

PREGLED POSTUPKA #104989

1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	UPRAVA ZA UGLJOVODONIKE
PIB	11007643
E-mail	mha@mha.gov.me
Telefon	020/675-976
Internet adresa	www.mha.gov.me
Fax	//
Adresa	Jaglike Adžić 6
Grad	Podgorica
Poštanski broj	81000

2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	nadogradnja i održavanje softvera
Status	U toku
Vrsta predmeta	Usluge
Vrsta postupka	Jednostavna nabavka
Službenik za javne nabavke	Marija Paljusevic
Kontakt	068/872-700
Datum objave	05.12.2025. 13:30
Napomena	-

3 FAZE U POSTUPKU

Vrsta faze	Opis	Početak podnošenja	Kraj podnošenja	Datum otvaranja	Status
Zahtjev za podnošenje ponuda	nadogradnja i održavanje softvera	05.12.2025 13:30	09.12.2025 14:00	09.12.2025 14:30	U toku

4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se nabavlja	kao cjelina
Posebni oblici javne nabavke	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
Nabavka se sprovodi kao	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Ne
Nabavka je	
Zelena	Ne
Društveno odgovorna	Ne

5 STAVKE PLANA

Godina	Opis	Vrijednost nabavke	Vrijednost PDV	Okvirni sporazum	Vrijednost OS	Vrijednost PDV OS	Vrsta postupka
2025	UPRAVA ZA UGLJOVODONIKE Održavanje softvera 72260000 - Usluge vezane za softver 72541000 - Usluge proširivanja kompjutera	16.528,93 EUR	3.471,03 EUR	-	-	-	Jednostavna nabavka

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva
Uz ponudu se dostavlja Izjava ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača, data na Obrascu 2, preuzimanjem na posebnom aplikativnom dijelu elektronskog sistema javnih nabavki, shodno članu 9 stav 10 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list CG“, br. 16/23, 20/23, 36/23, 114/23, 49/24 i 114/24)	Obrazac 2
Ponuđač je dužan da dostavi dokaz o uspostavljenom sistemu upravljanja kvalitetom: Certifikat ISO 9001;Dokaz odnosno sertifikat, koje izdaju akreditovana sertifikaciona tijela o ispunjavanju uslova kvaliteta predmeta nabavke	Drugi uslovi
Ponuđač je dužan da dostavi dokaz o uspostavljenom sistemu upravljanja informacionom bezbednoscu: Certifikat ISO 27001;Dokaz odnosno sertifikat, koje izdaju akreditovana sertifikaciona tijela o ispunjavanju uslova kvaliteta predmeta nabavke	Drugi uslovi
Ponuđač je dužan da dostavi dokaz o uspostavljenom sistemu menadžmenta o IT uslugama : Certifikat ISO 20000;Dokaz odnosno sertifikat, koje izdaju akreditovana sertifikaciona tijela o ispunjavanju uslova kvaliteta predmeta nabavke	Drugi uslovi
Ponuđač je dužan da dostavi dokaz o uspostavljenom sistemu upravljanja informacijama o privatnosti: Certifikat ISO 27701;Dokaz odnosno sertifikat, koje izdaju akreditovana sertifikaciona tijela o ispunjavanju uslova kvaliteta predmeta nabavke	Drugi uslovi
Ponudjač je dužan da dostavo dokaz da posjeduje dozvolu za rad sa tajnim podacima najmanjeg stepena "povjerljivo" ili višeg ("tajno" ili "strogo tajno").	Drugi uslovi

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Opis
Cijena

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: 16.528,93 EUR

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina
		1. PREDMET NABAVKE Predmet nabavke je softversko rješenje za automatsko praćenje i evidentiranje aktivnosti korisnika u različitim poslovnim aplikacijama. Cilj rješenja je omogućiti uvid u način korištenja poslovnih aplikacija kroz automatsko bilježenje informacija o otvorenim dokumentima, pristupljenim stranicama/sadržajima i vremenu provedenom na pojedinačnim aktivnostima. Rješenje treba biti dizajnirano kao neutralna platforma koja ne narušava rad monitorisanih aplikacija niti zahtijeva njihove izmjene. 2. ARHITEKTURA RJEŠENJA Rješenje mora biti realizovano kao dvokomponentni sistem koji se sastoji od: 1. Pozadinski servis (Windows Service): Komponenta koja radi kontinuirano u pozadini operativnog sistema bez korisničkog interfejsa,	

automatski prikuplja podatke
o aktivnostima korisnika i snima ih u lokalno skladište
podataka.

2. Administratorska aplikacija: Zasebna aplikacija sa grafičkim
korisničkim
interfejsom koja omogućava autentifikovanim
administratorima pregled, analizu i

eksport prikupljenih podataka.

3. FUNKCIONALNI ZAHTJEVI

3.1. Pozadinski servis

1. Automatsko pokretanje: Servis se mora automatski
pokretati prilikom pokretanja
operativnog sistema (Windows Service) i raditi kontinuirano u
pozadini bez potrebe
za korisničkom intervencijom.

2. Rad bez korisničkog interfejsa: Servis mora raditi u
potpunosti u pozadini, bez
prikazivanja bilo kakvog korisničkog interfejsa, ikona u system
tray-u ili obavještenja
korisniku.

3. Automatsko detektovanje aplikacija: Servis mora
samostalno prepoznati kada je
ciljna poslovna aplikacija pokrenuta i aktivna.

4. Identifikacija otvorenih dokumenata: Za svaku
monitorisanu aplikaciju, servis
mora prikupljati informaciju o trenutno otvorenom
dokumentu ili resursu, uključujući
puno ime i lokaciju dokumenta.

5. Praćenje pozicije u dokumentu: Servis mora evidentirati
trenutnu stranicu, sekciju

ili drugi relevantan indikator pozicije korisnika u dokumentu.

6. Vremensko bilježenje: Sve prikupljene informacije moraju biti obilježene preciznim

vremenskim oznakama (timestamp).

7. Vremenski interval koji je moguće adekvatno konfigurirati:

Interval prikupljanja

podataka mora biti konfiguracioni parametar (npr. 5, 10 ili 30 sekundi).

8. Lokalno skladištenje: Servis mora kontinuirano snimati prikupljene podatke u

lokalno skladište podataka (strukturisani fajl ili lokalna baza podataka).

3.2. Administratorska aplikacija

1. Obavezna autentifikacija: Pristup administratorskoj

aplikaciji mora biti zaštićen

obaveznom prijavom korisnika putem korisničkog imena i lozinke. Samo

autentifikovani administratori mogu pristupiti prikupljenim podacima.

2. Lokalna autentifikacija: Sistem autentifikacije mora biti realizovan lokalno na

svakom računaru, bez potrebe za centralnim serverom za autentifikaciju.

3. Upravljanje korisnicima: Administratorska aplikacija mora omogućiti kreiranje,

izmjenu i brisanje administratorskih naloga.

4. Pregled podataka: Aplikacija mora omogućiti pregled svih prikupljenih podataka sa

mogućnošću filtriranja po datumu, aplikaciji i dokumentu.

5. Eksport podataka: Aplikacija mora omogućiti eksport prikupljenih podataka u

1	nadogradnja i održavanje Softvera za automatsko praćenje korisničke aktivnosti u poslovnim aplikacijama	standardne formate (npr. CSV, XLSX, PDF izvještaji). 6. Konfiguracija servisa: Kroz administratorsku aplikaciju mora biti moguće konfigurisati parametre pozadinskog servisa (interval prikupljanja, liste aplikacija za praćenje). 7. Upravljanje servisom: Aplikacija mora omogućiti pokretanje, zaustavljanje i provjeru statusa pozadinskog servisa. 3.3. Podržane aplikacije Rješenje mora podržati praćenje aktivnosti u sljedećim kategorijama poslovnih aplikacija: 1. Aplikacije za obradu dokumenata: Uključujući, ali ne ograničavajući se na, aplikacije za obradu teksta, prezentacija i proračunskih tabela. 2. Aplikacije za pregled PDF dokumenata: Uključujući različite PDF čitače i editorske alate. 3. Specijalizovane industrijske aplikacije: Rješenje mora biti dizajnirano na način da omogućava proširivost za praćenje specijalizovanih poslovnih aplikacija (npr. geološko modeliranje, CAD sistemi). 4. NEFUNKCIONALNI ZAHTJEVI 4.1. Performanse i stabilnost 1. Minimalan uticaj na sistem: Pozadinski servis ne smije značajno uticati na performanse sistema. Maksimalno CPU opterećenje ne smije prelaziti 5%.	1,00 komplet
---	---	--	--------------

2. Pouzdanost servisa: Pozadinski servis mora biti stabilan sa minimalnim MTBF (Mean Time Between Failures) od 720 sati kontinuiranog rada.

3. Automatski oporavak: U slučaju neočekivanog prekida, servis se mora automatski restartovati.

4.2. Sigurnost

4. Zaštita pristupa podacima: Prikupljeni podaci moraju biti dostupni isključivo autentifikovanim administratorima kroz administratorsku aplikaciju.

5. Sigurno skladištenje kredencijala: Lozinke administratora moraju biti sigurno pohranjene korištenjem standardnih metoda (heširanje).

6. Kompatibilnost sa sigurnosnim softverom: Rješenje mora biti dizajnirano tako da ne bude označeno kao sigurnosna prijetnja od strane standardnih antivirusnih programa i sigurnosnih rješenja.

7. Integritet monitorisanih aplikacija: Rješenje ne smije vršiti modifikacije monitorisanih aplikacija, njihovih dokumenata ili postavki.

4.3. Kompatibilnost

8. Operativni sistem: Rješenje mora biti kompatibilno sa Windows 10 i novijim verzijama.

9. Proširivost: Arhitektura mora omogućiti laku nadogradnju za podršku novih aplikacija i verzija operativnog sistema.

5. TEHNIČKI ZAHTJEVI

1. Windows Service: Pozadinska komponenta mora biti realizovana kao standardni Windows Service sa mogućnošću automatskog pokretanja.
2. Modularna arhitektura: Rješenje mora biti dizajnirano modularno kako bi omogućilo lako dodavanje podrške za nove aplikacije.
3. Format podataka: Podaci moraju biti snimani u strukturisanom formatu koji omogućava kasniju analizu (npr. lokalna baza podataka ili strukturisani fajlovi).
4. Minimalni sistemski zahtjevi: Rješenje ne smije zahtijevati resurse veće od: 250MB RAM, 200MB disk prostora.
6. ISPORUKA I DOKUMENTACIJA

1. Instalacioni paket: Dobavljač mora isporučiti instalacioni paket koji uključuje obe komponente (servis i administratorsku aplikaciju).
2. Administratorska dokumentacija: Detaljna dokumentacija za administratore na srpskom jeziku.
3. Tehnička dokumentacija: Dokumentacija koja opisuje arhitekturu i mogućnosti proširenja.
4. Izvorni kod: Kompletan izvorni kod sa dokumentacijom.
7. PODRŠKA I ODRŽAVANJE
1. Garancija: Minimalno 12 mjeseci od dana isporuke.
2. Tehnička podrška: Podrška putem telefona ili email-a sa odzivom do 48 sati.
3. Ispravljanje grešaka: Otklanjanje grešaka u garancijskom periodu bez dodatnih

troškova.

4. Obuka: Obuka za najmanje dva administratora u trajanju od 4 sata.

8. PRIHVATANJE SOFTVERA

Softver će biti prihvaćen nakon ispunjenja sljedećih kriterijuma:

1. Ispravno funkcionisanje pozadinskog servisa kao Windows Service.

2. Funkcionalna autentifikacija u administratorskoj aplikaciji.

3. Ispunjenje svih funkcionalnih zahtjeva iz tačke 3.

4. Ispunjenje nefunkcionalnih zahtjeva iz tačke 4.

5. Uspješan probni rad od 30 dana.

6. Kompletnost dokumentacije i uspješna obuka.

Napomena: Ponuđači moraju dostaviti ponudu koja jasno pokazuje kako

njihovo

rješenje ispunjava sve navedene zahtjeve, posebno u pogledu dvokomponentne

arhitekture

(pozadinski servis + administratorska aplikacija sa autentifikacijom).