

Naručilac: Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede
 Broj: 17-926/25-29530/2
 Mjesto i datum: Podgorica, 04.12.2025. godine

OBAVJEŠTENJE O ISHODU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVKE

I PODACI O NARUČIOCU

Naručilac: Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede	Kontakt osoba: Maja Vukašević
Adresa: Rimski trg broj 46	Poštanski broj: 81000
Grad: Podgorica	Identifikacioni broj: 02030802
Telefon: 020/482-369	Faks: 020234306
Elektronska adresa (e-mail): maja.vukasevic@mpsv.gov.me	Internet adresa (web): https://www.gov.me/mpsv

II Predmet nabavke:

☐ usluge.

III Opis predmeta jednostavne nabavke:

Usluge održavanja i unapređivanja softvera za računovodstvo za potrebe implementacije IPARD III programa, IPARD GK, Baza referentnih cijena.

IV Procijenjena vrijednost jednostavne nabavke:

Procijenjena vrijednost jednostavne nabavke bez uračunatog PDV-a 21.487,60 €;

V Ishod postupaka jednostavne nabavke je

☐ izbor najpovoljnije ponude

VII Rang lista ponuda po silaznom redosljedu:

Ispravna ponuda:

"Logate" DOO, Evropska 2, Dahna, Podgorica, šifra ponude #146480 podnijeta dana 25.11.2025. godine u 9:13h.

Ponuđač je dostavio:
 Izjava ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača, data na Obrascu 2, preuzimanjem na posebnom aplikativnom dijelu, u skladu sa članom 9 stav 10 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki ("Službeni list Crne Gore", br. 16/23, 20/23, 36/23, 114/23, 49/24 i 114/24)-ponuđač je

dostavio Izjavu na propisanom obrascu (Obrazac 2) popunjenu i potpisanu od strane ovlaštenog lica ponuđača u skladu sa članom 9 stav 10 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki ("Službeni list Crne Gore", br. 16/23, 20/23, 36/23, 114/23, 49/24 i 114/24).

- Dostavljeni dokazi za stručnjake koji će biti angažovani na održavanju ovog sistema.
- CV za Anđelu Božić, Dušana Vukčevića i Mariju Tomašević.
- Dostavljene potvrde izdate od strane Poreske Uprave o zaposlenju za Dušana Vukčevića, Anđelu Božić i Mariju Tomašević.
- Dostavljena potvrda o izvršenom poslu izdata od strane Margor-a, kojom se potvrđuje da je Logate doo, Podgorica, 2023. godine za potrebe ove firme izvršio usluge implementacije i održavanja softvera za računovodstvo i od tada do danas u kontinuitetu vrši njegovo održavanje. Isporuka je izvršena 2023. godine, u ukupnoj vrijednosti od 3.100,00 eura bez uračunatog PDV-a, odnosno 3.751,00 eura sa uračunatim PDV-om, potvrda potpisana od strane izvršnog direktora Bora Novakovića.
- Dostavljena potvrda o izvršenom poslu izdata od strane Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede kojom se potvrđuje da je Logate doo, Podgorica, za potrebe Ministarstva izvršio usluge održavanja i unapređivanja softvera za računovodstvo za potrebe implementacije IPARD II programa i od tada do danas u kontinuitetu vrši njegovo održavanje, isporuka je izvršena 2020. godine, po Ugovoru za održavanje i unapređenje softvera za računovodstvo za potrebe implementacije IPARD II programa br. 350-9/20., u ukupnoj vrijednosti od 7.900,00 eura bez uračunatog PDV-a, odnosno 9.559,00 eura sa uračunatim PDV-om, potvrda potpisana od strane Vladislava Bojovića.
- Dostavljena potvrda o izvršenom poslu izdata od strane Knjaz-a DOO, kojom se potvrđuje da je Logate doo, Podgorica, za potrebe ove firme izvršio usluge implementacije i održavanja softvera za računovodstvo i od tada do danas u kontinuitetu vrši njegovo održavanje. Isporuka je izvršena 2022. godine po Ugovoru o implementaciji Cumulus Cloud sistema za upravljanje finansijama br.358-5/22, u ukupnoj vrijednosti 11.560,00 eura bez uračunatog PDV-a, odnosno 13.987,60 eura sa uračunatim PDV-om, kontakt osoba za navedeni ugovor je Dejan Durutović.
- Usluga održavanja i operativno obezbjeđenje rada postojećih aplikativnih rješenja informacionog sistema prema specifikaciji usluge na period od 12 mjeseci, u Direktoratu za plaćanje podrazumijeva sledeće: • Održavanje postojećih aplikativnih rješenja IPARD GK, • Održavanje postojeće baze podataka navedenih aplikativnih rješenja, • Praćenje funkcionisanja i obezbjeđivanje rada sistema, • Nadogradnja postojećih aplikativnih rješenja za primjenu procedura iz IPARD III programa, • Izveštavanje - Pružanje na uvid naručiocu u stanje aktivnosti koje se izvode na sistemu, detaljno i ažurno u realnom vremenu. • Održavanje baze referentnih cijena u ispravnom stanju uz uklanjanje svih potencijalnih rizika u funkcionisanju aplikacije i baze koje uključuje: o Uklanjanje nastalih grešaka kao i otkrivanje razloga za greške kako bi se spriječio dalji nastanak istih; • Učešće u aktivnostima ažuriranja (update) baze u skladu sa direktnim instrukcijama proizvođača sistemskog softvera na kojem je bazirano softversko rješenje; • Obezbeđivanje rješavanja mogućih problema, koji proizilaze iz regularnog funkcionisanja sistema, na tehničkom i funkcionalnom nivou, koje uključuje ponovno vraćanje sistema u funkciju (system recovery) u slučaju eventualnih grešaka ili ispada sistema. • Tehničku podršku službenicima odsjeka za IT na poslovima administriranja softverskog rješenja, na lokaciji Korisnika, putem telefona ili elektronskom poštom. • Hitne intervencije po potrebi Korisnika, koje su posljedica neispravnosti u radu aplikativnog softvera ili njegovih pojedinih funkcionalnih cjelina. • Ažuriranje baze radi otklanjanja uočenih neispravnosti u radu softvera, što podrazumijeva prethodno isporuku verzije za testiranje (vrijeme utrošeno na ovu aktivnost ne ulazi u ukupno vrijeme za intervencije u toku jednog mjeseca). • Ažuriranje podataka po zahtjevu korisnika, u slučaju kada korisnik nije u mogućnosti samostalno da izvrši uz pomoć funkcionalnosti za ispravku arhivskih podataka.
- Održavanje sistema za evidenciju svih računovodstvenih i finansijskih transakcija (IPARD GK) podrazumijeva sledeće usluge: • Nadzor sistema nad kojim je instalirano softversko rješenje, koje

uključuje: a. Periodične provjere statusa i ponašanja sistema, b. Nadzor sistema (aplikacija, baze podataka, backup-a podataka...), c. Nadzor sistemskih log fajlova i obezbjeđivanje rada aplikacija, d. Upravljanje verzijama aplikacije u serverskoj okolini, e. Migraciju aplikacije na zadnju stabilnu verziju aplikativnog i sistemskog softvera. • Održavanje softvera u ispravnom stanju uz uklanjanje svih potencijalnih rizika u funkcionisanju aplikacije i baze koje uključuje: a. Uklanjanje nastalih grešaka kao i otkrivanje razloga za greške kako bi se spriječio dalji nastanak istih; b. Učešće u aktivnostima ažuriranja (update) sistemskog softvera u skladu sa direktnim instrukcijama proizvođača sistemskog softvera na kojem je bazirano softversko rješenje ukoliko je to potrebno. c. Optimizacija Oracle baze podataka, d. Testiranje performansi sistema. e. Implementacija novih, održavanje i unapređenje postojećih web servisa i linkova koji se koriste za razmjenu podataka između sistema, kao i unapređivanje softverskog rješenja za prijem podataka iz drugih sistema • Obezbjeđenje rješavanja mogućih problema, koji proizilaze iz regularnog funkcionisanja sistema, na tehničkom i funkcionalnom nivou, koje uključuje ponovno vraćanje sistema u funkciju (system recovery) u slučaju eventualnih grešaka ili ispada sistema. a. Tehničku podršku službenicima Direkcije za IT na poslovima administriranja softverskog rješenja, na lokaciji Korisnika, odobrenim udaljenim pristupom putem, putem telefona ili elektronskom poštom. b. Neophodnu korisničku i tehničku pomoć za korišćenje i upravljanje predmetnim aplikativnim softverom, u saradnji sa službenicima Direkcije za IT i Direkcije za računovodstvo, budžet i izvršavanje plaćanja na njihov zahtjev. c. Hitne intervencije po potrebi Korisnika, koje su posljedica neispravnosti u radu aplikativnog softvera ili njegovih pojedinih funkcionalnih cjelina. d. Reinstalacija sistema u slučaju havarije, potreba zamjene serverske sale, serverskog sistema i slično • Ažuriranje softvera radi otklanjanja uočenih neispravnosti u radu softvera, što podrazumijeva prethodnu isporuku verzije za testiranje u kojoj su sve nepravilnosti već otklonjene. • Ažuriranje podataka po zahtjevu korisnika, u slučaju kada korisnik nije u mogućnosti samostalno da izvrši uz pomoć funkcionalnosti za ispravku arhivskih podataka. 3. Nadogradnja sistema • Nadogradnja sistema u okviru implementiranih poslovnih procesa, na zahtjev korisnika ili usljed promjene zakonske regulative koji su manjeg obima i ne zahtijavaju značajne izmjene implementiranih procesa. a) Unapređivanje softverskog rješenja za računovodstvo podrazumijevaju obavezu Logate-a da vrši izmjene svakog pojedinačnog modula, dijela softverskog rješenja, koje čini aplikativni softver u smislu usaglašavanja sa promjenama: Zakona, Sektorskog sporazuma, IPARD III Programa, Uredbe o realizaciji postupku korišćenja sredstava iz instrumnetna predpristupne pomoći EU (IPARD III program), procedura rada Direkcije za računovodstvo, budžet i izvršavanje plaćanja kao i drugih direkcija Direktorata za plaćanje koje su su korisnici određenih modula ovog softverskog rješenja. b) Ove nadogradnje i izmjene će obezbijediti efikasnu i blagovremenu primjenu zakonske regulative u praksi i radu Direktorata za plaćanje za implementaciju IPARD programa i to u najkraćem mogućem roku. 4. Izvještavanje i tehnička pomoć Logate se obavezuje da će pružati svu neophodnu korisničku i tehničku pomoć, službenicima Direktorata za plaćanja, prilikom pripreme godišnjih, kvartalnih i mjesečnih finansijskih izvještaja kao i tokom zaključivanja finansijske godine i otvaranja početnog stanja za tekuću godinu. Logate se obavezuje: • da čuva integritet i tajnost svih poslovnih informacija kao poslovnu tajnu Naručioca, koje mu u toku realizacije Ugovora mogu biti stavljene na uvid, • da obezbijedi kontakt osobu/e za prijavu problema tokom radnog vremena Naručioca, • da obezbijedi 24 časovnu dostupnost održavanja za kritične probleme (daljinsku podršku putem VPN-a uz poštovanje standarda bezbjednosti i procedura Naručioca) i analizu problema direktno u sistemu Naručioca, • da raspolaže sa tehničkim uslovima za uspostavljanje sigurne VPN konekcije sa naručiocem. • da usluge izvedu stručni radnici navedeni u ponudi, koji raspolažu iskustvom u izvođenju predmetnih usluga, • da, po prijavi problema u radu sistema, obezbijedi intervenciju stručnog lica na lokaciji naručioca, ili preko sigurne udaljene veze, u periodu od 07:00 do 15:00 časova, od ponedjeljka do petka, u cilju rješavanja problema funkcionalnosti softvera; • da obezbijedi raspoloživost i vrijeme odziva od najviše jednog (1) sata za kritične probleme, a za ostale u roku

od 24h po prijemu poziva (zahtjeva) u radno vrijeme radnim danima. • Dokumentuje sve izmjene na sistemu i shodno tome ažurira tehničku i korisničku dokumentaciju. • Dostavlja mjesečne izvještaje o svojim aktivnostima na sistemu, koji će biti prateći dokument mjesečne fakture. Obaveze narucioca: • Pružanje potpune podrške Logate-u, • Dostava postojeće tehničke i korisničke dokumentacije, • Pružanje detaljnih tehničkih informacija vezanih uz postojeću računarsku i komunikacionu infrastrukturu, • Pružanje detaljnih informacija vezanih uz organizacionu strukturu, raspored radnih mjesta i organizaciju računarske infrastrukture krajnjih korisnika, • Osiguranje nesmetanog pristupa informatičkoj infrastrukturi koja je predmet održavanja u skladu sa zahtjevima iz ponude, • Ako je tehnički moguće sa strane Logate-a, obezbjeđenje udaljene (remote) konekcije i pristup informatičkoj infrastrukturi uz poštovanje svih bezbjednosnih standarda (VPN IPsec tunnel). Udaljena konekcija biće aktivirana po potrebi, • Obezbjedjenje komunikacije mobilnim telefonom između korisnika naručioca posla i dežurne službe Logate-a.

-Rok za realizaciju ugovora je 12 mjeseci od dana zaključivanja ugovora.
-Način plaćanja na žiro račun Logate-a.

-Rok za plaćanja je 15 dana od dana dostavljanja fakture za izvršenu uslugu.

Na osnovu svih naprijed navedenih činjenica i dostavljenih dokaza Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke je ocijenila da u podnešenoj ponudi ponuđača "Logate" DOO, Podgorica ne postoje razlozi za neispravnost podnešene ponude koji su predviđeni članom 17 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki, odnosno da je podnešena ponuda sačinjena u svemu u skladu sa zahtjevom za dostavljanje ponuda, šifra postupka #103832 za pružanje usluga održavanja i unapređivanja softvera za računovodstvo za potrebe implementacije IPARD III programa, IPARD GK, Baza referentnih cijena i Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki i da je stoga ocijenjena kao ispravna.

Od ponuđača „Logate“ DOO Podgorica, zahtjevano je da u roku od 8 dana od dana prijema zahtjeva dostavi original ili ovjerene kopije dokaza. Datum upućivanja zahtjeva je 27.11.2025. godine.

Ponuđač "Logate" DOO Podgorica je u predviđenom roku 01.12.2025. godine dostavio sve potrebne dokaze.

Na osnovu izvještaja automatski generisanog u sistemu je utvrđen prosjek dodijeljenog broja bodova po svakom parametru i ukupno, kako slijedi:

r.b.	Ponuđač (naziv i sjedište)	Parametar 1 Cijena (100 bodova)	Ukupan broj bodova
1.	"Logate" doo Podgorica	Za ponuđenu cijenu od 21.487,60 eura dodijeljeno 100 bodova	100 bodova

Na osnovu prosječnog broja bodova dodijeljenih ponudama utvrđena je sljedeća rang lista ponuda po silaznom redoslijedu:

r.b.	Šifra ponude	Naziv ponuđača	Ukupan broj bodova
1.	146480	"Logate" DOO	100

VIII Naziv ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija:

Ponuđač: Logate d.o.o.	Kontakt-osoba: Predrag Biskupović
Adresa: Evropska 2, Dahna	Poštanski broj: 81000

Grad: Podgorica	Identifikacioni broj (PIB): 02632284
Telefon: +382 77 272 272	Fax: /
Elektronska adresa (e-mail): contact@logate.com	Internet adresa: https://logate.com/

IX Cijena najpovoljnije ponude

"Logate" DOO, Podgorica, kao najpovoljniju ponudu sa ponuđenom cijenom u iznosu od 21.487,60 eura bez PDV-a.

Ovlašćeno lice naručioca Ministar Vladimir Joković
M.P.

