

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI

Br. 03-1929/25

Podgorica 01 decembar 2025. godine

Ovaj ugovor je zaključen u Podgorici, dana 01.12.2025.godine između:

Naručioca Zajednice opština Crne Gore sa sjedištem u Podgorici, ulica Avda Međedovića 138, PIB: 02018772, broj žiro-računa: 530-1367-83, Naziv banke: NLB banka AD Podgorica, koga zastupa **Mišela Manojlović**, Generalna sekretarka (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

Izvršioca „B-ONE“ DOO sa sjedištem u Podgorici, ulica Serdara Jola Piletića br. 28, PIB: 03017087, broj računa: 520-30661-48 naziv banke: Hipotekarna banka AD, koga zastupa **Petar Dimić**, izvršni direktor (u daljem tekstu: **Izvršilac**).

OSNOV UGOVORA

Tenderska dokumentacija u otvorenom postupku javne nabavke **usluge održavanja LARIS softvera za administriranje lokalnih javnih prihoda**, broj:03-1539/25 od 02.10.2025. godine, objavljena na portalu CEJN <https://cejn.gov.me/tenders/view-tender/100795> dana 02.10.2025.godine (šifra postupka: 100795).

Odluka o ishodu postupka javne nabavke broj: 03-1784/25 od 10.11.2025. godine i Ponuda izvršioca „B-ONE“ DOO, šifra ponude: 143325 od 16.10.2025. godine.

PREDMET UGOVORA

Član 1

Predmet ovog ugovora je pružanje usluge jednogodišnjeg održavanja LARIS softvera za administriranje lokalnih javnih prihoda u funkcionalnom stanju, sukcesivno, prema tenderskoj dokumentaciji broj: 03-1539/25 od 02.10.2025.godine i ponudi Izvršioca šifra ponude: 143325 od 16.10.2025. godine.

Korisnice sistema su jedinice lokalne samouprave u Crnoj Gori koje koriste softver LARIS.

OBAVEZE IZVRŠIOCA

Član 2

(1) Izvršilac je saglasan da izvršava sledeće obaveze:

- ispravljanje grešaka i tehničkih nedostataka u softveru uočenih u dosadašnjem produkcionom periodu rada sistema, kao i stalno praćenje rada sistema i briga o kvalitetnom funkcionisanju samog sistema kao i rad na popravci sistema nakon eventualnih problema i vraćanje sistema u funkciju nakon pojavljivanja problema;
- osiguranje normalnog rada sistema kod neplaniranih situacija (prekida, usporenja ili drugih anomalija u radu sistema) - što je brže moguće i uz minimalni uticaj na poslovne procese;

- prilagođavanje postojećih izvještaja i rješenja u sklopu održavanja, na zahtjev naručioca;
- prilagođavanje postojećih softverskih modula u skladu sa izmjenama zakonskih i podzakonskih propisa koji se odnose na procese podržane tim modulima;
- obezbijedenje uvezivanja svih servisno orjentisanih prihodnih modula u okviru servisno orjentisane platforme sistema;
- pružanje tehničke podrške korisnicima sistema, i to:
 - pružanje kontinuiranih instrukcija korisnicima sistema za korišćenje sistema softvera LARIS; i
 - utvrđivanje i rješavanje problema na softveru sa udaljene lokacije ili na lokaciji korisnika sistema po prijavi od strane korisnika;
- uključivanje preostalih opština u korišćenje softvera LARIS i omogućavanje korišćenja modula u okviru softvera LARIS;
- vršenje migracije podataka, uz obavezu opštine da pripremi podatke u formatu koji odgovara strukturi baze podataka LARIS aplikacije i prema predefinisanoj strukturi koja je dostavljena korisnici sistema;
- obuka za novouključene korisnice softvera LARIS i to:
 - za poreske službenike, u trajanju do 5 radnih dana, prema dinamici i na lokaciji usaglašenoj između korisnice i ponuđača, koja sadrži: pokretanje aplikacije, prijavu na sistem, početnu strana aplikacije i glavni meni, osnove ponašanja sistema (*framework*), rad sa unosnim formama, rad za izvještajima, konfiguraciju parametara aplikacije, odjavu iz sistema; detaljno upoznavanje sa funkcionalnostima poreza na nepokretnosti; upoznavanje sa specifičnostima ostalih modula softvera LARIS;
 - za IT administratore, u trajanju od 1 dan, koja sadrži: kratko upoznavanje sa funkcionalnostima aplikacije; upoznavanje sa arhitekturom sistema i modelom podataka; upoznavanje sa načinom razmjene podataka sa eksternim izvorima; mogući mehanizmi pronalaženja grešaka prilikom rada u produkciji;

(2) Izvršilac odgovara za štetu korišćenja patenata trećih lica i odgovoran je za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica.

ROKOVI IZVRŠENJA UGOVORENIH OBAVEZA OD STRANE IZVRŠIOCA

Član 3

(1) Izvršilac se obavezuje da će održavanje softvera LARIS vršiti kontinuirano i na zahtjev Naručioca i korisnika sistema, i to da će:

- u slučaju prijave o nastanka problema:
 - koji ima nivo „kritičan“ (okolnosti koje dovode do neoperativnosti u radu softvera i imaju kritične posledice po poslovanje Naručioca odnosno korisnicu sistema): izvršiti odziv u roku do 2 sata, odnosno riješiti problem u roku do 8 sati;
 - koji ima nivo „ozbiljan“ (okolnosti koje dovode do djelimične neoperativnosti softvera. Softver se može koristiti, ali neoperativnosti modula ili dijelova predstavlja značajan problem za Naručioca odnosno korisnicu sistema): izvršiti odziv u roku do 8 sati, izvršiti sanaciju u roku do 24 sata, odnosno riješiti problem u roku do 48 sati;
 - koji ima nivo „nizak“ (okolnosti koje postoje u redovnom operativnom radu softvera. Softver je operativan, ali mali procenat korisnika ima problem. Problem

ne ugrožava ozbiljno poslovanje Naručioca odnosno korisnice sistema): izvršiti odziv u roku do 24 sata, izvršiti sanaciju u roku do 48 sati, odnosno riješiti problem u roku do 10 dana;

i ne duže od 15 dana od prijavljenih nedostataka, grešaka i bagova navedenih u članu 2 ovog ugovora;

- aktivnosti za usaglašavanje softvera LARIS sa izmjenjenom zakonskom regulativom, po zahtjevu izvršiti:
 - u roku ne dužem od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva korisnice, za ažuriranje komponenti sistema, i ukoliko bude zakonskih promjena;
 - u roku ne dužem od 15 dana za prilagođavanje postojećih izvještaja i rješenja u sklopu održavanja, od dana podnošenja zahtjeva naručioca;
- u roku od 20 dana od dana uvođenja u posao izvršiti logičko i funkcionalno razdvajanja informacionog sistema po opštinama.

(2) Korisnica sistema će prijave problema u radu softvera vršiti preko imejla, telefonom ili onlajn aplikacijom **uz precizan opis problema i uticaja na poslovanje**.

(3) U roku predviđenom za nivo kritičnosti prijavljenog problema, IT specijalista za tu vrstu problema Izvršilac će kontaktirati imejlom ili telefonom osobu koja je prijavila problem (u slučaju da je problem prijavljen preko imejla ili onlajn aplikacijom) i obavijestiti je o vremenskom intervalu potrebnom za rješavanje tog slučaja.

(4) Nakon rješavanja problema izvršilac će sačiniti izvještaj u kome će dokumentovati problem i rješenje i tako ga pretvori u poznati problem koji se može efikasno kontrolisati postupcima proaktivne podrške.

(5) Korisnica sistema je saglasna da u toku intervencije Izvršilac može raditi isključivo na jednom zadatku, dok bi svaka naknadna prijava imala status čekanja, a ako joj korisnica da veći prioritet, biće obrađena momentalno. U tom slučaju Izvršilac će prolongirati vrijeme ostalih zadataka shodno utrošenom vremenu za završetak iste.

SOURCE CODE I ČUVANJE PODATAKA

Član 4

U slučaju bilo kakve izmjene source code ili kredencijala Izvršilac je dužan da dostavi Naručiocu izmijenjeni source code i/ili kredencijale.

Izvršilac tokom realizacije zadatka po ovom postupku javne nabave, može doći do zaštićenih podataka koji su povjerljive prirode u odnosu na pravni subjekt ili lice na koje se ti podaci odnose. Izvršilac je dužan da u neograničenom vremenskom periodu čuva tajnost podataka i zaštititi ih od neovlašćene upotrebe, obavijesti odgovorne osobe u svojoj firmi o obavezi čuvanja tajnosti ovih podataka, u cilju sprječavanja njihove neovlašćene upotrebe.

U slučaju bilo kakve kompromitacije podataka u bazi podataka aplikacije i portal LARIS obje ugovorne strane su saglasne da će angažovati sudskog vještaka informacionih tehnologija koji će utvrditi pojedinačnu odgovornost.

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 5

- (1) Ugovorena cijena bez PDV-a za usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora iznosi 33.057,00€.

PDV je 6.941,97€.

Cijena sa PDV-om iznosi 39.998,97€.

(2) Plaćanje cijene iz stava 1 ovog člana vršiće se u 12 jednakih mjesečnih rata u pojedinačnom iznosu od 2.754,75€ bez PDV-a, gdje PDV iznosi 578,49€ te ukupna cijena sa PDV-om iznosi 3.333,24 €, u roku do 15 dana od dana dostavljanja fakture potpisane od strane ovlašćenog lica Izvršioca.

(3) Plaćanje će se vršiti virmanski na žiro-račun Izvršioca broj: 520-30661-48 kod Hipotekarne banke AD.

(4) Faktura iz stava 2 ovog člana mora sadržati broj ugovora po kojem se plaćanje vrši.

ROK VAŽENJA, MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA I USLOVI ZA REALIZACIJU UGOVORENIH OBUKA

Član 6

(1) Ugovor se zaključuje na period od 12 mjeseci od dana zaključivanja Ugovora.

(2) Mjesto izvršenja ugovora je:

- za održavanje sistema softvera LARIS: na lokaciji Izvršioca;
- za obuke novim opštinama - korisnicama sistema: na lokaciji korisnica sistema;

(2) Uslove za realizaciju obuka iz stava 2 alineja 2 ovog člana, koji se odnose na obezbjeđivanje prostorije i računara sa pristupom internetu obezbijediće korisnice sistema.

(3) Po isteku roka održavanja softvera Izvršilac je dužan da Naručiocu dostavi pisanu garanciju da ne postoje nikakve tehničke i druge smetnje za njegovo dalje održavanje i da se može nesmetano sprovesti tenderska procedura za nabavku usluge održavanja u narednom periodu

(4) Izvršilac je dužan da Naručiocu dostavi tehničku dokumentaciju, bazu podataka, korisnička uputstva, konfiguraciju servera, logove aktivnosti i sve što je neophodno za nastavak održavanja bez tehničkih prepreka.

(5) Ako i pored garancije iz stava 3 ovog člana vještak informacionih tehnologija koga angažuje Naručilac utvrdi da postoje tehničke ili druge smetnje koje onemogućavaju dalje nesmetano održavanje, Izvršilac odgovara za naknadu stvarne štete i izgubljene dobiti opština kao krajnjih korisnika i trećih lica sa kojima je, po okončanoj tenderskoj proceduri, zaključen ugovor o održavanju.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE POSLA

Član 7

(1) Izvršilac se obavezuje da danom potpisivanja ovog Ugovora Naručiocu preda neopozivu i bezuslovnu garanciju za dobro izvršenje ugovora naplativu na prvi poziv, na iznos 10% od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom važnosti 3 (tri) dana dužim od ugovorenog roka iz člana 5 stav 1 ovog Ugovora koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

(2) Naručilac se obavezuje da vrati Izvršiocu garanciju po ispunjenju ugovorenih obaveza.

RASKID UGOVORA

Član 8

(1) Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog ugovora može doći ako Izvršilac ne bude izvršavao ugovorene obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.

(2) Ovaj ugovor će se smatrati raskinutim po sili zakona ako prije isteka ugovorenog roka, država uvede jedinstveni sistem administriranja lokalnih javnih prihoda.

(3) U slučaju iz stava 2 ovog člana, ugovor se smatra raskinutim danom dostavljanja obavještenja Naručioca da je Ministarstvo finansija implementiralo odnosni informacijski sistem.

ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 9

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama („Sl.list CG“, br. 74/19, 3/23, 11/23 i 84/24) ništav je.

KONTROLA SPROVOĐENJA UGOVORA

Član 10

Kontrolu nad sprovođenjem odredbi ovog Ugovora u ime Naručioca vršiće Žana Đukić, sekretarka Odbora za finansiranje lokalne samouprave.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 11

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

Član 12

Ugovorne strane su saglasne da sve sporove koji nastanu iz odnosa zasnovanih ovim ugovorom prvenstveno rješavaju sporazumom.

Ukoliko se nastali spor ne riješi na način iz stava 1 ovog člana, nadležan je Privredni sud u Podgorici.

Član 13

Ovaj Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 3 (tri).

Za IZVRŠIOCA

Izvršni direktor

Petar Dimić



Za NARUČIOCA

Generalna sekretarka

Mišela Manojlović



