

RUDNIK UGLJA AD PLJEVLJA

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 080/25.1-02/1-20836/4

Redni broj iz Plana javnih nabavki : 255

Mjesto i datum: Pljevlja, 02.12.2025. godine

Na osnovu člana 53 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 74/19, 3/23 i 11/23) Rudnik uglja AD Pljevlja objavljuje

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**

Sredstva i oprema lične zaštite na radu

Predmet nabavke se nabavlja:

☒ kao cjelina

1. POZIV ZA NADMETANJE¹

1. Podaci o naručiocu;
2. Podaci o postupku i predmetu javne nabavke:
 - 2.1. Vrsta postupka,
 - 2.2. Predmet javne nabavke (vrsta predmeta, naziv i opis predmeta),
 - 2.3. Procijenjena vrijednost predmeta nabavke²,
 - 2.4. Način nabavke:
 - Cjelina, po partijama,
 - Zajednička nabavka,
 - Centralizovana nabavka,
 - 2.5. Posebni oblik nabavke:
 - Okvirni sporazum,
 - Dinamički sistem nabavki,
 - Elektronska aukcija,
 - Elektronski katalog,
 - 2.6. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke i posebni osnovi za isključenje,
 - 2.7. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude,
 - 2.8. Način, mjesto i vrijeme podnošenja ponuda i otvaranja ponuda,
 - 2.9. Rok za donošenje odluke o izboru,
 - 2.10. Rok važenja ponude,
 - 2.11. Garancija ponude

2. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE³

1. Naziv i opis predmeta nabavke u cjelini, po partijama i stavkama sa bitnim karakteristikama
2. Zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke koji su od značaja za sačinjavanje ponude i izvršenje ugovora

-Prilikom provjere Izjave privrednog subjekta koji podnese ekonomski najpovoljniju ponudu dostaviti plombirane uzorke sa izveštajem akreditovane ustanove o ispitivanju tkanine od koje je napravljen plombirani uzorak akreditovane laboratorije za sledeće stavke iz tehničke specifikacije: 1, 2, 3, 4, 7 i 8.

-Uzorci se dostavljaju na arhivu naručioca, upakovani u adekvatno pakovanje, npr. kartonski paket, na kome se navodi koji ponuđač dostavlja uzorke, koliko se uzoraka nalazi u pakovanju, od prve do poslednje stavke specifikacije, tj. onoliko stavki koliko je stalo u pojedino pakovanje. Takođe, svaki uzorak unutar pakovanja mora biti označen pripadajućim brojem iz tehničke specifikacije, a ukoliko uzorak ima i prateću papirologiju ista mora biti bezbedno upakovana da se ne odvaja od uzorka na koji se odnosi.

-Uzorci ne moraju prilikom dostavljanja imati odštampanu zahtjevanu štampu, već tu obavezu ima samo izabrani ponuđač.

-Uzorci iz ponude koja bude izabrana kao najpovoljnija biće zadržani do okončanja kompletne ugovorene isporuke, a nakon toga isti se mogu preuzeti na adresi Naručioca, uz prethodno upućen zahtjev za povraćaj uzoraka.

¹ Podatke iz tačke 1. Poziv za nadmetanje naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;

² U slučaju podjele predmeta nabavke po partijama i zaključivanja okvirnog sporazuma, podaci o procijenjenoj vrijednosti dati su i u dodatnim informacijama;

³ Podatke iz tačke 2. Tehnička specifikacija predmeta javne nabavke naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;

-U sklopu svoje ponude ponuđači su dužni da u cijenu uračunaju i štampu za zaštitnu odjeću: Radno odijelo Pilot, Radno odijelo Pilot antistatik, Radno odijelo Pilot sa uloškom, Jakna zimska, Radni mantil ženski, Mantil bijeli ženski, Radni mantil muški, Prsluk zimski futrovani i Prsluk futrovani antistatik i Jakna zimska antistatik.

- Ponuđač je dužan da na prednjoj lijevoj strani grudi, na džepu odštampa zaštitni znak Društva, logo firme Rudnik uglja AD Pljevlja koji se sastoji od: dva dijagonalno postavljena rudarska čekića, simetrično povezana po dijagonali u proporciji koja proizilazi iz zamišljenog pravougaonika dimenzija 83x67mm (visina x širina) , u boji, prilog slika.



RUDNIK UGLJA
— PLJEVLJA —

-Ponuđači su dužni da u cijenu uračunaju štampu za šlem zaštitni i elektroizolacioni šlem. Na prednjem dijelu šlema naljepiti logo firme „Rudnik uglja AD“ Pljevlja dimenzija pravougaonika 23x 25mm, u boji, prilog slika.



3. DODATNE INFORMACIJE O PREDMETU I POSTUPKU NABAVKE⁴

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke:⁵

☒ Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma:

☒ kao cjeline je 260.000,00 €;

Obrazloženje razloga zašto predmet nabavke nije podijeljen na partije:⁶

Predmet nabavke predstavlja jedinstvenu cjelinu u smislu vrste, svojstva i namjene izvršenja ugovora, te stoga nije podijeljen po partijama.

ZAKLJUČIVANJE OKVIRNOG SPORAZUMA⁷

Zaključite se okvirni sporazum:

☒ ne

PODACI O NARUČIOCIMA KOJI ZAKLJUČUJU ZAJEDNIČKU NABAVKU

Nije primjenjivo.

⁴ Djelove tenderske dokumentacije iz tačke 3. - 16. naručilac sačinjava u formi word/PDF dokumenta i objavljuje unošenjem (attachment) dokumenta na ESJN;

⁵ Procijenjena vrijednost se iskazuje bez PDV-a uključujući i sve troškove, nagrade i moguća obnavljanja ugovora na osnovu okvirnog sporazuma.

⁶ Ukoliko je predmet nabavke podijeljen na partije ovaj dio brisati

⁷ Ukoliko se ne predviđa zaključivanje okvirnog sporazuma cijelu sekciju brisati iz tenderske dokumentacije

PODACI O NARUČIOCIMA KOJI SU UKLJUČENI U CENTRALIZOVANU NABAVKU

Nije primjenjivo.

NAČIN SPROVOĐENJA ELEKTRONSKE AUKCIJE

Nije primjenjivo.

ELEKTRONSKI KATALOG

Nije primjenjivo.

PONUĐA SA VARIJANTAMA

Mogućnost podnošenja ponude sa varijantama

☒ Varijante ponude nijesu dozvoljene i neće biti razmatrane.

REZERVISANA NABAVKA

☒ Ne

4. NAČIN UTVRĐIVANJA EKVIVALENTNOSTI

Dostaviti validan dokaz (izvještaj, potvrdu ili drugi dokument) kojim ponuđač dokazuje da standard koji je ponudio na ekvivalentan način zadovoljava zahtjeve utvrđene tehničkom specifikacijom, za sve stavke ukoliko se nudi ekvivalentan standard.

5. OSNOVI ZA OBAVEZNO ISKLJUČENJE IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Privredni subjekat će se isključiti iz postupka javne nabavke, ako:

- 1) je vršio neprimjeren uticaj u smislu člana 38 stav 2 tačka 1 ovog zakona;
- 2) postoji sukob interesa iz člana 41 stav 1 tačka 2 ili člana 42 ovog zakona;
- 3) ne ispunjava uslov iz člana 99 ovog zakona;
- 4) ne ispunjava uslov iz čl. 102, 104 ili 106 ovog zakona predviđen tenderskom dokumentacijom;
- 5) nije dostavio izjavu privrednog subjekta ili dostavljena izjava ne sadrži informacije i podatke tražene tenderskom dokumentacijom ili je nepravilno sačinjena;
- 6) postoji razlog na osnovu kojeg se smatra da je odustao od prijave, odnosno ponude, a koji je propisan članom 120 stav 15 ovog zakona;
- 7) nije dostavio garanciju ponude ili nije dostavio garanciju ponude na način predviđen tenderskom dokumentacijom u skladu sa članom 122 st. 2, 3 ili 4 ovog zakona ili je dostavio garanciju ponude na manji iznos od traženog ili je ta garancija neispravna; i/ili
- 8) postoji drugi razlog propisan ovim zakonom.

6. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

☒ garanciju za dobro izvršenje ugovora, za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, bezuslovnu i plativu na prvi poziv sa rokom važenja koji je 30 dana duži od dana isteka roka važenja ugovora, koju će Naručilac aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid Ugovora o javnoj nabavci.

7. METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA

Naručilac će u postupku javne nabavke izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu kriterijuma⁸:

☒ odnos cijene i kvaliteta

- | | | |
|-------------|-------------|----|
| 1) Cijena | broj bodova | 90 |
| 2) Kvalitet | broj bodova | 10 |

uz primjenu relativnog (proporcionalnog) metoda vrednovanja.

1. Podkriterijum cijena (C) vrijednovaće se na sljedeći način:

Najniže ponuđenoj cijeni (Cmin) dodjeljuje se maksimalan broj bodova 90.

Vredovanje ponuda po kriterijumu cijena vrši se u odnosu na najniže ponuđenu cijenu, po formuli:

$C = (C_{min}/C_p) \times 90$ gdje je:

C – broj bodova za ponuđenu cijenu,

Cmin – najniže ponuđena cijena,

Cp – ponuđena cijena.

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po podkriterijumu cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

2. Podkriterijum kvalitet vrednovaće se na osnovu roka isporuke:

Maksimalan broj bodova po ovom potkriterijumu je 10.

Ponuđaču koji ponudi najkraći rok isporuke dodjeljuje se maksimalan broj bodova 10. Ostali, broj bodova za podkriterijum rok isporuke se dobija na način što se najkraća ponuđena dužina roka isporuke podijeli sa ponuđenom dužinom roka isporuke i dobijeni količnik pomnoži sa 10.

Rok isporuke je minimum 20 kalendarskih dana, maksimum 60 kalendarskih dana od dana dostavljanja narudžbenice sa specifikacijom veličina.

Broj bodova za ovaj potkriterijum određuje se po formuli:

$Krok\ isporuke = (K_{min}/K_p) \times 10$ gdje je:

Krok isporuke- broj bodova za podkriterijum kvalitet,

Kmin – ponuđeni minimalni rok isporuke,

Kp – ponuđeni rok isporuke

3. Ponuđač sa najvećim brojem bodova (C + K rok isporuke) će biti izabran kao prvorangirani.

⁸ Naručilac određuje jedan kriterijum za izbor najpovoljnije ponude, a ostale ponuđene opcije briše

8. JEZIK PONUDE

Ponuda se sačinjava na:

☒ crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom.

9. NAČIN, MJESTO I VRIJEME PODNOŠENJA PONUDA I OTVARANJA PONUDA

Ponude se podnose preko ESJN-a zaključno sa danom 05.01.2026. godine do 12:00 sati.

Otvaranje ponuda održaće se dana 05.01.2026. godine u 12:00 sati.

☒ Garancija ponude podnosi se u elektronskom obliku putem ESJN-a. Izuzetno, ako ponuđač ne može da Garanciju ponude podnese u elektronskom obliku, dužan je da putem ESJN-a dostavi kopiju Garancije ponude, a da original Garancije ponude dostavi, odnosno uruči Naručiocu neposredno ili putem pošte, preporučenom pošiljkom najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Adresa za dostavljanje Garancije ponude je:

- neposrednim podnošenjem na arhivi Naručioca na adresi Velimira Jakića br.6 Pljevlja, 84210 Pljevlja.
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Velimira Jakića br.6 Pljevlja, 84210 Pljevlja, s tim što garancija ponude mora biti uručena od strane poštanskog operatera najkasnije do roka određenog za podnošenje ponude,

radnim danima od 7:00 do 15:00 sati, zaključno sa danom 05.01.2026. godine do 12:00 sati.

Napomena: Garancija ponude u pisanom obliku se dostavlja, u originalu, u posebnoj koverti na kojoj se navodi: naziv i sjedište Naručioca, broj tenderske dokumentacije za koju se podnosi Garancija, naziv, sjedište i adresa Ponuđača i naznake "Garancija ponude" i "Ne otvaraj prije roka za otvaranje ponuda".

10. USLOVI ZA AKTIVIRANJE GARANCIJE PONUDE⁹

Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač:

- 1) odustane od ponude u roku važenja ponude i/ili
- 2) odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci ili okvirni sporazum.

11. TAJNOST PODATAKA

Tenderska dokumentacija sadrži tajne podatke

☒ ne

12. UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE

Ponuda se sačinjava u ESJN u skladu sa tenderskom dokumentacijom i važećim Pravilnikom o sadržaju ponude i uputstvu za sačinjavanje i podnošenje ponude.

⁹ Ukoliko je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma, garancija ponude se dostavlja na iznos procijenjene vrijednosti predmeta javne nabavke za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma

Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje se izjavom privrednog subjekta, koja se sačinjava na važećem obrascu datom u Pravilniku o obrascu izjave privrednog subjekta i u skladu sa važećim Uputstvom za popunjavanje izjave.

Ponuđač je dužan da tačno, potpuno, pravilno i nedvosmisleno popuni Izjavu privrednog subjekta u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ponuđač podnosi Izjavu privrednog subjekta u elektronskom obliku putem ESJN-a i ista mora da sadrži elektronski potpis ovlašćenog lica ponuđača u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

13. NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci u pisanom ili elektronskom obliku sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, nakon izvršnosti odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Ugovor o javnoj nabavci mora da bude u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, izabranom ponudom i odlukom o izboru najpovoljnije ponude, osim u pogledu iskazivanja PDV-a.

Ugovor između naručioca i ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, pored uslova koji su propisani ovom tenderskom dokumentacijom, će sadržati i sljedeće:¹⁰

☒ Izabrani ponuđač je dužan da najmanje 2 (dva) dana prije isporuke robe pisanim putem (e-mail) obavijestiti Naručioca o terminu isporuke.

☒ Ugovor o javnoj nabavci tokom njegovog trajanja može da se izmijeni bez sprovođenja novog postupka javne nabavke:

- kada je potreba za izmjenom ugovora nastala zbog okolnosti koje naručilac u vrijeme zaključivanja ugovora nije mogao da predvidi, a izmjenom se ne mijenja priroda ugovora a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora;
- kad je potreba za izmjenom ugovora nastala zbog okolnosti koje naručilac u vrijeme zaključivanja ugovora nije mogao da predvidi, a izmjenom se ne mijenja priroda ugovora već se vrši samo smanjenje ugovorene vrijednosti;
- kad se vrši zamjena podugovarača, u skladu sa članom 128 st. 10, 11 i 12 ovog zakona;
- ukoliko poslije zaključenja Ugovora nastupe okolnosti više sile koje dovedu do ometanja ili onemogućavanja izvršenja ugovornih obaveza, rokovi izvršenja obaveza ugovornih strana će se produžiti za vrijeme trajanja više sile. Viša sila podrazumijeva ekstremne i vanredne događaje koji se ne mogu predvidjeti, koji su se dogodili bez volje i uticaja ugovornih strana i koji nisu mogli biti spriječeni od strane pogođene višom silom. Višom silom mogu se smatrati poplave, zemljotresi, požari, epidemije/pandemije, politička zbivanja (rat, neredi većeg obima, štrajkovi), imperativne odluke vlasti (zabrana prometa uvoza i izvoza) i sl.

Ugovorna strana pogođena višom silom, odmah će u pisanoj formi obavijestiti drugu stranu o nastanku nepredviđenih okolnosti i dostaviti odgovarajuće dokaze.

☒ **Naručilac će raskinuti ugovor o javnoj nabavci ako:**

- Izabrani ponuđač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima predviđenim Ugovorom;
- Izabrani ponuđač ne izvrši korekciju propusta u realizaciji svojih ugovornih obaveza u roku od 10 dana od prijema zvaničnog upozorenja Naručioca, ili u bilo kom daljem periodu koji je Naručilac nakon toga pisano odobrio;

¹⁰ U ovom dijelu moguće je i predvidjeti raskid ugovora, ugovorne kazne i ostale elemente ugovora

- nastupe okolnosti koje za posljedicu imaju bitnu izmjenu ugovora (član 150 stav 2 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 003/23 od 10.01.2023, 011/23 od 27.01.2023.), koja iziskuje sprovođenje novog postupka javne nabavke;
- nastupi neki razlog koji predstavlja osnov za obavezno isključenje ponuđača iz postupka nabavke (član 108 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 003/23 od 10.01.2023, 011/23 od 27.01.2023.).

☒ Naručilac može raskinuti ugovor ako:

- Komisija Naručioca ustanovi, u toku izvršenja ugovornih obaveza, da kvalitet izvršene usluge odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Izabranog ponuđača;
- Izabrani ponuđač ne bude izvršavao svoje obaveze na način predviđen Ugovorom.

☒ Raskid Ugovora o javnoj nabavci se vrši pisanim putem, a otkazni rok iznosi 15 dana u kom je svaka ugovorna strana dužna da izvrši sve svoje preuzete obaveze, kao i obaveze koje nastanu u toku trajanja otkaznog roka, a čije izvršenje dopjeva do isteka otkaznog roka. Izvršenim otkazom Ugovora o javnoj nabavci ne mogu se osporavati ni dovoditi u pitanje prava i obaveze između ugovornih strana koja su nastala do dana prestanka Ugovora.

☒ Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 38 stav 3 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 003/23 od 10.01.2023, 011/23 od 27.01.2023.), ništav je.

☒ Za sve što nije definisano Ugovorom o javnoj nabavci primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima Crne Gore.

☒ Sve eventualne sporove proistekle iz Ugovora o javnoj nabavci ugovorne strane nastojeće riješiti sporazumno. U slučaju nemogućnosti takvog rješenja eventualne sporove rješavaće Privredni sud Crne Gore.

☒ Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja i sačinjen je u 7 (sedam) istovjetnih primjeraka od kojih se, nakon potpisivanja, 2 (dva) primjerka dostavljaju Dobavljaču, a 5 (pet) Naručiocu.

14.ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Privredni subjekat može da predloži naručiocu da izmijeni i/ili dopuni tendersku dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije u skladu sa članom 94 st. 4 i 5 Zakona o javnim nabavkama.

Privredni subjekat ima pravo da pisanim zahtjevom traži od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije isteka roka određenog za dostavljanje ponuda.

Zahtjev se podnosi isključivo putem ESJN-a.

15. IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA

RUDNIK UGLJA AD PLJEVLJA

Broj: 080/25.1-02/1-20836/3

Mjesto i datum: 02.12.2025. godine

U skladu sa članom 43 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 74/19, 3/23, 11/23),

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke redni broj **255** iz Plana javne nabavke broj 21375 od 31.01.2025. godine za nabavku robe, **Sredstva i oprema lične zaštite na radu** nijesam u sukobu interesa u smislu člana 41 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može uticati na moju nepristrasnost i nezavisnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca Nemanja Laković

Službenik za javne nabavke Nikola Obrenić

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke Milan Dragašević

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Milan Dragašević

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Nikola Obrenić

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Tanja Vučetić



16. UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Privredni subjekat može da izjavi žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Komisiji za zaštitu prava:

- 1) u roku od 20 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 30 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;
- 2) u roku od deset dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;
- 3) do isteka polovine roka za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda kraći od 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, a u slučaju da je posljednji dan roka za podnošenje ponuda kraći od 24 časa, smatra se da rok ističe istekom tog dana.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno putem ESJN-a. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te/tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>.