

PREGLED POSTUPKA #104439

1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	MINISTARSTVO EKONOMSKOG RAZVOJA
PIB	11068715
E-mail	kabinetmer@mek.gov.me
Telefon	020/482-303
Internet adresa	www.gov.me/mek
Fax	
Adresa	Rimski trg 46
Grad	Podgorica
Poštanski broj	81000

2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	Održavanje i unapređenje informacionog sistema Patentni registar
Status	U toku
Vrsta predmeta	Usluge
Vrsta postupka	Jednostavna nabavka
Službenik za javne nabavke	Aleksandra Raičević
Kontakt	020 234 592
Datum objave	28.11.2025. 13:50

Napomena	Jezik ponude : Ponuda se sačinjava na: ☑ crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom Dokazi sačinjeni na jeziku koji nije jezik ponude, dostaviće se na jeziku na kojem su sačinjeni i u prevodu na jezik ponude od strane tumača, u formi originala ili ovjerene kopije. Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.
----------	---

3 FAZE U POSTUPKU

Vrsta faze	Opis	Početak podnošenja	Kraj podnošenja	Datum otvaranja	Status
Zahtjev za podnošenje ponuda	Zahtjev	28.11.2025 13:50	04.12.2025 09:00	04.12.2025 09:00	U toku

4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se nabavlja	kao cjelina
Posebni oblici javne nabavke	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
Nabavka se sprovodi kao	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Ne
Nabavka je	
Zelena	Ne
Društveno odgovorna	Ne

5 STAVKE PLANA

Godina	Opis	Vrijednost nabavke	Vrijednost PDV	Okvirni sporazum	Vrijednost OS	Vrijednost PDV OS	Vrsta postupka
2025	MINISTARSTVO EKONOMSKOG RAZVOJA Održavanje i unapređenje informacionog sistema Patentni registar 50312600 - Održavanje i popravljanje opreme za informacionu tehnologiju	21.000,00 EUR	4.410,00 EUR	-	-	-	Jednostavna nabavka

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva
U postupku jednostavne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište, što se dokazuje dostavljanjem dokaza o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište, sa podacima o ovlašćenom licu, odnosno izvršnom direktoru privrednog subjekta	Uslovi za obavljanje djelatnosti
Privredni subjekat je dužan da posjeduje minimum iskustva na kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke pri čemu se pod istim poslovima podrazumijeva razvoj patentnih registara za potrebe nacionalnih patentnih organizacija, a pod sličnim poslovima podrazumijeva se razvoj ili održavanje i servisiranje web aplikacija i baza podataka prava iz oblasti industrijske svojine, što se dokazuje potvrdama izdatim od strane korisnika o pruženim uslugama iz oblasti predmeta javne nabavke - iskustvo na kvalitetnom i uspješnom realizovanju minimum dvije (2) usluge - Razvoj ili održavanje patentnih registara za potrebe nacionalnih patentnih organizacija i/ili razvoj ili održavanje i servisiranje web aplikacija i baza podataka prava iz oblasti industrijske svojine, tokom prethodnih godina ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak nabavke, koja sadrži opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen. Kao validne potvrde će se uzimati za one usluge koje su realizovane tokom prethodnih 5 godina računajući od roka koji je određen kao rok za dostavljanje ponuda.	Stručna i tehnička sposobnost
Izjava ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa (OBRAZAC 2)	Obrazac 2
Rok izvršenja ugovora je 12 mjeseci od dana zaključivanja ugovora	Rok izvršenja ugovora
Mjesto izvršenja ugovora je Ministarstvo ekonomskog razvoja, Rimski trg 46, Podgorica.	Mjesto izvršenja ugovora

Rok plaćanja je: 30 dana od dana dostavljanja mjesečne fakture potpisane od strane ovlašćenog lica ponuđača. Faktura mora sadržati broj ugovora po kojem se plaćanje vrši i specifikaciju svih usluga pojedinačno izvršenih u tom mjesecu za koji se izdaje faktura	Rok plaćanja
Način plaćanja je: virmanski na žiro račun Izvršioca	Način plaćanja
Način sprovođenja kontrole kvaliteta: Naručilac će ugovorom imenovati lica koja će da prate izvršenje ugovora. Izvršilac je dužan da postupi po primjedbama ovih lica u najkraćem roku.	Način sprovođenja kontrole kvaliteta
Ponuđač snosi troškove naknade korišćenja patenata i odgovoran je za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica, što se dokazuje potpisanom izjavom od strane ovlašćenog lica Ponuđača.	Ponuđač snosi troškove naknade korišćenja patenata i odgovoran je za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Opis
Cijena

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: 21.000,00 EUR

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina
1	Održavanja i nadogradnja software-a (Patentnog registra)	Održavanja i nadogradnja software-a (Patentnog registra) podrazumijeva sljedeće: 1. Korektivno održavanje • podrazumijeva ispravljanje grešaka pronađenih u softveru i otklanjanje uzroka zastoja u radu sistema 2. Preventivno održavanje • podrazumijeva praćenje i podešavanje svih parametara sistema koji utiču na rad aplikacije i sprečavanje eventualnih problema prije nego se pojave; 3. Adaptivno održavanje • održavanje inicirano promjenama sa novim zakonskim propisima ili promjenama u internoj regulativi Naručioca koji suštinski ne mijenjaju bazu podataka i instaliranu aplikaciju 4. Pregled logova i uklanjanje uočenih gresaka 5. Održavanje aplikativnog softvera obuhvata: • ispravke funkcija čijim se izvršavanjem dobiju netačni iii neteljeni podaci, • ispravke funkcija čije izvršavanje dovodi do prekida rada aplikativnog softvera. • pregled stanja preformansi sistema i uklanjanje eventualnih grešaka. • popravke svih vrsta BUG- ova. 6. Održavanje baze podataka podrazumijeva: • definisanje backup strategije vezano za bazu, • pregled stanja baze podataka i uklanjanje uočenih grešaka • pregled stanja back up-a i uklanjanje uocениh grešaka • podešavanje svih	1,00 komplet

	parametara sistema koji utiču na rad baze podataka 7. Nadogradnja patentnog registra podrazumijeva sljedeće: • predstavlja sve izmjene koje nisu greške u radu sistema i koje ne spadaju u adaptivno održavanje, a imaju za cilj poboljšanje postojećih funkcija, • promjene softvera kako bi se udovoljilo novim i modifikovanim potrebama korisnika - koje suštinski ne mijenjaju bazu podataka i instaliranu aplikaciju. • Implementaciju novih funkcionalnosti u skladu sa zahtjevima, potrebama i obavezama Crne Gore prema Evropskom patentnom zavodu (EPO)	
--	---	--