

PREGLED POSTUPKA #104420

1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	UPRAVA ZA NEKRETNINE
PIB	11095186
E-mail	finansije@uzn.gov.me
Telefon	020/444-001
Internet adresa	www.gov.me/uzn
Fax	020/444001
Adresa	Bulevar vojvode Stanka Radonjića 1
Grad	Podgorica
Poštanski broj	81000

2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	Razvoj novih servisa za preuzimanje elektronskih dokumenata i integracija portala eKatastar sa servisima eUprave NS NAT i NS eID
Status	U toku
Vrsta predmeta	Usluge
Vrsta postupka	Jednostavna nabavka
Službenik za javne nabavke	Dragan Dabić
Kontakt	Božidar Pavićević 067235815
Datum objave	28.11.2025. 12:00

Napomena	-
----------	---

3 FAZE U POSTUPKU

Vrsta faze	Opis	Početak podnošenja	Kraj podnošenja	Datum otvaranja	Status
Zahtjev za podnošenje ponuda	Razvoj novih servisa za preuzimanje elektronskih dokumenata i integracija portala eKatastar sa servisima eUprave NS NAT i NS eID	28.11.2025 12:00	03.12.2025 10:00	03.12.2025 10:00	U toku

4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se nabavlja	kao cjelina
Posebni oblici javne nabavke	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
Nabavka se sprovodi kao	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Ne
Nabavka je	
Zelena	Ne
Društveno odgovorna	Ne

5 STAVKE PLANA

Ne postoje definisane stavke plana

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva
Izjava ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, elektronski potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača, data na Obrascu 2.	Obrazac 2
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište što se dokazuje dostavljanjem dokaza o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište, sa podacima o ovlašćenom licu, odnosno izvršnog direktora privrednog subjekta	Uslovi za obavljanje djelatnosti
Privredni subjekat je dužan da posjeduje minimum iskustva na kvalitetnom i uspješnom izvršavanju poslova iz oblasti predmeta nabavke, što se dokazuje potvrdama izdatim od strane korisnika o kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke: minimum jedan projekat implementacije servisa za razmjenu katastarskih dokumenata ili ekvivalentan projekat srodne složenosti u oblasti državnih registara u poslednjih pet godina računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koja sadrži opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen	Stručna i tehnička sposobnost
Privredni subjekat je dužan da posjeduje najmanje stručne i kadrovske kapacitete koji su potrebni za izvršenje ugovora i to: • Rukovodioca projekta sa iskustvom u projektima razvoja i implementacije katastarskih informacionih sistema i katastarskih servisa, • Minimum dva stručnjaka elektrotehničke, informatičke ili geodetske struke sa specijalizacijom u oblasti geoinformatike i sa iskustvom u radu sa katastarskim informacionim sistemima, što se dokazuje dokazom o načinu angažovanja radne snage (prijava na osiguranje zaposlenog, ugovor o radu, sporazum o preuzimanju zaposlenog, ugovor o korišćenju sposobnosti drugog subjekta ili drugi akt u skladu sa zakonom), sa odgovarajućim referencama koje su potrebne za izvršenje predmeta nabavke.	Stručna i tehnička sposobnost

60 dana od dana javnog otvaranja	Rok važenja ponude
Rok realizacije: 30 dana od potpisivanja ugovora.	Rok izvršenja ugovora
Garantni rok: 12 mjeseci	Garantni rok
Mjesto izvršenja ugovora su prostorije Naručioca na adresi: Bulevar vojvode Stanka Radonjića br.1, 81000, Podgorica.	Mjesto izvršenja ugovora
Rok plaćanja: plaćanje se vrši najkasnije u roku od 30 dana od dana ispostavljanja fakture, koja sadrži poziv na broj ugovora. Uz fakturu se dostavlja izvještaj o uspješnoj realizaciji ugovora, koji mora biti potpisan od strane ovlaštenih predstavnika Naručioca i Ponuđača	Rok plaćanja
Način plaćanja je virmanski	Način plaćanja
Ponuđač je dužan da isporuči: • Potpuno funkcionalan i integrisan sistem prema opisu, • instalaciju na postojećoj serverskoj infrastrukturi naručioca, • korisničku obuku za administratore sistema.	Drugi uslovi
Garancija za dobro izvršenje ugovora: Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija dužan je da uz ugovor o javnoj nabavci dostavi sredstvo finasnijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci - garanciju za dobro izvršenje ugovora, za slučaj povrede ugovorenih obaveza izazvanih krivicom ponuđača, u iznosu od 10% ugovorene vrijednosti, sa rokom važenja 8 dana dužim od roka važenja ugovora.	Drugi uslovi

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Opis
Cijena

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: 16.000,00 EUR

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina
		1. Predmet nabavke Predmet nabavke je unapređenje katastarskog informacionog sistema Uprave za nekretnine sa novim servisima namjenjenim povezivanju postojećeg katastarskog informacionog sistema Uprave za nekretnine sa servisima elektronske uprave NS NAT i NS eID, a sa ciljem da se omogući korisnicima jednostavan, bezbjedan i brz pristup katastarskim dokumentima i njihovom preuzimanju u obliku elektronskih dokumenata. Realizacija obuhvata: • Unaprijeđenje katastarskog informacionog sistema i katastarskih servisa sa razvojem novih servisa, • Integraciju sa postojećim katastarskim informacionim sistemom i kancelariskim poslovanjem Uprave za nekretnine, • Integraciju sa NS eID sistemom za identifikaciju, autentifikaciju i autorizaciju • Integraciju sa servisima za plaćanje putem već uspostavljenog sistema elektronske uprave za plaćanje (NA NAT), • Generisanje i distribuciju katastarskih dokumenata u elektronski potpisanom formatu potpuno u skladu sa zakonskom regulativom, pravilnicima i standardima Uprave za	

1	Razvoj novih servisa za preuzimanje elektronskih dokumenata i integracija portala eKatastar sa servisima eUprave NS NAT i NS eID	nekretnine. • Implementaciju kompletnog toka aktivnosti od pretrage do preuzimanja elektronski potpisanog dokumenta u funkcionalu cijelinu i standardizovan tok rada. 2. Namjena i očekivana funkcionalnost sistema Sistem mora omogućiti preuzimanje, kao i kreiranje katastarskih dokumenata, posebno listova nepokretnosti, na osnovu zahtjeva korisnika sistema, korišćenjem postojećih podataka iz katastarskog informacionog sistema Uprave za nekretnine i postojećih softverskih rješenja, servisa i eKatastar aplikacije. Kreiranje dokumenta se vrši automatizovano, prema obrascima i pravilima definisanim u postojećem IS-u, uz digitalno potpisivanje, distribuciju i evidentiranje u kancelarijskom poslovanju. Sistem mora omogućiti građanima slijedeći tok korišćenja: 2.1. Pretraga dokumenta bez registracije Korisnik bez registracije može da pretraži katastarski dokument (npr. list nepokretnosti) na web aplikaciji eKatastar Uprave za nekretnine. Sistem treba da prikaže osnovnu verziju dokumenta i informaciju da je za preuzimanje pravno validnog potpisanog dokumenta potrebna prijava kvalifikovanim sertifikatom kroz NS eID sistem. 2.2. Prijava i registracija korišćenjem lične karte kroz NS eID sistem Građanima koji su registrovani na NS eID sistemu se omogućava prijava i nakon uspješne prijave omogućava dalje korišćenje sistema (plaćanje administrativne takse i naknade, provjera plaćanja, preuzimanje potpisanih dokumenata). 2.3. Naručivanje, plaćanje i provera plaćanja katastarskog dokumenta	1,00 komad
---	--	---	------------

Korisnik odabira dokument koji želi da preuzme. Sistem mu omogućava online plaćanje putem servisa plaćanja elektronske uprave. Nakon evidentiranja uspješnog plaćanja, sistem automatski pokreće proces pripreme dokumenta.

2.4. Kreiranje, generisanje i preuzimanje elektronski potpisanog katastarskog dokumenta

Sistem mora podržati automatsko formiranje katastarskih dokumenata (posebno listova nepokretnosti) na zahtjev korisnika. Kreiranje se vrši na osnovu podataka iz zvaničnih registara Uprave za nekretnine, katastarskog informacionog sistema, i mora biti u potpunosti usklađenosti sa internim pravilnicima i standardima.

Nakon uspješnog plaćanja, sistem generiše pravno validan elektronski dokument koji mora sadržati:

- sve elemente propisane za list nepokretnosti,
- tačne i ažurne podatke iz katastarskih baza,
- elektronski pečat Uprave za nekretnine,
- jedinstveni identifikator dokumenta za potrebe verifikacije.

Dokument se potpisuje institucionalnim kvalifikovanim sertifikatom a korisnik dobija obavještenje o dostupnosti dokumenta i može ga preuzeti direktno preko portala.

3. Tehnički zahtjevi sistema

Sistem treba da obezbijedi sledeće tehničke funkcionalnosti:

- Integracija sa postojećim katastarskim informacionim sistemom Uprave za nekretnine i eKatastar aplikacijom,
- Generisanje PDF katastarskih dokumenata u standardizovanom formatu,
- Potpisivanje dokumenata kvalifikovanim elektronskim sertifikatom institucije,
- Integracija sa servisima za plaćanje elektronske uprave,
- Integracija sa nacionalnim sistemom NS eID i servisima

prijave elektronskom ličnom kartom,
• Visoka dostupnost i skalabilnost.