

Zavod za udžbenike i nastavna sredstva

Broj: 426/25-01-2628

Mjesto i datum: Podgorica, 20.11.2025. godine

Na osnovu člana 143 stav 5 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG", br. 74/19, 3/23, 11/23 i 84/24), ovlašćeno lice Zavoda za udžbenike i nastavna sredstva, u postupku javne nabavke po tenderskoj dokumentaciji za otvoreni postupak javne nabavke softverskog rješenja – obnova IZZI licence za upravljanje digitalnim sadržajima broj 426/25-01-2192 od 21.10.2025. godine, na prijedlog Komisije za sprovođenje postupka javne nabavke, donosi

**ODLUKU
O IZBORU NAJPOVOLJNIJE PONUDE**

U postupku javne nabavke po tenderskoj dokumentaciji za otvoreni postupak javne nabavke softverskog rješenja – obnova IZZI licence za upravljanje digitalnim sadržajima broj 426/25-01-2192 od 21.10.2025. godine:

- 1) Ponuda ponuđača **Profil Klett d.o.o. iz Zagreba, Hrvatska** je najpovoljnija.

OBRAZLOŽENJE

1. Podaci o naručiocu

<i>Naziv naručioca</i>	Zavod za udžbenike i nastavna sredstva
<i>Ovlašćeno lice naručioca</i>	<i>mr Aleksandra Hajduković, direktorica</i>
<i>Kontakt osoba</i>	<i>Stefan Rabrenović, dipl. pravnik</i>
<i>Adresa</i>	<i>ul. Novaka Miloševa br. 36</i>
<i>Grad</i>	<i>Podgorica</i>
<i>Poštanski broj</i>	<i>81000</i>
<i>Identifikacioni broj</i>	<i>02242052</i>

2. Podaci o postupku javne nabavke

<i>Broj tenderske dokumentacije</i>	426/25-01-2192
<i>Vrsta postupka</i>	Otvoreni postupak

<i>Vrsta predmeta</i>	Usluge
<i>Opis predmeta nabavke</i>	Nabavka softverskog rješenja – obnova IZZI licence za upravljanje digitalnim sadržajima
<i>Šifra postupka</i>	#101819
<i>CPV šifra</i>	48000000 - Softverski paketi i informacijski sistemi 48190000 - Obrazovni softverski paket
<i>Predmet javne nabavke se nabavlja</i>	kao cjelina/po partijama
<i>Procijenjena vrijednost javne nabavke u cjelini</i>	79.000,00 EUR

3. Podaci o podnesenim inicijalnim/konačnim ponudama¹

Naziv ponuđača	Šifra ponude	Datum i vrijeme podnošenja	Ukupna cijena
Profil Klett d.o.o. iz Zagreba, Hrvatska	#144742	07.11.2025 u 07:45 h	78.000,00 EUR

4. Podaci o podnesenim ponudama koje nijesu otvorene, sa razlozima neotvaranja

- Nije primjenljivo.

5. Podaci o kandidatima/ponuđačima koji su isključeni iz postupaka javne nabavke iz razloga navedenih u Obavještenju o neučestvovanju u broj _____ od dana _____

- Nije primjenljivo.

6. Podaci o ponudama koje su neispravne sa razlozima neispravnosti

- Nije primjenljivo.

¹ Ukoliko je primjenljivo

7. Podaci o ispravnim ponudama

PODACI O OTVORENIM PONUDAMA

Naziv ponuđača	Šifra ponude	Datum i vrijeme podnošenja	Ukupna cijena
Profil Klett d.o.o. iz Zagreba, Hrvatska	#144742	07.11.2025 u 07:45 h	78.000,00 EUR

UZ PONUDU DOSTAVLJENO²:

Profil Klett d.o.o. iz Zagreba, Hrvatska	Izjava privrednog subjekta	Da
	Garancija ponude	Da
	Dokazi za vrednovanje ponude	Da
	Ugovor o zajedničkom nastupanju	Ne
	Dokazi o kvalitetu predmeta nabavke i dokaze o ispunjavanju drugih uslova predviđenih tenderskom dokumentacijom, a koji nijesu obuhvaćeni izjavom privrednog subjekta	Da

GARANCIJA PONUDE

Naziv ponudjača	Naziv izdavaoca garancije i Broj i datum izdavanja garancije	Podaci o garanciji		Garancija ponude u skladu sa tenderskom dokumentacijom (da/ne)
Profil Klett	Garancija ponude OTP	Način dostavljanja garancije	na arhivu	DA

² Navesti u skladu sa traženim tenderkom dokumentacijom

d.o.o. iz Zagreba, Hrvatska	banke br. G/2409/25 od 30.10.2025. godine	Iznos garancije ponude	6.320,00 €	DA
		Datum važenja garancije	14.03.2026. godine	DA

IZJAVA PRIVREDNOG SUBJEKTA

Naziv ponuđača	Izjava privrednog subjekta je pravilno sačinjena (Da/Ne)	Izjava privrednog subjekta sadrži sve tražene informacije i podatke (Da/Ne)
Profil Klett d.o.o. iz Zagreba, Hrvatska	DA	DA

Naziv ponuđača	Izjava privrednog subjekta sadrži osnov za isključenje iz člana 108 I 110 ZJN (Da/Ne)	Ako je odgovor da obrazložiti
Profil Klett d.o.o. iz Zagreba, Hrvatska	NE	

OCJENA PONUDE U ODNOSU NA TEHNIČKU SPECIFIKACIJU:

1. Ponuđač (naziv i sjedište ponuđača)

Zahtjevi i uslovi iz tehničkih specifikacija	Ocjena ponude u odnosu na zahtjeve i uslove iz tehničkih specifikacija
Stavke specifikacije Nabavka softverskog rješenja za upravljanje digitalnim sadržajima - nabavka usluge korišćenja alata za kreiranje digitalnog obrazovnog sadržaja (Alatka) i usluge korišćenja Digitalne biblioteke za pristup digitalnom obrazovnom sadržaju kreiranom korišćenjem Alata - Nabavka softverskog rješenja-obnova IZZI licence za upravljanje digitalnim sadržajima (Alatka) i usluge korišćenja Digitalne biblioteke za pristup digitalnom obrazovnom sadržaju kreiranom korišćenjem Alata. Alat prvenstveno treba da služi za kreiranje, prikazivanje, objavljivanje u Digitalnoj biblioteci i za izvoz digitalnog obrazovnog sadržaja (u daljem tekstu: DOS). Digitalnu biblioteku treba da koriste učenici i nastavnici za pristup DOS-ovima kreiranim pomoću alata. Alat treba da bude veb aplikacija kojoj korisnici pristupaju preko veb pretraživača, preko Interneta. Alat će koristiti Naručilac i korisnici koje odredi Naručilac. Alat	Zadovoljio.

treba da omogući kreiranje sadržaja zasebnih dijelova DOS-a i njihovo povezivanje sa odgovarajućim nivoima, od najvišeg do posljednjeg nivoa DOS-a, dodavanje podstranica u okviru digitalnog obrazovnog sadržaja i njihovo povezivanje sa odgovarajućim nivoima, od najvišeg do posljednjeg nivoa DOS-a, pristup resursima iz kolekcije medija i resursima u alatu. Kreiranje DOS-a treba imati mogućnost da se vrši modularno, odnosno slaganjem objekata. DOS treba da omogući unos koda za praćenje korišćenja DOS-a. Upravljački interfejs Digitalne biblioteke treba da omogući prijavljivanje u sistem preko stranice za prijavu integrisane u sistem Naručioca. Alat treba biti u stanju da kreira 2 različita tipa DOS-a Vertikalno strukturirani DOS i Obogaćeni .pdf DOS. Vertikalno strukturirani DOS treba da se kreira dodavanjem interaktivnih i statičkih elemenata koji se prikazuju jedan ispod drugog, stvarajući vertikalno strukturiran sadržaj koji se može vertikalno pomijerati. Obogaćenim .pdf DOS, .pdf verzija dokumenta treba da se učitava u osnovni sloj, a u gornji sloj da se dodaju interaktivni elementi koji se prikazuju u vidu ikona različitih boja, na osnovu kojih treba da bude jasno da li su namijenjeni nastavnicima ili učenicima. Kod Vertikalno strukturiranog sadržaja: 1. Alat treba da omogućava DOS-u da ima organizacionu strukturu koja je dizajnirana tako da se od najvišeg do posljednjeg nivoa DOS-a dijeli na zasebne djelove DOS-a. 2. Za kreiranje DOS sadržaja, alat treba da ima minimalno sljedeće funkcionalnosti: dodavanje teksta sa svim standardnim funkcionalnostima za uređivanje i formatiranje teksta, dodavanje naslova i titlova, unos liste ishoda obrazovanja, uređivanje zaglavlja i podnožja, kreiranje tabela i unos sadržaja u tabele, dodavanje matematičkih i hemijskih formula, dodavanje fotografija, ilustracija, video zapisa, interaktivnih video zapisa, audio snimaka, kvizova (tačan/netačan izbor, višestruki izbor sa jednim tačnim odgovorom, višestruki izbor sa više tačnih odgovora, popunjavanje odgovora pisanjem riječi koje nedostaju, formule ili simboli, interaktivna grafika (hot spot), uparivanje odgovora, poravnavanje prevlačenjem i ispuštanjem elemenata, ugrađivanje HTML5 sadržaja kreiranog u drugim alatima, element koji se koristi za obilježavanje određenih dijelova fotografije ili grafičkog prikaza, dodavanje sadržaja kreiranog u alatki GeoGebra, brisanje i kopiranje elemenata, objekata i sadržaja, kreiranje linkova ka sadržaju unutar DOS-a i/ili eksternog sadržaja, dodavanje titlova video sadržaju, korišćenje i unos pojmovnika. 3. Alat treba da omogući kreiranje sadržaja koristeći sljedeće jezike i pisma: crnogorski, srpski, albanski, bosanski, hrvatski i engleski na latiničnom i ćirilichnom pismu. 4. Korisnički interfejs kreiranog DOS-a treba da omogući navigaciju koja treba da bude dostupna korisnicima u svakom trenutku i da omogući prelaz između različitih nivoa, od najvišeg do posljednjeg nivoa DOS-a. 5. Treba postojati mogućnost odabira upotrebe tamne ili svijetle teme i mogućnost podešavanja izgleda, što uključuje promjenu veličine slova, fontova itd. Trebaju biti omogućeni fontovi koji su pogodni za osobe sa disleksijom. 6. Prikaz rezultata interakcije treba da bude jasno prikazan, sa povratnim informacijama o tačnim i netačnim odgovorima i sa mogućnošću ponavljanja interaktivnog elementa. 7. Zbirka resursa treba da bude centralno mjesto gdje se nalaze svi resursi koji se koriste u alatu i dodaju alatu, kao što su slike (fotografije, ilustracije, grafikoni), video i audio snimci, i slično. 8. Za svaki element u zbirci treba biti naznačeno gde se nalazi u sadržaju (npr. u kom DOS-u). 9. Zbirka resursa treba da može da se dijeli, među svim korisnicima koji imaju pristup alatu, ili ograničena, odnosno pripadati jednom DOS-u i biti vidljiva samo korisnicima koji

imaju pristup tom DOS-u. 10. Alat treba da podržava kreiranje sadržaja tako da njihov dizajn i funkcionalnosti budu dostupni svim korisnicima, uključujući osobe sa invaliditetom (video, sluh, govor, motor, kognitivna i neurološka oštećenja) i osobe koje koriste pomoćnu tehnologiju. 11. Alat treba da podrži upotrebu čitača ekrana na način da svi elementi kreiranog DOS-a trebaju biti kompatibilni sa čitačima ekrana, kontrast boja treba da obezbijedi da sadržaj bude vidljiv, čitljiv i upotrebljiv, treba biti omogućeno kretanje tastaturom po DOS-u, treba biti omogućeno korišćenje fonta pogodnog za osobe sa disleksijom, multimedijalni elementi trebaju imati opciju titlova i transkripata, a slike opciju za alternativni tekst. 12. Sav sadržaj koji se kreira direktno pomoću alata treba da bude prilagodljiv odnosno responzivan. Promjenom veličine ekrana, sadržaj treba automatski da se prilagodi novim okvirima, bez preklapanja sa drugim elementima ili prikazivanja sadržaja van okvira ekrana, bez obzira na tip uređaja na kome se sadržaj koristi. Prikaz sadržaja van okvira ekrana može se koristiti izuzetno u slučajevima kada to neće biti moguće izbjeći iz opravdanih razloga (npr. zbog specifičnosti sadržaja). Prikaz sadržaja se takođe treba prilagoditi prilikom otvaranja sadržaja na mobilnim uređajima kao što su tablet računar ili pametni telefon i promjene orijentacije ekrana. Kod Obogaćenog .pdf DOS-a: 1. Korisnici da bude omogućeno da kreiraju DOS elemente i sadržaj i dodaju i ugrađuju elemente i objekte kreirane van alata, kao što su samostalni mediji, multimedijalni objekti, interaktivni elementi, 3D elementi i simulacije. Za kreiranje DOS sadržaja, alat treba da ima minimalno funkcionalnost dodavanja teksta sa svim standardnim funkcionalnostima za uređivanje i formatiranje teksta, kreiranje tabela i unos sadržaja u tabele, dodavanje matematičkih i hemijskih formula, dodavanje fotografija, ilustracija, video zapisa, interaktivnih video zapisa, audio zapisa, kvizovi (tačan/netačan izbor, višestruki izbor sa jednim tačnim odgovorom, višestruki izbor sa više tačnih odgovora, popunjavanje odgovora unošenjem nedostajućih reči, formula ili simbola, interaktivna grafika (hot spot), podudaranje odgovora, poravnanje prevlačenjem i ispuštanjem elemenata, element koji se koristi za označavanje određenih dijelova fotografije ili grafičkog prikaza, dodavanje sadržaja kreiranog u GeoGebra alatu i dodavanje multimedijalnih i interaktivnih objekata u otpremljeni dokument. Veze ka multimedijalnim i interaktivnim elementima trebaju biti prikazane u obliku ikona različitih boja na osnovu kojih će biti jasno da li su namijenjene nastavnicima ili učenicima. 2. Alat treba da omogući kreiranje sadržaja koristeći sljedeće jezike i pisma: crnogorski, srpski, albanski, bosanski, hrvatski i engleski, na latiničnom i ćirilichnom pismu. 3. Korisnički interfejs kreiranog DOS-a treba da obezbijedi navigaciju koja bi trebalo da bude dostupna korisnicima u svakom trenutku i treba da omogući brz prelaz između DOS stranica. 4. Prikaz rezultata interakcije treba da bude jasno prikazan, sa povratnim informacijama o tačnim i netačnim odgovorima i sa mogućnošću ponavljanja interaktivnog elementa. 5. Zbirka resursa treba da bude centralno mjesto gde se nalaze svi resursi koji se koriste u alatu i dodaju alatu, kao što su slike (fotografije, ilustracije, grafikoni), video i audio snimci, i slično. 6. Zbirka resursa treba da se može dijeliti, među svim korisnicima koji imaju pristup alatu, ili ograničena, odnosno pripadati jednom DOS-u i biti vidljiva samo korisnicima koji imaju pristup tom DOS-u. Ostalo: • Za vrijeme trajanja ugovora, ponuđač je dužan da vodi računa o bezbjedonosnim podešavanjima i redovnom bezbjedonosnom održavanju alata, i dužan je da obezbijedi da alat bude dizajniran i implementiran na način da zaštiti sebe i informacije koje

obrađuje i pruža otpor napadačima. • U vremenskom periodu korišćenja Alata, ukoliko dođe do razvoja adaptacija Alata za potrebe Naručioca (koje nisu predmet ove nabavke), koje podrazumijevaju integraciju ili povezivanje sa drugim sistemima ili uslugama Naručioca, Naručilac ima pravo da traži od ponuđača da obezbjedi usklađenost Alata sa bezbjedonosnim politikama Naručioca u dijelovima koji se odnose na integraciju ili povezivanje sa drugim sistemima ili uslugama Naručioca. Ponuđač je dužan da obezbjedi da Alat i svi njegovi elementi budu u skladu sa bezbjedonosnim politikama Naručioca i dokumentima i uputstvima koja ih definišu. • Alat treba da ima politiku privatnosti usklađenu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti i drugim propisima koji regulišu zaštitu podataka o ličnosti. • Infrastruktura treba da bude adekvatna za nesmetano korišćenje svih korisnika u isto vrijeme, kako ne bi došlo do zagušenja mreže i lošeg iskustva korišćenja interfejsa za upravljanje. • Uputstvo za korisnike treba da sadrži detaljan opis svih mogućnosti i funkcionalnosti Alata, kao i detaljan opis načina njihovog korišćenja i primjene u kreiranju digitalnog obrazovnog sadržaja. Uputstva treba da budu metodično formatirana i da pruže korisniku jasne smjernice za korišćenje Alata na jednostavan i intuitivan način, tako da korisnik može da pronađe sve dostupne funkcionalnosti i karakteristike i da ih sa lakoćom primijeni kada samostalno radi sa Alatom. • Uputstva su kreirana u formatu pisanih uputstava za korisnike i obuhvataju digitalni dokument koji pruža osnovne informacije za upoznavanje i korišćenje mogućnosti Alata. • Ponuđač treba da organizuje radionice za korisnike Digitalne biblioteke (nastavnici). Detalje i vremensku dinamiku radionica određuje naručilac. Korisničke radionice će se odvijati uživo. Troškove puta na teritoriju Crne Gore i troškove smještaja predavača snosi Naručitelj, kao i troškove organizacije radionica. Maksimalan broj učesnika po radionici je 20. Radionice se održavaju na zahtjev Naručioca (koje je Naručilac dužan najaviti na dokaziv način najmanje 30 radnih dana prije održavanja radionice), a biće održano najviše 6 radionica. Ukupno trajanje radionice je minimalno 2 školska sata. • Za potrebe održavanja radionica, ponuđač je dužan da izradi scenario realizacije radionice kojim se definiše sadržaj i struktura radionice, kao i način izvođenja, prezentacije za potrebe održavanja radionice, kao i raspored održavanja radionica. Radionica treba da bude praktična i da omogući učesnicima da se upoznaju s Digitalnom bibliotekom i rade sa njom. Osim radionica za nastavnike, pod istim uvjetima Ponuđač je dužan održati jednu radionicu korišćenja Alata za lektore i jednu radionicu za pripremu fotografija. Uputstva za korišćenje Digitalne biblioteke treba postaviti kao online kurs koji bi se postavio na LearningPassport platformu Naručioca. • Digitalna biblioteka treba da bude sistem aplikacija preko kojih korisnici (učenici i nastavnici) pristupaju DOS-ovima kreiranim pomoću Alata. Korisnici trebaju da se prijave na sistem Digitalne biblioteke da bi mogli da ga koriste, a za svako korišćenje potrebno je da se prijave u sistem kako bi sistem prepoznao korisnika i shodno tome mu dao odgovarajuća prava korišćenja. • Pristup Digitalnoj biblioteci treba da bude omogućeno preko onlajn aplikacije kojoj korisnici pristupaju preko veb pretraživača ili preko oflajn aplikacije koju korisnici instaliraju na mobilne telefone, tablete i računare koje pokreću Android, iOS, Windows ili macOS operativni sistem. • Treba da bude omogućeno da učenici prikupljaju bodove rješavanjem interaktivnih zadataka i kvizova. • Korisnici trebaju biti u mogućnosti da se prijave u Digitalnoj biblioteci kroz dvije uloge; učenik i nastavnik. Prema ulozi sa kojom su se prijavili, da imaju pravo pristupa sadržajima i funkcionalnostima

Digitalne biblioteke. • Sav sadržaj objavljen u Digitalnoj biblioteci treba biti zaštićen od neovlašćenog preuzimanja. Sadržaj može biti dostupan korisnicima kao otključan, zaključan ili nevidljiv dok se ne otključa. Zaključane publikacije trebaju biti otključane kodovima koje generiše Naručilac. Kodovi unutar sistema trebaju biti u mogućnosti da se generišu za jedan DOS ili za grupu DOS-ova. Treba biti moguće odrediti period važenja za svaki kod. Za svaki kod se može odrediti da li ga može koristiti jedan ili više korisnika. • Nastavnik treba biti u stanju da kreira virtuelni razred u koji će uključiti sve učenike odjeljenja u kome predaje, ili da napravi grupu u koju će pozvati određene učenike. U okviru kreiranog razreda nastavnik može dodati DOS-ove kojima učenici imaju pristup i pratiti napredak svakog učenika. Nastavnik minimalno ima uvid u broj posjeta DOS-u, broj poena i procenat uspešnosti u rješavanju zadataka. • Rješavanjem kvizova u DOS-u potrebno je obezbjediti da učenik može da prikuplja poene. Učenik treba imati povratnu informaciju nakon svakog riješenog zadatka. Učenik treba imati pregled ukupnog broja sakupljenih poena na svom profilu. • Korisnici prijavljeni u ulozi nastavnika trebaju biti u mogućnosti da kreiraju testove za svoj čas na osnovu unaprijed pripremljenih pitanja koja se biraju na osnovu različitih kriterijuma kao što su: čas, predmet, tematska jedinica, ishodi, složenost zadataka i sl. Konačna verzija testa treba da se preuzme u .doc formatu sa ili bez rješenja. • Korisnicima registrovanim kao nastavnik treba biti omogućen pristup dijelu Digitalne biblioteke sa različitim metodičkim materijalima za nastavnike koje će pripremiti Naručilac (pripreme, ispiti, prezentacije, materijali za talente, materijali za decu sa posebnim obrazovnim potrebama, video časovi...). • 50 korisnika treba biti u mogućnosti da pristupi Alatu u isto vrijeme. • 50.000 korisnika treba istovremeno da ima pristup digitalnoj biblioteci: učenika i nastavnika • Izabrani ponuđač je dužan da pruži podršku Naručiocu prilikom korišćenja Alata i Digitalne biblioteke, i da obezbjedi otklanjanje problema prijavljenih od strane Naručioca.	
Nabavka podrške Ponuđača tokom trajanja ugovora - Podrška Ponuđača tokom trajanja ugovora obuhvata sledeće aktivnosti: 1. Obrada multimedijalnih sadržaja □ Naručilac se obvezuje dostaviti Ponuđaču fotografije u visokoj rezoluciji. Ponuđač obrađuje slike tako da budu u odgovarajućoj standardnoj dimenziji za elemente u Alatu i optimizira ih za web format (jpg, png). □ Naručilac se obvezuje dostaviti Ponuđaču video i audio zapise. □ Ponuđač optimizira audio i video zapise na format podržan od strane Alata (mp3, mp4). □ Naručilac određuje trajanje audio i video zapisa te Ponuđaču daje detaljnu pisanu uputu o trajanju video i audio zapisa (broj minuta trajanja audio ili video zapisa i vremenski interval za skraćivanje videa). □ Ponuđač nema obvezu odabira, snimanja i uređivanja audio zapisa niti obvezu odabira, snimanja i montaže video zapisa. □ Ponuđač će godišnje obraditi resurse za do 10 digitalnih publikacija. Svaka publikacija može sadržavati do 200 fotografija, do 10 audio zapisa i do 10 video zapisa. 2. Organizacija materijala od strane Naručioca □ Naručilac razvrstava slike u foldere. □ Naziv foldera mora da sadrži □ brojčanu vrednost dimenzije, naziv elementa u kojem će se slika pojaviti i naziv publikacije. 3. Postprodukcija i unos sadržaja □ Nakon prilagodbe, u skladu sa imenom fajla, Ponuđač vrši upload obrađenih fotografija u mapu resursa definirane publikacije. 4. Rokovi i izveštavanje □ Posao po jednoj publikaciji ne sme trajati duže od 10 radnih dana. □ Po završetku rada na publikaciji, Ponuđač je dužan da o tome pisanim putem obavesti Naručioca e-mailom. 5. Kvalitativna kontrola □ Ponuđač daje konačnu procenu tehničkog i vizuelnog	Zadovoljno.

kvaliteta izrađene publikacije. □ Preporučuje izmene radi unapređenja kvaliteta, pre nego što publikacija bude eksportovana u online status. 6. Eksport publikacija □ Tokom trajanja ugovora, Ponuđač je odgovoran za izvođenje (eksport) publikacija za račun Naručioca. Obaveza izabranog ponuđača je da blagovremeno reaguje na prijavljenu poteškoću i otkloni nedostatak i obezbjedi ispravno i funkcionalno stanje Alata i Digitalne biblioteke ukoliko dođe do zastoja ili kvara. Prijavljivanje poteškoća u radu Alata i Digitalne biblioteke, od strane Naručioca, odvijace se pisanim putem onlajn (korisnički portal), uz obaveznu povratnu informaciju od ponuđača o otklanjanju prijavljene teškoće u okviru rokova za odgovor. Komunikacija između Naručioca i Ponuđača treba se odvijati na crnogorskom jeziku i drugom jeziku koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom. Na strani Naručioca biće imenovane 2 osobe ovlašćene za komunikaciju sa Ponuđačem. • Izabrani ponuđač je u obavezi da tokom cijelog trajanja ugovora svakodnevno sarađuje (uključujući sastanke i druge oblike komunikacije uživo ili onlajn) sa osobljem Naručioca i drugim licima po nalogu Naručioca, a sve u skladu sa definisanim modelom rada od strane naručioca. Pored sastanaka, komunikacija između Naručioca i izabranog Ponuđača će se odvijati i putem elektronske pošte, korisničkog portala i drugim dogovorenim metodama komunikacije. • Naručilac može da zahtjeva bezbjedonosnu provjeru Alata ili Digitalne biblioteke, a izabrani ponuđač je dužan da omogući provjeru. • U slučaju da se sprovede testiranje, izabrani ponuđač je dužan da ispravi uočene bezbjedonosne nedostatke.

PONUĐAČI SU PONUDILI SLJEDEĆE CIJENE:

r.b.	Ponuđač (naziv i sjedište)	Ponuđena cijena
1.	Profil Klett d.o.o. iz Zagreba, Hrvatska	78.000,00 EUR

U POSTUPKU PREGLEDA, OCJENE I VREDNOVANJA PONUDA, UTVRĐENO JE DA SU SLJEDEĆE PONUDE NEISPRAVNE:

- Nije bilo neispravnih ponuda.

U POSTUPKU PREGLEDA, OCJENE I VREDNOVANJA PONUDA, UTVRĐENO JE DA SU SLJEDEĆE PONUDE ISPRAVNE:

1. Profil Klett d.o.o. iz Zagreba, Hrvatska, broj ponude #144742, podnešena 07.11.2025 u 07:45 h.

ISPRAVNE PONUDE SU VREDNOVANE I RANGIRANE PRIMJENOM KRITERIJUMA ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE:

Primijenjena metodologija načina vrednovanja ponuda:

- **odnos cijene i kvaliteta:**

1. Ponude po podkriterijumu „cijena“ vrednovaće se na sljedeći način:

Maksimalan broj bodova po ovom podkriterijumu je **60**

Broj bodova po podkriterijumu cijena određuje se po formuli:

$$C = (C_{\min}/C_p) \times 60$$

gdje je:

C – broj bodova za ponuđenu cijenu,

$C_{\min}$ – najniža ponuđena cijena,

C_p – ponuđena cijena,

60 – maksimalni broj bodova po ovom podkriterijumu.

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a, prilikom vrednovanja te cijene po podkriterijumu cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

2. Ponude po podkriterijumu “kvalitet 1” vrednovaće se na sljedeći način:

Maksimalan broj bodova po ovom podkriterijumu je **20**

Kvalitet 1: Rok implementacije Alata za kreiranje DOS-a (20 bodova) Parametar kvalitet 1 (K_1) vrednovaće se na sljedeći način: najkraći ponuđeni rok za implementaciju Alata za kreiranje DOS-a, podijeli sa ponuđenim rokom za implementaciju Alata za kreiranje DOS-a i dobijeni količnik pomnoži sa brojem bodova (20 bodova) i to po formuli: $K_1 = (K_{1\min}/K_{1p}) \times 20$, $K_{1\min}$ - najkraći ponuđeni rok za implementaciju Alata za kreiranje DOS-a, K_{1p} – ponuđeni rok za implementaciju Alata za kreiranje DOS-a. Napomena: Najveći ponuđeni rok za implementaciju Alata za kreiranje DOS-a ne može biti duži od 15 dana od dana zaključenja ugovora o javnoj nabavci. Ponuđač je dužan ponuđeni rok navesti u danima.

3. Ponude po podkriterijumu “kvalitet 2” vrednovaće se na sljedeći način:

Maksimalan broj bodova po ovom podkriterijumu je **10**

Kvalitet 2: Rok implementacije Digitalne biblioteke (10 bodova) Parametar kvalitet 2 (K_2) vrednovaće se na sljedeći način: najkraći ponuđeni rok za implementaciju Digitalne biblioteke, podijeli sa ponuđenim rokom za implementaciju Digitalne biblioteke i dobijeni količnik pomnoži sa brojem bodova (10 bodova) i to po formuli: $K_2 = (K_{2\min}/K_{2p}) \times 10$, $K_{2\min}$ - najkraći ponuđeni rok za implementaciju Digitalne biblioteke, K_{2p} – ponuđeni rok za implementaciju Digitalne biblioteke. Napomena: Najveći ponuđeni rok za implementaciju Digitalne biblioteke ne može biti duži od 40 dana od dana zaključenja ugovora o javnoj nabavci. Ponuđač je dužan ponuđeni rok navesti u danima.

4. Ponude po podkriterijumu “kvalitet 3” vrednovaće se na sljedeći način:

Maksimalan broj bodova po ovom podkriterijumu je 10

Kvalitet 3: Rok implementacije Aplikacije za offline pristup Digitalnoj biblioteci koje ne zavise od trećih strana (Google, Apple) (10 bodova) Parametar kvalitet 3 (K3) vrednovaće se na sljedeći način: najkraći ponuđeni rok za implementaciju Aplikacije za offline pristup Digitalnoj biblioteci koje ne zavise od trećih strana (Google, Apple), podijeli sa ponuđenim rokom za implementaciju Aplikacije za offline pristup Digitalnoj biblioteci koje ne zavise od trećih strana (Google, Apple) i dobijeni količnik pomnoži sa brojem bodova (10 bodova) i to po formuli: $K3 = (K3min/K3p) \times 10$, K3min- najkraći ponuđeni rok za implementaciju Aplikacije za offline pristup Digitalnoj biblioteci koje ne zavise od trećih strana (Google, Apple), K3p – ponuđeni rok za implementaciju Aplikacije za offline pristup Digitalnoj biblioteci koje ne zavise od trećih strana (Google, Apple). Napomena: Najveći ponuđeni rok za implementaciju Aplikacije za offline pristup Digitalnoj biblioteci koje ne zavise od trećih strana (Google, Apple) ne može biti duži od 150 dana od dana zaključenja ugovora o javnoj nabavci. Ponuđač je dužan ponuđeni rok navesti u danima.

Svaki član komisije je izvršio pojedinačno vrednovanje ponuda po utvrđenoj metodologiji i sačinio o tome izvještaj, koji je prilog ovog zapisnika.

Na osnovu izvještaja automatski generisanog u sistemu svih članova komisije je utvrđen prosjek dodijeljenog broja bodova po svakom kriterijumu i ukupno, kako slijedi:

r.b.	Ponuđač (naziv i sjedište)	Param. 1	Param. 2	Param. 3	Param. 4	Ukupan broj bodova
1.	Profil Klett d.o.o. iz Zagreba, Hrvatska	cijena 60 bodova cijena 78.000,00 EUR	kvalitet 1 20 bodova odgovor (1 dan)	kvalitet 2 10 bodova odgovor (1 dan)	kvalitet 3 10 bodova odgovor (1 dan)	100

KOMISIJA ZA SPROVOĐENJE POSTUPKA JAVNE NABAVKE PRISTUPILA JE PROVJERI TAČNOSTI PODATAKA SADRŽANIH U IZJAVI PRIVREDNOG SUBJEKTA KOJI JE PODNIO EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJU PONUDU

Dokazi predviđeni tenderskom dokumentacijom:

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji: 1) nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; ć) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i)

pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropškog odnosa i prevoza lica u ropškom odnosu. u skladu sa članom 135a stav 8 zjn, naručilac utvrđuje dokaze koje će tražiti za provjeru izjave privrednog subjekta čija je ponuda ekonomski najpovoljnija: uvjerenje, potvrdu ili drugi akt nadležnog organa izdato na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj ovlašćeno lice tog privrednog subjekta ima prebivalište, radi utvrđivanja ispunjenosti ovog uslova. Dalje, u postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je izmirio sve dospelje obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje, o kojima evidenciju vodi organ uprave nadležan za naplatu poreskih prihoda, odnosno nadležni organ države u kojoj privredni subjekat ima sjedište. U skladu sa članom 135a stav 8 ZJN, Naručilac utvrđuje dokaze koje će tražiti za provjeru izjave privrednog subjekta čija je ponuda ekonomski najpovoljnija: uvjerenje, potvrdu ili drugi akt koji izdaje organ uprave nadležan za naplatu poreskih prihoda, odnosno nadležni organ države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, radi utvrđivanja ispunjenosti ovog uslova. Dalje, ESPD - Izjava privrednog subjekta. Dalje, u postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište. U slučaju podnošenja zajedničke ponude, a u skladu sa članom 126 stav 8 ZJN, određuje se da je svaki privredni subjekat iz zajedničke ponude dužan da ispuni ovaj uslov. U skladu sa članom 135a stav 8 ZJN, Naručilac utvrđuje dokaze koje će tražiti za provjeru izjave privrednog subjekta čija je ponuda ekonomski najpovoljnija: dokaz o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište, sa podacima o ovlašćenom licu, odnosno izvršnom direktoru privrednog subjekta, radi utvrđivanja ispunjenosti ovog uslova. Dalje, Privredni subjekat je dužan da posjeduje: minimum iskustva na kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih i sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke i to minimum 1 (1) potvrda o kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke ugovrenog iznosa od najmanje 50.000,00 eura bez uračunatog pdv-a, što se dokazuje potvrdama izdatim od strane korisnika o pruženim uslugama tokom posljednjih dvije godine dana računajući od dana objavljivanja postupka, koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen.. Dalje, u postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji posjeduje Ovlašćenje kojim dokazuje svoja prava na Alatu kao i pravo na njegovo prilagođavanje. U skladu sa članom 135a stav 8 ZJN, Naručilac utvrđuje dokaze koje će tražiti za provjeru izjave privrednog subjekta čija je ponuda ekonomski najpovoljnija: dokaz o ovlašćenju za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt nadležnog organa), u skladu sa zakonom, radi utvrđivanja ispunjenosti ovog uslova.

Dokazi o provjeri podatka u Izjavi privrednog subjekta ponuđača **Profil Klett d.o.o. iz Zagreba, Hrvatska:**

Potvrda Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije br. 740-02/25-03/381394 od 28.10.2025. godine o nekažnjavanju privrednog subjekta Profil Klett d.o.o. iz Zagreba, Hrvatska;

Potvrda Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije br. 740-02/25-03/381398 od 28.10.2025. godine o nekažnjavanju izvršnog direktora privrednog subjekta Profil Klett d.o.o. iz Zagreba, Hrvatska, DALIBORA GREGANIĆA;

Izjava ponuđača o nekažnjavanju direktora od 04.11.2025. godine za krivična djela iz člana 99 ZJN;

Potvrda Ministarstva financija republike Hrvatske br. 034-04/25-10/13967 od 27.10.2025. godine kojom se konstatuje da privrednog subjekta Profil Klett d.o.o. iz Zagreba, Hrvatska na dan 27.10.2025. godine nema duga po osnovu javnih davanja o kojima računa vodi ovaj organ;

Izvadak iz sudskog registra Trgovačkog suda u Zagrebu od 04.11.2025. godine za privrednog subjekta Profil Klett d.o.o. iz Zagreba, Hrvatska;

Izjava o ovlaštenju za obavljanje djelatnosti i autorskim pravima na Alatu od 27.10.2025. godine;

Potvrda o kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih i sličnih poslova ART KLETT od 27.10.2025. godine;

Potvrda o kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih i sličnih poslova Klett Bulgaria d.o.o. od 28.10.2025. godine;

Potvrda proizvođača programskog rješenja od 27.10.2025;

Izjava ponuđača o hostingu platforme IZZI od 27.10.2025.;

Za ponuđač provjerom izjave privrednog subjekta **Profil Klett d.o.o. iz Zagreba, Hrvatska utvrđeno je³:**

Da je potpuno i istinito prikazao podatke u Izjavi privrednog subjekta, da je postoji osnov za isključenje privrednog subjekta iz postupka javne nabavke.

Takođe, utvrđeno je i da je ponuđač Profil Klett d.o.o. iz Zagreba, Hrvatska odgovorio i ispunio i druge zahtjeve naručioca u pogledu načina i mjesta izvršenja, načina plaćanja, roka plaćanja i dr, kao i da je ponuda sačinjena na jeziku koji je predviđen tačkom 8 tenderske dokumentacije.

Kod ovakvog činjeničnog utvrđenja, odnosno, dostavljenim dokazima ponuđač je dokazao da su podaci navedeni u Izjavi privrednog subjekta istiniti i tačni, pa je Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke predložila da se kao najpovoljnija prihvati ponuda ponuđača Profil Klett d.o.o. iz Zagreba, Hrvatska, a koji je predlog usvojen u potpunosti od strane ovlašćenog lica Zavoda za udžbenike i nastavna sredstva.

Sa izloženog a osnovom člana 141 st. 2 i člana 143 Zakona o javnim nabavkama, odlučeno je kao u dispozitivu.

³ Ako se provjerom izjave privrednog subjekta utvrdi da postoji osnov za isključenje ponuđača iz postupka ili se ponuđač isključi iz postupka u skladu sa članom 135a stav 6 ZJN, naručilac će izvršiti provjeru izjave privrednog subjekta ponuđača čija je ponuda sljedeće rangirana, a ako takve ponude nema poništiće postupak javne nabavke

8. Podaci o vrednovanju i rangiranju ponuda

r.b.	Ponudáč (naziv i sjedište)	Param. 1	Param. 2	Param. 3	Param. 4	Ukupan broj bodova
1.	Profil Klett d.o.o. iz Zagreba, Hrvatska	cijena 60 bodova cijena 78.000,00 EUR	kvalitet 1 20 bodova odgovor (1 dan)	kvalitet 2 10 bodova odgovor (1 dan)	kvalitet 3 10 bodova odgovor (1 dan)	100

9. Podaci o najpovoljnijoj ponudi

Profil Klett d.o.o. iz Zagreba, Hrvatska, broj ponude #144742, podnešena 07.11.2025 u 07:45 h, ponuđena cijena 78.000,00 EUR.

10. Podaci o najpovoljnijoj/im ponudi/ama u slučaju zaključivanja okvirnog sporazuma sa jednim ili više ponuđača⁴

- Nije primjenljivo.

11. Uputstvo o pravnoj zaštiti

Kandidat/ponudáč može izjaviti žalbu protiv ove odluke Komisiji za zaštitu prava u roku od 10 dana od dana objavljivanja odluke.

Žalba se podnosi naručiocu preko ESJN. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Iznos uplate iz prethodnog stava je iznos koji je prispio na račun Komisije za zaštitu prava. Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te /tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žililaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava <http://www.kontrola-nabavki.me/>.



VLAŠĆENO LICE NARUČIOCA

mr Aleksandra Hajduković,

⁴ Ukoliko je primjenljivo