

" SPORTSKI OBJEKTI" d.o.o. Podgorica

Broj: 10854 /25

Podgorica, 12.11. 2025.godine.

Na osnovu člana 34. Statuta " Sportski objekti " doo Podgorica, broj 3596/25/A od 17.04.2025. godine, i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta br.11447/24 od 07.11.2024.godine, a saglasno Pravilniku o evidenciji i metodologiji analize rizika u vršenju kontrole u postupcima javnih nabavki (Sl.list Crne Gore br. 055/20 od 12.06.2020. godine.) Izvršni direktor u „ Sportski objekti" d.o.o donosi :

O D L U K U

1. Odgovorna lica za praćenje realizacije Ugovora o jednostavnoj nabavci – nabavka servisa robota za automatsko čišćenje bazena i isporuka i ugradnja rezervnih djelova za robot br.9948/25 od 28.10.2025.godine, zaključenim između „ Sportski objekti " d.o.o. i " Nobel Corporation " doo Podgorica:

A. Šef službe operativnog održavanja sportskih objekata – Goran Vujović

Da izvrši kvalitativni i kvantitativni prijem – nabavka servisa robota za automatsko čišćenje bazena i isporuka i ugradnja rezervnih djelova za robot uz prisustvo magacionera i ukoliko utvrdi bilo kakav nedostatak o tome obavijesti izvršnog direktora i pomoćnike direktora

B. Šef službe za pružanje usluga u sportskim objektima – Dragica Rakočević

- Da omogući pristup objektu Sportskog centra " Morača " radi servisa robota za automatsko čišćenje bazena i isporuke i ugradnje rezervnih djelova za robot

C. Šef Službe za pravne i opšte poslove Ivan Mićković

- Prati realizaciju Ugovora sa pravnog aspekta
- Inicira kod izvršnog direktora imenovanje odgovornog lica za koordinaciju sa ovlaštenim licem dobavljača koje će obavještavati o nastalim problemima
- Inicira formiranje komisije za prijem i ugradnju predmetne robe

D. Šef Službe za komercijalne poslove, plan i analizu – Danka Jovović

- vrši kontrolu finansijske dokumentacije shodno Ugovoru i Finansijskoj ponudi
- vodi Ugovor kroz evidenciju nabavki.
- prati realizaciju Ugovora sa finansijskog aspekta

2. Imenovani su dužni navedene poslove iz stava 1. realizovati 20 radnih dana od dana potpisivanja ugovora odnosno do izvršenja ugovora, a u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima Crne Gore koji definišu ovu oblast.

3. Ako u toku izvršenja poslova dođe do zastoja u izvršenju imenovani su dužni da odmah obavijeste Izvršnog direktora Društva i pomoćnike direktora.

ml *e*

Obrazloženje

Planom javnih nabavki, Sportski objekti DOO Podgorica, je na stavci pod rednim brojem 14 planiralo postupak jednostavne nabavke – nabavka servisa robota za automatsko čišćenje bazena i isporuka rezervnih djelova za robot u skladu sa članom 4 stav 1 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki ("Službeni list Crne Gore", broj 16/23, 20/23, 36/23).

Nakon sprovedenog postupka zaključen je Ugovor o jednostavnoj nabavci sa izvršiocem "Nobel Corporation" doo Podgorica.

U cilju implementacije Pravilnika o evidenciji i metodologiji analize rizika u vršenju kontrole u postupcima javnih nabavki a u skladu sa ovlašćenjima utvrđenim Zakonom o javnim nabavkama (Sl. list Crne Gore , broj 074/2019, 3/2023 i 11/2023) i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta br.6672/24 od 02.07.2024.godine, po ukazanoj potrebi odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.

Pravna pouka:Zaposleni koji smatra da mu je poslodavac povrijedio neko pravo po osnovu ovog rješenja može u roku od 15 dana podnijeti zahtjev poslodavcu da mu obezbijedi ostvarivanje tog prava.

Pravna pouka:Zaposleni koji smatra da mu je poslodavac povrijedio neko pravo po osnovu ovog rješenja može u roku od 15 dana podnijeti zahtjev poslodavcu da mu obezbijedi ostvarivanje tog prava.

Prilozi:

- Ugovor br. 9948/25 od 28.10.2025. godine zaključen sa "Nobel Corporation" doo Podgorica
- Finansijski dio ponude

v.d. izvršni direktor,
Miljan Ivanović,dipl.ing.

Dostavljeno:

- Imenovanima
- Izvršnom direktoru
- pomoćniku direktora – rukovodiocu sektora za ekonomsko – pravne poslove
- službeniku za javne nabavke
- a/a

