UNIVERZITET CRNE GORE
FILOLOŠKI FAKULTET
Broj 01-1923/2
10. 11. 2025. god.

UGOVOR O JEDNOSTAVNOJ NABAVCI BIBLIOTEČKIH POLICA ZA SMJEŠTAJ LEGATA

Ovaj Ugovor zaključen je između:

UNIVERZITET CRNE GORE - FILOLOŠKI FAKULTET, sa sjedištem u Nikšiću, ulica Danila Bojovića bb, PIB 02016702, broj računa 510-92403-57; naziv banke: Crnogorska komercijalna banka AD, koga zastupa dekan prof. dr Igor Lakić, (u daljem tekstu: Naručilac),

i

„KREATIVNI KOMPAS" d.o.o. sa adresom sjedišta u Podgorici, Donja Gorica bb, 81111 Crna Gora, PIB 03560996, broj računa: 555-000900389063-224, naziv banke: Addiko bank AD, koga zastupa Mladen Miličković, izvršni direktor (u daljem tekstu: Dobavljač).

Naručilac i Dobavljač, u daljem tekstu, pojedinačno su označeni kao "ugovorna strana", a zajednički kao "ugovorne strane".

OSNOV UGOVORA

Ugovorne strane konstatuju:

- Planom javnih nabavki broj 21422 odobrenim i objavljenim na ESJN-u dana 30.01.2025. godine (uz pozitivno mišljenje Službe za javne nabavke, na izmjenu i dopunu Plana javnih nabavki Univerziteta Crne Gore broj 3, prema predlogu rektora br. 01-2986/2/3 od 27.05.2025. godine, saglasnost je dao Upravni odbor Univerziteta Crne Gore Odlukom broj 02-2986/2/4 od 28.05.2025. godine), Univerzitet Crne Gore na poziciji pod rednim brojem 187 planirao je postupak jednostavne nabavke kancelarijske opreme za potrebe Filološkog fakulteta (CPV šifre: 30190000 - razna kancelarijska oprema i roba, 39130000 - kancelarijski namještaj).
- da je Dobavljač dostavio samostalnu ponudu dana 20.09.2025. godine koja je evidentirana na Elektronskom sistemu javnih nabavki pod šifrom 141053.
- da finansijsko-komercijalni dio ponude Dobavljača u potpunosti odgovara tehničkoj specifikaciji iz Zahtjeva za dostavljanje ponuda šifra postupka 100012 od 19.09.2025. godine, koji se nalazi u prilogu ovog ugovora i njegov je sastavni dio.
- da Naručilac ovaj Ugovor zaključuje i realizuje na osnovu člana 25 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list Crne Gore", br. 016/23 od 10.02.2023. godine, br. 020/23 od 22.02.2023. godine, br. 036/23 od 29.03.2023. godine, br. 114/23 od 19.12.2023. godine, br. 049/24 od 29.05.2024. godine, br. 114/24 od 29.11.2024. godine).
- da tokom realizacije ugovora o jednostavnoj nabavci, ugovor se ne može mijenjati (član 9 stav 4 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list Crne Gore", br. 016/23 od 10.02.2023. godine, br. 020/23 od 22.02.2023. godine, br. 036/23 od 29.03.2023. godine, br. 114/23 od 19.12.2023. godine, br. 049/24 od 29.05.2024. godine, br. 114/24 od 29.11.2024. godine)).

PREDMET UGOVORA
Član 1

Predmet ugovora je izrada, isporuka i montaža bibliotečkih polica za odlaganje i čuvanje legata dr Jevta Milovića u prostorijama Filološkog fakulteta, Nikšić, u skladu sa tehničkom specifikacijom iz Zahtjeva za dostavljanje ponuda šifra postupka 100012 od 19.09.2025. godine, Obavještenjem o ishodu postupka jednostavne nabavke broj 01-1923/1 od 03.11.2025. godine i samostalnom ponudom Dobavljača „KREATIVNI KOMPAS" d.o.o. od 20.09.2025. godine evidentiranom na Elektronskom sistemu javnih nabavki pod šifrom 141053.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA
Član 2

Dobavljač se obavezuje da predmet ovog ugovora izvrši stručno, savjesno i u skladu sa potvrđenim tehničkim rješenjem i standardima struke i u rokovima utvrđenim ovim ugovorom, koristeći materijale prvog kvaliteta i

nove, nekorišćene komponente. Izrada, isporuka i montaža bibliotečkih polica mora biti izvedena tako da u potpunosti odgovara funkcionalnim, estetskim i tehničkim zahtjevima prostora u kojem će se elementi postaviti. Dobavljač samostalno obezbjeđuje sve potrebne resurse – radnu snagu, opremu, alat, transport i pomoćne materijale – te je dužan da radove izvodi bezbjedno, uz poštovanje propisa o zaštiti na radu i imovini Naručioca.

Prije početka proizvodnje, Dobavljač dostavlja finalne tehničke crteže na odobrenje, a Naručilac je dužan da ih potvrdi u roku od 48 sati od prijema, čime se omogućava početak izrade i utvrđuje rok za isporuku i montažu. Naručilac obezbjeđuje spremnost prostora za ugradnju i nesmetan pristup vozilima i montažnom timu, uključujući uklanjanje eventualnog postojećeg namještaja i prepreka koje bi mogle otežati dopremu i instalaciju. Na dan isporuke, ovlašćeno lice Naručioca prisustvuje prijemu robe i potpisuje zapisnik i otpremnicu, čime se potvrđuje uredno izvršenje obaveze.

Dobavljač je dužan da radove izvodi pažljivo, bez oštećenja prostora, instalacija ili inventara, i da po završetku montaže prostor ostavi u urednom stanju. Odgovoran je za kvalitet i potpunost izvršenja ugovora, kao i za eventualnu štetu nastalu njegovim radom, te se obavezuje da otkloni sve uočene nedostatke o svom trošku, bez prava na produženje roka izvršenja. Prenos prava i obaveza na treće lice nije dozvoljen bez prethodne pisane saglasnosti Naručioca.

Član 3

Naručilac pravovremeno obezbjeđuje Dobavljaču sve potrebne uslove za uredno i blagovremeno izvršenje ugovora, uključujući pristup prostoru, tehničke informacije i neophodnu koordinaciju tokom realizacije. Dužan je da blagovremeno potvrdi dostavljena tehnička rješenja i obezbijedi da prostor bude spreman za montažu, bez prepreka koje bi mogle ometati izvođenje radova.

Nakon završetka isporuke i montaže, Naručilac vrši tehnički pregled i potpisuje zapisnik o primopredaji, kojim se potvrđuje ispunjenost ugovora. Ako se utvrde nepravilnosti, ima pravo da odbije prijem do njihovog potpunog otklanjanja o trošku Dobavljača, bez prava na produženje roka izvršenja. O utvrđenim nepravilnostima Naručilac obavještava Dobavljača u pisanom obliku.

ROK I MJESTO IZVRŠENJA

Član 4

Rok izvršenja predmeta ugovora teče od dana kada Naručilac potvrdi finalne tehničke crteže koje dostavi Dobavljač i kada su svi tehnički detalji usaglašeni. Dobavljač se obavezuje da izradu, isporuku i montažu bibliotečkih polica završi najkasnije u roku od 5 (slovima: pet) kalendarskih dana od tog trenutka, osim u slučaju kašnjenja uzrokovanog Naručiocem.

Mjesto izvršenja ugovora je Filološki fakultet Univerziteta Crne Gore, ulica Danila Bojovića bb, 81400 Nikšić. Radovi će se izvoditi u terminima prethodno usaglašenim s ovlašćenim licem Naručioca, na način koji ne remeti redovan rad fakulteta.

Ukoliko prostor nije spreman za montažu ili postoje okolnosti koje onemogućavaju izvršenje u ugovorenom roku, Naručilac je dužan da o tome odmah obavijesti Dobavljača, koji će u tom slučaju utvrditi novi, primjeren termin.

Ako Dobavljač, bez opravdanog razloga, ne izvrši ugovor u predviđenom roku, Naručilac ima pravo da jednostrano raskine ugovor i zahtijeva naknadu stvarne i posljedične štete nastale zbog kašnjenja ili neizvršenja.

UGOVORENA VRIJEDNOST I NAČIN PLAĆANJA

Član 5

Ukupna ugovorena vrijednost predmeta ovog ugovora iznosi 3.200,00 EUR (slovima: tri hiljade dvesta eura) bez uračunatog poreza na dodatu vrijednost.

Na navedeni iznos obračunava se porez na dodatu vrijednost (PDV) po stopi od 21%, u iznosu od 672,00 EUR (slovima: šest stotina sedamdeset i dva eura), tako da ukupna vrijednost ugovora sa PDV-om iznosi 3.872,00 EUR (slovima: tri hiljade osam stotina sedamdeset i dva eura).

Ugovorena cijena je fiksna, nepromjenljiva i obuhvata sve troškove izrade, isporuke, montaže, transporta, čišćenja prostora, garancije i druge prateće troškove potrebne za potpuno izvršenje ugovora.

Plaćanje se vrši po uredno izvršenoj isporuci i montaži, na osnovu potpisanog zapisnika o primopredaji od strane ovlašćenih predstavnika ugovornih strana i dostavljenog računa Dobavljača.

Naručilac se obavezuje da izvrši plaćanje u roku od 30 (slovima: trideset) kalendarskih dana od dana prijema računa i zapisnika o primopredaji.

KONTROLA KVALITETA I PRAĆENJE REALIZACIJE
Član 6

Naručilac zadržava pravo da u svakoj fazi realizacije ugovora prati način, dinamiku i kvalitet izvršenja obaveza Dobavljača, te da zahtijeva usklađenost isporučene robe i izvedenih radova sa potvrđenim tehničkim rješenjem i ugovorenim standardima kvaliteta.

Ukoliko se tokom pregleda utvrde nepravilnosti ili odstupanja, Dobavljač je dužan da ih odmah i o svom trošku otkloni, bez prava na produženje roka izvršenja. Naručilac može odbiti prijem robe i radova dok nedostaci ne budu u potpunosti otklonjeni.

Kontrolu kvaliteta, praćenje realizacije i potpisivanje zapisnika o primopredaji u ime Naručioca vrši Vladimir Janjušević, koji je ovlašćen da daje primjedbe, nalaže korektivne radnje i potvrđuje uredno izvršenje ugovornih obaveza. Sva njegova zapažanja i zapisnici smatraju se sastavnim dijelom dokumentacije o realizaciji ugovora.

GARANTNI ROK
Član 7

Dobavljač garantuje da će svi isporučeni elementi biti izrađeni od novih, kvalitetnih i trajnih materijala, u skladu sa potvrđenim tehničkim rješenjem i standardima struke.

Garantni rok iznosi 24 (slovima: dvadeset četiri) mjeseca, računajući od dana uredno izvršene primopredaje i potpisivanja zapisnika od strane ovlašćenih predstavnika ugovornih strana. Garancija obuhvata materijal, izradu, montažu i funkcionalnost svih komponenti, uključujući police, šarke sa soft-close mehanizmom, bravice i ručke.

Dobavljač je dužan da, po prijemu pisane prijave kvara ili nedostatka u garantnom roku, pristupi njihovom otklanjanju bez odlaganja, a najkasnije u roku od 5 (slovima: pet) radnih dana. Ukoliko ne postupi u ostavljenom roku, Naručilac ima pravo da otklanjanje organizuje putem trećeg lica na teret Dobavljača, bez potrebe za dodatnom saglasnošću.

Garantni rok se produžava za vrijeme trajanja utvrđenih nedostataka do njihovog potpunog otklanjanja. Dobavljač ne može ograničiti niti uslovljavati prava Naručioca koja proizilaze iz garancije, niti ih zamijeniti sopstvenim servisnim pravilima ili internim garancijama.

Garantni rok ne ograničava druga prava Naručioca koja proizilaze iz zakona i ovog ugovora.

UGOVORNE KAZNE I NAKNADA ŠTETE
Član 8

U slučaju kašnjenja u izvršenju ugovornih obaveza, Dobavljač je dužan da Naručiocu plati ugovornu kaznu u iznosu od 0,5% (nula cijela pet procenata) od ukupne vrijednosti ugovora za svaki započeti dan kašnjenja, a najviše do 5% ukupne vrijednosti ugovora.

Plaćanje ugovorne kazne ne oslobađa Dobavljača obaveze izvršenja ugovora, osim ako Naručilac odluči da ugovor jednostrano raskine zbog neurednog ili neblagovremenog ispunjenja.

Ukoliko Dobavljač ne pristupi izvršenju ugovora u ugovorenom roku ili ne otkloni utvrđene nedostatke u garantnom periodu u roku utvrđenom ovim ugovorom, Naručilac ima pravo da angažuje drugo lice radi izvršenja obaveze na teret Dobavljača i da naplati punu naknadu stvarne i posljedične štete.

Ugovorne kazne dospijevaju danom nastupanja povrede ugovorne obaveze i mogu se naplatiti jednostranim zadržavanjem iz iznosa koji se duguje Dobavljaču, bez potrebe za posebnim odobrenjem ili sudskim postupkom.

Primjena ugovorne kazne ne utiče na pravo Naručioca da potražuje naknadu štete u iznosu većem od obračunate kazne, ukoliko je stvarna šteta veća.

RASKID UGOVORA
Član 9

Naručilac ima pravo da jednostrano raskine ugovor ukoliko Dobavljač ne izvršava obaveze u skladu sa ugovorenim rokovima, kvalitetom ili tehničkim zahtjevima, kao i u slučaju nepostupanja po pisanim upozorenjima Naručioca.

Ugovor se može raskinuti ako Dobavljač ne započne izvršenje u ugovorenom roku, prekine započete radove bez opravdanog razloga, isporuči robu koja ne odgovara ugovorenom kvalitetu, ili ne otkloni utvrđene nedostatke u ostavljenom roku.

U slučaju raskida iz navedenih razloga, Naručilac ima pravo da angažuje drugo lice radi izvršenja preostalih obaveza na teret Dobavljača, kao i da naplati svu nastalu štetu i dodatne troškove. Raskid ugovora stupa na snagu danom dostavljanja pisane izjave Dobavljaču, bez obaveze ostavljanja dodatnog roka za ispunjenje ako je očigledno da Dobavljač ne može izvršiti ugovor na propisan način.

Dobavljač nema pravo na naknadu troškova, gubitaka ili bilo kakvih potraživanja po osnovu raskida ugovora iz razloga koji su posljedica njegovog neizvršenja ili neurednog izvršenja.

Dobavljač može raskinuti ugovor samo ako Naručilac, uprkos uredno izvršenoj isporuci i dostavljenom računu, ne izvrši plaćanje u roku dužem od 30 (slovima: trideset) dana od dospjelosti obaveze.

U skladu sa članom 27 stav 2 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list Crne Gore", br. 016/23 od 10.02.2023. godine, br. 020/23 od 22.02.2023. godine, br. 036/23 od 29.03.2023. godine, br. 114/23 od 19.12.2023. godine, br. 049/24 od 29.05.2024. godine, br. 114/24 od 29.11.2024. godine), Naručilac je dužan da obavještenje o raskidu ugovora objavi na Elektronskom sistemu javnih nabavki (ESJN) u roku od 5 (slovima: pet) dana od dana raskida ugovora.

SUDSKA NADLEŽNOST
Član 10

Sporovi koji nastaju u vezi sa izvršenjem obaveza, ugovorne strane će prvenstveno rješavati sporazumno, u dobroj namjeri i radi zaštite zajedničkih interesa i iznalaziti rešenja koja će zadovoljavati sve ugovorne strane.

U tom cilju, ugovorne strane se obavezuju, da se odmah po nastupanju okolnosti koje mogu dovesti do spora međusobno obavještavaju i predlažu način prevazilaženja problema.

U slučaju da ugovorne strane spor ne mogu rješiti sporazumno, ugovara se nadležnost Privrednog suda Crne Gore.

PRIMJENA PROPISA
Član 11

Na izvršenje i odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obaveza iz ugovora o javnoj nabavci shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuju obligacioni odnosi i drugi pozitivni propisi.

ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 12

Ugovor o jednostavnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, u smislu člana 25 stav 4 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list Crne Gore", br. 016/23 od 10.02.2023. godine, br. 020/23 od 22.02.2023. godine, br. 036/23 od 29.03.2023. godine, br. 114/23 od 19.12.2023. godine, br. 049/24 od 29.05.2024. godine, br. 114/24 od 29.11.2024. godine).

PRIMJERCI UGOVORA

Član 13

Ovaj ugovor je pravno valjan i sačinjen u 6 (slovima: šest) primjeraka istovjetnog teksta od kojih po potpisivanju Naručilac zadržava 4 (slovima: četiri), a Dobavljač 2 (slovima: dva).

ZA NARUČIOCA
FILOLOŠKI FAKULTET

Dekan Filološkog fakulteta
Prof. dr Igor Lakić

ZA DOBAVLJAČA
„KREATIVNI KOMPAS" d.o.o.

Izvršni direktor
Mladen Miličković