

**Ugovor o jednostavnoj nabavci usluga  
Tekuće održavanje opreme- vozila - Medicinski fakultet**

Ovaj Ugovor zaključen je između:

1. Naručioca Medicinski fakultet sa sjedištem u Podgorici, Kruševac, PIB: 02016702, Broj računa: 510-134121-33 Naziv banke: Crnogorska komercijalna banka, koga zastupa prof. dr Aleksandra Vuksanović Božarić, dekan (u daljem tekstu: Naručilac)
2. Ponuđača: AUTO OFFICINA d.o.o. sa sjedištem u Podgorici, Blaza Raicevica 17, PIB: 03295303, broj računa: 520-40229-56 Naziv banke: Hipotekarna banka, koga zastupa izvršni direktor Milena Đurović, (u daljem tekstu: Dobavljač)

**OSNOV UGOVORA**

**Član 1.**

Planom javnih nabavki broj #21422 odobrenim i objavljenim na ESJN-u dana 30.01.2025. godine, Univerzitet Crne Gore na poziciji pod rednim brojem **246** planirao je postupak jednostavne nabavke: Tekuće održavanje opreme - Medicinski fakultet;

Naručilac je u skladu sa Pravilnikom o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list Crne Gore“, br. 016/23 od 10.02.2023. godine, 020/23 od 22.02.2023. godine, 036/23 od 29.03.2023. godine, 114/23 od 19.12.2023. godine, 049/24 od 29.05.2024, 114/24 od 29.11.2024), sproveo jednostavnu nabavku šifra postupka #99747 od 06.10.2025.

Broj i datum Obavještenja o ishodu postupka jednostavne nabavke: 75/36-1-1 od 22.10.2025. godine;

Ponuda Dobavljača AUTO OFFICINA DOO. #142415 od 10.10.2025.g. 08.42h

**PREDMET UGOVORA**

**Član 2.**

Predmet ovog ugovora je nabavka usluga – tekuće održavanje vozila za Medicinski fakultet prema specifikaciji Naručioca i prihvaćenoj ponudi Dobavljača AUTO OFFICINA DOO #142415 od 10.10.2025.g.

Izvršenje usluga koje su predmet ove jednostavne nabavke podrazumijeva usluge servisiranja vozila (veliki servis, mali servis) zamjena disk pločica (prednje i zadnje), kao i dijagnostiku vozila.

**CIJENA I NAČIN PLAĆANJA**

**Član 3.**

Naručilac prihvata ponuđene cijene za iskazane količine, za stavku(e) iz finansijskog dijela ponude koje su predmet nabavke i iste su fiksne za vrijeme trajanja Ugovora.

Ukupna jedinična vrijednost za navedene usluge iz člana 2 iznosi 516,00 € bez PDV-a koja uključuje i sve druge zavisne troškove, dok će se nabavka realizovati sukcesivno prema potrebama Naručioca, maksimalno do utroška opredijeljenih sredstava u iznosu od 1.650,00€ bez PDV-a, PDV 346,50 eur dok ukupna vrijednost usluga sa uračunatim PDV-om iznosi 1.996,50 €.

Naručilac se obavezuje da ugovorenu vrijednost plati Dobavljaču, u roku od 30 dana po ispostavljenoj fakturi sa analitikom, a na osnovu izvršene usluge i otpremnice(zapisnika) o prijemu, uplatom na žiro račun Dobavljača. Isplata se vrši sa računa Medicinskog fakulteta kod Crnogorske komercijalne banke. Način plaćanja je virmanski.

Na fakturi pored ostalih podataka obavezno mora biti upisan djelovodni broj ugovora, broj fakture, valuta plaćanja, poziv na broj, tekući račun Dobavljača i poreski identifikacioni broj obje ugovorne strane.

#### Član 4. **ROK VAŽENJA UGOVORA**

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja svih ugovornih strana i važi do realizacije ukupne ugovorene vrijednosti sa obračunatim PDV-om iz člana 3 Ugovora, a najduže 12 mjeseci od dana zaključenja.

#### **DINAMIKA IZVRŠENJA I MJESTO**

##### Član 5.

Dinamika izvršenja ugovora je sukcesivna, po potrebi Naručioca u zavisnosti od pređenih kilometara. Rok izvršenja, odnosno prijema vozila po pojedinačnom zahtjevu za servis/dijagnostiku je maksimalno 3 (tri) kalendarska dana od dana prijema pojedinačnog zahtjeva za servis od strane Naručioca u pisanoj/telefonskoj formi.

Mjesto izvršenja ugovora: servisna radionica na adresi : Dr Blaža Raičevića br 17, Tološi, 81 000 Podgorica.

#### **KVALITATIVNI I KVANTITATIVNI PRIJEM IZVRŠENJA USLUGE**

##### Član 6.

Dobavljač se obavezuje da izvrši uslugu prema kvalitetu i karakteristikama, koji su određeni u Ponudi i ovom Ugovoru.

Lice odgovorno za kvalitativni i kvantitativni prijem izvršenja usluge, ovlašćeno od strane Naručioca izvršiće prijem i konstatovati da li je usluga izvršena, da li je kvantitet i kvalitet u skladu sa Ugovorom i zahtjevom Naručioca, kao i da li se poštuju ugovoreni rokovi. Otpremnica(zapisnik) uredno potpisana od strane odgovornog lica koje zadužuje vozilo, odnosno lica koja je Naručilac ovlastio za kontrolu izvršenja usluge predstavlja osnov za ispostavljanje računa na fakturu adresu.

## Član 7.

U slučaju vidljivih nedostataka (kvalitativnih i kvantitativnih) prilikom prijema usluge, ovlašćeno lice Naručioca neće potpisati otpremnicu (zapisnik) kao dokaz o izvršenoj usluzi. Dobavljač je dužan da nedostatke otkloni najkasnije u roku od 5 sati od sata utvrđivanja istih, odnosno u slučaju kvalitativnih nedostataka da će izvršiti uslugu savjesno i kvalitetno a u svemu u skladu sa Ponudom i ovim ugovorom.

Naručilac ima pravo reklamacije:

- 1) kada izvršena usluga ne odgovara tehničkoj specifikaciji iz ponude i ponuđenoj cijeni;

U slučaju iz stava 1 ovog člana, nedostaci se evidentiraju u Reklamacionom zapisniku (dan i vrijeme izvršenja usluge i vrsta nedostataka), koji potpisuju ovlašćeno lice Naručioca i ovlašćeno lice Dobavljača.

## SKRIVENI NEDOSTACI

### Član 8.

Ukoliko se nakon izvršene primopredaje usluge, utvrdi da postoje skriveni nedostaci (nedostatak koji se nije mogao otkriti uobičajenim pregledom), Dobavljač je dužan bez odlaganja, a najkasnije u roku od 24 sata, računajući od dana kada je nedostatak otkriven i kada je obaviješten o postojanju nedostatka u izvršenju usluge da isti otkloni.

U slučaju da se nedostaci ne otklone u predviđenom roku, primijeniće se odredbe člana 9 ovog Ugovora.

## RASKID UGOVORA

### Član 9.

Naručilac ima pravo da jednostrano raskine Ugovor o jednostavnoj nabavci u slučaju da Dobavljač:

- 1) jasno ispolji svoju namjeru da ne nastavi sa izvršavanjem svojih ugovorenih obaveza;
- 2) ne izvršava svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom;
- 3) ukoliko ne postupi u skladu sa članom 7 i 8 ovog Ugovora.

Dobavljač ima pravo da jednostrano raskine Ugovor, ukoliko Naručilac ne plati vrijednost izvršenih usluga u rokovima i na način predviđen Ugovorom.

Raskid ugovora se zahtijeva pisanim putem.

## SUDSKA NADLEŽNOST

### Član 10.

Sve eventualne sporove i nesporazume koji bi mogli nastati iz ovog Ugovora i povodom ovog Ugovora, strane će pokušati da riješe sporazumno. U suprotnom nadležan je Privredni sud u Podgorici.

## PRIMJENA PROPISA

### Član 11.

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

## ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

### Član 12.

Ugovor o jednostavnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, u smislu člana 25 stav 4 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list Crne Gore“, br. 016/23 od 10.02.2023. godine, 020/23 od 22.02.2023. godine, 036/23 od 29.03.2023. godine, 114/23 od 19.12.2023. godine, 049/24 od 29.05.2024. godine, 114/24 od 29.11.2024).

## PRIMJERCI UGOVORA

### Član 13.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) primjerka od kojih po potpisivanju svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

NARUČILAC

Medicinski fakultet

Dekan

prof. dr. Aleksandra Vuksanović Božarić



DOBAVLJAČ

AUTO OFFICINA DOO

Izvršni direktor

Milena Đurović



M.P.