

## PREGLED POSTUPKA #103069

### 1 PODACI O NARUČIOCU

|                 |                                          |
|-----------------|------------------------------------------|
| Naziv naručioca | JU OSNOVNA ŠKOLA SALKO ALJKOVIĆ PLJEVLJA |
| PIB             | 02009820                                 |
| E-mail          | skola@os-saljkovic.edu.me                |
| Telefon         | 052/352-035                              |
| Internet adresa | ossaljkovic.wordpress.com                |
| Fax             | 052/352-035                              |
| Adresa          | Meše Selimovića bb                       |
| Grad            | Pljevlja                                 |
| Poštanski broj  | 84210                                    |

### 2 OSNOVNI PODACI

|                             |                                               |
|-----------------------------|-----------------------------------------------|
| Opis predmeta javne nabavke | Fizičko obezbjeđenje lica, objekata i imovine |
| Status                      | U toku                                        |
| Vrsta predmeta              | Usluge                                        |
| Vrsta postupka              | Jednostavna nabavka                           |
| Službenik za javne nabavke  | Tina Cerović                                  |
| Kontakt                     | 067002087                                     |
| Datum objave                | 05.11.2025. 11:45                             |
| Napomena                    | -                                             |

3 FAZE U POSTUPKU

| Vrsta faze                   | Opis                                | Početak podnošenja | Kraj podnošenja  | Datum otvaranja  | Status |
|------------------------------|-------------------------------------|--------------------|------------------|------------------|--------|
| Zahtjev za podnošenje ponuda | Fizičko obezbjeđenje lica i objekta | 05.11.2025 11:45   | 10.11.2025 11:00 | 10.11.2025 11:00 | U toku |

4 DODATNE INFORMACIJE

|                                   |             |
|-----------------------------------|-------------|
| Predmet javne nabavke se nabavlja | kao cjelina |
| Posebni oblici javne nabavke      |             |
| Okvirni sporazum                  | Ne          |
| Dinamički sistem nabavki          | Ne          |
| Elektronska aukcija               | Ne          |
| Elektronski katalog               | Ne          |
| Nabavka se sprovodi kao           |             |
| Zajednička nabavka                | Ne          |
| Centralizovana nabavka            | Ne          |
| Nabavka je                        |             |
| Zelena                            | Ne          |
| Društveno odgovorna               | Ne          |

5 STAVKE PLANA

| Godina | Opis                                                                                                                                                                     | Vrijednost<br>nabavke | Vrijednost<br>PDV | Okvirni<br>sporazum | Vrijednost<br>OS | Vrijednost<br>PDV OS | Vrsta postupka         |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------|---------------------|------------------|----------------------|------------------------|
| 2025   | <b>JU OSNOVNA ŠKOLA SALKO<br/>ALJKOVIĆ PLJEVLJA</b><br><b>Obezbjeđenje lica i imovine</b><br>75240000 - Usluge u vezi s javnom<br>bezbjednošću i javnim redom i<br>mirom | 3.940,00 EUR          | 826,34 EUR        | -                   | -                | -                    | Jednostavna<br>nabavka |

**6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE**

| Opis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tip uslova / zahtjeva            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| U postupku jednostavne nabavke može da učestvuje privredni subjekat koji posjeduje ovlašćenje (dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt) u skladu sa zakonom, što se dokazuje dostavljanjem ovlašćenja za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt nadležnog organa za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke) i to: Rješenje organa uprave nadležnog za policijske poslove kojim se odobrava obavljanje poslova fizičke i tehničke zaštite u smislu Zakonu o zaštiti lica i imovine ("Službeni list Crne Gore", broj 43/18 i 89/25). Uz ponudu dostaviti Rješenje kojim se odobrava vršenje poslova fizičke i tehničke zaštite. | Uslovi za obavljanje djelatnosti |
| Uz ponudu se dostavlja Izjava ponuđača o ispunjenosti uslova i nepostojanju sukoba interesa, data na Obrascu 2, koja se preuzima na posebnom aplikativnom dijelu elektronskog sistema javnih nabavki, shodno članu 9 stav 10 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list CG“, br. 16/23, 20/23, 36/23, 114/23, 49/24 i 114/24), elektronski potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.                                                                                                                                                                                                                                                                         | Obrazac 2                        |
| Mjesto izvršenja usluge: Objekat i dvorište JU Osnovne škole Salko Aljković Pljevlja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Mjesto izvršenja ugovora         |
| Rok izvršenja ugovora je 31.12.2025.godine.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Rok izvršenja ugovora            |
| Rok plaćanja: U roku od 30 dana od dana uredno ispostavljene fakture za izvršene usluge.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Rok plaćanja                     |
| Rok važenja ponude: 30 dana od dana otvaranja ponuda                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Rok važenja ponude               |
| S obzirom na organizacione promjene koje mogu nastati u toku izvršenja ugovora, naručilac zadržava pravo smanjenja broja radnih dana tokom kojih će biti angažovana lica koja pružaju usluge fizičkog obezbjeđenja lica, imovine i objekata.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Drugi uslovi                     |

Stručna i tehnička sposobnost: Imajući u vidu da predmet jednostavne nabavke obuhvata angazovanje Zaštitara lica i imovine ponuđač je dužan da posjeduje stručne i tehničke kapacitete za izvršenje ugovora i to : minimum dva lica koja će biti angazovana za vršenje usluge zaštite imovine i lica. Kao dokaz o ispunjenosti uslova potrebno je dostaviti dokaz tj dozvolu za vršenje poslova zaštite i to: Dozvolu za zaštitara lica i imovine izdato od strane nadležnog Ministarstva u skladu sa Zakonom o zaštiti lica i imovine ("Službeni list Crne Gore", broj 43/18 i 89/25)

Stručna i tehnička sposobnost

## 7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

| Opis   |
|--------|
| Cijena |

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: 3.940,00 EUR

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

|   | Opis predmeta nabavke                | Bitne karakteristike predmeta nabavke                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Količina          |
|---|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1 | Fizičko obezbjeđenje lica i objekata | Zaštitar je dužan da vrši zaštitu u vidu fizičkog i tehničkog obezbjeđenja lica i imovine po dogovoru i utvrđenom rasporedu sa Upravom škole. Zaštitar je dužan da vrši zaštitu lica i imovine na štićenoj poziciji, u vidu fizičkog obezbjeđenja u periodu od 07:15 h-19.15 h, radnim danima; Sarađuje sa policijskim organima, Interveniše u slučaju eventualnih incidentnih situacija. Zaštitari moraju biti propisno uniformisani i imati istaknutu ID oznaku. Ličnu opremu zaštitara obezbjeđuje izabrani ponuđač. Potreban broj izvršilaca: 2 (dva). | 40,00 radnih dana |