

D.O.O. "SECURITY GUARD MONTENEGRO"

Broj 835
Podgorica, 22.10. 2025 god.

UGOVOR O PRUŽANJU USLUGA

ČIRPA GORA
Adresa: Osnovna škola "Radojica Perović"
Broj 603/25-1089
Podgorica, 22.10. 2025 god.

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca: **JU OŠ "Radojica Perović" Podgorica**, Adresa: Blok VI bb, PIB: 02010615, koju zastupa direktorica, mr Dijana Laković (u daljem tekstu: Naručilac);

i

Ponuđača: **Security Guard Montenegro**, Trg Nikole Kovačevića br.3, PIB: 02960150, koga zastupa izvršni direktor, Vuksan Marjanović (u daljem tekstu: Izvršilac).

OSNOV UGOVORA

Zahtjev za dostavljanje ponuda za nabavku usluga fizičke zaštite lica i imovine, broj 101021 od 9.10.2025. godine.

Obavještenje o ishodu postupka jednostavne nabavke broj 603/25-1087 od 22.10.2025. godine.

Ponuda ponuđača broj 142823 od 10.10.2025. godine.

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora su usluge fizičke zaštite lica i imovine, u svemu prema Zahtjevu za dostavljanje ponuda broj 101021 od 9.10.2025. godine, Obavještenju o ishodu postupka jednostavne nabavke broj 603/25-1087 od 22.10.2025. godine i prema Ponudi Izvršioca broj 142823 od 10.10.2025. godine, koja čini sastavni dio ovog Ugovora.

OBIM USLUGA

Član 2.

Izvršilac se obavezuje da će pružiti usluge naveden u članu 1 ovog Ugovora, u svemu prema Specifikaciji Naručioca i Ponudi Izvršioca broj 142823 od 10.10.2025. godine, koje obuhvataju:

- Fizička zaštita podrazumijeva neposrednu prisutnost i aktivnost lica koje vrši poslove zaštite unutar i oko štićenog objekta u granicama štićenog prostora, radi sprječavanja protivpravnih radnji usmjerenih prema imovini, licima i objektima koji se štite;
- Na poseban zahtjev Naručioca, Izvršilac će obezbijediti povećan broj angažovanih službenika obezbjeđenja;
- Usluge fizičke zaštite lica i imovine će se pružati svim radnim danima, ponedjeljak-petak, u periodu od 07:00h do 18:00h;
- Usluge fizičkog obezbjeđenja objekata na lokaciji JU Osnovna škola "Radojica Perović", Blok VI, Podgorica, podrazumijevaju poslove kontrole ulaska i izlaska lica i vozila u dvorište Naručioca;
- Angažovani službenici obezbjeđenja će striktno sprovoditi kućni red, vršiti obilazak objekata, intervenisati u slučaju eventualnih incidenata, pokušaja krađa i drugih događaja i radnji koje mogu

nanijeti štetu ili ugroziti objekat i lica koja borave u njemu, a u slučaju potrebe obezbijediti brzu intervenciju oficijelnih policijskih organa.

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

Cijena se obračunava po radnom satu, po jedinici mjere iz ponude koja iznosi 7,40 EUR, bez uračunatog poreza na dodatu vrijednost, PDV je 1,55 EUR, cijena po radnom satu sa uračunatim porezom na dodatu vrijednost iznosi: 8,95 EUR.

Ukupna cijena za usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora, shodno dostavljenoj ponudi za ukupno 583 radna sata iznosi 4.314,20 EUR bez uračunatog PDV-a, PDV iznosi: 905,98, dok cijena sa PDV-om iznosi 5.220,18 EUR.

Obzirom na organizacione promjene koje mogu nastati u toku izvršenja ugovora, Naručilac zadržava pravo smanjenja broja radnih dana tokom kojih će biti angažovana lica koja pružaju usluge fizičkog obezbjeđenja lica i imovine.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje izvršiti u roku od 30 dana od dana uredno dostavljene fakture za izvršenu uslugu, koja mora sadržati broj ugovora po kojem se plaćanje vrši sa mjesečnim izvještajem utrošenih radnih sati, na žiro račun Izvršioca broj: 535-15942-74, naziv banke: Prva banka a.d.

ROK I MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA

Član 4.

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme.

Izvršilac se obavezuje da će usluge navedene u članu 1. ovog Ugovora pružati do 31.12.2025. godine.

Ovaj Ugovor stupa na snagu od dana potpisivanja obje ugovorne strane.

Mjesto izvršenja ugovora je JU OŠ "Radojica Perović" Podgorica, Blok VI.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 5.

Izvršilac se obavezuje:

- da izvršava usluge u skladu sa zakonom koji reguliše ovu oblast i ovim Ugovorom, kao i da postupa shodno kućnom redu škole;
- da sarađuje i u obavljanju svojih poslova koordinira sa nadležnim službama i odgovornim licima Naručioca;
- da činjenice i podatke prikupljene tokom izvršenja poslova iz ovog Ugovora, čuva kao poslovnu tajnu i po potrebi ih dostavlja Naručiocu;
- da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;

- da rukovodi izvršenjem svih usluga;
- da odmah po zahtjevu Naručioca pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- da blagovremeno, na zahtjev Naručioca pismeno obrazložen, izvrši zamjenu službenika obezbjeđenja;
- da nadoknadi svu štetu Naručiocu, koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim postupanjem Izvršioca, suprotno pažnji dobrog stručnjaka.

Član 6.

Naručilac se obavezuje:

- da pruži sve moguće podatke o licima i objektima, koji bi se koristili za preduzimanje potrebnih mjera u obezbjeđenju, a naročito da upozori Izvršioca na eventualne slabosti sa aspekta sigurnosti, kao i da ga obavijesti o svim nastalim promjenama u organizaciji, radu ili slično, kao i o novim radnicima u objektu;
- da postupa u skladu sa upustvima i sugestijama službenika za obezbjeđenje izdatih sa ciljem postizanja sigurnosti u objektu;
- da Izvršiocu uredno plati za izvršene usluge na način kako je to predviđeno ovim Ugovorom.

GARANTNI ROK

Član 7.

U toku perioda trajanja ugovora ponuđač garantuje za kvalitet svoji usluga i da će sve eventualne greške nastale usled njihovih aktivnosti i njima izazvane probleme otkloniti o svome trošku.

RASKID UGOVORA

Član 8.

Naručilac će jednostrano rakinuti ovaj ugovor u slučaju ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen ovim Ugovorom.

Izvršilac ima pravo da jednostrano raskine Ugovor ako Naručilac ne plaća Izvršiocu u rokovima i na način predviđen Ugovorom.

U bilo kom slučaju prestanka važenja Ugovora iz ovog člana, otkazni rok je 7 dana od dana prijema obavještenja o raskidu Ugovora, u kom su oba ugovarača dužna da izvršavaju svoje ugovorene obaveze do isteka otkaznog roka.

Ako strane Ugovora sporazumno raskinu ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz ugovora.

ZAŠTITA POSLOVNIH INTERESA I ČUVANJE POSLOVNE TAJNE

Član 9.

Ugovorne strane se obavezuju da sa pažnjom dobrog privrednika čuvaju i štite poslovne interese druge ugovorne strane, koje proizilaze iz ovog Ugovora, kao i da u obostranom interesu rade na unapređenju svojih odnosa.

Izvršilac se obavezuje na čuvanje svih podataka iz predmeta nabavke, te da iste ni na koji način neće učiniti dostupnim trećim licima bez saglasnosti Naručioca.

OSTALE ODREDBE

Član 10.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima ("Službeni list CG", br. 47/08, 04/11 -drugi zakon, 22/17 i 123/24) i drugih važećih zakonskih i pozitivnih propisa Crne Gore, kojima se reguliše ova oblast.

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće nadležni sud u Podgorici.

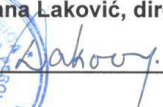
Član 11.

Ugovor o jednostavnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 25 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki ("Službeni list CG", br. 16/23, 20/23, 36/23, 114/23, 49/24 i 114/24), ništav je.

Član 12.

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih su po 2 (dva) primjerka za svaku od ugovornih strana.

ZA NARUČIOCA

mr Dijana Laković, direktorica



ZA IZVRŠIOCA

Vuksan Marjanović, izvršni direktor