

PREGLED POSTUPKA #102087

1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	MINISTARSTVO JAVNE UPRAVE
PIB	11070043
E-mail	kabinet@mju.gov.me
Telefon	020/241-412
Internet adresa	www.gov.me/mju
Fax	020/241-790
Adresa	Rimski trg 45
Grad	Podgorica
Poštanski broj	81000

2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	Organizacija Šeste regionalne Cyber Security konferencije
Status	U toku
Vrsta predmeta	Usluge
Vrsta postupka	Jednostavna nabavka
Službenik za javne nabavke	Dijana Džaković
Kontakt	068-634-330
Datum objave	24.10.2025. 15:10
Napomena	Organizacija i realizacija Šeste regionalne Cyber Security konferencije, centralne tematske oblasti „Izazovi i benefiti vještačke inteligencije u oblasti sajber bezbjednosti“, sa ciljem

unapređenja sajber bezbjednosti i razmjene znanja među ključnim akterima iz zemlje, regiona i međunarodne zajednice. Konferencija ima za cilj jačanje svijesti, unapređenje znanja i uspostavljanje saradnje u oblasti informacione bezbjednosti i zaštite podataka, uz poseban fokus na nove izazove i prilike koje donosi vještačka inteligencija.

U skladu sa prioritetima iz Strategije sajber bezbjednosti i strateškim pravcem razvoja digitalne i bezbjednosne infrastrukture, Ministarstvo javne uprave planira organizaciju Šeste regionalne Cyber Security konferencije. Konferencija će okupiti oko 200 učesnika, uključujući visoke predstavnike iz Crne Gore, zemalja regiona, institucija EU i NATO, predstavnike telekomunikacionih, finansijskih i IT sektora, kao i eksperte iz oblasti sajber bezbjednosti.

1. Organizacija i logistika događaja:

- Planiranje, koordinacija i sprovođenje konferencije u Podgorici
- Obezbjedeње prostora za 150–200 učesnika
- Tehnička oprema: profesionalno ozvučenje, video projekcija, live streaming
- Logistička podrška: registracija učesnika, konferencijski materijali, brendiranje prostora, catering (kafe pauze i ručak)
- Saradnja sa organizacionim odborom u odabiru govornika i tematskih cjelina
- Izrada detaljnog plana realizacije (agenda, vizuelni identitet, protokol)

2. PR i marketing:

- Razvoj i implementacija promotivne kampanje na društvenim mrežama (Instagram, LinkedIn, Twitter)
- Priprema i distribucija press saopštenja
- Izrada vizuelnog identiteta događaja (logo, slogan, grafički elementi)
- Foto i video izvještaj sa konferencije

3. Kreativni i tehnički segment:

- Osmisliti naziv konferencije i koncept tematskih cjelina
- Obezbijediti voditelja/moderatora sa iskustvom u sajber bezbjednosti
- Osigurati tim za tehničku realizaciju događaja

3 FAZE U POSTUPKU

Vrsta faze	Opis	Početak podnošenja	Kraj podnošenja	Datum otvaranja	Status
Zahtjev za podnošenje ponuda	Zahtjev za podnošenje ponuda - Organizacija Šeste regionalne Cyber Security konferencije	24.10.2025 15:10	28.10.2025 10:00	28.10.2025 10:00	U toku

4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se nabavlja	kao cjelina
Posebni oblici javne nabavke	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
Nabavka se sprovodi kao	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Ne
Nabavka je	
Zelena	Ne
Društveno odgovorna	Ne

5 STAVKE PLANA

Ne postoje definisane stavke plana

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva
Rok važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda	Rok važenja ponude
Mjesto izvršenja ugovora je Podgorica, Crna Gora	Mjesto izvršenja ugovora
Način plaćanja: Virmanski, na žiro račun izvršioca	Način plaćanja
Rok izvršenja ugovora je najkasnije do 31.12.2025. Ponuđač je dužan da dostavi Izjavu u kojoj navodi ponuđeni rok realizacije.	Rok izvršenja ugovora
Plaćanje usluge se vrši u roku od 30 dana od dana uredno ispostavljene fakture za izvršene usluge i izvještaja o realizaciji, uz poziv na broj ugovora.	Rok plaćanja
Uz ponudu se dostavlja Izjava ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača, data na Obrascu 2, preuzimanjem na posebnom aplikativnom dijelu elektronskog sistema javnih nabavki, shodno članu 9 stav 10 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list CG“, br. 16/23, 20/23, 36/23, 114/23, 49/24 i 114/24)	Obrazac 2
Naručilac će plaćanje usluge Izvršiocu izvršiti, na osnovu uredno ispostavljene fakture i izvještaja o realizaciji aktivnosti, prema cijenama iz prihvaćene ponude Izvršioca, na žiro račun izvršioca usluga. Izvještaj o realizaciji mora biti potpisan od strane ovlašćenog predstavnika Naručioca i priložen uz fakturu.	Uslovi plaćanja

Privredni subjekat je dužan da posjeduje minimum iskustva na kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke što se dokazuje potvrdama - Najmanje dvije (2) realizovane konferencije sa min. 100 učesnika, izdatih od strane investitora, odnosno korisnika o izvršenim isporukama robe, pruženim uslugama ili izvedenim radovima, tokom prethodnih godina ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen.	Stručna i tehnička sposobnost
Privredni subjekat je dužan da posjeduje minimum iskustva na kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke što se dokazuje potvrdama - Najmanje jednu (1) konferenciju iz oblasti sajber bezbjednosti, izdatih od strane investitora, odnosno korisnika o izvršenim isporukama robe, pruženim uslugama ili izvedenim radovima, tokom prethodnih godina ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen.	Stručna i tehnička sposobnost
Privredni subjekat je dužan da posjeduje minimum iskustva na kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke što se dokazuje potvrdama - Najmanje jednu (1) konferenciju organizovanu u partnerstvu sa NATO Public Diplomacy Division, izdatih od strane investitora, odnosno korisnika o izvršenim isporukama robe, pruženim uslugama ili izvedenim radovima, tokom prethodnih godina ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen.	Stručna i tehnička sposobnost

Privredni subjekat je dužan da posjeduje : II- Stručni i kadrovski kapaciteti koji su potrebni za izvršenje ugovora, i to: 1. jedno (1) lice stručnjak za event menadžment sa iskustvom u sajber bezbjednosti 2. jedno (1) lice konsultant/moderator iz oblasti sajber bezbjednosti 3. jedno (1) PR stručnjak sa iskustvom u promociji sajber bezbjednosti, II- Posjedovanje stručnih i kadrovskih kapaciteti koji su potrebni za izvršenje ugovora, se dokazuju dostavljanjem: 1. za stručnjak za event menadžment sa iskustvom u sajber bezbjednosti: - da je lice bilo uključeno u minimum 3 konferencije sa preko 100 učesnika iz oblasti sajber bezbjednosti u poslednjih 5 godina, a što se dokazuje potvrdom ili drugi akt nadležnog organa izdatom od strane investitora, odnosno korisnika, o tome da je navedeno lice učestvovalo kao event menadžment sa iskustvom u sajber bezbjednosti. 2. za konsultant/moderator iz oblasti sajber bezbjednosti: - da je lice bilo uključeno u minimum 3 konferencije sa preko 100 učesnika iz oblasti sajber bezbjednosti u poslednjih 5 godina, a što se dokazuje potvrdom ili drugi akt nadležnog organa izdatom od strane investitora, odnosno korisnika, o tome da je navedeno lice učestvovalo kao konsultant/moderator iz oblasti sajber bezbjednosti. 3. za PR stručnjak: - da je lice bilo uključeno u minimum 10 emisija u poslednjih 5 godina, a što se dokazuje potvrdom ili drugi akt nadležnog organa izdatom od strane investitora, odnosno korisnika, o tome da je navedeno lice učestvovalo kao PR stručnjak.

Stručna i tehnička sposobnost

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Opis
Cijena
Naručilac će izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu sljedećih kriterijuma: 1. Cijena – 80 bodova Relativna metoda: $C = (C_{min} / C_p) \times 80$ Gdje je: • C_{min} – najniža ponuđena cijena (bez PDV-a) • C_p – ponuđena cijena (bez PDV-a) • 80 – maksimalan broj bodova za cijenu 2. Rok realizacije – 20 bodova Relativna metoda: $K = (K_{min} / K_p) \times 20$ Gdje je: • K_{min} – najkraći ponuđeni rok realizacije • K_p – ponuđeni rok realizacije • 20 – maksimalan broj bodova za kvalitet Napomena: Rok za realizaciju ne smije biti duži od 31. decembra 2025. godine. Ponuda koja predloži rok najbliži datumima održavanja konferencije, odnosno 19. i 20. novembar, biće nagrađena najvišim brojem bodova. Ponuđač je dužan da dostavi Izjavu u kojoj navodi ponuđeni rok realizacije.

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: 24.900,00 EUR

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina
1	Zakup led rasvjete	Ambijentalna LED svjetla PAR, - Reflektori Izvor svjetlosti: 7 x 40W RGBW (ili RGBWW) Osram Ostar LED dioda, - COB bela svjetla za binu, - Truss širine 9 m - Signalni i napojni kablovi - DMX kontroler - Distribucija napajanja	1,00 kom
2	Zakup led ekrana	LED zid, 3ppi HD, 4m x 2,50m - video procesor - kablovi i konektori - video mikser - uređaj za reprodukciju - ukupno 16,50m2	1,00 kom
3	Zakup elektronske govornice	Digitalna kontrola jačine zvuka, mikrofona i rasvjete LED osvjetljenje postolja (podesivo) Ugrađeni tajmer za govornika Wi-Fi / LAN povezivanje	1,00 kom
4	Produkcija - Majstor svjetla	Angažman majstora svjetla	1,00 osoba

5	Modularna bina sa brendingom	Scena - aluminijumski elementi scene, 8m x 3m - maskiranje folijom - površina, prednja strana i stranice scene	1,00 kom
6	Fotografija	Angažman profesionalnog fotografa	1,00 osoba
7	Video i montaža	Angažman profesionalnog snimatelja	1,00 osoba
8	Ozvučenje	Zvučnici ili dva audio zvučnika - mikrofoni, bežični, pilots, gooseneck - stalak za mikrofoni - uređaj za reprodukciju - distribucija zvuka - mikrofoni, bežični, pilots, gooseneck - stalak za mikrofoni - uređaj za reprodukciju - distribucija zvuka	1,00 komplet
9	Tonski tehničar	Angažman tonskog tehničara	1,00 osoba
10	Oprema za simultano prevodjenje	Oprema za simultano prevođenje Centralna jedinica za distribuciju jezika Interpreterske konzole – 2 kom Bežični prijemnici sa slušalicama – broj prema zahtjevu klijenta Stolni mikrofoni za prevodioce i govornike Audio ulazi/izlazi: XLR i RCA konektori	1,00 komplet
11	Kabine za prevodioce	Kabina za simultano prevođenje (ISO 4043 standard) Mobilna kabina za 2 prevodioca Dimenzije: cca 1.6 × 1.6 × 2.0 m (š × d × v) Konstrukcija: aluminijumski ram, paneli od zvučno izolovanog materijala	2,00 kom

12	Iznajmljivanje plazme	Plazma ekran 65" 4K UHD rezolucija (3840×2160) Dijagonala: 65 inča Ulazi: HDMI, USB, LAN Montaža na mobilni stalak	2,00 kom
13	Angažman simultanih prevodioca	Angažman simultanih prevodioca	2,00 osobe
14	Event menadzeri	Angažman profesionalnih event menadzera	2,00 osobe
15	Hostese	Angažman hostesa	4,00 osobe
16	Izrada scenografije - back wall	Konstrukcija od rikvandi sa brendiranom štampanom ceradom	1,00 kom
17	Brendiranje bine	Foreks sa brendiranom štampanom folijom	1,00 kom
18	Brendiranje govornice	PVC folija	1,00 kom
19	Shoting wall - konstrukcija sa ceradom	Konstrukcija od rikvandi sa brendiranom štampanom ceradom	1,00 kom
20	Press wall - konstrukcija sa ceradom	Konstrukcija od rikvandi sa brendiranom štampanom ceradom	1,00 kom
21	Sertifikati	1 stranica, A4 format, 250 g papir, štampa u boji 4/0	300,00 kom
22	Akreditacije	A7 74x105mm, obostrana štampa, mat, plastificiran	300,00 kom

23	Ručak	Topla jela: najmanje 2 vrste glavnih jela (mesno i vegetarijansko) Hladna jela i predjela: najmanje 3 vrste (npr. sir, suhomesnato, povrće, salate) Prilozi: pirinač, krompir, povrće ili tjestenina Salate: najmanje 2 vrste (miješana, sezonska) Desert: kolač, voće ili mini peciva Piće: 1 bezalkoholno piće po osobi (sok, voda, gazirano ili negazirano) Postavljanje i dekoracija stola u skladu s događajem Posuđe, pribor i stolnjaci uključeni Usluga konobara i osoblja za servis	300,00 kom
24	Kafe pauze - dvije kafe pauze	Posluž enje u toku dvije pauze obuhvata ukupno dvije kafe/čaje, dvije flaširane negazirane vode 0,33 l i dvije flaširane gazirane vode 0,33 l i sitne koilač iće za jednu pauzu. Posluž enje u sali obuhvata dvije flaširane negazirane vode 0,33 h	600,00 kom