

PREGLED POSTUPKA #102133

1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	GLAVNI GRAD PODGORICA
PIB	02019710
E-mail	javnenabavke@podgorica.me
Telefon	020/664-333
Internet adresa	www.podgorica.me
Fax	020/664-444
Adresa	Njegoševa 13
Grad	Podgorica
Poštanski broj	81000

2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	Edukacija stanovništva u gradskoj i prigradskoj sredini na polju upravljanja komunalnim i građevinskim otpadom za potrebe Sekretarijata za komunalne
Status	U toku
Vrsta predmeta	Usluge
Vrsta postupka	Jednostavna nabavka
Službenik za javne nabavke	Stevan Ražnatović
Kontakt	020/482-084
Datum objave	23.10.2025. 11:00

Napomena	-
----------	---

3 FAZE U POSTUPKU

Vrsta faze	Opis	Početak podnošenja	Kraj podnošenja	Datum otvaranja	Status
Zahtjev za podnošenje ponuda	Edukacija stanovništva u gradskoj i prigradskoj sredini na polju upravljanja komunalnim i građevinskim otpadom za potrebe Sekretarijata za komunalne poslove	23.10.2025 11:00	28.10.2025 09:00	28.10.2025 09:00	U toku

4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se nabavlja	kao cjelina
Posebni oblici javne nabavke	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
Nabavka se sprovodi kao	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Da
Nabavka je	
Zelena	Ne
Društveno odgovorna	Ne

5 STAVKE PLANA

Ne postoje definisane stavke plana

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva
Izjava - Obrazac 2	Obrazac 2
Mjesto izvršenja ugovora: Podgorica.	Mjesto izvršenja ugovora
Drugi uslovi: Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da prilikom potpisivanja Ugovora o javnoj nabavci dostavi naručiocu bezuslovnu i naplativu na prvi poziv garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos 10% od ukupne vrijednosti ugovora, sa rokom važnosti 15 dana dužim od ugovorenog roka izvršenja ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog ugovora.	Drugi uslovi
Izabrani ponuđač je dužan da u roku od osam (8) dana dostavi saglasnost za realizaciju, odnosno sprovođenje obuke iz oblasti obrazovanja i vaspitanja, izdato od strane Ministarstva prosvjete, nauke i inovacija.	Uslovi za obavljanje djelatnosti
Stručno tehnička sposobnost: Privredni subjekat je dužan da posjeduje minimum stručnih i kadrovskih kapaciteta koji su potrebni za izvršenje ugovora što se dokazuje dokazom o angažovanju radne snage (kopija radne knjižice, prijava za osiguranje ili ugovor o radu) sa odgovarajućim referencama koje su potrebne za izvršenje predmeta javne nabavke u skladu sa zakonom i to: - da minimum dva edukatora imaju najmanje VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja u oblasti ekologije, zaštite životne sredine i održivog razvoja. - da najmanje jedan od edukatora ima iskustvo predavača na domaćim i/ili regionalnim obukama, radionicama i projektima u oblasti primijenjene ekologije , održivog razvoja, ekološke politike, što se dokazuje potvrdom organizatora o učešću edukatora na obukama, radionicama, projektima u predmetnoj oblasti u svojstvu predavača.	Stručna i tehnička sposobnost
Način plaćanja: na žiro-račun ponuđača.	Način plaćanja

Rok plaćanja: u roku od 30 dana od dana nakon završetka pružanja usluga i dostavljanja izvještaja o realizovanim aktivnostima shodno programu edukacije.	Rok plaćanja
Rok izvršenja ugovora: 2 dana od zaključivanja ugovora do 10. decembra 2025. godine.	Rok izvršenja ugovora

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Opis
Cijena
Kriterijum kvalitet – reference ponuđača (30 bodova): Ponude po kriterijumu kvalitet vrednovaće se na osnovu referenci ponuđača samostalno ili kao podugovarač na uspješno i blagovremeno izvršenje usluga koje su potvrđene od strane korisnika pruženih usluga tokom prethodne tri godine, računajući i godinu u kojoj je započet postupak nabavke. Ponuđač dokazuje parametar kvalitet na sledeći način: - potvrda o sprovedenoj usluzi edukacije iz oblasti upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom, ili sličnih usluga u poslednje tri godine, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke. Pod sličnim uslugama smatra se pružanje usluga edukacije iz oblasti upravljanja otpadom. Potvrda o izvršenim uslugama sadrže opis usluga na čijoj je realizaciji ponuđač bio angažovan, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da su usluge blagovremeno i kvalitetno pružene. Ponuđaču koji ponudi najveći broj potvrda dodjeljuje se maksimalan broj bodova, dok ostali ponuđači dobijaju proporcionalni broj bodova u odnosu na najveći broj referenci, prema formuli: $\text{Broj bodova} = \frac{\text{broj ponuđenih potvrda}}{\text{najveći broj ponuđenih potvrda}} \times 30$

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: 12.396,69 EUR

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina
		Upravljanje otpadom je prioritetno pitanje zaštite životne sredine i jedno od najzahtjevnijih područja u cilju usklađivanja sa standardima Evropske Unije. Da bi se ostvarile pozitivne promjene u izbjegavanju nastanka i smanjenju količina otpada od velike je važnosti edukacija stanovništva. Edukacija mora biti organizovana, ciljana i kontinuirana. Potrebno je razvijati svijest šire javnosti o uzročno posledičnoj vezi ponašanja zajednice, pojedinca i nastanka otpada. Cilj edukacije je postepeno mijenjanje navika i prihvatanje novih obrazaca ponašanja, kroz inicijativu, detaljan plan i sprovođenje mjera selektivnog sakupljanja komunalnog otpada i aktivnosti na sprječavanja nastanka otpada. Ciljna grupa su djeca predškolskog i školskog uzrasta. Edukacija treba da bude planirana kroz interaktivne ekološke radionice u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao i održavnja edukativnih predavanja za građane sa teritorije Glavnog grada Podgorica, u cilju podizanja svijesti o značaju selekcije otpada, reciklaže i održivim praksama. .Ponuđač je u obavezi da u ponudi dostavi Program edukacije, treba da bude planiran kroz:	

Održavanje edukativnih radionica koje podrazumijevaju edukativna predavanja interaktivnog karaktera u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama i praktičnih aktivnosti koje podrazumijevaju organizovanje posjete djece školskog uzrasta reciklažnim dvorištima na teritoriji Glavnog grada Podgorica radi upoznavanja sa njihovim lokacijama, namjenom i načinom njihovog korišćenja, obezbjeđivanje kanti za selektivno sakupljanje otpada u školama

Programom je potrebno planirati:

- 15 edukativnih radionica za školsku djecu , koje je potrebno organizovati u osnovnim i srednjim školama na gradskom i prigradskom području Glavnog grada Podgorica.
- 5 edukativnih radionica za djecu predškolskog uzrasta, koje je potrebno organizovati u predškolskim ustanovama na teritoriji Glavnog grada Podgorica.
- 1 edukativna radionica za građane sa teritorije Glavnog grada Podgorica.

Radionice podrazumijevaju edukativna predavanja o značaju primarne selekcije i selektivnog sakupljanja otpada, benefitima reciklaže i značaju održivog upravljanja otpadom, i praktične aktivnosti na terenu, u cilju usvajanja novih navika u postupanju s komunalnim otpadom.

Edukativne radionice treba da sadrže najmanje dvije prezentacije, koje se odnose na:

- Upoznavanje sa vrstama komunalnog i neopasnog građevinskog otpada i značajem pravilnog upravljanja sa njima.
- Ukazivanje na značaj uspostavljanja primarne selekcije i

1	Edukacija stanovništva u gradskoj i prigradskoj sredini na polju upravljanja komunalnim i građevinskim otpadom	reciklaže i odgovornosti svakog pojedinca u njenom sprovođenju; - upoznavanje sa zakonskom regulativom u oblasti upravljanja otpadom i kaznenom politikom koja se preduzima zbog nesavjesnog odnosa prema životnoj sredini ; - upoznavanje sa mogućnostima odlaganja komunalnog otpada u Glavnom gradu, s akcentom na sprovođenje primarne selekcije („suva“ i „mokra“ frakcija),kao i značaju komostiranja otpada. - ukazivanje na značaj adekvatnog korišćenja posuda za selektivno sakupljanje otpada; - ukazivanje na značaj reciklažnih dvorišta, upoznavanje sa njihovim lokacijama, radom i načinom korišćenja; - upoznavanje sa principima zelene i cirkularne ekonomije Edukativne radionice potrebno je prilagoditi uzrastu, što podrazumijeva prilagođavanje predavanja u zavisnosti da li se održavaju za djecu školskog, predškolskog uzrasta kao i za građane. Obje prezentacije treba da budu u trajanju jednog školskog časa. U dijelu prezentacija i edukativnih radionica za građane posebno je potrebno je ukazati na zakonske propise i obaveze i kaznenu politiku koje su propisane istim. Prezentacije za građane biće održane prostoru koji će biti obezbijeđen od strane Glavnog grada. Praktične aktivnosti edukacije podrazumijevaju animiranje školske i predškolske djece za selektivno sakupljanje i odlaganje komunalnog otpada kroz obilazak : • jednog reciklažnog dvorišta; • obilazak gradske deponije i Regionalnog reciklažnog centra u okviru „Deponija“ DOO Podgorica;	1,00 kpl
---	---	---	----------

-Program je potrebno da realizuju najmanje dva edukatora (predavača).

- Edukativnim radionicama će prisustvovati stručna ovlašćena lica Sekretarijata za komunalne poslove koja se bave upravljanjem otpadom, radi praćenja realizacije programa i pružanja konkretnih informacija i podataka.

- Programom edukacije je potrebno planirati izradu štampanog propagandno/informativnog materijala: postera, flajera prilagođenih predškolskom, školskom uzrastu i građanima, koji će se dijeliti na svim edukativnim radionicama.

Takođe je potrebo planirati sačinjavanje obavještenja putem veb portala i društvenih mreža o sprovedenim aktivnostima i toku edukacije, obavještenje za građane u cilju njihovog informisanja o obavezama, vezano za upravljanje komunalnim otpadom.

-Emitovanje tematske emisije na TV minimum 45 minuta, tematski prilog (na TV) i dvije objave na portalma (početak i završetak projekta).

- Program edukacije treba da predvidi uključivanje eletronskih i štampanih medija, kako bi se u cilju podizanja ekološke svijesti edukacija medijski promovisala.