

PREGLED POSTUPKA #101718

1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	UPRAVA ZA DRŽAVNU IMOVINU-CENTRALIZOVANE JAVNE NABAVKE
PIB	011069177
E-mail	finansije@uzdi.gov.me
Telefon	020/444-001
Internet adresa	www.gov.me/kdi
Fax	020/444-004
Adresa	Bulevar Vojvode Stanka Radonjića 1
Grad	Podgorica
Poštanski broj	81000

2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	Nabavka kancelarijskog materijala za potrebe Fonda za zdravstveno osiguranje Crne Gore
Status	U toku
Vrsta predmeta	Robe
Vrsta postupka	Jednostavna nabavka
Službenik za javne nabavke	Elvir Kerović
Kontakt	067-675-986
Datum objave	17.10.2025. 13:15

Napomena

Postupak jednostavne nabavke kancelarijskog materijala za potrebe Fonda za zdravstveno osiguranje Crne Gore se pokreće na osnovu mišljenja Ministarstva finansija broj 02-4262/25-29890/2 od 03. 09. 2025. godine.

3 FAZE U POSTUPKU

Vrsta faze	Opis	Početak podnošenja	Kraj podnošenja	Datum otvaranja	Status
Zahtjev za podnošenje ponuda	Poziv za dostavljanje ponuda za nabavku kancelarijskog materija za potrebe Fonda za zdravstveno osiguranje Crne Gore	17.10.2025 13:15	24.10.2025 09:00	24.10.2025 09:00	U toku

4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se nabavlja	kao cjelina
Posebni oblici javne nabavke	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
Nabavka se sprovodi kao	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Da
Nabavka je	
Zelena	Ne
Društveno odgovorna	Ne

5 STAVKE PLANA

Ne postoje definisane stavke plana

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva
Izjava ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, eelektronski potpisanu od strane ovlašćenog lica ponuđača, koja se sačinjava na Obrascu 2, koji je propisan Pravilnikom o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki.	Obrazac 2
Rok izvršenja ugovora je 12 mjeseci od dana potpisivanja ugovora ili do dostizanja procijenjene vrijednosti, u zavisnosti od toga koji uslov bude prvi ispunjen.	Rok izvršenja ugovora
Mjesto izvršenja ugovora: Ul.Vaka Đurovića bb, Podgorica.	Mjesto izvršenja ugovora
Rok plaćanja: 30 dana od dana uredno ispostavljene fakture.	Rok plaćanja
Način plaćanja: virmanski.	Način plaćanja
Način sprovođenja kontrole kvaliteta: Javni naručilac za čije potrebe se vrši nabavka određuje lice za nadzor koje vrši kontrolu kvaliteta odnosno saobraznosti i količine isporučene robe.	Način sprovođenja kontrole kvaliteta

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Opis
Cijena

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: 12.396,69 EUR

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina
1	Boja za pečate	Boja za pečate plava, 30ml	1,00 kom
2	Bušač akata	Bušač akata sa metalnim kućištem i plastičnim graničnikom za A4, A5, A6 formate; odvojivom posudom za otpatke. Mogućnost bušenja do 40 listova	1,00 kom
3	Bušač akata	Bušac akata metalni za min 60 lista, Mogućnost zaključavanja za lakše skladištenje, sa metalnim graničnikom za A4, A5, A6 formate; sa odvojivom posudom za otpatke	1,00 kom
4	Fascikla	Fascikla kartonska, pastificirana, 600 gr karton sa tri klapne i gumenom lastikom	1,00 kom
5	Fascikla	Fascikla hromo karton sa tri klapne, u boji	1,00 kom
6	Fascikla	Fascikla arhivska, sa vezicom i klapnom, presvučena kunzdruk papirom	1,00 kom
7	Folija U bušena	Folija U busena minimum 40 myc 100/1	1,00 pak

8	Heft mašina	Heft mašina kapaciteta bušenja minimum 35 listova, može koristiti heft municiju 24/6,24/8,26/6,26/8	1,00 kom
9	Municija za heft mašinu	Municija za heft mašinu 23/13 1000 klamerica u pakovanju	1,00 kutija
10	Municija za heft mašinu	Municija za heft mašinu 24/6 1000 klamerica u pakovanju	1,00 kutija
11	Hemijska olovka	Hemijska olovka sa klipsom, ergonomska sa gumenim gripom; tinta na bazi ulja, boja tinte plava	1,00 kom
12	Indigo	Indigo papir 1/100	1,00 pak
13	Kanap tanki	Kanap tanki 250g, 250m	1,00 kom
14	Kanap deblji	Kanap deblji, 500 gr, 250 m	1,00 kom
15	Rasheftivač	Rasheftivač	1,00 kom
16	Registrator	Registrator A4 široki, R 80, sa metalnim mehanizmom i kartonskom kutijom	1,00 kom
17	Registrator	Registrator A4 uski, R 60, sa metalnim mehanizmom i kartonskom kutijom	1,00 kom
18	Samoljepljivi papirići	Samoljepljivi papirići 125x75mm 100 lista u bloku	1,00 kom
19	Selotejp	Selotejp prozirni, širina trake 15mm, dužina lijepljenja 33m	1,00 kom
20	Selotejp	Selotejp prozirni, širina trake 48mm, dužina lijepljenja 50m	1,00 kom
21	Selotejp	Selotejp mat neprozirni, širina trake 48mm, dužina trake 50m	1,00 kom
22	Spajalice	Spajalice minimum 25mm u pakovanju 1/100	1,00 pak
23	Spajalice	Spajalice minimum 50 mm u pakovanju 1/100	1,00 pak
24	Spajalice	Spajalice minimum 75mm, pakovanje 100/1	1,00 pak

25	Marker	Marker Permanentni 1/1 ,za obilježavanje i označavanje,pogodan na ispisivanje na cd/dvd, tinta na bazi alkohola, okrugli vrh, minimum 0.5 mm, boja crna	1,00 kom
26	Marker	Text marker sa tintom na vodenoj bazi, brzосуšeći,kosi vrh u četiri različite boje, 4/1	1,00 pak
27	CD -R	CD-R 700MB 52x rifuz	1,00 kom
28	DVD-R	DVD-R 4,7GB 16x u PVC kutiji	1,00 kom
29	Personalni dosije	Personalni dosije za čuvanje i arhiviranje dokumentacije o zaposlenom, sa minimum 5 pregrada	1,00 kom
30	Pregradni karton	Pregradni karton, pakovanje 12/1	1,00 pak
31	Spirala za koričenje	Plastična spirala za koričenje, fi 6 mm, pakovanje 100/1	1,00 pak
32	Spirala za koričenje	Plastična spirala za koričenje, fi 8 mm, pakovanje 100/1	1,00 pak
33	Spirala za koričenje	Plastična spirala za koričenje, fi 19 mm, pakovanje 100/1	1,00 pak
34	Spirala za koričenje	Plastična spirala za koričenje, fi 22 mm, pakovanje 1/50	1,00 pak
35	Spirala za koričenje	Plastična spirala za koričenje, fi 25 mm, pakovanje 1/50	1,00 pak
36	Spirala za koričenje	Plastična spirala za koričenje, fi 45 mm, pakovanje 1/50	1,00 pak
37	Sveska Abecednik	Registar sveska abeceda, format A4, min 96 listova, abecedni index, tvrdi povež	1,00 kom
38	Korica prednja	Prednja korica za koričenje, PVC prozirna, min 150 mikrona, format A4, pakovanje 100/1	1,00 pak
39	Korica zadnja	Korica kartonska za koričenje, min 200 gr, format A4, pakovanje 100/1, u raznim bojama	1,00 pak
40	Dupli bijeli papir	A3 presavijen na A4 1/100	1,00 ris

41	Fotokopir papir	A4 80gr 500 lista	1,00 ris
42	Karo papir	Karo papir A3 presavijen na A4 1/100	1,00 ris
43	Koverta	Koverta B6 mala bijela sa povratnicom	1,00 kom
44	Koverta	Koverta B6 mala bijela samoljepljiva	1,00 kom
45	Koverta	Koverta C4 velika samoljepljiva	1,00 kom
46	Koverta	Koverta C5 srednja samoljepljiva	1,00 kom
47	Koverta	Koverta B4/4 sa faltom 353x250x40mm	1,00 kom
48	Djelovodnik	Djelovodnik, A4, tvrdi povez, 200 listova	1,00 kom
49	Izlaz robe	Izlaz robe format A4, meki povez, 100 listova	1,00 kom
50	Upisnik za prvostepeni upravni postupak	Knjiga UPI 10, tvrdi povez, A4, 200 listova	1,00 kom
51	Obrazac E3 (1+2)	Obrazac E3 (1+2) Prijava o zasnivanju-prestanku radnog odnosa	1,00 kom
52	Obrazac E1(1+2)	Obrazac E1(1+2),Prijava o slobodnom random mjestu	1,00 kom
53	Obrazac M1	Obrazac M1(1+1) Prijava na osiguranje	1,00 kom
54	Obrazac M2	Obrazac M2 (1+1) Odjava sa osiguranja	1,00 kom
55	Obrazac M4 (1+1)	Obrazac M4 (1+1) Prijava podataka za utvrđivanje staža	1,00 kom

56	Obrazac M8	Obrazac M8(1+1) Prijava promjene podataka za utvrđivanje staža	1,00 kom
57	Obrazac E2	Prijava potrebe za radnicima	1,00 kom
58	Omot spisa A3 format	Obrazac br.13,Omot spisa A3 format presavijen na A4	1,00 kom
59	Omot spisa aA3 obrazac 7 upravni predmeti	Omot spisa aA3 obrazac 7 upravni predmeti	1,00 kom
60	Dostavna knjiga za mjesto	Dostavna knjiga za mjesto A4 100l tvrdi povez	1,00 kom
61	Dostavna knjiga za poštu	Dostavna knjiga za poštu A4 100l tvrdi povez	1,00 kom
62	Knjiga primljenih računa	Knjiga primljenih računa, tvrdi povez, format A4, 100 listova, obrazac 21	1,00 kom
63	Nalog platiocu	Nalog platiocu prenos, žuti NCR 1/100	1,00 kom
64	Nalog za isplatu za matrični štampač	Nalog za isplatu za matrični štampač 240x12"/4" 1+2, minimum 1600 preklopa	1,00 kom