

UGOVOR O JEDNOSTAVNOJ NABAVCI, ISPORUCI, UGRADNJI I KONFIGURACIJI IP TELEFONSKE CENTRALE I PRATEĆE OPREME ZA POTREBE ARHITEKTONSKOG FAKULTETA UNIVERZITETA CRNE GORE

Ovaj Ugovor zaključen je između:

UNIVERZITET CRNE GORE, sa sjedištem u Podgorici, ulica Cetinjska broj 2, PIB 02016702, broj računa 510-279-76; naziv banke: Crnogorska komercijalna banka AD, koga zastupa rektor prof. dr Vladimir Božović, (u daljem tekstu: Naručilac),

i

„IT-DESK“ d.o.o. sa adresom sjedišta ulica Oktoih br. 2, Podgorica, 81000 Crna Gora, PIB 02743329, broj računa: 530-16090-49, naziv banke: NLB banka AD, koga zastupa Nikola Racković, izvršni direktor (u daljem tekstu: Dobavljač).

Naručilac i Dobavljač, u daljem tekstu, pojedinačno su označeni kao "ugovorna strana" a zajednički kao "ugovorne strane".

OSNOV UGOVORA

Ugovorne strane konstatuju:

- Planom javnih nabavki broj 21422 odobrenim i objavljenim na ESJN-u dana 30.01.2025. godine (uz pozitivno mišljenje Službe za javne nabavke, na izmjenju i dopunu Plana javnih nabavki Univerziteta Crne Gore broj 6, prema predlogu rektora br. 01-4207/2/1 od 22.07.2025. godine, saglasnost je dao Upravni odbor Univerziteta Crne Gore Odlukom broj 02-4207/2/2 od 24.07.2025. godine), Univerzitet Crne Gore na poziciji pod rednim brojem 421 planirao je postupak jednostavne nabavke, isporuke, ugradnje i konfiguracije IP telefonske centrale i prateće opreme za potrebe Arhitektonskog fakulteta.
- da je Dobavljač dostavio samostalnu ponudu dana 15.08.2025. godine koja je evidentirana na Elektronskom sistemu javnih nabavki pod šifrom 137952.
- da finansijsko-komercijalni dio ponude Dobavljača u potpunosti odgovara tehničkoj specifikaciji iz Zahtjeva za dostavljanje ponuda šifra postupka 97860 od 12.08.2025. godine, koji se nalazi u prilogu ovog ugovora i njegov je sastavni dio.
- da Naručilac ovaj Ugovor zaključuje i realizuje na osnovu člana 25 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list Crne Gore“, br. 016/23 od 10.02.2023. godine, br. 020/23 od 22.02.2023. godine, br. 036/23 od 29.03.2023. godine, br. 114/23 od 19.12.2023. godine, br. 049/24 od 29.05.2024. godine, br. 114/24 od 29.11.2024. godine).
- da tokom realizacije ugovora o jednostavnoj nabavci, ugovor se ne može mijenjati (član 9 stav 4 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list Crne Gore“, br. 016/23 od 10.02.2023. godine, br. 020/23 od 22.02.2023. godine, br. 036/23 od 29.03.2023. godine, br. 114/23 od 19.12.2023. godine, br. 049/24 od 29.05.2024. godine, br. 114/24 od 29.11.2024. godine).

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ugovora je nabavka, isporuka, ugradnja i konfiguracija IP telefonske centrale i prateće opreme za potrebe Arhitektonskog fakulteta Univerziteta Crne Gore, u skladu sa tehničkom specifikacijom i zahtjevima u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke iz Zahtjeva za dostavljanje ponuda šifra postupka 97860 od 12.08.2025. godine, Obavještenjem o ishodu postupka jednostavne nabavke broj 01/14-272/2 od 29.09.2025. godine i samostalnom ponudom Dobavljača „IT-DESK“ d.o.o. od 15.08.2025. godine evidentiranom na Elektronskom sistemu javnih nabavki pod šifrom 137952.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 2.

Dobavljač se obavezuje da u potpunosti izvrši sve obaveze iz ovog ugovora, u skladu sa tehničkom specifikacijom i zahtjevima definisanim u Zahtjevu za dostavljanje ponuda broj 97860 od 12.08.2025. godine, te svojom prihvaćenom ponudom broj 137952 od 15.08.2025. godine, koja čini sastavni dio ovog ugovora.

Dobavljač je dužan da obezbijedi, isporuči i ugradi svu opremu koja je predmet nabavke, uključujući IP telefonsku centralu, module, IP telefone, napojne jedinice, mrežnu opremu i drugu prateću opremu, sve u skladu sa tehničkom specifikacijom Naručioca. Sva isporučena oprema mora biti nova, originalno zapakovana, nekorišćena i proizvedena u skladu sa važećim standardima kvaliteta i sigurnosti.

Dobavljač se obavezuje da izvrši kompletnu ugradnju i konfiguraciju sistema na lokaciji Naručioca, uključujući fizičko povezivanje, integraciju svih komponenti, podešavanje parametara, testiranje funkcionalnosti i puštanje sistema u potpunu funkcionalnost. Ugradnja i konfiguracija sistema moraju biti izvedene stručno, bezbjedno i u skladu sa tehničkim standardima i preporukama proizvođača, vodeći računa o zaštiti postojećih instalacija i infrastrukture Naručioca.

Dobavljač je dužan da nakon implementacije izvrši detaljno testiranje isporučene i ugrađene opreme, u cilju potvrde njene ispravnosti, kompatibilnosti i funkcionalnosti. Testiranje mora obuhvatiti sve funkcionalne cjeline sistema, uključujući IP centralu, mrežnu povezanost, interne i eksterne pozive, kvalitet zvuka i administrativne mogućnosti.

Po završetku implementacije, Dobavljač je obavezan da izradi i dostavi Naručiocu kompletnu tehničku dokumentaciju izvedenog stanja, koja obuhvata opis instalirane opreme, konfiguracione parametre, mrežne šeme povezivanja i uputstvo za korišćenje sistema. Uz tehničku dokumentaciju, Dobavljač dostavlja i uputstvo za korisnike sa jasnim opisom funkcionalnosti i administrativnih operacija sistema.

Dobavljač je obavezan da organizuje i sprovede obuku za najmanje jednog inženjera Naručioca, koja obuhvata sve aspekte rukovanja sistemom, administracije, praćenja performansi i osnovnog održavanja. Obuka se realizuje nakon završene ugradnje i konfiguracije, na lokaciji Naručioca, uz praktičan prikaz rada sistema.

Tokom isporuke, ugradnje i konfiguracije opreme, Dobavljač je dužan da postupa pažnjom dobrog privrednika, da poštuje sve zakonske, tehničke i bezbjednosne propise, uključujući propise o zaštiti na radu i zaštiti elektronske i komunikacione opreme. Dobavljač snosi punu odgovornost za eventualnu štetu koja bi mogla nastati na opremi, objektu ili instalacijama Naručioca, kao i za sve propuste u procesu isporuke i ugradnje.

Dobavljač je dužan da omogući Naručiocu ili njegovom ovlašćenom predstavniku uvid u proces implementacije sistema i kontrolu usklađenosti izvršenja ugovora sa tehničkim zahtjevima. U slučaju potrebe, Dobavljač je dužan da u saradnji sa Naručiocem usaglasi tehnička rješenja u okviru predmeta nabavke, bez izmjene ugovorene vrijednosti.

Po završetku implementacije sistema, Dobavljač je obavezan da učestvuje u zapisničkoj primopredaji opreme i sistema, kojom se potvrđuje da je predmet nabavke isporučen, ugrađen i konfigurisan u skladu sa ugovorenim uslovima, te da sistem funkcioniše potpuno i bez nedostataka.

Svi troškovi koji proizilaze iz realizacije ovog ugovora, uključujući nabavku, transport, isporuku, ugradnju, konfiguraciju, testiranje, obuku, izradu i dostavu dokumentacije, kao i eventualne troškove asistencije Naručiocu tokom implementacije, padaju na teret Dobavljača i uračunati su u ukupnu ugovorenu cijenu.

Dobavljač se obavezuje da tokom realizacije ugovora komunicira sa Naručiocem na transparentan i profesionalan način, da ga blagovremeno obavještava o svim okolnostima koje mogu uticati na izvršenje ugovora i da sarađuje u cilju pravovremene i kvalitetne realizacije svih ugovorenih obaveza.

Član 3.

Naručilac se obavezuje da Dobavljaču omogući nesmetano izvršenje svih obaveza iz ovog ugovora, obezbjeđujući pristup objektu i prostoru u kojem će se vršiti isporuka, ugradnja i konfiguracija sistema. Naručilac će blagovremeno obezbijediti sve tehničke i infrastrukturne preduslove za implementaciju opreme, uključujući dostupnost električnog napajanja, mrežnih priključaka na gotovoj, ispravnoj i obilježenoj komunikacionoj mrežnoj infrastrukturi na lokaciji i odgovarajućeg prostora za montažu i smještaj uređaja.

Naručilac je dužan da sarađuje sa Dobavljačem tokom čitavog procesa realizacije ugovora, da mu na zahtjev dostavlja potrebne tehničke informacije i podatke koji su relevantni za pravilno instaliranje i konfiguraciju

sistema, kao i da postupa u skladu sa razumnim tehničkim preporukama Dobavljača. U slučaju da se tokom implementacije pojavi potreba za dodatnim pojašnjenjima ili usaglašavanjem tehničkih detalja, Naručilac će obezbijediti pravovremeno učešće svojih nadležnih predstavnika u cilju nesmetanog izvršenja ugovora. S tim u vezi, Naručilac je dužan da trenutkom potpisivanja ovog ugovora pismeno dostavi Dobavljaču podatke o kontakt osobi koja je dužna da komunicira sa Dobavljačem i bude na raspolaganju za vrijeme implementacije.

Naručilac je dužan da prilikom potpisivanja ovog ugovora dostavi Dobavljaču detaljnu specifikaciju funkcionalnosti IP telefonske centrale, kako bi Dobavljač mogao odmah da pristupi pravilnoj konfiguraciji predmetnog sistema. Po završetku ugradnje i konfiguracije sistema, Naručilac je obavezan da u prisustvu Dobavljača izvrši pregled i funkcionalnu provjeru sistema, uključujući provjeru ispravnosti opreme, mrežne povezanosti, komunikacionih funkcija i svih drugih parametara bitnih za pravilno funkcionisanje sistema. Nakon što se utvrdi da su sve ugovorene obaveze Dobavljača ispunjene, Naručilac i Dobavljač zajednički potpisuju zapisnik o primopredaji, čime se potvrđuje da je predmet nabavke isporučen, ugrađen i konfigurisan u skladu sa odredbama ovog ugovora i tehničkom dokumentacijom.

Ukoliko se tokom pregleda ili testiranja sistema utvrde nepravilnosti, nedostaci ili neusklađenosti sa tehničkom specifikacijom, Naručilac je dužan da o istima odmah obavijesti Dobavljača, koji je obavezan da ih bez odlaganja otkloni. Nakon otklanjanja nedostataka, izvršiće se ponovna provjera ispravnosti sistema i potpisivanje zapisnika o primopredaji.

Naručilac se obavezuje da obezbijedi prisustvo svojih tehničkih i administrativnih predstavnika tokom završne faze implementacije, testiranja i obuke, radi upoznavanja sa radom sistema i preuzimanja obaveza koje proističu iz njegovog korišćenja i administriranja. Naručilac će, nakon završetka obuke i primopredaje, sistem koristiti u skladu sa dostavljenim uputstvima i ne smije vršiti izmjene u konfiguraciji sistema bez prethodne konsultacije sa Dobavljačem tokom garantnog roka.

Naručilac se obavezuje da Dobavljaču obezbijedi sve neophodne administrativne i logističke uslove za realizaciju ugovora, kao i da pravovremeno izvrši sve svoje finansijske i druge obaveze proistekle iz ovog ugovora, u skladu sa rokovima i uslovima propisanim posebnim odredbama ugovora.

U toku realizacije ugovora, Naručilac je dužan da postupa pažnjom dobrog domaćina, obezbijedi zaštitu isporučene opreme od oštećenja, neovlašćenog pristupa i vanrednih uslova, kao i da omogući Dobavljaču pristup sistemu u slučaju potrebe za tehničkom intervencijom, provjerom ili servisnom podrškom.

UGOVORENA VRIJEDNOST

Član 4.

Ukupna ugovorena vrijednost ovog ugovora iznosi 3.159,50 EUR (slovima: tri hiljade stotinu pedeset devet eura i pedeset centi) bez poreza na dodatu vrijednost (PDV).

Na navedeni iznos obračunava se porez na dodatu vrijednost (PDV) po stopi od 21 %, što iznosi 663,50 EUR (slovima: šest stotina šezdeset tri eura i pedeset centi).

Ukupna vrijednost ugovora sa uračunatim PDV-om iznosi 3.823,00 EUR (slovima: tri hiljade osam stotina dvadeset tri eura i nula centi).

U navedenu vrijednost uračunati su svi troškovi koji nastaju prilikom realizacije ovog ugovora, uključujući nabavku, transport, isporuku, ugradnju, konfiguraciju, testiranje, obuku, izradu i dostavu tehničke dokumentacije, kao i sve druge troškove koji mogu nastati tokom izvršenja ugovornih obaveza Dobavljača.

Ugovorna vrijednost je fiksna, ne može se mijenjati niti usklađivati tokom trajanja ugovora i važi do potpune realizacije ugovornih obaveza.

NAČIN I ROK PLAĆANJA

Član 5.

Plaćanje ugovorene vrijednosti iz člana 4. ovog ugovora vršiće se nakon potpune realizacije ugovornih obaveza Dobavljača, odnosno po završetku isporuke, ugradnje, konfiguracije i uspješno sprovedenog testiranja sistema, te po uredno potpisanom zapisniku o primopredaji opreme i sistema od strane obje ugovorne strane.

Dobavljač je dužan da Naručiocu dostavi fakturu u skladu sa potpisanim zapisnikom o primopredaji.

Naručilac će izvršiti uplatu na žiro račun Dobavljača u roku od 30 (slovima: trideset) dana od dana prijema ispravnog računa, pod uslovom da je isporuka i implementacija sistema izvršena u potpunosti i u skladu sa ugovorom.

Plaćanje se vrši u eurima (EUR), sa računa Naručioca broj 510-279-76, otvorenog kod Crnogorske komercijalne banke AD Podgorica, na račun Dobavljača naveden u preambuli ovog ugovora.

Ugovorne strane saglasne su da se ne odobrava avansno plaćanje, niti bilo kakva druga uplata prije uredno završene isporuke, ugradnje i potvrđene primopredaje predmeta nabavke.

Ukoliko Naručilac ne izvrši plaćanje u ugovorenom roku, Dobavljač ima pravo na zakonsku zateznu kamatu, u skladu sa važećim propisima Crne Gore, računajući od prvog narednog dana po isteku roka dospelosti.

ROK I MJESTO IZVRŠENJA

Član 6.

Dobavljač se obavezuje da izvrši sve obaveze iz ovog ugovora, uključujući isporuku, ugradnju, konfiguraciju, testiranje i puštanje u funkcionalni rad IP telefonske centrale i prateće opreme, u roku od 7 (slovima: sedam) kalendarskih dana od dana potpisivanja ovog ugovora od strane obje ugovorne strane.

Rok izvršenja obuhvata kompletnu realizaciju predmeta nabavke, počev od dana potpisivanja ugovora do dana potpisivanja zapisnika o primopredaji sistema, kojim se potvrđuje da je sistem isporučen, ugrađen, konfigurisan i u potpunosti funkcionalan u skladu sa tehničkom specifikacijom i uslovima iz ugovora.

Mjesto izvršenja predmetne nabavke je nova zgrada Arhitektonskog fakulteta Univerziteta Crne Gore, ulica Džordža Vašingtona bb, 81000 Podgorica, gdje će Dobavljač izvršiti isporuku, ugradnju i konfiguraciju sistema na već pripremljenoj, ispravnoj i obilježenoj instalaciji.

Rok izvršenja se smatra ispunjenim danom kada obje ugovorne strane potpišu zapisnik o primopredaji sistema, čime se potvrđuje da su obaveze Dobavljača izvršene u potpunosti i u skladu sa ugovorom.

GARANTNI ROK I TEHNIČKA PODRŠKA

Član 7.

Dobavljač garantuje da je sva oprema koja je predmet ovog ugovora nova, originalna, nekorišćena i proizvedena u skladu sa tehničkim standardima kvaliteta, bez materijalnih i funkcionalnih nedostataka.

Dobavljač obezbjeđuje garantni rok od 24 (slovima: dvadeset četiri) mjeseca, koji počinje da teče od dana potpisivanja zapisnika o primopredaji sistema od strane obje ugovorne strane. Garantni rok obuhvata svu isporučenu i ugrađenu opremu, kao i funkcionalnost sistema u cjelini.

Ukoliko dođe do fizičkog oštećenja opreme usljed nesavjesnog ili nestručnog korišćenja, strujnog udara, ili bilo kog drugog uzroka koji ne predstavlja normalno korišćenje opreme, kao i do nefunkcionalnosti sistema ili njegovog dijela usljed neovlašćenih promjena sistemskih parametara od strane Naručioca, garancija prestaje da važi. Troškovi ponovnog uspostavljanja funkcionalnosti sistema biće obračunati prema važećim komercijalnim uslovima.

Tokom garantnog roka, Dobavljač je obavezan da Naručiocu obezbijedi besplatnu tehničku podršku i servisno održavanje sistema, koje podrazumijeva dijagnostiku i otklanjanje svih eventualnih kvarova, grešaka ili nepravilnosti u radu sistema, bez naknade i u najkraćem mogućem roku.

U slučaju prijave kvara, greške ili nepravilnosti u funkcionisanju sistema, Dobavljač je dužan da reaguje u roku od 48 (slovima: četrdeset osam) sati od trenutka prijema prijave od strane ovlašćenog predstavnika Naručioca, te da otpočne postupak otklanjanja problema. Sve intervencije u garantnom roku vrše se o trošku Dobavljača, bez obzira na njihovu učestalost ili obim. Naručilac je dužan da pismenim putem obavijesti Dobavljača o kontakt podacima lica koje je ovlašćeni predstavnik Naručioca za prijavu kvarova, grešaka ili nepravilnosti u funkcionisanju sistema.

Zamijenjeni dijelovi i komponente u toku garantnog roka moraju biti novi i originalni, a na iste se primjenjuje novi garantni rok u trajanju od 24 mjeseca, računajući od dana zamjene.

Dobavljač je dužan da vodi evidenciju o izvršenim servisnim intervencijama i dostavlja Naručiocu izvještaj o svakoj prijavi i preduzetoj radnji. Sve intervencije moraju biti usklađene sa tehničkim i bezbjednosnim standardima proizvođača opreme.

Ukoliko Dobavljač ne otkloni prijavljeni kvar u propisanom roku, Naručilac ima pravo da angažuje treće lice radi izvršenja potrebne intervencije, na trošak Dobavljača, uz prethodno pisano obavještenje.

Po isteku garantnog roka, Dobavljač se obavezuje da Naručiocu omogući pružanje servisne podrške i održavanja sistema pod komercijalnim uslovima, ukoliko Naručilac za tim iskaže potrebu.

PRIMOPREDAJA I DOKUMENTACIJA

Član 8.

Po završetku isporuke, ugradnje i konfiguracije IP telefonske centrale i prateće opreme, Dobavljač je dužan da o izvršenju obavijesti Naručioca i da, u prisustvu ovlašćenih predstavnika obje ugovorne strane, sprovede postupak zapisničke primopredaje sistema.

Primopredaja se vrši na mjestu izvršenja ugovora i obuhvata detaljnu provjeru ispravnosti i funkcionalnosti cjelokupne isporučene i ugrađene opreme, u skladu sa tehničkom specifikacijom, uslovima iz ugovora i ponudom Dobavljača. Tokom primopredaje, Naručilac ima pravo da testira funkcionalnost sistema, uključujući provjeru komunikacionih kanala, kvaliteta veze, rada IP telefona, stabilnosti mrežnog sistema i administrativnih funkcionalnosti IP centrale.

O uredno izvršenoj primopredaji sačinjava se zapisnik o primopredaji, koji potpisuju ovlašćeni predstavnici Naručioca i Dobavljača. Potpisivanjem zapisnika o primopredaji potvrđuje se da je Dobavljač u cjelosti izvršio svoje ugovorne obaveze i da je isporučeni sistem funkcionalan, ispravan i usklađen sa tehničkim zahtjevima.

U slučaju da se prilikom primopredaje utvrdi da pojedini dijelovi sistema ne funkcionišu ispravno ili nisu u skladu sa ugovorom, Naručilac će o tome odmah obavijestiti Dobavljača, koji je dužan da o svom trošku izvrši potrebna podešavanja, zamjenu ili korekciju nedostataka. Nakon otklanjanja utvrđenih nepravilnosti, primopredaja se ponavlja, a zapisnik se potpisuje tek kada se utvrdi da je sistem u potpunosti funkcionalan.

Po izvršenoj primopredaji, Dobavljač je dužan da Naručiocu preda svu propisanu tehničku dokumentaciju, uključujući:

- 1) tehnički opis i konfiguraciju sistema,
- 2) šemu povezivanja i integracije komponenti,
- 3) spisak ugrađene i isporučene opreme sa serijskim brojevima,
- 4) uputstvo za korišćenje i administriranje sistema,
- 5) izvještaj o sprovedenom testiranju i rezultatima testova funkcionalnosti.

Dobavljač se obavezuje da predata dokumentacija bude izrađena na crnogorskom jeziku i u formatu koji omogućava njeno trajno čuvanje i korišćenje. Dokumentacija mora biti potpisana i ovjerena od strane odgovornog lica Dobavljača.

Primopredaja sistema i potpisivanje zapisnika predstavljaju osnov za izdavanje računa i pokretanje procedure plaćanja, u skladu sa članom 5. ovog ugovora.

ODGOVORNOST ZA ŠTETU I UGOVORNE KAZNE

Član 9.

Dobavljač snosi potpunu odgovornost za kvalitet, ispravnost i funkcionalnost isporučene i ugrađene opreme, kao i za svaku štetu koja može nastati Naručiocu usljed neurednog izvršenja ugovornih obaveza, nepravilne ugradnje, neadekvatne konfiguracije, nepravilnog rukovanja opremom u toku izvedbe ili nepoštovanja tehničkih i bezbjednosnih standarda.

Ukoliko Dobavljač ne izvrši isporuku, ugradnju i konfiguraciju opreme u roku propisanom članom 6. ovog ugovora, Naručilac ima pravo da obračuna ugovornu kaznu za kašnjenje, u iznosu od 0,5% (slovima: nula cijela pet procenata) od ukupne ugovorene vrijednosti bez PDV-a, za svaki dan kašnjenja, a najviše do 5% (slovima: pet procenata) ukupne ugovorene vrijednosti ugovora bez PDV-a, osim ukoliko je do kašnjenja došlo iz razloga koji nisu pod kontrolom Dobavljača i koji mu se ne mogu pripisati kao odgovornost.

Ugovorna kazna obračunava se počev od prvog dana nakon isteka roka za izvršenje ugovora, pa do dana urednog izvršenja i potpisivanja zapisnika o primopredaji. Obračunata kazna umanjuje iznos koji se plaća Dobavljaču po osnovu konačnog računa.

Ukoliko kašnjenje premaši rok od 10 (slovima: deset) dana, Naručilac zadržava pravo da jednostrano raskine ugovor zbog neizvršenja obaveza i naplati ugovornu kaznu u punom iznosu, kao i da potražuje naknadu stvarno pretrpljene štete ukoliko ona premašuje iznos ugovorne kazne.

Dobavljač je dužan da nadoknadi svaku stvarnu štetu koju Naručilac pretrpi usljed neblagovremenog, neurednog ili neprofesionalnog izvršenja ugovora, uključujući štetu nastalu zbog prekida rada sistema, oštećenja instalacija, gubitka podataka ili drugih direktnih posljedica nepravilne ugradnje ili konfiguracije opreme.

U slučaju da Naručilac raskine ugovor iz razloga navedenih u ovom članu, zadržava pravo da naplati iznos ugovorne kazne, kao i da realizuje predmet nabavke putem drugog privrednog subjekta, na teret i rizik Dobavljača.

Izvršenjem obaveza iz ovog ugovora i potpisivanjem zapisnika o primopredaji, Dobavljač ne prestaje da odgovara za eventualne nedostatke koji se pojave tokom garantnog roka, u skladu sa članom 7. ovog ugovora.

RASKID UGOVORA

Član 10.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da se ovaj ugovor zaključuje u skladu sa članom 25 i članom 9 stav 4 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list Crne Gore“, br. 016/23, 020/23, 036/23, 114/23, 049/24 i 114/24), prema kojem ugovor o jednostavnoj nabavci ne može biti predmet izmjene niti dopune nakon njegovog zaključenja.

Naručilac ima pravo da jednostrano raskine ugovor u sljedećim slučajevima:

- 1) ako Dobavljač ne izvrši isporuku, ugradnju, konfiguraciju i puštanje u funkcionalni rad opreme u ugovorenom roku iz člana 6. ovog ugovora;
- 2) ako Dobavljač isporuči robu koja nije u skladu sa tehničkom specifikacijom ili ponudom na osnovu koje je ugovor zaključen;
- 3) ako Dobavljač, i pored pisanog upozorenja, ne otkloni uočene nedostatke u isporučenoj opremi ili funkcionalnosti sistema;
- 4) ako Dobavljač prestane sa obavljanjem djelatnosti, ode u stečaj ili likvidaciju, ili na drugi način onemogućiti izvršenje ugovora.

U slučaju raskida ugovora, Naručilac ima pravo da:

- 1) zadrži iznos ugovorne kazne u skladu sa članom 9. ovog ugovora;
- 2) potražuje naknadu stvarno pretrpljene štete koja je nastala usljed neizvršenja ugovornih obaveza;
- 3) realizuje predmet nabavke preko drugog privrednog subjekta, na trošak i rizik Dobavljača.

Raskid ugovora proizvodi dejstvo danom dostavljanja pisane izjave o raskidu drugoj ugovornoj strani, uz navođenje razloga raskida. Dobavljač nema pravo na naknadu bilo kakvih troškova, izgubljene dobiti ili potraživanja po bilo kom osnovu nakon dana raskida.

Raskid ugovora ne utiče na obaveze Dobavljača koje su proizašle do dana raskida, niti oslobađa Dobavljača odgovornosti za eventualnu štetu i garancijske obaveze koje važe u skladu sa odredbama ovog ugovora.

U slučaju raskida ugovora od strane Naručioca, sva oprema koju Dobavljač eventualno isporuči, a koja nije instalirana ili puštena u rad, biće vraćena Dobavljaču na njegov zahtjev i o njegovom trošku. Naručilac ne snosi nikakve troškove povraćaja, skladištenja ili transporta takve opreme, niti ima bilo kakve dodatne obaveze prema Dobavljaču po tom osnovu.

Dobavljač ima pravo da jednostrano raskine ugovor i/ili potražuje naknadu stvarno pretrpljene štete u slučaju kada Naručilac ne izvršava svoje ugovorne obaveze, a naročito u sljedećim situacijama:

- 1) ako instalacija, priključci ili drugi tehnički uslovi koje je Naručilac dužan da obezbijedi nijesu ispravni, obilježeni ili spremni za ugradnju, i ako Naručilac ne otkloni nepravilnosti u razumnom roku nakon pisanog upozorenja Dobavljača;
- 2) ako lice ovlašćeno od strane Naručioca ne dostavlja potrebne podatke, informacije ili odobrenja koja su neophodna za završetak posla, čime se onemogućava ili značajno usporava izvršenje ugovora;
- 3) ako Naručilac ne obezbijedi adekvatne i bezbjedne uslove za instalaciju, čuvanje ili zaštitu opreme prije potpisivanja zapisnika o primopredaji, pa zbog toga nastupi oštećenje, gubitak ili otuđenje opreme od strane trećih lica.

U navedenim slučajevima Dobavljač ima pravo da obustavi izvršenje ugovora do otklanjanja nepravilnosti, odnosno da, po proteku razumnog roka, raskine ugovor uz zadržavanje prava na naknadu stvarno pretrpljene štete i propuštene dobiti.

U skladu sa članom 27 stav 2 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list Crne Gore“, br. 016/23 od 10.02.2023. godine, br. 020/23 od 22.02.2023. godine, br. 036/23 od 29.03.2023. godine, br. 114/23 od 19.12.2023. godine, br. 049/24 od 29.05.2024. godine, br. 114/24 od 29.11.2024. godine), Naručilac je dužan da obavještenje o raskidu ugovora objavi na Elektronskom sistemu javnih nabavki (ESJN) u roku od 5 (slovima: pet) dana od dana raskida ugovora.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 11.

Sporovi koji nastaju u vezi sa izvršenjem obaveza, ugovorne strane će prvenstveno rješavati sporazumno, u dobroj namjeri i radi zaštite zajedničkih interesa i iznalaziti rešenja koja će zadovoljavati sve ugovorne strane.

U tom cilju, ugovorne strane se obavezuju, da se odmah po nastupanju okolnosti koje mogu dovesti do spora međusobno obavještavaju i predlažu način prevazilaženja problema.

U slučaju da ugovorne strane spor ne mogu riješiti sporazumno, ugovara se nadležnost Privrednog suda Crne Gore.

PRIMJENA PROPISA

Član 12.

Na izvršenje i odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obaveza iz ugovora o jednostavnoj nabavci shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuju obligacioni odnosi i drugi pozitivni propisi.

ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 13.

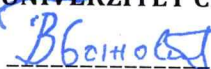
Ugovor o jednostavnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, u smislu člana 25 stav 4 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list Crne Gore“, br. 016/23 od 10.02.2023. godine, br. 020/23 od 22.02.2023. godine, br. 036/23 od 29.03.2023. godine, br. 114/23 od 19.12.2023. godine, br. 049/24 od 29.05.2024. godine, br. 114/24 od 29.11.2024. godine).

PRIMJERCI UGOVORA

Član 14.

Ovaj ugovor je pravno valjan i sačinjen u 6 (slovima: šest) primjeraka istovjetnog teksta od kojih po potpisivanju Naručilac zadržava 4 (slovima: četiri), a Dobavljač 2 (slovima: dva).

ZA NARUČIOCA
UNIVERZITET CRNE GORE



Rektor Univerziteta Crne Gore
Prof. dr Vladimir Božović



ZA DOBAVLJAČA
„IT-DESK” d.o.o.



Izvršni direktor
Nikola Racković



