

PREGLED POSTUPKA #101098

1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	JU OSNOVNA ŠKOLA BRAĆA RIBAR
PIB	02001853
E-mail	skola@os-bribar-nk.edu.me
Telefon	040/231-506
Internet adresa	www.skolabracaribar.wordpress.com
Fax	040/231-506
Adresa	Partizanski put 40
Grad	Nikšić
Poštanski broj	81400

2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	Usluge fizičkog obezbjeđenja lica i imovine
Status	U toku
Vrsta predmeta	Usluge
Vrsta postupka	Jednostavna nabavka
Službenik za javne nabavke	Ana Dragičević
Kontakt	040/231-506; 067 216887
Datum objave	07.10.2025. 15:00

Napomena	Ponuđač podnosi ponudu, kojom nudi predmet nabavke za određenu cijenu sa svim troškovima i popustima za cjelokupan predmet nabavke, u skladu sa uslovima i zahtjevima predviđenim zahtjevom za dostavljanje ponuda. Ponuda se sačinjava i podnosi u elektronskom obliku putem ESJN. Uz ponudu se dostavlja izjava ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, elektronski potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača, data na Obrascu 2 koji je propisan Pravilnikom o načinu sprovođenja jednostavih nabavki („Službeni list CG“, broj 16/23, 20/23, 36/23, 114/23, 49/24 i 114/24). U slučaju podnošenja zajedničke ponude ili ponude sa podugovaračem, svaki član zajedničke ponude i podugovarač treba da dostavi izjavu Obrazac 2. Ponuđač čija je ponuda izabrana kao ekonomski najpovoljnija ponuda, treba da dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza kojima se dokazuju uslovi za učestvovanje u postupku, a koji su utvrđeni zahtjevom najkasnije u roku od osam dana. Na obavještenje o ishodu postupka jednostavne nabavke nije dopuštena žalba.
----------	---

3 FAZE U POSTUPKU

Vrsta faze	Opis	Početak podnošenja	Kraj podnošenja	Datum otvaranja	Status
Zahtjev za podnošenje ponuda	Zahtjev	07.10.2025 15:00	13.10.2025 08:45	13.10.2025 08:45	U toku

4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se nabavlja	kao cjelina
Posebni oblici javne nabavke	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
Nabavka se sprovodi kao	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Ne
Nabavka je	
Zelena	Ne
Društveno odgovorna	Ne

5 STAVKE PLANA

Ne postoje definisane stavke plana

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva
U postupku javne nabavke može da učestvuje privredni subjekat koji posjeduje ovlašćenje (dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt) u skladu sa zakonom, što se dokazuje dostavljanjem ovlašćenja za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt nadležnog organa za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke) i to: rješenje Uprave policije kojim se odobrava obavljanje poslova fizičke i tehničke zaštite u smislu Zakona o zaštiti lica i imovine (“Službeni list Crne Gore”, br. 43/18). Uz ponudu dostaviti Rješenje kojim se odobrava vršenje poslova fizičke i tehničke zaštite.	Uslovi za obavljanje djelatnosti
Rok važenja ponude je 30 dana od dana otvaranja ponuda.	Rok važenja ponude
Rok izvršenja ugovora je zaključno sa 31.12.2025.godine.	Rok izvršenja ugovora
Mjesto izvršenja ugovora je objekat i školsko dvorište JU OSNOVNA ŠKOLA BRAĆA RIBAR, Partizanski put 40, 81400 Nikšić	Mjesto izvršenja ugovora
Rok plaćanja je 30 dana po ispostavljenoj fakturi na mjesečnom nivou.	Rok plaćanja
Način plaćanja je: virmanski	Način plaćanja
Uz ponudu se dostavlja Izjava ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, data na Obrascu 2, preuzimanjem na posebnom aplikativnom dijelu elektronskog sistema javnih nabavki, shodno članu 9 stav 10 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list CG“, br. 16/23, 20/23, 36/23, 114/23, 49/24 i 114/24), elektronski potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.	Obrazac 2

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Opis
Cijena

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: 5.200,00 EUR

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina
1	Fizičko obezbjeđenje lica i imovine	Zaštitar je dužan da vrši zaštitu u vidu fizičkog i tehničkog obezbjeđenja lica i imovine po dogovoru i utvrđenom rasporedu sa Upravom škole. Zaštitar je dužan da vrši zaštitu lica i imovine na štićenoj poziciji, u vidu fizičkog obezbjeđenja u periodu od 7.30 h-18.30 h, radnim danima; Sarađuje sa policijskim organima, Interveniše u slučaju eventualnih incidentnih situacija. Zaštitari moraju biti propisno uniformisani. Ličnu opremu zaštitara obezbjeđuje Ponuđač. Potreban broj izvršilaca: 2 (dva)	1,00 h