

## PREGLED POSTUPKA #101064

### 1 PODACI O NARUČIOCU

|                 |                                 |
|-----------------|---------------------------------|
| Naziv naručioca | JU OSNOVNA ŠKOLA LUKA SIMONOVIĆ |
| PIB             | 02001977                        |
| E-mail          | skola@lsimonovic.edu.me         |
| Telefon         | 040/247-368                     |
| Internet adresa | --                              |
| Fax             | 040/247-367                     |
| Adresa          | Nikole Tesle BB                 |
| Grad            | Nikšić                          |
| Poštanski broj  | 81400                           |

### 2 OSNOVNI PODACI

|                             |                                             |
|-----------------------------|---------------------------------------------|
| Opis predmeta javne nabavke | Usluge fizičkog obezbjeđenja lica i imovine |
| Status                      | U toku                                      |
| Vrsta predmeta              | Usluge                                      |
| Vrsta postupka              | Jednostavna nabavka                         |
| Službenik za javne nabavke  | Ana Dragičević                              |
| Kontakt                     | 040/247-368, 067216887                      |
| Datum objave                | 07.10.2025. 13:30                           |

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Napomena | <p>Ponuđač podnosi ponudu, kojom nudi predmet nabavke za određenu cijenu sa svim troškovima i popustima za cjelokupan predmet nabavke, u skladu sa uslovima i zahtjevima predviđenim zahtjevom za dostavljanje ponuda. Ponuda se sačinjava i podnosi u elektronskom obliku putem ESJN. Uz ponudu se dostavlja izjava ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, elektronski potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača, data na Obrascu 2 koji je propisan Pravilnikom o načinu sprovođenja jednostavih nabavki („Službeni list CG“, broj 16/23, 20/23, 36/23, 114/23, 49/24 i 114/24). U slučaju podnošenja zajedničke ponude ili ponude sa podugovaračem, svaki član zajedničke ponude i podugovarač treba da dostavi izjavu Obrazac 2. Ponuđač čija je ponuda izabrana kao ekonomski najpovoljnija ponuda, treba da dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza kojima se dokazuju uslovi za učestvovanje u postupku, a koji su utvrđeni zahtjevom najkasnije u roku od osam dana. Na obavještenje o ishodu postupka jednostavne nabavke nije dopuštena žalba.</p> |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

3 FAZE U POSTUPKU

| Vrsta faze                   | Opis    | Početak podnošenja | Kraj podnošenja  | Datum otvaranja  | Status |
|------------------------------|---------|--------------------|------------------|------------------|--------|
| Zahtjev za podnošenje ponuda | Zahtjev | 07.10.2025 13:30   | 10.10.2025 13:40 | 10.10.2025 13:40 | U toku |

4 DODATNE INFORMACIJE

|                                   |             |
|-----------------------------------|-------------|
| Predmet javne nabavke se nabavlja | kao cjelina |
| Posebni oblici javne nabavke      |             |
| Okvirni sporazum                  | Ne          |
| Dinamički sistem nabavki          | Ne          |
| Elektronska aukcija               | Ne          |
| Elektronski katalog               | Ne          |
| Nabavka se sprovodi kao           |             |
| Zajednička nabavka                | Ne          |
| Centralizovana nabavka            | Ne          |
| Nabavka je                        |             |
| Zelena                            | Ne          |
| Društveno odgovorna               | Ne          |

5 STAVKE PLANA

Ne postoje definisane stavke plana

**6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE**

| Opis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Tip uslova / zahtjeva            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| U postupku javne nabavke može da učestvuje privredni subjekat koji posjeduje ovlašćenje (dozvolu, licencu, odobrenje ili drugi akt) u skladu sa zakonom, što se dokazuje dostavljanjem ovlašćenja za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt nadležnog organa za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke) i to: rješenje Uprave policije kojim se odobrava obavljanje poslova fizičke i tehničke zaštite u smislu Zakona o zaštiti lica i imovine (“Službeni list Crne Gore”, br. 43/18). Uz ponudu dostaviti Rješenje kojim se odobrava vršenje poslova fizičke i tehničke zaštite. | Uslovi za obavljanje djelatnosti |
| Rok važenja ponude je 30 dana od dana otvaranja ponuda.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Rok važenja ponude               |
| Rok izvršenja ugovora je zaključno sa 31.12.2025.godine.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Rok izvršenja ugovora            |
| Mjesto izvršenja ugovora je objekat i školsko dvorište JU OSNOVNA ŠKOLA LUKA SIMONOVIĆ, Nikole Tesle bb, 81400 Nikšić                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Mjesto izvršenja ugovora         |
| Rok plaćanja je 30 dana po ispostavljenoj fakturi na mjesečnom nivou.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Rok plaćanja                     |
| Način plaćanja je: virmanski                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Način plaćanja                   |
| Uz ponudu se dostavlja Izjava ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, data na Obrascu 2, preuzimanjem na posebnom aplikativnom dijelu elektronskog sistema javnih nabavki, shodno članu 9 stav 10 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list CG“, br. 16/23, 20/23, 36/23, 114/23, 49/24 i 114/24), elektronski potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.                                                                                                                                                                                                            | Obrazac 2                        |

## 7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

| Opis   |
|--------|
| Cijena |

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: 5.500,00 EUR

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

|   | Opis predmeta nabavke               | Bitne karakteristike predmeta nabavke                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Količina |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1 | Fizičko obezbjeđenje lica i imovine | Zaštitar je dužan da vrši zaštitu u vidu fizičkog i tehničkog obezbjeđenja lica i imovine po dogovoru i utvrđenom rasporedu sa Upravom škole. Zaštitar je dužan da vrši zaštitu lica i imovine na štićenoj poziciji, u vidu fizičkog obezbjeđenja u periodu od 7.15 h-18.15 h, radnim danima; Sarađuje sa policijskim organima, Interveniše u slučaju eventualnih incidentnih situacija. Zaštitari moraju biti propisno uniformisani. Ličnu opremu zaštitara obezbjeđuje Ponuđač. Potreban broj izvršilaca: 2 (dva) | 1,00 h   |