

PREGLED POSTUPKA #100642

1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	REGIONALNI VODODOVOD CRNOGORSKO PRIMORJE DOO BUDVA
PIB	02090198
E-mail	direktor@regionalnivadovod.me
Telefon	033/451-921
Internet adresa	regionalnivadovod.me
Fax	033/451-937
Adresa	Popa Jola Zeca 5
Grad	Budva
Poštanski broj	81000

2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	Nabavka avio karata i usluge rezervacije
Status	U izradi
Vrsta predmeta	Usluge
Vrsta postupka	Jednostavna nabavka
Službenik za javne nabavke	Milan Janović
Kontakt	+38233451921
Datum objave	01.10.2025. 11:32

Napomena	S obzirom na činjenicu da za vrijeme trajanja ugovora o nabavci, Naručilac ne može konkretno predvidjeti destinacije i vrijeme putovanja na osnovu kojih se formira cijena avio karata na tržištu tokom godine, kao ni broj potrebnih usluga rezervacije, a kako bi se potencijalnim ponuđačima omogućilo dostavljanje međusobno uporedivih ponuda, Naručilac je opisao vrstu usluga koje naplaćuje ponuđač (agencija), na osnovu kojih se i podnosi ponuda. Ponuđači podnose ponudu za usluge navedene u Tabeli tehničkih karakteristika ili specifikacija, a kako prilikom realizacije ugovora o nabavci, iz usluga RSF, odnosno TSC, koje naplaćuje izvršilac (agencija) za izdatu avio kartu, proizilazi i obaveza plaćanja aviokarte, to će se iste, shodno ponudi i Tabeli tehničkih karakteristika ili specifikacija, nabavljati i plaćati do procijenjene vrijednosti javne nabavke. Takođe, usluge rezervacije hotelskog smještaja i restorana u Crnoj Gori podrazumijevaju plaćanje svih usluga od strane Ponuđača krajnjim pružaoциma usluga, i dostavljanje računa Naručiocu koji sadrži ponuđenu cijenu usluga rezervacije kao i ukupan iznos računa krajnjeg pružaoca usluga, uz priložene fiskalizovane račune krajnjeg pružaoca usluga ovjerene od strane ovlašćenog lica Naručioca. Vrednovanje će se vršiti na osnovu najniže ponuđene cijene, dok će ugovor sa odabranim ponuđačem biti sklopljen na iznos procijenjene vrijednosti nabavke. Usluge koje su predmet nabavke, vršiće se sukcesivno, na zahtjev naručioca, do dostizanja ukupne, ugovorene vrijednosti. Pod pojmom „Region“ u Tabeli tehničkih karakteristika ili specifikacija se smatra prostor bivše SFRJ (Slovenija, Hrvatska, Bosna i Hercegovina, Srbija, Sjeverna Makedonija i Kosovo) i Albanija.
----------	---

3 FAZE U POSTUPKU

Nema faza u izabranom postupku

4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se nabavlja	kao cjelina
Posebni oblici javne nabavke	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
Nabavka se sprovodi kao	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Ne
Nabavka je	
Zelena	Ne
Društveno odgovorna	Ne

5 STAVKE PLANA

Godina	Opis	Vrijednost nabavke	Vrijednost PDV	Okvirni sporazum	Vrijednost OS	Vrijednost PDV OS	Vrsta postupka
2025	REGIONALNI VODODOVOD CRNOGORSKO PRIMORJE DOO BUDVA Nabavka avio karata i usluge rezervacije 22459000 - Karte 55110000 - Hotelske usluge smještaja 55300000 - Restoranske usluge i usluge posluživanja hrane 60400000 - Usluge vazdušnog prevoza 63510000 - Usluge putničkih agencija i slične usluge	14.000,00 EUR	2.940,00 EUR	-	-	-	Jednostavna nabavka

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; ć) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu Ispunjenost uslova dokazuje se na osnovu uvjerenja ili potvrde nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj izvršni direktor tog privrednog subjekta ima prebivalište. Ispunjenost uslova utvrđenih zahtjevom za dostavljanje ponuda za jednostavne nabavke, ponuđač može da dokazuje i pisanom izjavom čiji je sadržaj određen Obrascem 2, iz Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki.	Obavezni uslovi

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje. Ispunjenost uslova dokazuje se na osnovu uvjerenja ili potvrde organa uprave nadležnog za poslove naplate poreza, odnosno nadležnog organa države u kojoj privredni subjekat ima sjedište. Pored dokaza o izmirenim svim dospjelim obavezama po osnovu poreza i doprinosa na lična primanja, prvorangirani ponuđač u obavezi je da dostavi uvjerenje ili potvrdu: - po osnovu poreza na dodatu vrijednost, koja mora obuhvatati izmirenje navedene obaveze zaključno sa prethodnim mjesecom, ako je dan otvaranja ponuda do, uključujući i 15. u mjesecu, odnosno mora obuhvatati izmirenje navedene obaveze zaključno sa posljednjim mjesecom prije mjeseca otvaranja ponuda, ako je dan otvaranja ponuda nakon 15. u mjesecu. - po osnovu poreza na dobit pravnih lica, koja mora obuhvatati izmirenje navedene obaveze zaključno sa prethodnom godinom, ako je dan otvaranja ponuda do, uključujući i 31. mart, odnosno mora obuhvatati izmirenje navedene obaveze zaključno sa posljednjom godinom prije godine otvaranja ponuda, ako je dan otvaranja ponuda nakon 31. marta. Naručilac neće isključiti iz postupka javne nabavke privredni subjekat zbog neizmirenih obaveza po osnovu poreza i doprinosa, koji dokaže da, u skladu sa propisima, nema obavezu plaćanja poreza i doprinosa ili da mu je odobreno odlaganje plaćanja poreza i doprinosa, koje blagovremeno izvršava. Ispunjenost uslova utvrđenih zahtjevom za dostavljanje ponuda za jednostavne nabavke, ponuđač može da dokazuje i pisanom izjavom čiji je sadržaj određen Obrascem 2, iz Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki.	Obavezni uslovi
Privredni subjekat mora da ispunjava uslove sposobnosti za obavljanje djelatnosti. Privredni subjekat treba da je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište. Ispunjenost uslova za obavljanje djelatnosti dokazuje se dostavljanjem dokaza o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru, sa podacima o ovlaštenom licu privrednog subjekta. Ispunjenost uslova utvrđenih zahtjevom za dostavljanje ponuda za jednostavne nabavke, ponuđač može da dokazuje i pisanom izjavom čiji je sadržaj određen Obrascem 2, iz Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki.	Uslovi za obavljanje djelatnosti

Rok izvršenja ugovora je 12 mjeseci od dana zaključenja ugovora, odnosno do utroška ugovorenog iznosa, sukcesivno po potrebama Naručioca. Ugovoreni rok može da se izmijeni bez sprovođenja novog postupka nabavke, u slučaju kada je potreba za izmjenom nastala zbog okolnosti koje ugovorne strane u vrijeme zaključivanja ugovora nijesu mogle predvidjeti. Ugovoreni rok se mijenja zahtjevom jedne ugovorne strane drugoj, na koji druga strana daje saglasnost. Ispunjenost uslova utvrđenih zahtjevom za dostavljanje ponuda za jednostavne nabavke, ponuđač može da dokazuje i pisanom izjavom čiji je sadržaj određen Obrascem 2, iz Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki.	Rok izvršenja ugovora
Rok plaćanja je 30 dana od dana dostavljanja računa po izvršenim i prihvaćenim uslugama. Upisati Rok plaćanja u danima.	Rok plaćanja
Način plaćanja je: virmanski, 100% po dostavljenim računima o izvršenim i prihvaćenim uslugama. Ispunjenost uslova utvrđenih zahtjevom za dostavljanje ponuda za jednostavne nabavke, ponuđač može da dokazuje i pisanom izjavom čiji je sadržaj određen Obrascem 2, iz Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki.	Način plaćanja
Ponuđač će kao sastavni dio ponude dostaviti Sertifikat o IATA akreditaciji za turističku agenciju za 2025.godinu, kao dokaz da je član IATA (International Air Transport Association - Međunarodno udruženje avioprevoznika i putničkih agencija), uključujući i ovjereni prevod.	Drugi uslovi
Ponuđač je u svojoj ponudi dužan dostaviti Izjavu/Potvrdu, koja mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica Ponuđača i ovjerena pečatom, kojom garantuje: • da će izvršiti uslugu rezervacije avio karata u zemlji i inostranstvu, koja odgovara potrebama Naručioca, tj. destinaciji koju je Naručilac naveo u svom zahtjevu; • da će dostaviti avionske karte elektronskim putem, a po potrebi i na adresu Naručioca, bez naknade i blagovremeno, a u hitnim slučajevima, prema potrebi vršiti usluge rezervacije i izdavanje avionskih karata i van radnog vremena (24 sata na dan, 7 dana u nedjelji); • da će osigurati fleksibilno radno vrijeme i mogućnost kontakta u toku dvadesetčetiri sata i da će Naručiocu dati prioritet prilikom pružanja usluga koje su predmet nabavke; • da će, u slučaju da to Naručilac zahtijeva, dostaviti minimum tri opcije u vezi konkretnog zahtjeva za nabavku usluga rezervacije i izdavanja avio karata ne ograničavajući se na crnogorske aerodrome (moguća opcija leta iz Tirane, Dubrovnika ili Sarajeva), a uz sagledavanje opcija/ponuda za dan prije i/ili poslije zatraženog termina leta, tako da Naručilac ima mogućnost i pravo izbora najpovoljnije opcije avio prevoza uz minimalno čekanje na aerodromima i uz najpovoljniji ekonomski isplativ termin putovanja. Ukoliko ponude nijesu povoljne, Naručilac može da predloži povoljniju opciju koju sam pronade, pri čemu je Ponuđač dužan da usvoji taj predlog; • da će,	

tokom trajanja ugovora, Naručiocu nuditi najpovoljnije uslove u pogledu cijene, koja podrazumijeva: cijenu karte, usluge aerodromskih taksi, pored ručnog prtljaga i troškove jednog prtljaga koji se predaje na šalteru avio kompanije; kao i najpovoljnije uslove u vezi sa terminima i opcijama uz minimalno čekanje na aerodromima; • da će na fakturama posebno iskazivati cijene avio karte, a posebno uslugu koja je predmet nabavke RSF (Reservation Service Fee), odnosno TSC (Ticket Service Charge). • da, u dogovoru sa Naručiocem, je dužan da za smještaj u traženim destinacijama obezbijedi tri ponude u hotelima, po što povoljnijim uslovima koje najbolje odgovaraju Naručiocu. Ukoliko ponude nijesu povoljne, Naručilac može da predloži povoljniju opciju koju sam pronađe, pri čemu je Ponuđač dužan da usvoji taj predlog; • da će prilikom dostavljanja opcija/ponuda za let na traženoj destinaciji Naručiocu pružiti obavještenje o roku u kom je moguće potvrditi rezervaciju po navedenim uslovima; • da će ukazati na posljedice u slučaju otkazivanja, propuštanja kao i izmjene leta na zahtjev Naručioca; • da će omogućiti Naručiocu zamjenu avio-karte kod otkazivanja, bez naplate agencijske provizije, a uz naplatu penala koji eventualno diktira avio kompanija o čemu je dužan da dostavi dokaz izdat od avio kompanije; • da će pratiti otkazivanje letova i blagovremeno informisati Naručioca, kao i da će ukazati na posljedice u slučaju otkazivanja, propuštanja, na izmjene termina leta od strane avio kompanije kao i da će blagovremeno ponuditi alternative; • da rok izvršenja usluge ne može biti duži od 2 časa od momenta prijema zahtjeva Naručioca za rezervacijom do momenta izvršene rezervacije; • da će u ponudi dostaviti podatke za kontakt osobu sa kojom će Naručilac sarađivati; • da je saglasan da Naručilac nije u obavezi da realizuje svaku stavku iz Tabele tehničkih karakteristika ili specifikacija, odnosno da pojedinu stavku može realizovati više puta u okviru procijenjene vrijednosti nabavke.	Drugi uslovi
Privredni subjekat mora da ispunjava uslove sposobnosti za obavljanje djelatnosti. Privredni subjekat treba da posjeduje ovlaštenje za obavljanje djelatnosti (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt) u skladu sa zakonom. Ispunjenost uslova za obavljanje djelatnosti dokazuje se dostavljanjem Rješenja nadležnog organa o odobrenju za rad turističke agencije i Licence za obavljanje djelatnosti turističke agencije u skladu sa Zakonom o turizmu i ugostiteljstvu.	Uslovi za obavljanje djelatnosti
Uz ponudu se dostavlja izjava ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača, data na Obrascu 2, preuzimanjem na posebnom aplikativnom dijelu elektronskog sistema javnih nabavki.	Obrazac 2

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Opis
Cijena

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: **14.000,00 EUR**

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina
1	Cijena usluge rezervacije i izdavanja povratne avio karte - RSF (Reservation Service Fee), odnosno TSC (Ticket servise charge) koje naplaćuje agencija za relaciju Podgorica/Tivat - Beograd i obratno	Ekonomska klasa za relaciju Podgorica/Tivat - Beograd i obratno - redovna avionska linija, povratna karta, sa najpovoljnijim opcijama i terminima uz minimalno čekanje na aerodromima.	1,00 usluga rezervacije
2	Cijena usluge rezervacije i izdavanja povratne avio karte - RSF (Reservation Service Fee), odnosno TSC (Ticket servise charge) koje naplaćuje agencija za relaciju Podgorica/Tivat - Region (zemlje bivše Jugoslavije), osim Beograda i obratno	Ekonomska klasa za relaciju Podgorica/Tivat - Region (zemlje bivše Jugoslavije), osim Beograda i obratno - redovna avionska linija, povratna karta, sa najpovoljnijim opcijama i terminima uz minimalno čekanje na aerodromima.	1,00 usluga rezervacije
3	Cijena usluge rezervacije i izdavanja povratne avio karte - RSF (Reservation Service Fee), odnosno TSC (Ticket servise charge) - usluga koju naplaćuje agencija za rezervaciju i izdavanje povratne avio karte na međunarodnim letovima u Evropi	Ekonomska klasa na međunarodnim letovima u Evropi i obratno - redovna međunarodna avionska linija, povratna karta, sa najpovoljnijim opcijama i terminima uz minimalno čekanje na aerodromima.	1,00 usluga rezervacije

4	Cijena usluge rezervacije i izdavanja povratne avio karte - RSF (Reservation Service Fee), odnosno TSC (Ticket servise charge) - usluga koju naplaćuje agencija za rezervaciju i izdavanje povratne avio karte na interkontinentalnim letovima	Ekonomska klasa na interkontinentalnim letovima i obratno - redovna međunarodna interkontinentalna avionska linija, povratna karta, sa najpovoljnijim opcijama i terminima uz minimalno čekanje na aerodromima.	1,00 usluga rezervacije
5	Cijena usluge rezervacije i izdavanja povratne avio karte - RSF (Reservation Service Fee), odnosno TSC (Ticket servise charge) – usluge koju naplaćuje agencija za low cost letove u Evropi	Low cost (niskotarifni) letovi u Evropi, Podgorica/Tivat - destinacija i obratno – low cost povratna karta za destinacije u Evropi	1,00 usluga rezervacije
6	Rezervacija hotelskog smještaja i restorana u Crnoj Gori	Hoteli sa tri i više zvjezdica. Usluge za potrebe organizacije smještaja gostiju Naručioca i za potrebe reprezentacije Naručioca.	1,00 usluga rezervacije
7	Rezervacija hotelskog smještaja i restorana u Regionu (zemlje bivše Jugoslavije i Albanija)	Hoteli sa tri i više zvjezdica. Usluge za potrebe organizacije smještaja zaposlenih kod Naručioca i za potrebe reprezentacije Naručioca.	1,00 usluga rezervacije
8	Rezervacija hotelskog smještaja i restorana u Evropi	Hoteli sa tri i više zvjezdica. Usluge za potrebe organizacije smještaja zaposlenih kod Naručioca i za potrebe reprezentacije Naručioca.	1,00 usluga rezervacije
9	Rezervacija hotelskog smještaja i restorana van Evrope	Hoteli sa tri i više zvjezdica. Usluge za potrebe organizacije smještaja zaposlenih kod Naručioca i za potrebe reprezentacije Naručioca.	1,00 usluga rezervacije