

**UGOVOR ZA PRUŽANJE USLUGA – ARHIVIRANJE, DIGITALIZACIJA,
SREĐIVANJE ARHIVSKE GRAĐE I DOSTAVA TRAŽENE ARHIVSKE GRAĐE**

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca: Poreske uprave, sa sjedištem u Podgorici, Bulevar Šarla de Gola br. 2, PIB: 11069169, koju zastupa Sava Laketić, v.d. direktora, (u daljem tekstu: naručilac), i

Ponudača: Knjaz doo sa sjedištem u Podgorici, Evropska ulica br. 2, PIB 02263637, koju zastupa Slobodan Knežević, izvršni direktor, (u daljem tekstu: izvršilac).

PREDMET UGOVORA

Član 1

Predmet ovog ugovora je nabavka usluga arhiviranja, digitalizacije, sređivanje arhivske građe i dostava tražene arhivske građe prema Tenderskoj dokumentaciji za otvoreni postupak javne nabavke broj: I/1-13306/3-25 od 04.07.2025. godine, šifra postupka 95634, i prema ponudi Izvršioca, šifra # 135886 od 22.07.2025. godine sa sljedećim opisom usluga:

- Skladištenje arhivske građe - Usluge skladištenja, čuvanja, izdavanja arhivske jedinice na zahtjev i upravljanje arhivskom građom (dokumentacijom) 5.200 dužnih metara
- Digitalno arhiviranje dokumentacije - Skeniranje i indeksiranje dokumentacije; Skladištenje na web arhiv sa pravima pristupa 150.000 Slika
- Digitalni sertifikat - Pristup web arhivu i licence za operatere 3 Komada
- Diskovni prostor - Memorijski prostor za digitalizovanu dokumentaciju 50 GB
- Rok izdavanja dokumentacije na adresu naručioca u Podgorici, Danilovgradu, Tuzima i Zeti je 12 časova od momenta prijema zahtjeva za dostavu dokumentacije
- Rok izdavanja dokumentacije na adresu naručioca u Nikšiću, Cetinju, Budvi, Baru i Ulcinju je 24 časa od momenta prijema zahtjeva za dostavu dokumentacije
- Rok izdavanja dokumentacije na adresu naručioca u Pljevljima, Žabljaku, Šavniku, Plužinama, Bijelom Polju, Mojkovcu, Kolašinu, Beranama, Rožajama, Plavu, Andrijevici, Kotoru, Tivtu, Herceg Novom, Gusinju i Petnjici je 24 časa od momenta prijema zahtjeva
- Zamjena dotrajalih fascikli i registratora za čuvanje dokumentacije
- Usluge digitalizacije dokumentacije
- Mikrofilmovanje dokumentacije
- Čuvanje stvari u sef

Član 2

Izvršilac se obavezuje da će pružiti usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora, u svemu prema Tehničkoj specifikaciji i prihvaćenoj Ponudi šifra # 135886 od 22.07.2025. godine.

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 3

Ukupna cijena za usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora iznosi **129.833,00 €**. Iznos PDV-a je **22.533,00 €**, cijena bez PDV-a iznosi **107.300,00 €**.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje izvršiti u roku od najkasnije 30 dana od dana ispostavljanja fakture, odnosno prvog sledećeg radnog dana ukoliko je datum valute neradni dan u Crnoj Gori na žiro račun 520-76800-50 kod Hipotekarne banke.

Za pružene usluge Izvršilac je dužan ispostaviti naručiocu mjesečnu fakturu potpisanu od ovlašćenog lica, sa pozivom na broj ugovora po kojem se plaćanje vrši i sa obavezno navedenim datumom dospelja.

ROK

Član 4

Ugovor se zaključuje na period od godinu dana, ili do isteka sredstava namijenjenih za ovu vrstu nabavke.

Ovaj Ugovor se primjenjuje od dana kada ga potpišu obje ugovorne strane.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 5

Izvršilac se obavezuje:

- da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla.
- da rukovodi izvršenjem svih usluga.
- da obezbjedi kompletnu dokumentaciju po kojoj se izvode usluge;
- da odmah, po zahtjevu nadzornog organa naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla a najkasnije da ih otkloni u roku od 48 h;
- da nadoknadi svu štetu naručiocu, koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom ili krivicom lica koje vrši obezbjeđenje;
- da odgovarajućim tehničkim i organizacionim mjerama onemogući neovlašćeni pristup dokumentacionoj građi naručioca;
- da imenuje kontakt osobu za svu potrebnu koordinaciju pri preuzimanju, skladištenju i upravljanju dokumentacionom građom;
- da usluge koje su predmet ovog ugovora izvodi u okviru redovnog radnog vremena, tj. svakog radnog dana od 07:00 h do 15:00 h.

Član 6

Naručilac se obavezuje:

- da po dogovorenom terminu i planu izvršioca uvede u posao. Pod uvođenjem u posao podrazumijeva se obezbjeđenje svih potrebnih uslova za nesmetano obavljanje posla, odnosno dogovori Protokol o preuzimanju dokumentacijske građe na skladištenje i upravljanje.
- Plaćanja prema izvršiocu obavlja shodno članu 3 ovog ugovora.

RASKID UGOVORA

Član 7

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada naručilac ustanovi da kvalitet pruženih usluga ili način na koje se pružaju, odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude izvršioca;

- U slučaju da se osoblje izvršioca ne pridržava svojih obaveza, neprofesionalno i nedolično ponaša tokom obavljanja posla, dozvoljava boravak neovlašćenim licima u prostorijama u kojim je uskladištena dokumentacijska građa naručioca, i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla. Isto pravo naručilac ima u slučaju raskida ugovora, do izbora novog izvršioca. Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove izvršioca i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se izvršilac ne odazove pozivu naručioca, naručilac angažuje treće lice na teret izvršioca.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 8

Izvršilac se obavezuje da naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke za dobro izvršenje ugovora na iznos 10 % od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom važenja 30 (trideset) dana dužim od roka važenja ugovora koju naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

OSTALE ODREDBE

Član 9

Izvršilac i njegovo osoblje se obavezuje da u toku važenja ovog Ugovora, kao ni po isteku ovog ugovora ne iznose bilo kakve službene ili povjerljive informacije u vezi ovog Ugovora, poslova i aktivnosti naručioca, bez prethodne pisane saglasnosti naručioca.

Za sve što nije regulisano ovim Ugovorom, a odnosi se na obavljanje usluga po osnovu ovog Ugovora, neposredno se primjenjuju važeći zakonski i tehnološki propisi koji definišu djelatnost koja je predmet ovog ugovora.

ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 10

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je (antikorupcijska klauzula) u skladu sa članom 38 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 74/19, 03/23, 11/23 i 84/24).

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 11

Za sve što nije definisano Ugovorom o javnoj nabavci primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima Crne Gore.

Sve eventualne sporove proistekle iz Ugovora o javnoj nabavci ugovorne strane nastojaće riješiti sporazumno. U slučaju nemogućnosti takvog rješenja eventualne sporove rješavaće nadležni sud u Podgorici.

Član 12

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih su 3 (tri) primjerka za naručioca, a 3 (tri) primjerka za izvršioca.

NARUČILAC
Poreska uprava
VD DIREKTORA

Sava Laketić



IZVRŠILAC
Knjaz doo
IZVRŠNI DIREKTOR
Slobodan Knežević

