

D.O.O. "MARLA TRAVEL"

Broj

15

Podgorica,

11. 08. 2025 god.

UGOVOR O NABAVCI USLUGA
Nabavka usluge putničkih agencija

Crna Gora

SLUŽBA PREDSEDNIKA CRNE GORE

UGOVORNE STRANE

06-426/15-1572

Podgorica, 08. 08. 2025 god.

SLUŽBA PREDSEDNIKA CRNE GORE

PIB: 02018721

koga zastupa:

zamjenica generalne sekretarke

Milica Svrkota

(u daljem tekstu: Naručilac)

i

DRUŠTVO ZA UNUTRAŠNJU I SPOLJNU
TRGOVINU

"MARLA TRAVEL" D.O.O. PODGORICA

PIB: 02769204

koga zastupa:

izvršna direktorica

Ljiljana Vukotić

(u daljem tekstu: Izvođač)

Na osnovu člana 149 stav 1 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG", br. 74/19, 3/23, 11/23 i 84/24), a nakon sprovedenog otvorenog postupka javne nabavke br. 89229 po tenderskoj dokumentaciji br. 01/25, na portalu za javne nabavke CeJN, dana 25.03.2025. godine, kao i na osnovu ponude Izvršioca DRUŠTVO ZA UNUTRAŠNJU I SPOLJNU TRGOVINU "MARLA TRAVEL" D.O.O. PODGORICA br. 126409 od 15.04.2025. godine, Odluke o izboru najpovoljnije ponude br. 426/25-1041/4-06 od 10.07.2025. godine, zaključuje se:

UGOVOR O NABAVCI USLUGA

između:

1. SLUŽBA PREDSEDNIKA CRNE GORE, sa sjedištem u Podgorici, Bul. Sv. Petra Cetinjskog br. 12, PIB: 02018721, koju zastupa Milica Svrkota, yamjenica generalne sekretarke (u daljem tekstu: Naručilac)

I

2. DRUŠTVO ZA UNUTRAŠNJU I SPOLJNU TRGOVINU "MARLA TRAVEL" D.O.O. PODGORICA sa sjedištem u Podgorici; PIB: 02769204, žiro račun: 560-1877-16 kod Universal Capital Bank, koje zastupa izvršni direktor, Ljiljana Vukotić, s druge strane (u daljem tekstu: Izvođač).

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka usluga za potrebe SLUŽBE PREDSEDNIKA CRNE GORE – **Nabavka usluge putničkih agencija**. Ponuda Izvršioca i specifikacija integrisane su u odredbama ovog Ugovora.

Član 2.

Izvršilac se obavezuje da će pružiti usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora, a Naručilac se obavezuje da zvanično preuzme i plati Izvršiocu vrijednost usluga prema prihvaćenoj cijeni iz Ponude br. 126409 od 15.04.2025. godine.

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

Izvođač će izvršavati usluge navedene u članu 1, sukcesivno po zahtjevima ovlašćenog lica Naručioca, do dostizanja finansijskog limita u iznosu od **90.000,00 €** bez uračunatog PDV-a, PDV iznosi **18.900,00 €** ukupna vrijednost sa uračunatim PDV-om iznosi **108.900,00 €** a po jediničnim cijenama koje su date u ponudi Izvođača.

Ponuđač je ponudio ukupnu jediničnu cijenu u iznosu **0,00 €** bez uračunatog PDV-a.

U skladu sa članom 87 stav 7 ZJN, zbog specifičnosti predmeta javne nabavke, nije bilo moguće odrediti tačnu količinu predmeta nabavke, pa je predmet nabavke određen po jedinici mjere u odnosu na koju se daje ponuda, a na ukupnu procijenjenu vrijednost nabavke.

Član 4.

Naručilac će ugovorenu cijenu platiti u roku od 30 dana po izvršenoj usluzi i uredno ispostavljennoj fakturi.

Sve uplate se vrše na žiro račun Izvršioca br. 560-1877-16 kod Universal Capital Bank.

ROK, MJESTO I NAČIN IZVRŠENJA UGOVORA

Član 5.

Rok izvršenja ugovora je 12 mjeseci od dana zaključenja ugovora, odnosno dostizanja procijenjene vrijednosti javne nabavke, zavisno koji od ova dva uslova prvi nastupi. Nabavka usluga definisanih specifikacijom vršiće se sukcesivno, po potrebi tokom ugovorenog perioda.

Mjesto izvršenja ugovora je Podgorica, Služba Predsjednika Crne Gore.

Član 6.

Zvanična komunikacija u vezi sa pitanjima vezanim za tehnički dio realizacije Ugovora ostvarivaće se slanjem potpisanih i ovjerenih akata putem email-a ili fax-a. Osobe za komunikaciju su:

Za Izvršioca:
Liljana Vukotić
Tel: +382 69 966 669
e-mail: marlatravel@t-com.me

Za Naručioca:
Dijana Lakić
Tel: +382 67 300 386
e-mail: dijana.lakic@predsjednik.me

Zvaničnu komunikaciju u vezi sa finansijskim pitanjima vezanim za realizaciju Ugovora ostvarivaće se putem email komunikacije. Osobe za komunikaciju su:

Liljana Vukotić
Tel: +382 69 966 669
e-mail: marlatravel@t-com.me

Sreten Grba
Tel: +382 67 449 287
e-mail: sreten.grba@predsjednik.me

Ugovorne strane se obavezuju da pravovremeno obavijeste drugu stranu u slučaju promjene podataka osoba za komunikaciju, a najkasnije 7 dana od nastanka promjene.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 7.

Izvršilac se obavezuje:

- Da otpočne izvršenje usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora po pozivu i zahtjevu naručioca, neposredno nakog obostranog potpisivanja Ugovora, a u skladu sa važećim zakonskim propisima i normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- Da čuva kao povjerljive sve podatke sa kojima raspolaže u cilju pružanja usluga koje su predmet ovog ugovora;
- Da usluge koje su predmet ovog Ugovora pruža sa kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;
- Da odmah po zahtjevu naručioca pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;

- Da nadoknadi svu štetu naručiocu koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom ili krivicom lica koje pruža usluge;
- Da izvršava uslugu rezervacije avio karata koja odgovara potrebama Naručioca, tj. destinacije koju je Naručilac naveo u svom zahtjevu, po kategorizaciji traženoj zahtjevom, po potrebi i van radnog vremena, u hitnim slučajevima (24 sata na dan, 7 dana u nedjelji);
- Da nudi naručiocu tokom trajanja ugovora najpovoljnije uslove u pogledu cijene koja podrazumijeva: cijenu karte, uslugu aerodromske takse, troškove prtljaga za jednu torbu, štampanje karte, kao i dužine trajanja leta za sve destinacije navedene u zahtjevu sa posebno iskazaniom cijenom usluge koja se traži zahtjevom.
- Da na zahtjev i nakon odobrenja od strane Naručioca rezerviše avio kartu i odmah postupi po eventualnim primjedbama naručioca u pogledu nedostatka na ime kvaliteta i cijene za pružene usluge; cijena povratne avio karte ne može biti veća od cijene utvrđene važećim cjenovnikom avio-prevoznika.
- Da na zahtjev naručioca za konkretnu traženu destinaciju, dostaviti tri najpovoljnije opcije, tako da naručilac ima mogućnost i pravo izbora najpovoljnije opcije putovanja, uz minimalno čekanje na aerodromima i povoljan odabir termina putovanja, uz najpovoljniji ekonomski isplativ termin putovanja. Ukoliko se za svaki zahtjev ne dostavi više opcija, neophodno je dostaviti obrazloženje u pisanom obliku;
- Da naručiocu ukaže na sve moguće posljedice u slučaju otkazivanja, propuštanja kao i izmjene leta;
- Da omogući naručiocu zamjenu avio-karte kod otkazivanja, bez naplate agencijske provizije, a uz naplatu penala koji eventualno diktira avio kompanija o čemu je dužan da dostavi dokaz izdat od avio kompanije;
- Da na fakturama posebno iskaže cijenu avio karte za traženu destinaciju, a posebno RSF (Reservation Service Free), odnosno TSC (Ticket service change) koje naplaćuje za nabavku avio karata;
- Da rok izvršenja usluge od momenta prijema zahtjeva Naručioca za rezervaciju do momenta izvršene rezervacije u skladu sa ponudom ne može biti duži od 2 časa;
- Da uz svaku fakturu dostavi Passenger Itinerary Receipt;
- Da dostavi naručiocu garanciju za dobro izvršenje ugovora;

Član 8.

Naručilac se obavezuje:

- Da po dogovorenom terminu i planu Izvršioca uvede u posao. Pod uvođenjem u posao podrazumijeva se obezbeđenje svih potrebnih uslova za nesmetano obavljanje posla;
- Da prati realizaciju pružanja usluga predviđenih ovim Ugovorom;
- Da pokrene postupak u vezi nadoknade štete kod nadležnih organa ako se utvrdi da je nastala šteta prouzrokovana krivicom Izvršioca;
- Da uredno izvršava obavezu plaćanja prema Izvršiocu;
- Da za slučaj uočavanja propusta i nepravilnosti o istima obavijesti Izvršioca, u pisanoj formi;
- Da za sve vrijeme trajanja ugovora zadržava pravo da vrši provjeru cijena koštanja avio karata za tražene destinacije putovanja i kod drugih agencija. Ukoliko prilikom provjere cijena uoči da postoje odstupanja u cijenama avio karata koje predlaže ponuđač i cijenama avio karata koje nude druge agencije, naručilac može zahtijevati od ponuđača da mu obezbijedi povoljniju ponudu koju je sam pronašao, ili ukoliko naručilac sam pronađe povoljniju ponudu od ponuđenih opcija za nabavku avio karata izvrši izdavanje istih;

- da po potrebi zahtijeva od Izvršioca nabavku avio karata od Low cost kompanija;

BANKARSKA GARANCIJA

Član 9.

Izvršilac je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

☒ garanciju za dobro izvršenje ugovora, za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora tj. **10.890,00 €** sa rokom važenja najmanje 30 dana dužim od roka izvršenja ugovora. U slučaju potrebe naručilac ima pravo da traži produženje garancije. Naručilac je ovlašten da garanciju za dobro izvršenje posla, naplati u cjelosti u slučaju raskida ugovora, ako je raskid nastao zbog neispunjenja ugovorenih obaveza nastalih činjenjem ili nečinjenjem ponuđača. Ako se za vrijeme trajanja ugovora promijene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze ili druge okolnosti koje onemogućavaju izvršenje ugovorenih obaveza, važnost garancije se mora produžiti. Troškove produženja bankarske garancije snosi Izvršilac.

UGOVORNA KAZNA

Član 10.

Izvršilac se obavezuje da plati ugovornu kaznu u visini 2 ‰ (promila) za svaki dan kašnjenja u izvršenju usluga, a najviše 10% od ukupne vrijednosti ugovorenog posla.

Strane ugovora ovim ugovorom isključuju primjenu pravnog pravila po kojem je Naručilac dužan saopštiti Izvršiocu po zapadanju u docnju da zadržava pravo na ugovorenu kaznu (penale), te se smatra da je samim padanjem u docnju Izvršilac dužan platiti ugovorenu kaznu (penale) bez opomene Naručioca, a Naručilac ovlašten da ih naplati - odbije na teret Izvršiočevih potraživanja za izvedene usluge koje su predmet ovog ugovora ili od bilo kojeg drugog Izvršiočevih potraživanja od Naručioca, s tim što je Naručilac o izvršenoj naplati - odbijanju, dužan obavijestiti Izvršioca.

Plaćanje ugovorene kazne (penala) ne oslobađa Izvršioca obaveze da u cjelosti izvrši ugovorene usluge. Ako Naručiocu nastane šteta zbog prekoračenja ugovorenog roka izvršenja usluga u iznosu većem od ugovorenih i obračunatih penala - kazne, tada je Izvršilac dužan da plati Naručiocu pored ugovorene kazne (penale) i iznos naknade štete koji prelazi visinu ugovorene kazne.

RASKID UGOVORA

Član 11.

Naručilac može da jednostrano raskine Ugovor, putem pismenog obavještenja ukoliko Izvršilac:

- a) Ne ispunjava obaveze u rokovima i na način predviđen ovim Ugovorom;
- b) Nije dostavio sredstva finansijskog obezbjeđenja ugovora o javnoj nabavci u roku definisanom članom 10 ovog Ugovora;
- c) Ne postupi po zahtjevu Naručioca za otklanjanje nedostataka i ne otkloni iste u roku koji mu odredi Naručilac;
- d) Ne postupi po zahtjevu Naručioca kada isti ustanovi da kvalitet usluga koje su predmet ovog Ugovora ili način na koji se iste izvršavaju, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz Ponude Izvršioca br. 126409 od 15.04.2025. godine;
- e) Na bilo koji način jasno ispolji svoju namjeru da ne nastavi sa izvršavanjem svojih ugovornih obaveza;
- f) Neopravdano ne pristupi poslovima u cilju izvršavanja ugovorene usluge;

- g) Obavijesti Naručioca podnošenjem saopštenja o novonastaloj finansijskoj situaciji iz kojeg Naručilac može da objektivno zaključi da Izvršilac neće moći da izvrši svoje ugovorne obaveze ili ako Izvršilac ne podnese takvo saopštenje, a Naručilac u svakom slučaju donese objektivno zaključak da Izvršilac neće moći da izvrši svoje ugovorne obaveze zbog finansijske situacije Izvršioca;
- h) Ode pod stečaj ili postane nesolventan, bude likvidiran, bude sekvstriran, napravi poravnanje sa svojim povjeriocima, ili posluje pod stečajnom upravom u korist povjerilaca ili u slučaju bilo kog dela ili događaja koji (po mjerodavnom pravu) proizvodi dejstvo koje je slično dejstvu pomenutih dijela ili događaja;
- i) Preda ili ponudi (neposredno ili posredno) nekom licu mito, poklon, napojnicu, proviziju ili neku drugu stvar od vrijednosti kao podsticaj ili nagradu:
 - a) Za činjenje ili nečinjenje u vezi Ugovora,
 - b) Za favorizovanje ili nefavorizovanje nekog lica u vezi Ugovora
 - c) Ili ako bilo koji Izvršiočev službenik, zastupnik ili neko drugo lice preda ili ponudi (neposredno ili posredno) bilo kom licu bilo koji pomenuti podsticaj ili nagradu.

U slučaju navedenih događaja ili okolnosti, Naručilac ima pravo da raskine Ugovor uz poštovanje 15-dnevnog otkaznog roka, računajući od dana prijema pismenog obavještenja.

Po raskidu Ugovora, Naručilac može da aktivira garanciju za dobro izvršenje posla.

Član 12.

Izvršilac ima pravo da raskine Ugovor ako:

- a) Naručilac u bitnoj mjeri ne izvršava svoje ugovorne obaveze vezano za plaćanje za izvršene usluge;
- b) Duža obustava posla utiče na cjelokupne ugovorene obaveze bez krivice Izvršioca;
- c) Naručilac ode pod stečaj ili postane nesolventan, bude likvidiran, bude sekvstriran, napravi poravnanje sa svojim povjeriocima, ili posluje pod stečajnom upravom u korist povjerilaca ili u slučaju bilo kog dijela ili događaja koji (po mjerodavnom pravu) proizvodi dejstvo koje je slično dejstvu pomenutih dijela ili događaja.

U svakom od ovih slučajeva, Izvršilac ima pravo da raskine Ugovor sa otkaznim rokom od 15 dana, ukoliko Naručilac ne sanira događaj ili okolnosti u roku od pomenutih 15 dana. Međutim u slučaju pod (c) ima pravo na trenutni raskid Ugovora.

Član 13.

Ugovorna strana koja je skrivila raskid ugovora, dužna je da nadoknadi drugoj strani štetu koja joj je zbog neispunjenja ugovora pričinjena.

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 14.

Ukoliko u toku važnosti ovog Ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

ANTI-KORUPTIVNA KLAUZULA

Član 15.

Ugovorne strane se obavezuju da će preduzimati mjere kojima se sprečava bila koja koruptivna radnja u toku realizacije Ugovora. Ukoliko se utvrdi da bilo koja ugovorna strana preduzima koruptivne radnje Ugovor će se smatrati ništavim.

PRIMJENA PROPISA

Član 16.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 17.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog Ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

PRIMJERCI UGOVORA

Član 18.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjeraka od kojih se, nakon potpisivanja, 2 (dva) primjerka dostavljaju Izvršiocu, a 2 (dva) primjerka ostaju Naručiocu.

ISPORUČILAC:

izvršna direktorica

Ljiljana Vukotić



NARUČILAC:

zamjenica generalne sekretarke

Milica Svrkota

