

UGOVOR O JEDNOSTAVNOJ NABAVCI MOTOKOSAČICE ZA ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA

Ovaj Ugovor zaključen je između:

UNIVERZITET CRNE GORE - FILOLOŠKI FAKULTET, sa sjedištem u Podgorici, ulica Danila Bojovića bb., PIB 02016702, broj računa 510-92403-57; naziv banke: Crnogorska komercijalna banka AD, koga zastupa dekan prof. dr Igor Lakić, (u daljem tekstu: **Naručilac**),

i

"DEUS GROUP" d.o.o. sa adresom sjedišta Bulevar 13 jul, broj III/7, Nikšić, 81400 Crna Gora, PIB 02620120, broj računa: 510-1513-60, naziv banke: Crnogorska komercijalna banka AD, koga zastupa Marko Perović, izvršni direktor (u daljem tekstu: **Dobavljač**).

Naručilac i Dobavljač, u daljem tekstu, pojedinačno su označeni kao "ugovorna strana", a zajednički kao "ugovorne strane".

OSNOV UGOVORA

Ugovorne strane konstatuju:

- Planom javnih nabavki broj 21422 odobrenim i objavljenim na ESJN-u dana 30.01.2025. godine, Univezitet Crne Gore na poziciji pod rednim brojem 189 planirao je postupak jednostavne nabavke razne opreme za potrebe Filološkog fakulteta (CPV šifra: 39300000 - razna oprema).
- da je Dobavljač dostavio samostalnu ponudu dana 05.07.2025. godine koja je evidentirana na Elektronskom sistemu javnih nabavki pod šifrom 134444.
- da finansijsko-komercijalni dio ponude Dobavljača u potpunosti odgovara tehničkoj specifikaciji iz Zahtjeva za dostavljanje ponuda šifra postupka 95415 od 01.07.2025. godine, koji se nalazi u prilogu ovog ugovora i njegov je sastavni dio.
- da Naručilac ovaj Ugovor zaključuje i realizuje na osnovu člana 25 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list Crne Gore“, br. 016/23 od 10.02.2023. godine, br. 020/23 od 22.02.2023. godine, br. 036/23 od 29.03.2023. godine, br. 114/23 od 19.12.2023. godine, br. 049/24 od 29.05.2024. godine, br. 114/24 od 29.11.2024. godine).
- Da tokom realizacije ugovora o jednostavnoj nabavci, ugovor se ne može mijenjati (član 9 stav 4 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list Crne Gore“, br. 016/23 od 10.02.2023. godine, br. 020/23 od 22.02.2023. godine, br. 036/23 od 29.03.2023. godine, br. 114/23 od 19.12.2023. godine, br. 049/24 od 29.05.2024. godine, br. 114/24 od 29.11.2024. godine)).

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ugovora je nabavka motokosačice za održavanje zelenih površina, u skladu sa tehničkom specifikacijom iz Zahtjeva za dostavljanje ponuda šifra postupka 95415 od 01.07.2025. godine, Obavještenjem o ishodu postupka jednostavne nabavke broj 01-1184/2 od 16.07.2025. godine i samostalnom ponudom Dobavljača „DEUS GROUP“ d.o.o. od 05.07.2025. godine evidentiranom na Elektronskom sistemu javnih nabavki pod šifrom 134444.

Do potpisivanja zapisnika o primopredaji, Naručilac nije u obavezi da izvrši plaćanje po ovom Ugovoru.

UGOVORENA VRIJEDNOST

Član 6.

Ukupna ugovorena vrijednost ovog Ugovora iznosi 4.255,00 EUR (četiri hiljade dvesta pedeset pet eura) bez uračunatog poreza na dodatu vrijednost (PDV). Na navedeni iznos obračunava se PDV po važećoj stopi od 21%, što iznosi 893,55 EUR (osam stotina devedeset tri eura i pedeset pet centi), tako da ukupna vrijednost sa uračunatim PDV-om iznosi 5.148,55 EUR (pet hiljada sto četrdeset osam eura i pedeset pet centi).

Ugovorena cijena predstavlja fiksni iznos koji obuhvata sve troškove potrebne za potpuno i kvalitetno izvršenje ugovornih obaveza, uključujući isporuku, montažu, osnovnu obuku za upotrebu, dostavu prateće dokumentacije, kao i sve druge eventualne direktne ili indirektno troškove Dobavljača.

Cijena je nepromjenljiva tokom trajanja ovog Ugovora i ne može biti predmet korekcije iz bilo kog razloga.

USLOVI, ROK I NAČIN PLAĆANJA

Član 7.

Plaćanje ugovorene vrijednosti vrši se na osnovu uredno dostavljene fakture Dobavljača, nakon što se isporuka opreme izvrši u potpunosti i bez odstupanja od uslova iz ovog Ugovora, te kada ovlašćeno lice Naručioca potpiše zapisnik o primopredaji bez primjedbi.

Naručilac se obavezuje da izvrši plaćanje u roku od 30 (slovima: trideset) dana od dana prijema pravilno sačinjene fakture. Faktura mora biti izdata u skladu sa važećim poreskim i računovodstvenim propisima Crne Gore i mora sadržati sve obavezne elemente, uključujući tačan naziv predmeta nabavke, broj Ugovora, datum isporuke i iznos sa uračunatim porezom na dodatu vrijednost.

Plaćanje se vrši u cjelosti, bez prava Dobavljača na avans ili djelimična plaćanja, i isključivo na žiro račun Dobavljača naveden u uvodnom dijelu ovog Ugovora.

Ukoliko faktura ne ispunjava formalne uslove ili ako isporuka nije izvršena u skladu sa ugovornim obavezama, Naručilac zadržava pravo da odbije plaćanje dok se utvrđeni nedostaci ne otklone.

REKLAMACIJE I KONTROLA KVALITETA

Član 8.

Naručilac ima pravo da, prilikom prijema opreme ili u toku njenog korišćenja, izvrši kontrolu kvaliteta i funkcionalnosti isporučenog uređaja, u skladu sa tehničkom specifikacijom iz ponude i uslovima ovog Ugovora. Ukoliko se tokom pregleda ili korišćenja utvrdi da oprema ne ispunjava zahtijevane tehničke karakteristike, pokazuje fabričke ili druge nedostatke, ili da nije u potpunosti funkcionalna, Naručilac ima pravo da izjavi reklamaciju.

Reklamacija se podnosi pisanim putem, sa jasnim opisom uočenih nedostataka. Dobavljač se obavezuje da, po prijemu reklamacije, bez odlaganja pristupi otklanjanju nedostataka o svom trošku, u najkraćem razumno mogućem roku, ne dužem od 5 (slovima: pet) radnih dana od dana prijema reklamacije, osim ako priroda nedostatka zahtijeva duži rok, o čemu je Dobavljač dužan da odmah obavijesti Naručioca.

Ukoliko Dobavljač ne otkloni nedostatke u predviđenom roku, Naručilac zadržava pravo da samostalno otkloni ili angažuje treće lice radi uklanjanja nedostataka, a sve troškove snosi Dobavljač, uz prethodnu pisanu obavijest. U slučaju ozbiljnih tehničkih nedostataka koji bitno utiču na funkcionalnost opreme, Naručilac zadržava pravo da raskine Ugovor i traži povrat uplaćenih sredstava, uz vraćanje opreme.

Podnošenje reklamacije i postupak kontrole kvaliteta ne utiču na pravo Naručioca da ostvaruje druga prava iz garantnog roka, kao ni na eventualne zakonske mehanizme zaštite iz oblasti obligacionih odnosa i jednostavnih nabavki.

neizvršenja ugovornih obaveza. Takođe, Naručilac može, po sopstvenom nahođenju, zahtijevati isporuku zamjenske robe koja ispunjava sve uslove iz ugovora.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 12.

Sporovi koji nastaju u vezi sa izvršenjem obaveza, ugovorne strane će prvenstveno rješavati sporazumno, u dobroj namjeri i radi zaštite zajedničkih interesa i iznalaziti rešenja koja će zadovoljavati sve ugovorne strane.

U tom cilju, ugovorne strane se obavezuju, da se odmah po nastupanju okolnosti koje mogu dovesti do spora međusobno obavještavaju i predlažu način prevazilaženja problema.

U slučaju da ugovorne strane spor ne mogu riješiti sporazumno, ugovara se nadležnost Privrednog suda Crne Gore.

PRIMJENA PROPISA

Član 13.

Na izvršenje i odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obaveza iz ugovora o javnoj nabavci shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuju obligacioni odnosi i drugi pozitivni propisi.

ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 14.

Ugovor o jednostavnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, u smislu člana 25 stav 4 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list Crne Gore“, br. 016/23 od 10.02.2023. godine, br. 020/23 od 22.02.2023. godine, br. 036/23 od 29.03.2023. godine, br. 114/23 od 19.12.2023. godine, br. 049/24 od 29.05.2024. godine, br. 114/24 od 29.11.2024. godine).

PRIMJERCI UGOVORA

Član 15.

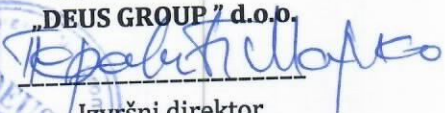
Ovaj ugovor je pravno valjan i sačinjen u 6 (slovima: šest) primjeraka istovjetnog teksta od kojih po potpisivanju Naručilac zadržava 4 (slovima: četiri), a Dobavljač 2 (slovima: dva).

**ZA NARUČIOCA
FILOLOŠKI FAKULTET**


Dekan Filološkog fakulteta
Prof. dr Igor Lakić

ZA DOBAVLJAČA

„DEUS GROUP“ d.o.o.


Izvršni direktor
Marko Perović

GARANTNI ROK

Član 9.

Dobavljač za isporučenu opremu daje garantni rok u trajanju od 2 (slovima: dvije) godine, računajući od dana potpisivanja zapisnika o primopredaji od strane ovlaštenog lica Naručioca. Tokom trajanja garantnog roka, Dobavljač je dužan da bez naknade, u najkraćem mogućem roku, otkloni sve kvarove, nedostatke ili smetnje u radu opreme koji nastanu usljed fabričke greške, nemarnog sklapanja ili lošeg kvaliteta materijala.

Reklamacije u garantnom roku podnose se pisanim putem, uz priloženu dokumentaciju ili fotografije koje ilustruju prirodu kvara, ukoliko je to moguće. Dobavljač je dužan da odmah po prijemu prijave kvara kontaktira Naručioca radi dogovora o načinu i terminu intervencije, te da otkloni kvar najkasnije u roku od 5 (slovima: pet) radnih dana, osim ako priroda kvara zahtijeva duži rok, o čemu je obavezan obavijestiti Naručioca bez odlaganja.

U slučaju da Dobavljač ne otkloni kvar u predviđenom roku, Naručilac zadržava pravo da kvar otkloni samostalno ili angažovanjem trećeg lica, na trošak Dobavljača, uz prethodnu pisanu najavu.

Garantni rok se produžava za onoliko dana koliko je oprema bila van funkcije zbog otklanjanja kvarova unutar garantnog perioda. Sve troškove transporta, zamjene dijelova, servisiranja i drugih aktivnosti u vezi sa ispunjenjem garantnih obaveza snosi Dobavljač.

VIŠA SILA

Član 10.

Ugovorne strane neće snositi odgovornost za djelimično ili potpuno neispunjenje ugovornih obaveza ukoliko je takvo neispunjenje rezultat više sile. Pod višom silom podrazumijevaju se vanredni i nepredvidivi događaji koji nijesu mogli biti spriječeni, izbjegnuti ili otklonjeni, a koji nastupe nakon zaključenja ovog Ugovora, kao što su rat, prirodne nepogode, epidemije, požari, eksplozije, vanredne mjere državnih organa, zabrane kretanja i drugi slični događaji.

Strana koja se poziva na višu silu dužna je da drugu stranu odmah, a najkasnije u roku od 3 (slovima: tri) dana od saznanja za nastup takvog događaja, pisanim putem obavijesti o njegovom postojanju, prirodi, trajanju i mogućim posljedicama po izvršenje ugovornih obaveza, te dostavi odgovarajuće dokaze.

Ako djelovanje više sile traje duže od 30 (slovima: trideset) dana i onemogućava dalje izvršavanje ugovora, ugovorne strane će se u najkraćem roku konsultovati o mogućnostima izmjene rokova ili raskida ugovora bez međusobnih potraživanja po osnovu štete.

Oslobađanje od odgovornosti po osnovu više sile ne odnosi se na obavezu plaćanja već izvršenih i prihvaćenih ugovornih obaveza.

RASKID UGOVORA

Član 11.

Ugovor se može raskinuti sporazumno, na osnovu pisane saglasnosti obje ugovorne strane, ukoliko se utvrdi da više ne postoje uslovi za njegovo izvršenje ili ukoliko strane zaključe da je to u njihovom obostranom interesu.

Naručilac zadržava pravo da jednostrano raskine ovaj Ugovor bez obaveze naknade štete Dobavljaču u slučaju kada Dobavljač ne izvrši isporuku u ugovorenom roku, isporuči robu koja ne odgovara tehničkoj specifikaciji, a ne izvrši korekciju ili zamjenu u roku predviđenom Ugovorom, ili ukoliko ne postupi po reklamaciji u garantnom roku. Takođe, jednostrani raskid može uslijediti i ukoliko se utvrdi značajno i suštinsko kršenje ugovornih obaveza od strane Dobavljača, uključujući neblagovremenu isporuku, neadekvatnu komunikaciju, odbijanje otklanjanja nedostataka ili druge postupke koji onemogućavaju pravilnu realizaciju ugovora.

U slučaju jednostranog raskida iz navedenih razloga, Naručilac zadržava pravo da zahtijeva povrat sredstava ukoliko je uplata izvršena prije raskida, kao i da pokrene postupak za nadoknadu štete koja mu je nastala usljed

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 2.

Dobavljač se obavezuje da predmet nabavke iz člana 1. ovog Ugovora isporuči u skladu sa važećom tehničkom specifikacijom koja je sastavni dio njegove ponude, poštujući sve profesionalne standarde. Isporučena oprema mora biti nova, nekorišćena, tehnički ispravna i bez ikakvih nedostataka, kako fizičkih, tako i funkcionalnih. Dobavljač garantuje da oprema odgovara opisu i karakteristikama navedenim u ponudi i da je spremna za upotrebu odmah nakon isporuke.

Dobavljač snosi odgovornost za tačnost i kompletnost isporuke, kao i za dostavljanje sve prateće dokumentacije, uključujući uputstvo za upotrebu, garantni list i ostalu tehničku dokumentaciju.

Član 3.

Naručilac se obavezuje da Dobavljaču omogući nesmetan pristup mjestu isporuke i pruži sve logističke i tehničke preduslove neophodne za realizaciju isporuke. Po izvršenoj isporuci, Naručilac će izvršiti preliminarnu vizuelnu provjeru opreme kako bi se uvjerio da isporuka u osnovi odgovara ugovorenim karakteristikama.

Nakon prijema validne fakture i svih pratećih dokumenata, a u skladu sa uslovima definisanim u ovom Ugovoru, Naručilac će izvršiti plaćanje ugovorene cijene. Naručilac je dužan da aktivno sarađuje sa Dobavljačem u cilju pravovremene i korektne realizacije ugovora, kao i da, u slučaju uočenih nepravilnosti u isporuci, bez odlaganja o istim obavijesti Dobavljača radi njihovog otklanjanja u skladu sa procedurom definisanom u ovom Ugovoru.

ROK I MJESTO IZVRŠENJA

Član 4.

Dobavljač se obavezuje da isporuku, montažu i osnovnu pripremu opreme za rad izvrši u roku od 1 (slovima: jednog) dana od dana potpisivanja ovog Ugovora. Rok se računa kalendarski i smatra se obavezujućim, osim u slučaju više sile, o čemu je Dobavljač dužan bez odlaganja obavijestiti Naručioca, uz dostavljanje relevantnih dokaza.

Isporuka se smatra izvršenom kada oprema bude fizički dostavljena na lokaciju Naručioca, izvršena montaža i osnovna podešavanja, te kada ovlašćeno lice Naručioca potvrdi prijem ispravne i funkcionalne opreme, potpisivanjem zapisnika o prijemu.

Mjesto izvršenja ugovora je prostor Filološkog i Filozofskog fakulteta Univerziteta Crne Gore, ulica Danila Bojovića bb, Nikšić.

PRIMOPREDAJA

Član 5.

Primopredaja predstavlja formalnu potvrdu ispunjenja obaveza Dobavljača u pogledu isporuke, montaže i pripreme opreme za upotrebu. Po dostavljanju opreme na lokaciju Naručioca i njenom tehničkom podešavanju, ovlašćeno lice Naručioca dužno je da u razumnom roku izvrši pregled i provjeru da li isporučena oprema u potpunosti odgovara tehničkoj specifikaciji iz ponude, kao i da je funkcionalna i bez vidljivih oštećenja.

Ukoliko se utvrdi da je oprema isporučena u skladu sa Ugovorom, sačinice se zapisnik o primopredaji, kojim se konstatuje da su svi uslovi ispunjeni i da je Dobavljač izvršio isporuku na ugovoren način. Zapisnik potpisuju ovlašćeni predstavnici obje ugovorne strane, čime se potvrđuje da je predmet isporuke primljen bez primjedbi. Smatraće se da je isporuka u potpunosti izvršena tek nakon potpisivanja ovog zapisnika.

Ukoliko se tokom pregleda utvrde nedostaci ili neslaganja sa tehničkom specifikacijom, Naručilac će bez odlaganja, a najkasnije u roku od 1 (slovima: jednog) radnog dana od pokušaja primopredaje, o tome obavijestiti Dobavljača. Dobavljač se u tom slučaju obavezuje da bez dodatne naknade, u najkraćem mogućem roku, otkloni sve uočene nedostatke i obezbijedi ispravnu i odgovarajuću opremu, nakon čega će se izvršiti ponovljena primopredaja pod istim uslovima.