

**UGOVOR O NABAVCI USLUGE ODRŽAVANJE I PROŠIRENJE PLATFORME ZA
DIGITALIZACIJU/AUTOMATIZACIJU POSLOVNIH PROCESA BPM-A (SA
LICENCAMA)**

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca: Ministarstva javne uprave, sa sjedištem u Podgorici, ulica Rimski trg 45, PIB: 11070043, koga zastupa ovlašćeno lice, mr Marsh Dukaj, ministar, (u daljem tekstu: **Naručilac**) i

Ponuđača: „Coreit“ DOO, sa sjedištem u Podgorici, Bulevar Džordža Vašingtona, 98 (Diplomatska kula, Capital Plaza), PIB: 02775018, broj računa: 530-17401-93, naziv banke: NLB Banka AD Podgorica, koga zastupa **Andrej Minevski, izvršni direktor** (u daljem tekstu: **Izvršilac**).

OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak javne nabavke za nabavku usluga - **Održavanje i proširenje platforme za digitalizaciju/automatizaciju poslovnih procesa BPM-a (sa licencama)**, broj: 05/2025(01-426/25-1755/5) od 02.06.2025. godine;

Broj i datum Odluke o izboru najpovoljnije ponude: 01-426/25-1755/10 od 22.07.2025. godine;

Ponuda ponuđača: „Coreit“ DOO Podgorica, šifra ponude: 131924 od 03.07.2025. godine.

PREDMET UGOVORA

Član 1

Predmet ovog Ugovora je pružanje usluge Održavanje i proširenje platforme za digitalizaciju/automatizaciju poslovnih procesa BPM-a (sa licencama), navedenih u specifikaciji tenderske dokumentacije broj: 05/2025(01-426/25-1755/5) od 02.06.2025. godine, i ponudi broj 131924 od 03.07.2025. godine od strane Izvršioca, koja čini sastavni dio ovog Ugovora.

Član 2

Izvršilac se obavezuje da će pružiti usluge navedene u članu 1 ovog ugovora, u svemu prema specifikaciji i prihvaćenoj Ponudi broj: 131924 dostavljenoj dana 03.07.2025. godine, koja čini sastavni dio ovog Ugovora.

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 3

Ukupna cijena za usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora iznosi **801.100,00 EUR-a** bez PDV-a, iznos PDV-a **168.231,00 EUR-a**, ukupan iznos sa uračunatim PDV-om iznosi **969.331,00 EUR-a**.

Plaćanje će se vršiti na sljedeći način:

- Plaćanje usluge isporuke licenci u iznosu od **50.000,00 EUR-a** bez PDV-a, iznos PDV-a **10.500,00 EUR-a**, ukupan iznos sa uračunatim PDV-om iznosi **60.500,00 EUR-a**, će se vršiti u roku do 30 dana nakon potpisivanja zapisnika o primopredaji licenci koji će potpisati predstavnici naručioca i izvršioca.
- Plaćanje usluge održavanja u iznosu od **119.450,00 EUR-a** bez PDV-a, iznos PDV-a **25.084,50 EUR-a**, ukupan iznos sa uračunatim PDV-om iznosi **144.534,50 EUR-a**, će se vršiti na mjesečnom nivou u roku do 30 dana od dana uredno ispostavljene fakture na mjesečnom nivou uz dostavljanje mjesečnih izvještaja o realizovanim aktivnostima. Mjesečni iznos za usluge održavanja iznosi **9.954,17 EUR-a** bez PDV-a, odnosno **12.044,55 EUR-a**, (PDV 2.090,38 EUR-a).
- Plaćanje usluge proširenja platforme, odnosno implementacija eServisa će se vršiti pojedinačno za svaku uslugu u fazama u roku do 30 dana od dana uredno ispostavljene fakture i dokumentacije koja je definisana po fazama i to:
 - **I FAZA – Analiza usluge i definisanje biznis procesa (20% od ukupne cijene pojedinačne usluge).** Izvršilac je u obavezi da u saradnji sa naručiocem i predstavnicima institucije koja pruža uslugu sprovede detaljnu analizu postojećeg administrativnog postupka i na osnovu toga izradi Analizu biznis procesa, koja će poslužiti kao osnova za razvoj elektronske usluge. Analiza biznis procesa usluge treba da sadrži minimum: • Izvještaj o analizi postojeće usluge i identifikaciji mogućnosti za digitalizaciju, sa Dijagramom poslovnog procesa, koji sadrži grafički prikaz toka aktivnosti i interakcije između učesnika unutar jednog poslovnog procesa. Plaćanje I faze će se vršiti po uredno dostavljenoj fakturi i dostavljenoj dokumentaciji definisanoj u fazi I.
 - **II FAZA – Razvoj usluge i postavljanje na testno okruženje (50% od ukupne cijene pojedinačne usluge).** Izvršilac je u obavezi da razvije i programira eUslugu u skladu sa definisanim biznis procesom i funkcionalnim zahtjevima iz I faze, i implementira je na testno okruženje. Obavezna isporuka Izvršioca: • Izvorni kod eUsluge i tehnička dokumentacija. • Dostupna usluga na testnom okruženju sa svim funkcionalnostima. • Testni scenariji i izvještaji o sprovedenim internim testiranjima. Plaćanje II faze će se vršiti po uredno dostavljenoj fakturi i dostavljenoj dokumentaciji definisanoj u fazi II.
 - **III FAZA – Implementacija na produkciji, testiranje i obuka korisnika (30% od ukupne cijene pojedinačne usluge).** Izvršilac vrši konačnu implementaciju usluge na produkcionom okruženju, sprovodi završno testiranje u realnim uslovima i organizuje obuke za krajnje korisnike iz nadležne institucije. Obavezna isporuka Izvršioca: • Implementirana funkcionalna usluga na produkcionom okruženju – link do usluge. • Izvještaj o uspješnom testiranju usluge u produkcionom okruženju. • Dokumentacija za korisnike (korisnička uputstva). Plaćanje III faze će se vršiti po uredno dostavljenoj fakturi i dostavljenoj dokumentaciji definisanoj u fazi III.
- Plaćanje usluge implementacije modula o izvještavanju će se vršiti u roku do 30 dana od dana uredno ispostavljene fakture i zapisnika o realizovanim aktivnostima za uslugu implementacije modula o izvještavanju.

Naručilac će Izvršiocu uplate vršiti na žiro račun izvršioca usluga broj: 530-17401-93 kod NLB banke AD Podgorica.

Način plaćanja je virmanski.

ROK I MJESTO IZVRŠENJA

Član 4

Rok za izvršenje usluge održavanja je 12 mjeseci od dana zaključivanja Ugovora.

Rok za izvršenje usluge isporuke licenci, u skladu sa ovom specifikacijom je 45 dana od dana potpisivanja ugovora sa izabranim ponuđačem, nakon čega će izabrani ponuđač i naručilac potpisati Zapisnik o primopredaji licence.

Rok za izvršenje usluge proširenja platforme, odnosno implementacije svih eServisa i modula za izvještavanje je od dana zaključivanja Ugovora do 15.12.2025. godine.

Mjesto izvršenja ugovora je Ministarstvo javne uprave, na adresi Rimski trg br 45, 81.000 Podgorica.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 5

Obaveza Naručioca je:

- Da po dogovorenom terminu i planu Izvršioca obezbijedi sve potrebne uslove za nesmetano obavljanje posla;
- Da obezbijedi prisustvo službenika ministarstva i eventualno prisustvo drugih institucija ukoliko se za to javi potreba tokom aktivnosti definisanih u postupku implementacije i održavanja sistema;
- Da blagovremeno izvrši uplatu po ispostavljenom računu Izvršioca.

Član 6

Izvršilac je u obavezi da nakon izvršenja svake faze pojedinačno dostavi dokumentaciju, koja mora da obuhvati:

- Dokumentacija o implementiranim funkcionalnostima i poslovnim procesima (arhitektura IS, korišćene tehnologije, dijagrami poslovnih procesa itd, analize biznis procesa);
- Dokumentacija koja sadrži detaljne procedure za korišćenje sistema (uputstva);
- Svu ostalu dokumentaciju proizvedenu tokom svih faza projekta.

PRIMOPREDAJA I PUŠTANJE U RAD

Član 7

Nakon roka izvršenja Ugovora naručilac stiče sva prava iskorištavanja softverskog rješenja u skladu sa ovom specifikacijom. Svi planovi, specifikacije, projekti, izvještaji postaju vlasništvo naručioca.

Garantni rok mora biti godinu dana od dana potpisivanja primopredajnog zapisnika o isporučenim funkcionalnostima. Garantni rok mora uključivati otklanjanje svih grešaka koje se uoče prilikom korišćenja Sistema.

Član 8

U slučaju nemogućnosti realizacije neke od definisanih usluga, usled određenih institucionalnih izazova koji zavise od spremnosti za saradnju i dostupnosti institucija koji su vlasnici poslovnih procesa za konkretne servise, Naručilac zadržava pravo da izvrši zamjenu sa drugom adekvatnom uslugom.

UGOVORNA KAZNA

Član 9

Ukoliko Izvršilac ne završi sve svoje obaveze predviđene ugovorom u ugovorenom roku, Izvršilac je Naručiocu dužan platiti na ime ugovorene kazne - penale 0,5% od ugovorene cijene za svaki dan prekoračenja u izvršenju usluge.

Visina ugovorene kazne ne može preći 5% od ugovorene cijene.

Član 10

Strane ugovora ugovorom isključuju primjenu pravnog pravila po kojem je Naručilac dužan saopštiti Izvršiocu po zapadanju u docnju da zadržava pravo na ugovorenu kaznu (penale), te se smatra da je samim padanjem u docnju Izvršilac dužan platiti ugovorenu kaznu (penale) bez opomene Naručioca, a Naručilac, ovlašten da ih naplati - odbije na teret potraživanja Izvršilaca za izvršeni dio posla, koji je predmet ovog ugovora, s tim što je Naručilac o izvršenoj naplati - odbijanju dužan obavijestiti Izvršioca.

Član 11

Plaćanje ugovorene kazne (penala) ne oslobađa Izvršioca obaveze da u cjelosti završi obavezu isporuke usluge navedene u specifikaciji tenderske dokumentacije.

Član 12

Bilo koje obavještenje ili druga formalna komunikacija u vezi sa ovim ugovorom mora biti u pisanom obliku (što uključuje faks i e-mail) i može biti dostavljena poštom, telefonom ili emailom ugovornoj strani na adresi navedenoj u Ugovoru i to:

Naručiocu na:

Ime: Milica Vučinić

Tel: 067 231 831

E-mail: milica.vucinic@mju.gov.me

i

Ime: Vanja Lazarević

Tel: 067 239 556

E-mail: vanja.lazarevic@mju.gov.me

Izvršiocu na:

Kontakt osoba: Tijana Mugoša

Tel: (+382) 67 811 850

E-mail: info@coreit.me

RASKID UGOVORA

Član 13

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog ugovora može doći:

- sporazumom ugovornih strana,
- jednostranim raskidom od strane Naručioca, ukoliko Izvršilac u potpunosti ili djelimično ne izvršava svoje obaveze predviđene Ugovorom,
- jednostranim raskidom od strane Izvršioca ukoliko Naručilac ne izvršava svoje obaveze predviđene Ugovorom,
- nastupe okolnosti iz člana 150 ZJN (Sl.list CG br. 74/19, 003/23 i 11/23).

U bilo kom slučaju prestanka važenja Ugovora, otkazni rok je tri dana od dana prijema obavještenja o raskidu Ugovora, u kom su oba ugovarača dužna da izvršavaju svoje ugovorene obaveze do isteka otkaznog roka.

IZMJENE UGOVORA

Član 14

Ugovor o javnoj nabavci tokom njegovog trajanja može da se izmijeni bez sprovođenja novog postupka javne nabavke:

- 1) ako su izmjene, bez obzira na njihovu vrijednost izraženu u novcu, predviđene tenderskom dokumentacijom i ugovorom o javnoj nabavci i uključuju izmjenu cijene ili varijante, sa utvrđenim obimom i prirodom mogućih izmjena ili varijanti, kao i uslovima u kojima se izmjene mogu vršiti, pod uslovom da se ugovorom ne predviđaju izmjene

kojima se mijenja ukupna priroda ugovora o javnoj nabavci, a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora,

- 2) radi nabavke dodatnih roba, usluga ili radova, koji su postali neophodni, a koji nijesu bili uključeni u prvobitni ugovor o javnoj nabavci, ako promjena privrednog subjekta sa kojim je zaključen ugovor nije moguća iz ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi kompatibilnosti sa postojećom opremom, uslugama ili radovima nabavljenim u okviru prvobitne nabavke i može da prouzrokuje značajne poteškoće ili znatno povećavanje troškova za naručioca a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora,
- 3) kada je potreba za izmjenom ugovora nastala zbog okolnosti koje naručilac u vrijeme zaključivanja ugovora nije mogao da predvidi, a izmjenom se ne mijenja priroda ugovora a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora,

3a) kad je potreba za izmjenom ugovora nastala zbog okolnosti koje naručilac u vrijeme zaključivanja ugovora nije mogao da predvidi, a izmjenom se ne mijenja priroda ugovora već se vrši samo smanjenje ugovorene vrijednosti,

3b) kad se vrši zamjena podugovarača, u skladu sa članom 128 st. 10, 11 i 12 ovog zakona,

4) ako privrednog subjekta nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, kupovinu ili stečaj, zamjenjuje u potpunosti ili djelimično novi pravni sljedbenik, odnosno privredni subjekat, koji ispunjava prvobitno određene uslove zaključenog ugovora o javnoj nabavci, a izmjene su predviđene tenderskom dokumentacijom, pod uslovom da se ne vrše druge bitne izmjene ugovora iz člana 150 stav 2 ovog zakona.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 15

Izvršilac se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju za dobro izvršenje ugovora, na iznos 5% od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom važenja od deset dana dužim od dana isteka roka važenja ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

Garancija za dobro izvršenje ugovora je sastavni dio ovog ugovora.

ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 16

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u smislu člana 38 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br.074/19, 003/23 i 11/23) ništav.

OSTALE ODREDBE

Član 17

Ugovorne strane se obavezuju da u toku važenja ovog Ugovora, kao i u roku od 2 godine po isteku ovog ugovora, ne iznose bilo kakve povjerljive informacije u vezi ovog Ugovora, poslova i aktivnosti druge ugovorne strane koje su označene kao povjerljive i otkrivene na temelju ovog Ugovora, bez prethodne pisane saglasnosti druge ugovorne strane.

Povjerljive informacije neće uključivati informacije koje su ili postanu dostupne javnosti bez činjenja ili propusta druge ugovorne strane, koje su bile u zakonitom posjedu druge ugovorne strane prije otkrivanja ili informacije koje su otkrivene državnim organima u skladu sa zakonom.

Član 18

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Ukoliko sporovi između Naručioca i Izvršioca ne budu riješeni sporazumno, ugovara se stvarna i mjesna nadležnost Privrednog suda u Podgorici.

Član 19

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 20

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih su po 3 (tri) primjerka za svaku od ugovornih strana.

NARUČILAC
MINISTARSTVO JAVNE UPRAVE

ZA NARUČIOCA
Ministar
mr Marash Dukaj



IZVRŠILAC
COREIT DOO PODGORICA

ZA IZVRŠIOCA
Izvršni direktor
Andrej Minevski

The image shows a handwritten signature in blue ink, which appears to be 'A. Minevski', followed by the logo of Coreit. The logo consists of a stylized circular icon followed by the word 'coreit' in a lowercase, sans-serif font.