

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI
specijalnog vozila – autosmećare od 16 m2

D.O.O. "KOMUNALNO KOTOR"

Broj 03-2334

17. 07. 25

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca: **Društvo sa ograničenom odgovornošću „Komunalno Kotor“ Kotor**, sa sjedištem u Kotoru, Škaljari bb, PIB: 02013274, koje zastupa **izvršni direktor Miljana Đurišić, dipl.ing.građ.** (u daljem tekstu : Naručilac)

I

Ponuđača: **„ECO VLADEX“ doo**, sa sjedištem u Podgorici, Ankarski bulevar 21, PIB: 03694836 koje zastupa **izvršni direktor Miloš Veličković** (u daljem tekstu: Dobavljač)

OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak javne nabavke za nabavku autosmećare od 16 m2 broj 04-1843 od 03.06.2025.; Odluka o izboru najpovoljnije ponude broj 04-2290 od 10.07.2025.godine, a prema ponudi Dobavljača koja je sastavni dio ovog ugovora.

PREDMET UGOVORA

Član 1

Predmet ovog Ugovora je nabavka specijalnog vozila – autosmećare od 16 m2, specificiranog u tenderskoj dokumentaciji za otvoreni postupak javne nabavke 04-1843 od 03.06.2025. godine i Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača broj 04-2290 od 10.07.2025. godine, a prema ponudi Dobavljača koja je sastavni dio ovog Ugovora.

VRIJEDNOST UGOVORA

Član 2

Ukupna vrijednost nabavke sa svim troškovima bez uračunatog PDV-a iznosi **249.890,00€** (slovima: dvijestotinečetrestdevedhijada osamstotinađvedeseteura i nulacenti)
Ukupna vrijednost nabavke sa svim troškovima i sa uračunatim PDV-om iznosi **301.366,90€** (slovima: tristotinejednahijada tristotinešezdesetšesteura i devedesetcenti)

Član 3

Ugovorena cijena robe podrazumijeva isporuku FCO Komunalno Kotor (Kavač bb), kao i otklanjanje kvarova u garantnom roku.
U cijenu su uključeni troškovi ambalaže prikladni za drumski prevoz, troškovi prevoza i osiguranja tokom transporta.

NAČIN I ROK PLAĆANJA

Član 4

Naručilac se obavezuje da će plaćanje izvršiti virnanski na žiro račun ponuđača u roku od 30 dana od dana primopredaje robe i otklanjanja eventualnih nedostataka.

Zapisnik o primopredaji i otpremnica predstavljaju osnov za ispostavljanje fakture. U ukupnu vrijednost ponude moraju biti uračunati svi troškovi vezani za realizaciju ugovorne obaveze i oni se ne mogu posebno iskazati van ponuđene cijene, fakturirati niti naplaćivati.

NAČIN ROK I MJESTO ISPORUKE

Član 5

Dobavljač se obavezuje da će robu navedenu u članu 1 ovog Ugovora isporučiti u roku od 180 dana od dana zaključenja Ugovora.

Datum isporuke robe je datum potpisivanja zapisnika o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu robe, nakon provjere kompletnosti i funkcionalnosti koju treba da izvrši Komisija Naručioca, na lokaciji isporuke (Kavač bb Kotor) uz prisustvo ovlašćenih predstavnika Dobavljača.

Komisija je obavezna da počne sa radom odmah nakon obavještenja Dobavljača da je roba spremna za primopredaju.

Po završetku kvalitativno-kvantitativne primopredaje Komisija je dužna da sačini Zapisnik koji potpisuju i ovjeravaju predstavnici Ugovorenih strana.

Dobavljač je prilikom isporuke obavezan da dostavi: - Garantni list za ugovorenu-isporučenu robu; Tehničku dokumentaciju: Katalog rezervnih djelova za osnovno vozilo i nadogradnju, upustvo za rukovanje i održavanje za osnovno vozilo i nadogradnju na jeziku ponude; Servisnu knjižicu za svako isporučeno sredstvo pojedinačno sa spiskom i adresama serviseri koji će vršiti servisiranje; Budući da predmet javne nabavke nužno uključuje i servisiranje, ponuđač će dostaviti autorizaciju od proizvođača ili ovlašćenog distributera za prodaju i servisiranje u garantnom roku na teritoriji Crne Gore; Svu neophodnu dokumentaciju za registraciju vozila; Šemu hidrauličnu, vazdušnu i elektro od nadogradnje.

Ponuđač je obavezan da izvrši obuku zaposlenih lica koje odredi Naručilac.

NAČINI SPROVOĐENJA KONTROLE KVALITETA

Član 6

Prilikom isporuke Naručilac će utvrđivati (kontrolisati) kvalitet, odnosno upoređivaće tehničke karakteristike isporučenih vozila sa karakteristikama koje je prethodno zahtijevao i koje su navedene u katalogu ili tehničkom opisu koje je Dobavljač dostavio uz Ponudu.

Naručilac će takođe prilikom isporuke i funkcionalno testirati isporučena vozila.

Ukoliko se prilikom kontrole kvaliteta vozila utvrdi da ima nedostatke, konstatovaće se o kakvim nedostacima se radi, odnosno da li su oni otklonjivi ili neotklonjivi.

Otklonjive nedostatke Naručilac će reklamirati, odnosno zahtijevaće od Dobavljača da iste otkloni.

Rok za otklanjanje nedostataka iznosi maksimalno 3 (tri) dana od dana reklamacije. U slučaju nepostupanja po reklamaciji Dobavljač će biti pozvan da preuzme vozilo.

Neotklonjive nedostatke Naručilac neće reklamirati, već će vozilo, odnosno predmet nabavke Ugovora, odmah vratiti Dobavljaču.

U slučaju spora oko kontrole tehničkih i funkcionalnih karakteristika, odnosno kvaliteta između ugovornih strana, mjerodavna je stručna ocjena nezavisne institucije, koja će biti angažovana po izboru Naručioca, a o trošku Dobavljača.

Konačne troškove angažovanja stručnog mišljenja snosi strana čiji stavovi nisu saglasni mišljenju nezavisne institucije.

ZAPISNIK O PRIMOPREDAJI

Član 7

Prilikom primopredaje predmetnih vozila, sačinice se Zapisnik o primopredaji koji potpisuju obje ugovorene strane, a kojim se naročito konstatuje:

- Da li vozilo ispunjava tehničke i funkcionalne karakteristike i zahtjevani kvalitet
- Konstatuje se puštanje u rad vozila od strane Dobavljača,
- Da li vozilo ima otklonjive nedostatke. U slučaju kada se konstatuju otklonjivi nedostaci, sastavni dio dokumentacije koju Dobavljač treba da priloži u fakturu mora biti i zapisnik o otklonjenim nedostacima, bez kojeg faktura neće biti plaćena
- Postojanje neotklonjivih nedostataka, usled kojih će se utvrditi nemogućnost prijema vozila.
- Okolnost koja se odnosi na poštovanje ugovorenog roka isporuke (u slučaju kašnjenja konstatovaće se broj kašnjenja)
- Okolnost da li je Naručiocu pri isporuci dostavljena kompletna dokumentacija

Zapisnik o primopredaji obavezno mora da sadrži i:

- Poslovno ime i sjedište Naručioca i dobavljača
- Marku, tip, naziv proizvođača i godinu proizvodnje
- Broj i datum Ugovora o javnoj nabavci
- Datum i mjesto isporuke.

Pravno dejstvo Zapisnika o primopredaji počinje od trenutka zavođenja dokumenta kod Naručioca.

GARANTNI PERIOD

Član 8

Garantni rok na kompletno vozilo (osnovno vozilo i nadgradnja) na sve djelove i sklopove je 2 godine i počinje da teče od dana isporuke i potpisanog zapisnika o primopredaji – Garantni rok za anitokozivnu zaštitu na kompletno vozilo (osnovno vozilo i nadgradnja) je 2 godine i počinje da teče od dana isporuke i potpisanog zapisnika o primopredaji. Izabrani ponuđač će u periodu garantnog roka, u roku od 24 časa po prijemu pisanog obavještenja o nastalom kvaru, prisupiti intervenciji na otklanjanju kvara. Rok za otklanjanje kvara iznosi 3 dana od dana odziva. Ukoliko je, u slučaju težeg kvaram za otklanjanje potrebno više od 3 dana, izabrani ponuđač će naručiocu dostaviti pisani zahjev za produženje roka za otklanjanje nastalog kvara sa obrazloženjem, na koji naručilac daje saglasnost.

OBAVEZE DOBAVLJAČA

Član 9

Dobavljač se obavezuje

- Da isporuči robu koja je predmet ovog Ugovora
- Da garantuje za kvalitet isporučene robe, da je roba nova i neupotrebljavana te da nema stvarnih i pravnih nedostataka
- Da ako se zapisnički utvrdi da robu koju je isporučio ima nedostatke u kvalitetu, mora naručiocu isporučiti novu robu odgovaraćeg kvaliteta, u roku od 7 dana od dana sačinjavanja zapisnika o reklamaciji

- Da u slučaju skrivenih nedostataka isporučene robe koji se nijesu mogli utvrditi u momentu preuzimanja, reklamacija se vrši preporučenom poštom u roku od 48 sati od saznanja, a najkasnije u roku od 15 dana od dana preuzimanja robe
- Da sve servisne intervencije započne najkasnije u roku od 48 h od trenutka prijave kvara, u radno vrijeme i radnim danom, odnosno 72h u ostalim vremenskim terminima
- Da ako ne može u roku od 3 dana da otkloni kvar u period trajanja garancije, da neispravnu opremu zamjeni novom
- Da poštuje garantni rok određen pojedinačno po partijama u tehničkoj specifikaciji

OBAVEZE NARUČIOCA

Član 10

Naručilac se obavezuje:

- Da svaki problem u radu ili kvaru pisano prijavi dobavljaču (uključujući i dostavu obavještenja putem fax-a ili e-maila) odmah po nastanku. Prijavu kvara može vršiti isključivo ovlašćeni predstavnih naručioca ili lice koje on odredi
- Da obezbjedi prostorije i uslove za isporuku robe.

PREKORAČENJE ROKA I UGOVORNA KAZNA

Član 11

Ukoliko Dobavljač u ugovorenom roku ne ispuni ugovornu obavezu iz člana 5 i člana 6. Stav 5 ovog Ugovora, a pod uslovom da do toga nije došlo usled dejstva više sile, obavezan je da za svaki dan zadocnjenja plati Naručiocu 0,5% od vrijednosti Ugovora bez PDV-a.

Ugovorna kazna počinje da se računa od prvog narednog dana od dana isteka ugovorenog roka za ispunjenje ugovorne obaveze i računa se do dana ispunjenja ugovorne obaveze, a najduže do dana u kome vrijednost obračunate ugovorne kazne dostigne 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.

SREDSTVO OBEZBJEĐENJA ZA ISPUNJENJE UGOVORNIH OBAVEZA

Član 12

Dobavljač je dužan da Naručiocu u roku od 15 dana od dana zaključenja Ugovora dostavi originalnu Bankarsku garanciju za „ispunjenje ugovornih obaveza“ u visini od 5% od vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Period važnosti Bankarske garancije mora biti 30 (trideset) dana duži od perioda na koji se Ugovor zaključuje.

Po isteku navedenog roka Bankarska garancija će postati bespredmetna bez obzira da li je vraćena banci ili ne. Naručilac će unovčiti navedeno sredstvo obezbjeđenja u slučaju da Dobavljač ne izvršava svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen odredbama Ugovora.

Bankarska garancija biće na pisani zahtjev vraćena Dobavljaču nakon izvršenja ugovorenih obaveza u pogledu roka isporuke i dostavljanja sredstava obezbjeđenja za otklanjanje nedostataka u garantnom

RASKID UGOVORA

Član 13

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Dobavljač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet isporučene robu, odstupa od traženog, a Dobavljač ne preduzme potrebne radnje za otklanjanje nedostataka
- U slučaju da se Dobavljač ne pridržava svojih obaveza iz člana 9 ovog Ugovora i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove dobavljača i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta.

ANTI-KORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 14

Ugovorne strane se obavezuju da će pokrenuti mjere kojima će se spriječiti bilo koja koruptivna radnja u toku realizacije ugovora. Ukoliko se utvrdi da je bilo koja ugovorena norma predmet koruptivne radnje ugovor će se smatrati ništavim.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 15

Ukoliko u toku važnosti ovog Ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

Član 16

Ugovorne strane su saglasne da će sve eventualne sporove povodom ovog Ugovora rješavati sporazumom.

U protivnom, ugovara se nadležnost Privrednog suda u Podgorici.

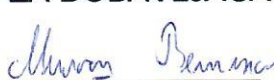
Član 17

Za sve što nije definisano ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 18

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih su 2 (dva) primjerka za Dobavljača, a 4 (četiri) za Naručioca.

ZA DOBAVLJAČA



Direktor
Miloš Veličković



ZA NARUČIOCA

1 Izvršni direktor

Miljana Đurišić, dipl.ing.građ.