



Crna Gora
Ministarstvo ekologije,
prostornog planiranja i urbanizma
Direktorat glavnog državnog arhitekta i razvoja arhitekture

KONKURSNI ZADATAK

KONKURS ZA IDEJNO ARHITEKTONSKO RJEŠENJE OBJEKTA DOMA ZDRAVLJA U CITY KVARTU U PODGORICI



SADRŽAJ KONKURSNOG ZADATKA:

1. UVOD

- 1.1. Predmet konkursa
- 1.2. Cilj konkursa
- 1.3. Zakonski osnov

2. LOKACIJA

- 2.1. Šira lokacija
- 2.2. Mikrolokacija
- 2.3. Geološke karakteristike lokacije
- 2.4. Hidrološke karakteristike lokacije
- 2.5. Klimatske karakteristike lokacije

3. USLOVI, URBANISTIČKI PARAMETRI I PREPORUKE

- 3.1. Urbanistički parametri iz planskog dokumenta
- 3.2. Preporuke za saobraćajno rješenje
- 3.3. Preporuke za pejzažno oblikovanje i parterno uređenje
- 3.4. Preporuke za smanjenje uticaja od zemljotresa i drugih elementarnih nepogoda

4. PROSTORNI SADRŽAJI U OKVIRU OBJEKTA

- 4.1. Funkcionalni sadržaji
- 4.2. Konstruktivni sistem
- 4.3. Materijalizacija
- 4.4. Arhitektonski aspekti energetske efikasnosti

5. KONKURSNI MATERIJAL

- 5.1. Tekstualni dio
- 5.2. Grafički dio

6. PREPORUKE I PROPISI OD ZNAČAJA ZA KONKURSNI ZADATAK

1. UVOD

Dom zdravlja Glavnog grada osnovan je, kao Dom narodnog zdravlja, 1927. godine. Dom zdravlja Glavnog grada je jedina i najveća zdravstvena ustanova primarne zdravstvene zaštite na području Opštine Podgorica. Obavlja djelatnost pod nazivom: ZU Dom zdravlja Glavnog grada, sa potpunom odgovornošću.

Dom zdravlja je zdravstvena ustanova koja obezbjeđuje pružanje zdravstvene zaštite na primarnom nivou iz djelatnosti: zdravstvene zaštite djece i mladih, odraslih i žena preko izabranog tima ili izabranog doktora i izabranog ginekologa. Potom dijagnostike, plućnih bolesti i tuberkuloze, zaštite i unaprijeđenja mentalnog zdravlja, zdravstvenu zaštitu djece i mladih sa poremećajima u tjelesnom razvoju i psihičkom zdravlju, djelatnosti preventivne medicine, interne medicine, oftamologije, imunizacije protiv zaraznih bolesti i fizikalne terapije i rehabilitacije, patronažne djelatnosti i sanitetskog prevoza. Dom zdravlja organizuje i pružanje zdravstvene zaštite iz djelatnosti medicine rada, sportske medicine i drugo.

Na području i u bližoj okolini naselja City kvart, u Podgorici, ne postoji dom zdravlja. Stanovnici ovog naselja liječe se u Domu zdravlja "Gornja Gorica", Domu zdravlja "Donja Gorica", Domu zdravlja "Zabjelo", Domu zdravlja "Pobrežje", kao i drugim domovima zdravlja u gradu.

Imajući u vidu gore navedeno, a naročito demografska kretanja, postojeće i planirane urbane strukture, kao i nedostatak prostornog kapaciteta zdravstvenih objekata u ovom dijelu grada, planirana je izgradnja doma zdravlja na lokaciji koja se nalazi na urbanističkoj parceli broj 17, u zahvatu DUP-a „Radoje Dakić“ („Službeni list Crne Gore – opštinski propisi“, broj 23/12) u Glavnom gradu Podgorica.

1.1. Predmet konkursa

Predmet konkursa je izbor najboljeg idejnog arhitektonskog rješenja za izgradnju doma zdravlja na urbanističkoj parceli broj 17, površine 8.643,00 m², u zahvatu DUP-a „Radoje Dakić“ („Službeni list Crne Gore – opštinski propisi“, broj 23/12) u Glavnom gradu Podgorica.

1.2. Cilj konkursa

Cilj konkursa je izbor najkvalitetnijeg idejnog arhitektonskog rješenja doma zdravlja u City kvartu u Podgorici, koji će, prije svega, zadovoljiti propisane uslove i postići maksimalno usaglašavanje svih aspekata preciziranih Konkursnim zadatkom. Takođe, od učesnika se očekuje da ponude savremeno rješenje objekta, koji će svojom reprezentativnošću, u smislu oblikovnosti i materijalizacije, doprinijeti podizanju estetskih vrijednosti, kako užeg, tako i šireg gradskog jezgra.

Idejnim rješenjem treba utvrditi generalnu koncepciju za izgradnju objekta. Posebno treba voditi računa o uklapanju objekta sa okolinom, o položaju samog objekta u okviru zadate lokacije i odnosu prema susjednim objektima, kao i o priključenju objekta na infrastrukturu.

Kada je riječ o arhitektonskim vrijednostima, koncept treba bazirati na optimalnom i funkcionalnom arhitektonskom rješenju, kojim će se zadovoljiti kriterijumi u pogledu organizacije prostora, istovremeno vodeći računa o doživljaju i estetici objekata, odnosu izgrađene i neizgrađene sredine i o proporciji objekta u odnosu na zatečeno okruženje.

Od konkursnih radova se očekuje da, sagledavajući zatečene urbane vrijednosti uže i šire lokacije, odnosno prostorno-urbane i arhitektonsko-graditeljske karakteristike, na adekvatan način unaprijede vizuelni identitet bloka i ponude optimalno funkcionalno rješenje planiranih programskih sadržaja.

1.3. Zakonski osnov

Pravni osnov za raspisivanje Konkursa za idejno arhitektonsko rješenje objekta doma zdravlja u City kvartu u Podgorici, sadržan je u članu 54 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list CG", br. 64/17, 44/18, 63/18, 11/19, 82/20, 86/22 i 04/23).

Članom 54 ovog zakona, propisano je da se za objekte za potrebe državnih organa, lokalne samouprave, zdravstvenih, prosvjetnih, naučnih, kulturnih, sportskih i objekata socijalne zaštite koji su u državnoj svojini, obavezno raspisuje javni konkurs.

S tim u vezi, Ministarstvo ekologije, prostornog planiranja i urbanizma je u saradnji sa Ministarstvom zdravlja pristupilo proceduri raspisivanja konkursa za izradu idejnog arhitektonskog rješenja objekta doma zdravlja, u naselju City Kvart u Podgorici.

2. LOKACIJA

2.1. Šira lokacija

Podgorica je glavni grad Crne Gore koji zahvata površinu od oko 1500 km², odnosno 10,7% teritorije Crne Gore. Najnoviji statistički podaci govore da danas u Podgorici živi oko 250,000 stanovnika, što predstavlja oko 40% ukupnog crnogorskog stanovništva. Podgorica se nalazi u sjevernom dijelu Zetske kotline, u središtu Crne Gore, na raskrsnici nekoliko značajnih putnih pravaca koji vode od mora ka kontinentalnom dijelu zemlje. Nalazi se na nadmorskoj visini od 44,5 metara. Geografski položaj određen je koordinatama 42,26 sjeverne geografske širine i 19,16 stepeni istočne geografske dužine.

Plodna Zetska ravnica, sastav rijeka Zete i Ribnice sa Moračom, neposredna blizina Skadarskog jezera i Jadranskog mora, povoljna klima, komunikativni i strategijski položaj, omogućili su da Podgorica izraste u najveću urbanu aglomeraciju Crne Gore. To je grad koji predstavlja administrativno - upravni, politički, privredni, saobraćajni, naučni i prosvjetno - kulturni centar Crne Gore.

2.2. Mikro lokacija

Lokacija za izradu idejnog arhitektonskog rješenja objekta doma zdravlja se nalazi u okviru naselja City Kvart, na urbanističkoj parceli broj 17, koju čine katastarske parcele broj 1503/10, 1503/11, 1503/19, 1503/30 i 1503/30, KO Podgorica I, u zahvatu DUP-a „Radoje Dakić“, u Podgorici. Površina UP17 je 8.643,00m², što ujedno predstavlja i površinu zahvata konkursa.

Na mjestu planiranom za izgradnju novog doma zdravlja, trenutno se dominantno nalazi betonirana površina, koja je bila dio bivšeg industrijskog kompleksa "Radoje Dakić". Teren je ravan, sa vrlo malim nagibima, i vrlo neznatnim denivelacijama na kompletnoj površini.

Prostor oko budućeg objekta je okružen različitim sadržajima, uglavnom stambene i poslovne namjene. U neposrednom okruženju se nalaze relativno novi kompleksi kolektivnog stanovanja. Po trenutnom DUP-u „Radoje Dakić“, susjedne slobodne urbanističke parcele su namijenjene: za osnovnu školu, predškolsku ustanovu i multifunkcionalni kulturni centar.

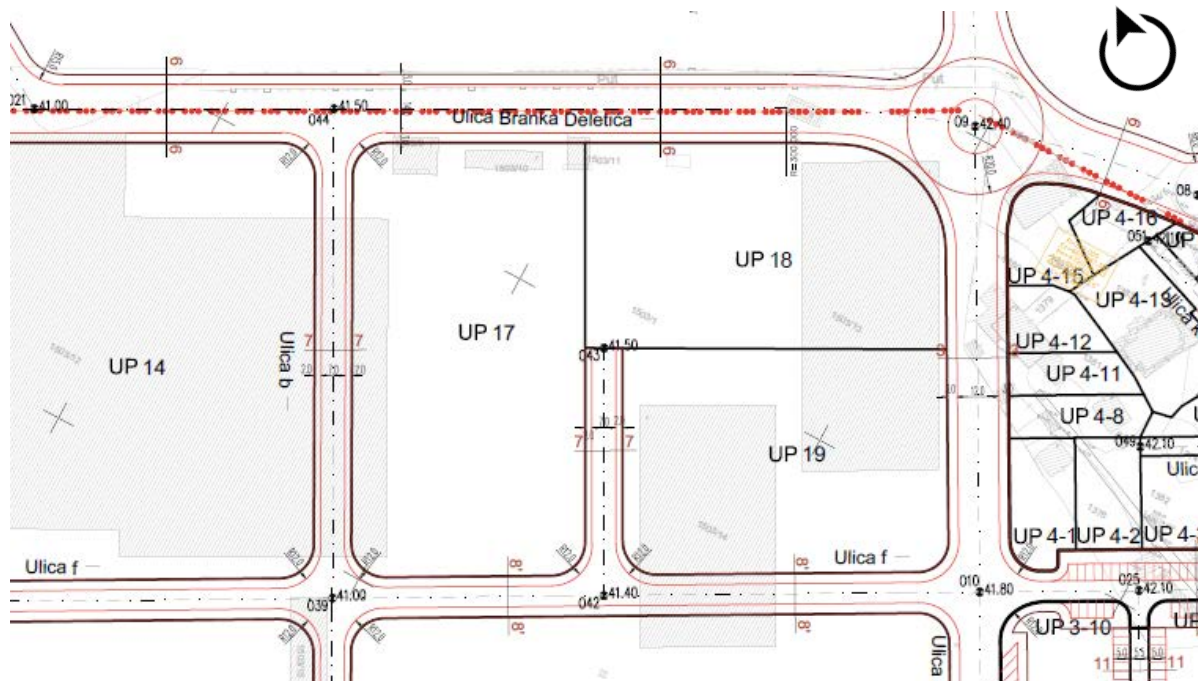


Slika 01: Ortofoto snimak šireg okruženja sa označenom lokacijom



Slika 02: Snimak iz drona, sa označenom lokacijom

Zona predmetne lokacije obuhvata dio površine bivšeg industrijskog kompleksa "Radoje Dakić" između novoplanirane saobraćajnice *Ulica F* sa jugoistočne strane, novoplanirane saobraćajnice *Ulica B* sa jugozapadne strane i *Ulice Branka Deletića* sa sjeverozapadne strane, i urbanističke parcele broj 18 i broj 19.



(Izvod iz UP-a „ DUP-a „Radoje Dakić“, u Podgorici, grafički prilog 10 Plan saobraćajne infrastrukture)

2.3. Geološke karakteristike lokacije

Geološku građu ovog terena čine šljunkovi i pjeskovi neravnomjernog granulometrijskog sastava i promjenljivog stepena vezivosti. Nekad su to posve nevezani sedimenti, a nekad pravi konglomerati, praktično nestišljivi, koji se drže u vertikalnim odsjecima i u potkapinama i svodovima.

Navedene litološke strukture karakteriše dobra vodopropustljivost, a dubina podzemne vode svuda je veća od 4m. Nosivost terena kreće se od 300 - 500 kN/m². Zbog neizraženih nagiba, dio zahvata spada u kategoriju stabilnih terena.

2.4. Hidrološke karakteristike lokacije

Teritorija područja, u okviru kojeg se nalazi zadata lokacija, je bogata površinskim vodotocima, a takođe i podzemnim izdanima. Površinske vode gravitiraju Morači i pripadaju slivu Jadranskog mora.

Zona zadatog zahvata nije ugrožena od poplava, a maksimalne kote podzemnih voda su na zadovoljavajućim nivoima.

2.5. Klimatske karakteristike lokacije

Blizina Jadranskog mora i konfiguracija terena odlučujući su faktori za klimu na području Podgorice, koja je slabo modifikovana maritimna klima. Srednja godišnja temperatura vazduha je 15,5°C. Najhladniji je januar, a najtopliji jul. Godišnja amplituda je 21,7°C.

Maksimalne godišnje temperature se javljaju od maja do septembra i kreću se između 35,4 i 44,8°C. Mrazni dani (sa temperaturom vazduha ispod 0°C) su prosječno godišnje zastupljeni sa 24,5 dana, a učestalost dana u kojima se maksimalna dnevna temperatura nije podigla iznad 0°C je jedan.

Srednja godišnja suma osunčanja horizontalnih površina, izražena u časovima sijanja Sunca je 2465, tako da prosječno relativno osunčanje iznosi 56,1% mogućeg osunčanja za geografsku širinu Podgorice. Najsunčaniji je mjesec jul sa 74% potencijalnog osunčanja.

Pojava magle je prosječno 9 dana u periodu od oktobra do aprila. Srednja godišnja visina padavina iznosi 1692,2mm. Od toga zima ima 34,6%, proljeće 22,2%, ljeto 10,1% i jesen 33,1% srednje godišnje visine padavina. Padavine u obliku snijega javljaju se u periodu od 9. januara do 16. februara prosječno svega 5,4 dana. Snijeg se rijetko zadržava duže od jednog dana.

Preovlađujući je sjeverni vjetar koji se javlja najčešće tokom zime, a najrjeđi je u proljeće. Najveća zabilježena brzina mu je 34,8 m/s, odnosno 125,3 km/h. Srednja godišnja učestanost dana sa jakim vjetrom, od najmanje 12,3m/s, odnosno 44,3km/h je 69,3 dana ili 16,3% godine.

3. USLOVI, URBANISTIČKI PARAMETRI I PREPORUKE

3.1. Urbanistički parametri iz planskog dokumenta

- o Površina urbanističke parcele broj 17 iznosi 8.643,00 m².
- o Maksimalna površina pod objektom je 3.457,00 m². Ova površina mora biti locirana unutar zone oivičene građevinskim linijama.
- o Maksimalna bruto površina objekta je 10.372,00 m².
- o Objekat mora biti slobodnostojeći i može imati maksimalnu spratnost P+2 (prizemlje i dva sprata). Dozvoljena je izgradnja suterenske i podrumске etaže.
- o Minimalni procenat zelenih površina na parceli je 20%, odnosno min. 1.728,60m²
- o Broj zaposlenih: 118
- o Potrebno je obezbijediti 110 parking mjesta u garaži za zaposlene i 40-50 parking mjesta za posjetioce na parteru.
- o Neophodno je obezbijediti nesmetan i komforan pristup službenim vozilima za hitne intervencije, kao i garaže za terenska vozila sa priručnim radionicama za održavanje vozila.
- o Uz ivice urbanističke parcela planirati gušće zasade žbunja i visokog drveće kao sanitarno-higijensku i vizuelnu barijeru od spoljnih uticaja.
- o Najbolja orijentacija prostorija za rad i boravak, u našem geografskom podneblju, po pravilu je jugoistok, jer se ovom orijentacijom obezbjeđuje pravilna insolacija i stvaraju povoljni uslovi za boravak u unutrašnjem prostoru.

3.2. Preporuke za saobraćajno rješenje

Kolski pristup, parking prostor i površine za pješake unutar parcele potrebno je projektovati u svemu prema važećim propisima za ovu vrstu objekata. Omogućiti nesmetan pristup vatrogasnog i ambulantnog vozila do objekta. Potrebno je predvidjeti prilaz kao i nesmetano kretanje za lica smanjene pokretljivosti i za lica sa invaliditetom, kao i potreban broj parking mjesta u skladu sa *Pravilnikom o bližim uslovima i načinu prilagođavanja objekata za pristup i kretanje lica smanjene pokretljivosti i lica sa invaliditetom*. Neophodno je obezbijediti prilaze svim javnim objektima i površinama u nivou bez stepenika. Sve denivelisane površine u parteru koje se normalno savladavaju stepenicama moraju imati i rampe nagiba max 5%.

3.3. Preporuke za pejzažno oblikovanje i parterno uređenje

Minimalni procenat zelenih površina na parceli je 20%, odnosno min. 1.728,60m².

U skladu sa funkcijom i namjenom objekta, kroz uređenje terena predvidjeti i odgovarajuću hortikulturu, zelene površine, koje bi doprinijele estetskom i vizuelnom identitetu lokacije. Reprezentativnost objekta se može postići i u kombinaciji sa malim zelenim površinama na kojima se mogu naći velika drvoredna stabla, soliterna stabla lišćara i četinara, ukrasno grmlje, perene, žive ograde i travnjaci sa sezonskim cvijećem.

Treba takođe istaći pozitivni uticaj zelenila na poboljšanje mikroklimata, ublažavanje klimatskih ekstrema, smanjenje buke, aerozagađenja, pozitivnih strujanja vazduha, kao i fitoncidnih i baktericidnih svojstava pojedinih biljnih vrsta, koja su od vitalnog značaja. Potrebno je koristiti vrste otporne na ekološke uslove sredine i usklađene sa kompozicionim i funkcionalnim zahtjevima. Pri izboru biljnih vrsta treba voditi računa da se ne koriste otrovne vrste i one koje izazivaju polensku alergiju. Koristiti fitocidne, bakterocidne ili medonosne biljke. Voditi računa o kompoziciji, koloritu, volumenu, odnosu svjetla i sjenke koristeći dendrološki materijal različitih morfoloških i fenoloških osobina. Stvarajući šaroliku pejzažnu kompoziciju kod pacijenata se na taj način može uticati na podizanje raspoloženja.

Prilikom planiranja zelenih površina, potrebno je voditi računa o vizurama, osunčanosti, odnosu svijetlosti i sjenke i potrebi stvaranja zaszene. Uz icense urbanističke parcele je neophodno planirati gušće zasade žbunja i visokog drveća kao sanitarno-higijensku i vizuelnu barijeru od spoljnih uticaja.

3.4. Preporuke za smanjenje uticaja od zemljotresa i drugih elementarnih nepogoda

Sa makroseizmičkog stanovišta Podgorica se nalazi u okviru prostora sa vrlo izraženom seizmičkom aktivnošću. Prema Seizmološkoj karti gradsko područje je obuhvaćeno sa 8° MCS skale, kao maksimalnog inteziteta očekivanog zemljotresa za povratni period od 100 godina, sa vjerovatnoćom pojave od 63%. U odnosu na ove podatke isprojektovati konstruktivni sistem sa jasnom seizmičkom koncepcijom.

Objekat isprojektovati u skladu sa svim preventivnim mjerama zaštite od požara. Takođe, obavezno je isplanirati i obezbjediti prilaz vatrogasnih vozila objektu.

4. PROSTORNI SADRŽAJI U OKVIRU OBJEKTA

Objekat treba da bude savremeno, reprezentativno zdanje, u skladu sa namjenom samog objekta, što se može postići kako spoljnim izgledom, tako i kroz funkcionalno rješenje i sam utisak koji bi ostavio unutrašnji prostor.

Prilikom projektovanja potrebno je voditi računa o adekvatnoj orijentaciji prostorija, u skladu sa namjenom, odnosno zonama, kako bi se obezbijedila dovoljna provjetrenost i osunčanost prostorija za boravak pacijenata i zaposlenih. Unutrašnji prostor prevashodno mora da obezbijedi sve neophodne tražene prostorne sadržaje za rad doma zdravlja.

4.1. Funkcionalni sadržaji

U organizacionom smislu, a u cilju ekonomičnije iskorišćenosti prostora i bolje povezanosti kompatibilnih namjena, objekat treba da se sastoji iz sljedećih funkcionalnih cjelina:

1. Služba opšte medicine
2. Zdrastvena zaštita žena
3. Zdrastvena zaštita djece
4. Bolesna djeca
5. Zdrava djeca
6. Laboratorijska dijagnostika
7. Rentgen dijagnostika
8. Higijensko epidemiološka zaštita
9. Služba neodložne pomoći - kućna njega
10. Specijalističke ambulante
11. Ambulanta za internu medicinu
12. Ambulanta za pulmologiju
13. Socijalna medicina
14. Medicina rada
15. Sportska medicina i fizijatrija
16. Zdrastvena statistika
17. Apoteka
18. Centar za mentalno zdravlje
19. Uprava – zajedničke službe

Glavni ulaz u dom zdravlja treba da sadrži zajedničke službe koje obezbjeđuju prilaze i informacije i čine ga vjetrobran sa prilaznim stepeništem i rampama, zajednički hol, informativne službe, zajedničke kartotetke za sve službe, garderober službi u holu, toaleti za pacijente i osoblje, ostave i veza sa ostalim službama doma zdravlja.

U objektu predvidjeti sve neophodne vertikalne i horizontalne komunikacije (stepeništa, liftove, hodnike) dimenzionisane u skladu sa zahtjevima ove specifične namjene. **Hodnici ne smiju biti uži od 2,10 m.** Svijetla širina glavnih stepeništa, mjerena između rukohvata, mora iznositi min. 150 cm, ako je na njega upućeno do 200 korisnika, a za svakih daljih 100 korisnika mora se dodati 30 cm. Potrebno je voditi računa da svi spratovi budu liftom dostupni i osobama sa posebnim potrebama. Vertikalne i horizontalne komunikacije, kao i sanitarni blokovi moraju biti dimenzionisani u skladu sa kapacitetom prostora, uz obavezno prilagođavanje svih sadržaja licima sa posebnim potrebama u skladu sa važećom zakonskom regulativom. Svijetla visina prostora treba da bude min. 3,00m.

U podzemnoj etaži potrebno je predvidjeti tehnički blok i garažu.

PROSTORNI SADRŽAJI DOMA ZDRAVLJA:

1. SLUŽBA OPŠTE MEDICINE			
R. br.	NAZIV PROSTORIJE	BROJ PROSTORIJA	NETO POVRŠINA (m ²)
1.	Glavni ulaz u dom zdravlja sa vjetrobranom	1	/
2.	Čekaonica za 80 posjetilaca (1m ² /osobi)	1	80
3.	Administracija	1	30
4.	Ordinacija za izabranog ljekara sa kabinom (16m ²)	10	160
5.	Kabinet ljekara (12m ²)	10	120
6.	Prostorija za intervencije	1	16
7.	Kartoteka	1	20
8.	Soba za reanimaciju	1	15
9.	Toaleti za pacijente (20m ²)	2	40
10.	Garderoba i toaleti za osoblje	1	40
11.	Ostave čisto/nečisto (8m ²)	2	16
UKUPNO :			537

2. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA ŽENA			
R. br.	NAZIV PROSTORIJE	BROJ PROSTORIJA	NETO POVRŠINA (m ²)
1.	Izdvojen ulaz sa vjetrobranom	1	/
2.	Kartoteka	1	20
3.	Čekaonica	1	50
4.	Ordinacija (16m ²)	6	96
5.	Prostorija za ultrazvuk (16m ²)	4	64
6.	Prostor za oporavak pacijenata (4 do 6 kreveta)	1	40
7.	Prostorija za intervencije (16m ²)	2	32
8.	Ordinacija za trudnice (16m ²)	4	64
9.	Prostor za savjetovanje (16m ²)	2	32
10.	Toaleti za pacijente (15m ²)	2	30
11.	Garderoba i toaleti za osoblje	1	40
12.	Ostave čisto/nečisto (8m ²)	2	16
UKUPNO :			484

3. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA DJECE				
Zdravstvena zaštita djece projektuje se odvojeno za zdravu i bolesnu djecu, sa odvojenim ulazom.				
a. Bolesna djeca	R. br.	NAZIV PROSTORIJE	BROJ PROSTORIJA	NETO POVRŠINA (m ²)
	1.	Izdvojen ulaz sa vjetrobranom	1	
	2.	Kartoteka	1	20
	3.	Čekaonica	1	30
	4.	Trijaža, izdvajanje zdrave – bolesne djece	1	12
	5.	4 boksa za izolaciju 4x8m ²	4	32
	6.	8 ordinacija 16m ²	8	128
	7.	Savjetovanje (16m ²)	3	48
	8.	Soba za intervencije	1	16
	9.	Prostorija za inhalaciju	1	9

	10.	Ordinacija za nalčelnika pedijatrije	1	16
	11.	Soba za glavnu sestru pedijatrije	1	12
	12.	Prostorija / odmor ljekara / čajna kuhinja (mogu je koristiti ljekari i sestre iz bloka za zdravu djecu)	1	30
	13.	Soba za dežurstvo (9-12m ²)	2	24
	16.	Toaleti za djecu (15m ²)	2	30
	17.	Toaleti za pratioce (8m ²)	2	18
	18.	Garderoba i toaleti za osoblje	1	40
	19.	Ostave čisto/nečisto	1	16
	UKUPNO :			481
<i>NAPOMENA: Ljekar mora biti povezan sa izolacionim boksovima interno preko sanitarnih propusnika a ne samo preko čekaonice. Zidovi na boksovima iznad parapeta su zastakljeni kao i vrata.</i>				
b. Zdrava djeca	R. br.	NAZIV PROSTORIJE	BROJ PROSTORIJA	NETO POVRŠINA (m ²)
	1.	Izdvojen ulaz sa vjetrobranom	1	16
	2.	Čekaonica	1	12
	3.	Kartoteka	1	48
	4.	Soba za imunizaciju (16 m ²)	3	64
	5.	Prostorija za savjetovalište (16m ²)	4	32
	6.	Ultrazvučna prostorije (16m ²)	2	18
	7.	Soba za dežurstvo (9m ²)	2	30
	8.	Toaleti za djecu (15m ²)	2	16
	9.	Toaleti za pratioce (8m ²)	2	30
	10.	Garderoba i toaleti za osoblje	1	14
	12.	Ostave čisto/nečisto	1	/
	UKUPNO :			280
ZDRAVSTEVNA ZAŠTITA DJECE UKUPNO :			761	

4. LABORATORIJSKA DIJAGNOSTIKA			
R. br.	NAZIV PROSTORIJE	BROJ PROSTORIJA	NETO POVRŠINA (m ²)
1.	Izdvojen ulaz sa vjetrobranom	1	/
2.	Čekaonica za odrasle / djecu (20m ²)	2	40
3.	Šalter Kartoteka / djeca - odrasli	1	24
4.	Prostorija za uzorkovanje (djeca)	1	16
5.	Prostorija za uzorkovanje (odrasli)	1	16
6.	Biohemijska analiza	1	40
7.	Koagulacija	1	40
8.	Hematologija	1	40
9.	Mikrobiologija	1	40
10.	Prostorija za urin	1	40
11.	Prostorija za sedimentaciju	1	20
12.	Prostorija za imunu hemiju	1	40
13.	Prostorija za biohemiju	1	20
14.	Magacin	1	30
15.	Pomoćni magacin	1	15
16.	Soba za čuvanje reagenasa 2-8 C	1	16
17.	Kancelarija za šefa laboratorije	1	16
18.	Kancelarija za laboratorijskog tehničara	1	16

19.	Kancelarija za osoblje (12m ²)	3	36
20.	Izolacioni boks (9m ²)	2	18
21.	Prostorija za frižiderima	1	9
22.	Toaleti za pacijente - odrasli (8m ²)	2	16
23.	Toaleti za pacijente - djeca (8m ²)	2	16
24.	Garderoba i toaleti za osoblje	1	40
25.	Ostava čisto/nečisto (8m ²)	2	16
UKUPNO :			620
NAPOMENA : Za ovaj blok predvidjeti poseban prilaz ili prilaz iz hola.			

5. RENTGEN DIJAGNOSTIKA			
R. br.	NAZIV PROSTORIJE	BROJ PROSTORIJA	NETO POVRŠINA (m ²)
1.	Ulaz sa vjetrobranom	1	/
2.	Čekaonica sa pultom za registraciju RTG	1	20
3.	Soba tehničara	1	16
4.	Kabina za svlačenje – propusti pacijenata (6m ²)	4	24
5.	Prostorija za rentgen aparaturu (30m ²)	4	120
6.	Komandna soba (9m ²)	4	36
7.	Dodatna prostorija za rentgen (3m ²)	2	6
8.	Komora za razvijanje filmova - automatska	1	12
9.	Filmoteka	1	30
10.	Kabinet ljekara (16m ²)	3	48
11.	Garderoba, toaletne prostorije za osoblje	1	30
12.	Toaletne prostorije za pacijente (9m ²)	2	18
13.	Ostava čisto/nečisto (8m ²)	2	16
14.	Čekaonica sa pultom za registraciju UZ	1	20
15.	Kabina za svlačenje – propusti pacijenata (6m ²)	4	24
16.	Kabinet ljekara UZ (16m ²)	4	64
17.	UZ kabinet (16m ²)	4	64
18.	Garderoba, toaletne prostorije za osoblje	1	30
19.	Toaletne prostorije za pacijente (9m ²)	2	18
20.	Ostava čisto/nečisto (8m ²)	2	16
UKUPNO :			612

6. HIGIJENSKO-EPIDEMIOLOŠKA ZAŠTITA			
R. br.	NAZIV PROSTORIJE	BROJ PROSTORIJA	NETO POVRŠINA (m ²)
1.	Ulaz sa vjetrobranom	1	/
2.	Prostorija za rukovodica službe	1	20
3.	Prostorija za službu (16m ²)	3	48
4.	Ostave za sredstva dezinfekcija	1	12
5.	Toaleti (9m ²)	2	18
6.	Ostava čisto/nečisto (8m ²)	2	16
UKUPNO :			114

7. PATRONAŽNA SLUŽBA			
R. br.	NAZIV PROSTORIJE	BROJ PROSTORIJA	NETO POVRŠINA (m ²)
1.	Izdvojen ulaz sa vjetrobranom	1	/
2.	Prostorija za patronažne tehničare (20m ²)	3	60
4.	3 sobe dežurne medicinske sestre (16m ²)	3	48
5.	Dispečerski centar za prijem poziva i registracija	1	20
6.	Soba za vozače	1	24
UKUPNO :			152
NAPOMENA : Potrebno je obezbijediti poseban ulaz u prostorije.			

8. SPECIJALISTIČKE AMBULANTE			
R. br.	NAZIV PROSTORIJE	BROJ PROSTORIJA	NETO POVRŠINA (m ²)
1.	Ulaz sa vjetrobranom	1	
2.	Čekaonica za 80 posjetioca sa sanitarnim prostorijama (1m ² /osobi)	1	80
3.	Specijalistička ljekarska ordinacija (hirurg, oftamolog, otorinolaringolog...) - 16m ²	10	160
4.	Soba za intervencije (16m ²)	2	32
5.	Sobe za medicinske sestre (12m ²)	2	24
6.	Kabinet ljekara (12m ²)	10	120
7.	Dnevna bolnica (soba po 3 kreveta) - 24m ²	2	48
8.	Garderoba, toaletne prostorije za osoblje	1	40
9.	Soba za odmor / čajna kuhinja	1	20
10.	Toaletne prostorije za pacijente (9m ²)	2	18
11.	Čisto/nečisto (8m ²)	2	16
UKUPNO :			558

9. AMBULANTA ZA INTERNU MEDICINU			
R. br.	NAZIV PROSTORIJE	BROJ PROSTORIJA	NETO POVRŠINA (m ²)
1.	Čekaonica	1	20
2.	Ordinacija (16m ²)	4	64
3.	Prostorija za EKG	1	16
4.	Prostorija za intervencije	1	16
5.	Kabinet ljekara (16m ²)	2	32
6.	Prostorija za ergometriju	1	9
7.	Garderoba, toaletne prostorije za osoblje	1	24
8.	Toaletne prostorije za pacijente (9m ²)	2	18
9.	Ostava čisto/nečisto (8m ²)	2	16
UKUPNO :			215

10. AMBULANTA ZA PULMOLOGIJU			
R. br.	NAZIV PROSTORIJE	BROJ PROSTORIJA	NETO POVRŠINA (m ²)
1.	Čekaonica	1	20
2.	Ordinacija (16m ²)	4	64
3.	Prostorija za ATD	1	12
4.	Prostorija za spirometriju	1	12
5.	Prostorija za intervencije	1	16
6.	Kabinet ljekara (16m ²)	2	32
7.	Garderoba, toaletne prostorije za osoblje	1	24
8.	Toaletne prostorije za pacijente (9m ²)	2	18
9.	Ostava čisto/nečisto (8m ²)	2	16
UKUPNO :			214

11. SOCIJALNA MEDICINA			
R. br.	NAZIV PROSTORIJE	BROJ PROSTORIJA	NETO POVRŠINA (m ²)
1.	Izdvojen ulaz sa vjetrobranom	1	/
2.	Čekaonica	1	30
3.	Ordinacija ljekara specijaliste socijalne medicine (16m ²)	2	32
4.	Soba za socijalnog radnika (12m ²)	2	24
5.	Čisto/nečisto (8m ²)	2	16
6.	Toaleti za osoblje i pacijente	1	30
UKUPNO :			132

12. MEDICINA RADA			
R. br.	NAZIV PROSTORIJE	BROJ PROSTORIJA	NETO POVRŠINA (m ²)
1.	Čekaonica	1	30
2.	Kartoteka	1	30
3.	Ordinacija ljekara specijaliste (12m ²)	7	84
4.	Prostorija za labaratorijsko uzorkovanje (16m ²)	1	16
5.	Ordinacija psihijatra (12m ²)	1	12
6.	Ordinacija psihologa (12m ²)	1	12
7.	Ordinacija oftamologa (12m ²)	1	12
8.	Prostor za EKG (12m ²)	1	12
9.	Prostor za spirometriju (12m ²)	2	24
10.	Prostor za audiometriju (12m ²)	1	12
11.	Toaleti za pacijente m/ž (10m ²)	2	20
12.	Garderoba i toaleti za osoblje za muško i žensko osoblje sa toaletom (16m ²)	2	32
13.	Prostor za odmor sa čajnom kuhinjom	1	20
14.	Ostava čisto/nečisto (8m ²)	2	16
UKUPNO :			332

13. SLUŽBA FIZIJATRIJE			
R. br.	NAZIV PROSTORIJE	BROJ PROSTORIJA	NETO POVRŠINA (m ²)
1.	Ulaz sa vjetrobranom	1	/
2.	Čekaonica	1	30
3.	Kartoteka	1	20
4.	Ambulanta (16m ²)	4	64
5.	Prostorije za intervencije	1	16
6.	Sala za elektro terapiju	1	50
7.	Boks za masažu - 16m ² (odvojeno muško i žensko) kupatilo i svlačionica između te dvije zone	2	32
8.	Sala za parfiterapiju	1	24
9.	Ordinacija za fizioterapeuta (16m ²)	5	80
10.	Soba za odmor terapeuta	1	24
11.	Sala za kinezi terapiju (djeca) - 16 m ²	2	32
12.	Prostorije za presvlačenje (8 m ²)	2	18
13.	Sala za kinezi terapiju (odrasli) - 16 m ²	2	32
14.	Prostorije za presvlačenje (8m ²)	2	18
15.	Toaleti za pacijente m/z (10m ²)	2	20
16.	Garderoba i toaleti za osoblje za muško i žensko osoblje sa toaletom - 16m ²	2	32
17.	Prostor za odmor sa čajnom kuhinjom	1	20
18.	Ostava čisto/nečisto (8m ²)	2	16
UKUPNO :			528

14. ZDRAVSTVENA STATISTIKA			
R. br.	NAZIV PROSTORIJE	BROJ PROSTORIJA	NETO POVRŠINA (m ²)
1.	Prostorija za administraciju (24m ²)	2	48
2.	Vođenje istraživanja područja medicinskih slučajeva	1	20
3.	Arhiva	1	24
4.	Garderoba i toaleti za osoblje za muško i žensko osoblje sa toaletom (12m ²)	2	24
5.	Ostava čisto/nečisto (8m ²)	2	16
UKUPNO :			132

15. APOTEKA		
R. br.	NAZIV PROSTORIJE	NETO POVRŠINA (m ²)
1.	Izdvojen ulaz sa vjetrobranom	/
2.	Ulazni prostor	16
3.	Oficina za izdavanje lijekova	25
4.	Izrada magistralnih lijekova sa boksovima za sterilni rad	25
5.	Prostorija za čuvanje i smještaj lijekova	16
6.	Destilacija i redestilizacija vode sa boksovima za pranje sudova i pribora	20
7.	Ostava za zapaljive tečnosti - 12m ² (poželjno da je van zgrade)	12
8.	Prostorija za administraciju	16
9.	Kabinet za rukovodioca apoteke	16

10.	Soba za dežurstvo	16
11.	Prostorija za skladište apoteke	16
12.	Prostorija sa frižiderima	16
13.	Garderoba i toaleti sa tuševima za osoblje	24
UKUPNO :		218

16. CENTAR ZA MENTALNO ZDRAVLJE			
R. br.	NAZIV PROSTORIJE	BROJ PROSTORIJA	NETO POVRŠINA (m ²)
1.	Izdvojen ulaz sa vjetrobranom	1	/
2.	Čekaonica	1	30
3.	Kartoteka	1	20
4.	Prostorija za prijem pacijenata i odvojenom prostorijom i izlazom za glavnu sestru	1	16
5.	Soba za glavnu sestru	1	16
6.	Soba za šefa službe	1	20
7.	Prostorija za psihijatre (16m ²)	5	80
8.	Prostorije za psihologe (16m ²)	2	32
9.	Prostorija za socijalne radnike (16m ²)	1	16
10.	Prostorija za grupnu terapiju i radionice	1	50
11.	Toaleti za pacijente m/ž (10m ²)	2	20
12.	Garderoba i toaleti za osoblje za muško i žensko osoblje sa toaletom (16m ²)	2	32
13.	Prostor za odmor sa čajnom kuhinjom	1	24
14.	Ostava čisto/nečisto (8m ²)	2	16
UKUPNO :			372

17. UPRAVA- ZAJEDNIČKE SLUŽBE			
R. br.	NAZIV PROSTORIJE	BROJ PROSTORIJA	NETO POVRŠINA (m ²)
1.	Izdvojen ulaz sa vjetrobranom	1	/
2.	Prijem	1	10
3.	Prostorija za nadzor	1	16
4.	Čekaonica	1	20
5.	Sekretarica doma zdravlja sa prostorom za čekanje	1	20
6.	Kabinet za direktora doma zdravlja	1	40
7.	Kabinet sekretara ili pomoćnika doma zdravlja	1	24
8.	Sala za sastanke	1	50
9.	Kancelarija za finansijsku službu	2	32
10.	Kancelarija za ekonomsku službu	2	32
11.	Kancelarija za pravnu službu	2	32
12.	Kancelarija za tehničku službu	2	32
13.	Kabinet glavne nadzorne sestre	1	16
14.	Rukovodilac službe (12m ²)	4	48
15.	Sala za seminare	1	80
16.	Sala za sastanke	1	30
17.	Kafeterija sa čajnom kuhinjom	1	50
18.	Prostor za odmor (12m ²)	2	24

19.	Glavni arhiv doma zdravlja	1	50
20.	Toaleti za zaposlene (16m ²)	2	32
21.	Ostava	1	16
UKUPNO :			654
NAPOMENA : <i>Potrebno je obezbijediti poseban prilaz službi i sa posebnim spoljnim prilazima (poseban ulaz i ulaz iz hola).</i>			

REKAPITUALCIJA FUNKCIONALNIH SADRŽAJA SA POVRŠINAMA

R. BR.	NAZIV FUNKCIONALNE CJELINE	NETO POVRŠINA (m ²)
1.	Služba opšte medicine	537
2.	Zdrastvena zaštita žena	484
3.	Zdrastvena zaštita djece	761
4.	Laboratorijska dijagnostika	620
5.	Rentgen dijagnostika	612
6.	Higijensko epidemiološka zaštita	114
7.	Služba neodložne pomoći - kućna njega	152
8.	Specijalističke ambulante	558
9.	Ambulanta za internu medicinu	215
10.	Ambulanta za pulmologiju	214
11.	Socijalna medicina	132
12.	Medicina rada	332
13.	Sportska medicina i fizijatrija	528
14.	Zdrastvena statistika	132
15.	Apoteka	218
16.	Centar za mentalno zdravlje	372
17.	Uprava – zajedničke službe	654
UKUPNO:		6635

PODZEMNA ETAŽA

U podzemnoj etaži potrebno je predvidjeti tehnički blok i garažu za zaposlene (110 parking mjesta).

Površina podzemne etaže nije ograničena ali mora biti u okvirima zadate građevinske linije.

Površina podzemne etaže ne ulazi u obračun BRGP ukoliko se koristi za tehničke prostorije i garažiranje.

PODZEMNA ETAŽA			
TEHNIČKI BLOK	R. br.	NAZIV PROSTORIJE	NETO POVRŠINA (m ²)
	1.	Zaseban ulaz u tehnički blok / rolo vrata	/
	2.	Portir sa toaletom	12
	3.	Tehničko dvorište	30
	4.	Soba za odmor radnika	15
	5.	Agregat	30
	6.	Energetska stanica	30
	7.	Server i pametna instalacija	30
	8.	Kotlarnica	100
	9.	Sprinkler stanica sa bazenom	30
	10.	Hidrofor i pumpa	20
	11.	Prečišćivači vode	15

	12.	Radionica	20
	13.	Remont namještaja i djelova	20
	14.	Termotehnički uređaji	20
	15.	Kompresorska stanica sa održavanjem	25
	16.	Ostava	15
	17.	Vešeraj	50
	18.	Pomoćni magacin vešeraja	20
	19.	Sanitarije i garderoba za zaposlene	20
	20.	Parking boks za viljuškar i malo teretno vozilo	30
	NAPOMENA : <i>Potrebno je obezbijediti poseban prilaz sa rampom u podzemnoj etaži.</i>		
GARAŽA	R. br.	NAZIV PROSTORIJE	NETO POVRŠINA (m²)
	1.	Zaseban ulaz u garažni blok (110 parking mjesta)	
	2.	Portir sa kontrolnom rampom	12
	3.	Komunikacije / lift sa stepeništem / min 3 veze i zadovoljiti distance unutar garaže	90
UKUPNO PODZEMNA ETAŽA :			/

4.2. Konstruktivni sistem

U okviru konkursnog rješenja dati predlog rješenja konstruktivnog sistema, u skladu sa nivoom detaljnosti idejnog rješenja. Izborom primarnog konstruktivnog sistema i tehnologije građenja treba na što ekonomičniji i tehnološki napredniji način odgovoriti potrebama realizacije objekta doma zdravlja.

Konstrukciju projektovati u skladu sa arhitektonskom organizacijom prostora i namjenom objekata. Konstruktivni sistem mora da bude siguran, stabilan, racionalan, funkcionalan, lak za održavanje, projektovan u skladu sa seizmičkim uticajima i skladu sa važećim tehničkim propisima, standardima i eurokodovima. Projektom predvidjeti kvalitetne materijale u pogledu nosivosti, sigurnosti i trajnosti.

4.3. Materijalizacija

Konkursnim rješenjem potrebno je dati i predloge rješenja relevantnih pitanja materijalizacije objekta doma zdravlja koji se, u prvom redu, odnose na završnu obradu fasadnih i krovnih površina. Predlozi materijalizacije uključuju tehnički opis sa relevantnim tehnološkim elementima.

Objekat projektovati u skladu sa predviđenom namjenom, sa izborom kvalitetnih, trajnih i inovativnih materijala koji zadovoljavaju tražene norme za ovu vrstu objekata. Tema materijalizacije treba biti tretirana integralno sa temom oblikovanja projektovanih struktura. Posebnu pažnju treba posvetiti odabiru trajnih materijala u eksterijeru kako bi se smanjili troškovi održavanja i povećala energetska efikasnost objekta.

4.4. Arhitektonski aspekti energetske efikasnosti

U okviru arhitektonskih aspekata vezanih za energetske efikasnost, potrebno je posebnu pažnju posvetiti arhitektonskoj formi, geometrijskim i strukturnim karakteristikama omotača zgrade, kao i dispoziciji predviđenih sadržaja, u odnosu na orijentaciju, što se naročito odnosi na sljedeće parametre:

- odnos površina punih (neprovidnih) i zastakljenih (providnih) djelova omotača zgrade, u sprezi sa orijentacijom objekta i pozicijom njegovih sadržaja;

- posebnu pažnju treba posvetiti arhitektonskim elementima za kontrolu dnevnog osvjetljenja.

Cilj je da se dobije energetska efikasno rješenje, i u skladu sa tim treba pažljivo odabrati sve materijale, elemente, opremu i sl.

5. Konkursni materijal

Konkursna dokumentacija je skup dokumenata, podataka i uslova koji se dostavljaju učesnicima, kao osnov za izradu konkursnog rada. Konkursna dokumentacija se dijeli na tekstualni i grafički dio.

5.1. Tekstualni dio

Tekstualni dio konkursnog materijala obuhvata sledeće:

- Raspis konkursa
- Konkursni zadatak

5.2. Grafički dio

Grafički dio konkursnog materijala obuhvata sledeće:

- Geodetska podloga i katastarska podloga KO Podgorica I;
- Izvod iz DUP-a „Radoje Dakić“ – grafički prilozi: plan parcelacije, regulacije i nivelacije; plan namjene površina; plan saobraćaja;
- Foto i video dokumentacija
- Point cloud model.

6. Preporuke i propisi od značaja za konkursni zadatak

Prilikom projektovanja neophodno je poštovati odredbe sljedećih propisa i preporuka za projektovanje:

- Pravilnik o bližim uslovima i načinu prilagođavanja objekata za pristup i kretanje lica smanjenje pokretljivosti i lica sa invaliditetom ("Službeni list Crne Gore", br. 48/13 i 44/15);
- Zakon o planiranju prostora i izgradnji objekata („Službeni list Crne Gore“ broj 64/17, 44/18, 63/18, 11/19, 82/20 i 86/22)
- Pravilnik o bližem sadržaju i formi planskog dokumenta, kriterijumima namjene površina, elementima urbanističke regulacije i jedinstvenim grafičkim simbolima ("Službeni list Crne Gore", br. 24/10 i 33/14)
- Pravilnik o tehničkim zahtjevima za zaštitu garaža za putničke automobile od požara i eksplozija ("Službeni list Crne Gore", br. 09/12).