

Izmjena postupka

OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke:

Organizovanje đачke ekskurzije za učenike IX razreda za školsku 2025/2026. godinu

Vrsta predmeta:

Usluge

Vrsta postupka:

Jednostavna nabavka

PODACI O NARUČIOCU

Naziv:

JU OŠ NOVKA UBOVIĆ - PODGORICA

PIB:

03477410

Uslovi prije izmjena

Opis	Tip uslova
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište.	Uslovi za obavljanje djelatnosti

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji posjeduje ovlaštenje za obavljanje djelatnosti (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt) u skladu sa zakonom. Ispunjenost uslova za obavljanje djelatnosti dokazuje se dostavljanjem: - Licence za javni prevoz putnika u unutrašnjem i međunarodnom drumskom saobraćaju; - Licenca za obavljanje djelatnosti turističke agencije - organizatora putovanja i -Rješenje o izdavanju licence izdato od nadležnog ministarstva na osnovu Zakona o turizmu i ugostiteljstvu.	Uslovi za obavljanje djelatnosti
1.10.2025-15.10.2025.	Rok izvršenja ugovora
Rok važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda	Rok važenja ponude
Mjesto izvršenja ugovora: Srbija	Mjesto izvršenja ugovora
Virmanski u 4 (četiri) jednake mjesečne rate. Prva rata se uplaćuje nakon potpisivanja ugovora, druga rata se uplaćuje do 1.8.2025.godine, treća rata se uplaćuje do 1.9.2025.godine a četvrta rata se uplaćuje do 1.10.2025.godine	Rok plaćanja
Način plaćanja: učenici vrše uplate virmanski, na žiro račun naručioca a naručilac transferiše sredstva na žiro račun izabrane turističke agencije - organizatora putovanja, odnosno izvršioca posla.	Način plaćanja
Ponuđač u ponudi dostavlja potpisanu izjavu kojom potvrđuje da u potpunosti ispunjava sve uslove utvrđene zahtjevom za dostavljanje ponuda za jednostavne nabavke (Obrazac 2).	Obrazac 2
Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o jednostavnoj nabavci dostavi naručiocu: garanciju za dobro izvršenje ugovora, ako je raskid nastao zbog neispunjenja ugovorenih obaveza nastalih činjenjem ili nečinjenjem ponuđača, u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, bez PDV-a, sa rokom važenja 10 dana dužim od dana izvršenja ugovora.	Drugi uslovi

Privredni subjekat dužan je da posjeduje uspostavljen sistem menadžmenta informacijama o privatnosti po standardu ISO/IEC 27701:2019 za djelatnost putničkih agencija. Privredni subjekat je dužan da uz ponudu dostavi sertifikat ili drugi odgovarajući dokaz akreditivanog tijela ili nadležnog organa, odnosno organizacije o ispunjavanju uslova zahtijevanog standarda. Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi web adresu ili link na osnovu kojeg se može utvrditi postojanje i validnost navedenog dokaza o ispunjavanju zahtijevanog standarda.	Drugi uslovi
Ponuđač je u obavezi da dostavi dokaz o kategorizaciji smještajnih kapaciteta. Kategorizacija smještajnih kapaciteta se dokazuje rješenjem o kategorizaciji koje je izdato od strane nadležnog organa u skladu sa zakonom. Ponuđač je u obavezi da dostavi Plan i program putovanja.	Drugi uslovi
Privredni subjekat treba da posjeduje iskustvo na kvalitetnom i uspješnom izvršavanju minimum pet istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke tokom prethodnih pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke. Istim poslom iz oblasti predmeta nabavke smatra se organizovanje školskih izleta za učenike osnovnih i srednjih škola, pojedinačne vrijednosti ugovora minimum 10.000,00 EUR-a, bez PDV-a. Sličnim poslom iz oblasti predmeta nabavke podrazumijeva se organizovanje programa škola u prirodi, pojedinačne vrijednosti ugovora minimum 10.000,00 EUR-a, bez PDV-a. Potvrda o stručnoj sposobnosti ponuđača treba da sadrži: opis i vrijednost predmeta nabavke; vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen.	Stručna i tehnička sposobnost

Uslovi nakon izmjena

Opis	Tip uslova
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište.	Uslovi za obavljanje djelatnosti

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji posjeduje ovlašćenje za obavljanje djelatnosti (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt) u skladu sa zakonom. Ispunjenost uslova za obavljanje djelatnosti dokazuje se dostavljanjem: - Licence za javni prevoz putnika u unutrašnjem i međunarodnom drumskom saobraćaju; - Licenca za obavljanje djelatnosti turističke agencije - organizatora putovanja i -Rješenje o izdavanju licence izdato od nadležnog ministarstva na osnovu Zakona o turizmu i ugostiteljstvu.	Uslovi za obavljanje djelatnosti
1.10.2025-15.10.2025.	Rok izvršenja ugovora
Rok važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda	Rok važenja ponude
Mjesto izvršenja ugovora: Srbija	Mjesto izvršenja ugovora
Virmanski u 4 (četiri) jednake mjesečne rate. Prva rata se uplaćuje nakon potpisivanja ugovora, druga rata se uplaćuje do 1.8.2025.godine, treća rata se uplaćuje do 1.9.2025.godine a četvrta rata se uplaćuje do 1.10.2025.godine	Rok plaćanja
Način plaćanja: učenici vrše uplate virmanski, na žiro račun naručioca a naručilac transferiše sredstva na žiro račun izabrane turističke agencije - organizatora putovanja, odnosno izvršioca posla.	Način plaćanja
Ponuđač u ponudi dostavlja potpisanu izjavu kojom potvrđuje da u potpunosti ispunjava sve uslove utvrđene zahtjevom za dostavljanje ponuda za jednostavne nabavke (Obrazac 2).	Obrazac 2
Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o jednostavnoj nabavci dostavi naručiocu: garanciju za dobro izvršenje ugovora, ako je raskid nastao zbog neispunjenja ugovorenih obaveza nastalih činjenjem ili nečinjenjem ponuđača, u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, bez PDV-a, sa rokom važenja 10 dana dužim od dana izvršenja ugovora.	Drugi uslovi

Privredni subjekat dužan je da posjeduje uspostavljen sistem menadžmenta informacijama o privatnosti po standardu ISO/IEC 27701:2019 za djelatnost putničkih agencija. Privredni subjekat je dužan da uz ponudu dostavi sertifikat ili drugi odgovarajući dokaz akreditivanog tijela ili nadležnog organa, odnosno organizacije o ispunjavanju uslova zahtijevanog standarda. Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi web adresu ili link na osnovu kojeg se može utvrditi postojanje i validnost navedenog dokaza o ispunjavanju zahtijevanog standarda.	Drugi uslovi
Ponuđač je u obavezi da dostavi dokaz o kategorizaciji smještajnih kapaciteta. Kategorizacija smještajnih kapaciteta se dokazuje rješenjem o kategorizaciji koje je izdato od strane nadležnog organa u skladu sa zakonom. Ponuđač je u obavezi da dostavi Plan i program putovanja.	Drugi uslovi
Privredni subjekat treba da posjeduje iskustvo na kvalitetnom i uspješnom izvršavanju minimum pet istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke tokom prethodnih pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke. Istim poslom iz oblasti predmeta nabavke smatra se organizovanje školskih izleta za učenike osnovnih i srednjih škola, pojedinačne vrijednosti ugovora minimum 10.000,00 EUR-a, bez PDV-a. Sličnim poslom iz oblasti predmeta nabavke podrazumijeva se organizovanje programa škola u prirodi, pojedinačne vrijednosti ugovora minimum 10.000,00 EUR-a, bez PDV-a. Potvrda o stručnoj sposobnosti ponuđača treba da sadrži: opis i vrijednost predmeta nabavke; vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen.	Stručna i tehnička sposobnost

Kriterijumi prije izmjena

Opis	Očekivani odgovor ponuđača	Metod bodovanja
Cijena	-	-

Kriterijumi nakon izmjena

Opis	Očekivani odgovor ponuđača	Metod bodovanja
Cijena	-	-

Tehnička specifikacija prije izmjena

Procijenjena vrijednost bez PDV	Redni broj predmeta nabavke	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina	Jedinica mjere
23500.00	1	Organizovanje đачke ekskurzije za učenike IX razreda za školsku 2025/2026. godinu	Đačka ekskurzija se realizuje u Srbiji, u trajanju od 5 (pet) dana i 4 (četiri) noćenja i to: jedno noćenje na Zlatiboru, jedno noćenje u Novom Sadu i dva noćenja u Beogradu. Đačka ekskurzija treba biti organizovana na sljedeći način: Dan 1. Polazak u ranim jutarnjim časovima, obilazak Drvengrada, pauza na Zlatiboru (ručak i šetnja); dolazak u Novi Sad u večernjim satima. Smještaj i večera, slobodno vrijeme. Dan 2. Novi Sad i okolina Obilazak: posjeta Lovćencu - crnogorskoj zajednici (kulturni centar, crkva), povratak u Novi Sad, ručak, obilazak Petrovaradinske tvrđave, šetnja kejom uz Dunav, večera, slobodno vrijeme. Dan 3. Sremski Karlovci i polazak za Beograd. Doručak i odjava iz smještaja. Obilazak Sremskih Karlovaca, posjeta karlovačkoj gimnaziji, kulturno istorijskih spomenika. Put za Beograd, smještaj. Popodnevni obilazak: muzej Nikole Tesle, muzej čokolade. Večera i obilazak Beograda na vodi. Dan 4. Beograd – kulturno sportski dan Doručak Obilazak: Muzej 25. maj, zoološki vrt, posjeta stadionima Crvene zvijezde i Partizana, Galerija – tržni centar (slobodno	64.00	učenik

			vrijeme), muzej iluzija, hram Svetog Save. Večera, šetnja centrom Beograda. Dan 5. Povratak u Podgoricu Doručak i odjava. Posjeta: Japanski vrt i botanička bašta „Jevremovac“, slobodno vrijeme i polazak za Podgoricu. Za đачku ekskurziju potrebno je obezbijediti: 1) Prevoz: autobusima visoke turističke klase, autobusima koji su tehnički ispravni i koji posjeduju modernu opremu koja podrazumjeva klimatizaciju u autobusima, audio i video ozvučenje; 2) Hoteli sa smještaj učenika i svih pratilaca ekskurzije u Beogradu i Novom Sadu trebaju biti kategorisani sa minimum 3 (tri) zvjezdice; 3) Prevoz, smještaj i ishrana za sve učenike kao i za 4 pratioca (3 nastavnika, 1 predstavnik uprave škole); 4) Organizator đачke ekskurzije (turistička agencija) obezbjeđuje: -Obavezno osiguranje učenika, pratilaca ekskurzije i njihovih prtljaga u toku prevoza autobusima; - Obavezno osiguranje učenika i svih pratilaca ekskurzije u toku boravka u hotelu; - Tehničkog vodiča; - Prisustvo jednog ljekara 24 časa dnevno; Komercijalnu povoljnost na način da je obezbijeđen popust u cijeni za drugo dijete iz iste porodice u iznosu od 50% - Novčanu naknadu nastavnicima u minimalnom iznosu od po 35 eura po učeniku; Novčanu naknadu za predstavnika uprave škole; - Plaćanje svih drumarina i taksi u vezi prevoza; - – Slobodne I fakultativne aktivnosti ne ulaze u cijenu aranžmana.		
--	--	--	--	--	--

Tehnička specifikacija nakon izmjena

Procijenjena vrijednost bez PDV	Redni broj predmeta nabavke	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina	Jedinica mjere
23500.00	1	Organizovanje đачke ekskurzije za učenike IX razreda za	Đачka ekskurzija se realizuje u Srbiji, u	64.00	učenika

školsku 2025/2026. godinu

trajanju od 5 (pet) dana i 4 (četiri) noćenja.

Đačka ekskurzija treba biti organizovana na sljedeći način:

Polazak: Podgorica

Dan 1. Polazak u ranim jutarnjim časovima, posjeta Manastiru Morača, obilazak Prijepolja i Manastira Mileševa, pauza na Zlatiboru (ručak i šetnja); dolazak u Novi Sad u večernjim satima. Smještaj i večera, slobodno vrijeme.

Dan 2. Novi Sad i okolina

Doručak. Obilazak: posjeta Lovćencu - crnogorskoj zajednici (kulturni centar, crkva), povratak u Novi Sad.

Ručak. Obilazak Petrovaradinske tvrđave, šetnja kejom uz Dunav, večera, slobodno vrijeme.

Dan 3. Sremski Karlovci i polazak za Beograd.

Doručak i odjava iz smještaja.

Obilazak Sremskih Karlovaca, posjeta karlovačkoj gimnaziji, kulturno istorijskih spomenika.

Ručak. Put za Beograd, smještaj.

Popodnevni obilazak: muzej Nikole Tesle, muzej čokolade.

Večera. Obilazak Beograda na vodi.

Dan 4. Beograd – kulturno sportski dan

Doručak

Obilazak: Muzej 25. maj, zoološki vrt, posjeta stadionima Crvene zvijezde i Partizana, Ručak. Galerija – tržni centar (slobodno vrijeme), muzej iluzija, hram Svetog Save

Večera, šetnja centrom Beograda.

Dan 5. Povratak u Podgoricu

Doručak i odjava.

Posjeta: Japanski vrt i botanička bašta „Jevremovac“, slobodno vrijeme i polazak za Podgoricu.

U povratku obilazak Drvenograda, pauza na Zlatiboru – ručak.

Povratak za Podgoricu.

Za đačku ekskurziju potrebno je obezbijediti:

1) Prevoz: autobusima visoke turističke klase, autobusima koji su tehnički ispravni i koji posjeduju modernu opremu koja podrazumjeva klimatizaciju u autobusima,

			audio i video ozvučenje; 2) Hoteli sa smještaj učenika i svih pratilaca ekskurzije trebaju biti kategorisani sa minimum 3 (tri) zvjezdice; 3) Prevoz, smještaj i ishrana za sve učenike kao i za 4 pratioca (3 nastavnika, 1 predstavnik uprave škole); 4) Organizator đачke ekskurzije (turistička agencija) obezbjeđuje: -Obavezno osiguranje učenika, pratilaca ekskurzije i njihovih prtljaga u toku prevoza autobusima; - Obavezno osiguranje učenika i svih pratilaca ekskurzije u toku boravka u hotelu; - Tehničkog vodiča; - Prisustvo jednog ljekara 24 časa dnevno; Komercijalnu povoljnost na način da je obezbijeđen popust u cijeni za drugo dijete iz iste porodice u iznosu od 50% - Novčanu naknadu nastavnicima u minimalnom iznosu od po 35 eura po učeniku; Novčanu naknadu za predstavnika uprave škole; - Plaćanje svih drumarina i taksi u vezi prevoza; - – Slobodne I fakultativne aktivnosti ne ulaze u cijenu aranžmana.	
--	--	--	---	--