

"INTER-SOLAR" DOO

Broj X-02

Podgorica, 12. 05. 2025 god.

UGOVOR

o vršenju stručnog nadzora

AGENCIJA ZA IZGRADNJU
I RAZVOJ PODGORICE" D.O.O.

Broj 5031

Podgorica, 13. 05. 2025 god.

Zaključen između:

1. »Agencija za izgradnju i razvoj Podgorice« d.o.o. Ul. Jovana Tomaševića br. 2A, Podgorica (u daljem tekstu: Naručilac), koga zastupa zamjenica izvršnog direktora Snežana Raičević, dipl. inž. građ.,

i

2. "Inter-solar" d.o.o., Ul. Sima Barovića br.20/2, Podgorica, PIB: 03636941, br. računa 520000000004058458, izvršni direktor Milica Šušić sa podugovaračima:

- „Montinspekt“ d.o.o., Ul. Bulevar Pera Četkovića br.113, Bijelo Polje, PIB 02250730, žr.br. 510000000001976512 koga zastupa izvršni direktor Branislav Šebek (zadužen za fazu zaštite na radu, procentualno učešće 1%)

- „Geotin MNE“ d.o.o., Ul. Manastirska bb Zelenika, Podgorica, PIB 03179320, žr. br. 580-139-62, koga zastupa izvršni direktor Milica Stojanović (zadužen za fazu geodezije, procentualno učešće 1%)

- „N&B inženjering i konsalting“ d.o.o., Ul. Novice Cerovića br. 10, Nikšić, PIB 03462072, br. računa: 520-43252-08, koga zastupa izvršni direktor Mladen Milović (zadužen za fazu hidrotehnike, procentualno učešće 1%)

- "Marting project" d.o.o., Ul. Slovačka bb, narandžasta zgrada best investment, stan br.7, Podgorica, PIB 03469271, br. računa 520-43152-17, (zadužen za fazu slabe struje, procentualni udio 1%) koga zastupa izvršni direktor Vukašin Radojičić

- „BMR Baošić“ d.o.o., Ul. Nedeljka Merdovića br.59, Bijelo Polje, PIB 02719428, žr.br. 530-15278-60 koga zastupa izvršni direktor Radoje Baošić (zadužen za fazu saobraćaja, procentualno učešće 1%)

Član 1

Naručilac ustupa, a Izvršilac prihvata da za račun Naručioca, u skladu sa Odlukom Glavnog grada Podgorice o javnim nabavkama koje za Glavni grad sprovodi Agencija za izgradnju i razvoj Podgorice d.o.o. br. 01-018/22-8921 od 03.10.2022. godine, u skladu sa Pravilnikom o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list CG“, broj 016/23, 020/23, 036/23, 114/23, 049/24, 114/24), a na osnovu ponude podnesene putem ESJN-a šifra: 128373 od 28.04.2025. godine za **jednostavnu nabavku 60/2025 (ESJN #90922)** od 23.04.2025. godine i u skladu sa potvrdom Sekretarijata za finansije Glavnog grada Podgorice da su obezbijedena finansijska sredstva br. 05-400/25-2480/1 od 15.04.2025. god., izvrši usluge: **Stručni nadzor nad izvođenjem radova na izgradnji saobraćajnice u zahvatu DUP-a „Servisno-skladišna zona uz željezničku prugu – Stari Aerodrom“**. Ponuda čini sastavni dio ovog ugovora.

Član 2

Izvršilac se obavezuje da poslove koji su predmet ovog ugovora vrši stručno i kvalitetno, u skladu sa važećim tehničkim propisima za ovu oblast. Kroz vršenje nadzora biće obezbijedena stalna kontrola saglasnosti izvedenog stanja sa projektnom dokumentacijom kao i sa ugovornim dokumentima zaključenim između Naručioca i Izvođača radova, obezbijedena tačnost i kvalitet periodičnih obračuna vrijednosti izvedenih radova (situacija) i rješavana sva otvorena pitanja u toku izvođenja radova na izgradnji objekta koja spadaju u nadležnost nadzora i projektanta.

Član 3

Stalni stručni nadzor realizovaće lice koje ispunjava uslove predviđene Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata.

Stručni nadzor je dužan da u roku od 3 dana od zaključenja ugovora dostavi Naručiocu akt o imenovanju Glavnog revizora koji će rukovoditi stručnim nadzorom nad izvođenjem radova, u skladu sa ponudom.

Član 4

Izvršilac nema ovlašćenja da bez saglasnosti Naručioca mijenja rješenja ili daje naloge čijim bi se izvršavanjem značajno povećali troškovi ili produžili rokovi izgradnje.

Član 5

Stručni nadzor se vrši počev od dana izvođenja pripremnih radova na objektu do završetka svih radova iz ugovora o građenju uključujući i otklanjanje nedostataka i konačni obračun radova. Rok za završetak radova koji su predmet stručnog nadzora je 90 dana od dana uvođenja izvođača u posao + vrijeme do primopredaje objekta.

Član 6

Stručni nadzor je dužan da:

- kontroliše usklađenosti izvođenja radova sa revidovanim Glavnim projektom i blagovremeno preduzimanje mjera u slučaju odstupanja gradnje od tih dokumenata;
- uoči promjene uslova gradnje objekta i preduzimanje potrebnih mjera u slučaju da ti uslovi utiču na dalje izvođenje radova (promjene vrste tla ili drugih parametara utvrđenih geotehničkim elaboratom i dr.);
- definiše detalje tehnoloških i organizacionih rješenja za izvođenje radova i rješavanje drugih pitanja koja se pojave u toku izvođenja radova;
- blagovremeno pregleda građevinske dnevnike i u njih unosi potrebne primjedbe, naloge i dr.;
- blagovremeno pregleda, kontroliše građevinsku knjigu;
- blagovremeno pregleda, kontroliše i ovjerava ispostavljene situacije izvođača;
- informiše naručioca tačno i blagovremeno putem e-maila na dnevnom nivou o izvršavanju i stanju radova.

Član 7

Rok za kontrolu i ovjeru građevinske knjige je sedam dana od dana prijema iste, ukoliko su ispunjeni uslovi za ovjeru (priložene su sve potrebne grafičke i numeričke dokaznice za pregled građevinske knjige). U suprotnom potrebno je u datom roku vratiti građevinske knjige, kako bi se izvršila njihova korekcija, odnosno dopuna. Za svaki naredni pregled istih građevinskih knjiga rok je pet dana. Obaveza stručnog nadzora je da svake nedjelje sačinjava izvještaj o radovima na objektu, koji dostavlja naručiocu, kao i da dnevno dostavlja elektronskom poštom list građevinskog dnevnika od prethodnog dana.

Član 8

Naručilac se obavezuje da za realizaciju poslova iz ovog ugovora isplati Izvršiocu na žiro račun broj: 520000000004058458, ukupna sredstva u visini od 1.397,55 € sa uračunatim PDV-om (iznos bez PDV-a 1.155,00 €; iznos PDV-a 242,55 €) i to: virmanski, virmanski, po ovjerenim mjesečnim situacijama i okončanoj situaciji, na način što se 80% ugovorene cijene plaća po jednakim privremenim situacijama, a 20% ugovorene cijene se plaća po okončanoj situaciji.

Član 9

Naručilac ima pravo da zahtijeva naknadu stvarne štete koju je pretrpio zbog neizvršavanja ili nekvalitetnog izvršenja ugovorenih obaveza Izvršioca.

Izvršilac je dužan da Naručiocu nadoknadi štetu iz prethodnog stava.

Član 10

Naručilac će jednostrano raskinuti ugovor, ako Izvršilac na vrši stručni nadzor svakodnevno preko imenovanih revizora i ovlašćenih lica u skladu sa ponudom.

U slučaju raskida ugovora iz prethodnog stava, Naručilac će o tome pisanim putem obavijestiti Izvršioca.

Izvršilac ima pravo da jednostrano raskine ugovor, ako Naručilac neopravdano ne ovjeri dostavljenu privremenu situaciju ili okončanu situaciju ili ne izvrši plaćanje u ugovorenom roku.

Naručilac i Izvršilac će sporazumno raskinuti ugovor, ako dođe do trajne obustave ili zabrane izvođenja radova.

U slučaju jednostranog ili sporazumnog raskida ugovora, Izvršilac je dužan da sačini izvještaj o izvršenom stručnom nadzoru do dana raskida ugovora i da u građevinski dnevnik upiše konstataciju kada je prestao da vrši stručni nadzor. Izvršilac je dužan da nakon raskida ugovora vrati Naručiocu svu preuzetu dokumentaciju.

Član 11

Za eventualne sporove u toku primjene ovog ugovora, ukoliko se ne budu mogli riješiti sporazumno, nadležan je Privredni sud u Podgorici.

Član 12

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila iz člana 38, stav 3 ZJN, ništav je.

Član 13

Ovaj ugovor je sačinjen u 5 (pet) istovjetnih primjeraka od kojih su 2 (dva) primjerka za Izvršioca i 3 (tri) primjerka za Naručioca.

za IZVRŠIOCA

Izvršni direktor

Milica Šušić



za NARUČIOCA

Zamjenica izvršnog direktora

Snežana Raičević



