

PREGLED POSTUPKA #92379

1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	MINISTARSTVO ZDRAVLJA
PIB	02069130
E-mail	vesna.golubovic@mzd.gov.me
Telefon	020/482-339
Internet adresa	www.mzdravlja.gov.me
Fax	--
Adresa	Rimski trg 46
Grad	Podgorica
Poštanski broj	81000

2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	Konsultantske usluge u izradi plana ljudskih resursa u zdravstvu
Status	U izradi
Vrsta predmeta	Usluge
Vrsta postupka	Jednostavna nabavka
Službenik za javne nabavke	Jelena Pavicevic
Kontakt	020/482-339
Datum objave	16.05.2025. 09:15

Napomena	Planiranje ljudskih resursa u zdravstvu predstavlja ključnu funkciju upravljanja zdravstvenim sistemom. Zdravstveni kadar čini osnovu sistema, a njihovo obrazovanje i kontinuirano usavršavanje su dugotrajni, složeni i finansijski zahtjevni procesi. Efikasnost zdravstvene zaštite zavisi od adekvatnog broja zaposlenih, što zahtijeva pravovremeno, realno i sveobuhvatno planiranje ljudskih resursa u ovom sektoru. S obzirom na proces pridruživanja Crne Gore Evropskoj uniji (EU), neophodno je uskladiti planiranje kadrova sa budućim zahtjevima u pogledu standardizacije obrazovanja i postdiplomskog usavršavanja, uključujući specijalizacije. EU je sistemski definisala i regulisala pet ključnih zdravstvenih profesija – ljekare, stomatologe, diplomirane medicinske sestre, diplomirane babice i farmaceute. Međutim, podjednako su važni i drugi zdravstveni profili, poput fizioterapeuta, radioloških inženjera, zubnih tehničara i stručnjaka iz oblasti laboratorijske biomedicine, koji takođe igraju ključnu ulogu u pružanju kvalitetne zdravstvene zaštite. S toga je bitno da izrda plana ljudskih resursa u zdravstvu bude usklađena sa standardima EU. Ovaj zadatak pruža ključnu priliku za doprinos razvoju efikasnog sistema planiranja ljudskih resursa u zdravstvu Crne Gore, osiguravajući dugoročnu održivost i kvalitet zdravstvene zaštite za sve građane.
----------	--

3 FAZE U POSTUPKU

Nema faza u izabranom postupku

4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se nabavlja	kao cjelina
Posebni oblici javne nabavke	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
Nabavka se sprovodi kao	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Ne

5 STAVKE PLANA

Godina	Opis	Vrijednost nabavke	Vrijednost PDV	Okvirni sporazum	Vrijednost OS	Vrijednost PDV OS	Vrsta postupka
2025	MINISTARSTVO ZDRAVLJA Konsultantske usluge u izradi plana ljudskih resursa u zdravstvu 71241000 - Studije izvodljivosti, savjetodavne usluge, analize 71317210 - Usluge savjetovanja na području zdravstva i sigurnosti 79314000 - Usluge izrade studija izvodljivosti 98390000 - Ostale usluge	21.000,00 EUR	2.833,24 EUR	-	-	-	Jednostavna nabavka

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva
• Specijalizacija iz socijalne medicine – dokazuje se dostavljanjem diplome/uvjerenja (original ili ovjerena kopija) • Minimalno 10 godina iskustva u oblasti zdravstvene politike, upravljanja ljudskim resursima u zdravstvu i zdravstvenih reformi unutar zemalja EU – dokazuje se dostavljanjem radne biografije, ugovorima o radu, publikacijama (original ili ovjerena kopija) • Iskustvo u analizi i planiranju ljudskih resursa u javnom zdravstvu unutar zemalja EU – dokazuje se dostavljanjem radne biografije, ugovorima o radu, publikacijama (original ili ovjerena kopija) • Ekspertsko iskustvo u radu sa međunarodnim organizacijama i zdravstvenim institucijama – dokazuje se dostavljanjem radne biografije, ugovorima o radu, publikacijama (original ili ovjerena kopija)	Uslovi za obavljanje djelatnosti
Uz ponudu se dostavlja izjava ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača, data na Obrascu 2, preuzimanjem na posebnom aplikativnom dijelu elektronskog sistema javnih nabavki, shodno članu 9 stav 10 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list CG“, br. 16/23, 20/23, 36/23, 114/23, 49/24 i 114/24)	Obrazac 2
Izvršilac posla izrade plana ljudskih resursa u zdravstvu može u okviru izrade uključiti i drugog člana tima, za kojeg će dostaviti biografiju i reference. U svakom slučaju nosilac ugovora odgovoran je za predavanje izveštaja, konačne verzije Plana ljudskih resursa u zdravstvu i pravovremenosti radnih obaveza koje će biti precizirane ugovorom. Dokazuje se dostavljanjem radne biografije i referenci (original ili ovjerena kopija)	Drugi uslovi
Izvršilac posla će imati obavezu posjete Crnoj Gori u okviru trajanja angažmana (tri posjete), u dogovoru sa Ministarstvom zdravlja. Troškovi posjete (prevoz, smještaj, ishrana) trebaju biti uključeni u finalnu finansijsku ponudu i snosi ih lice koje će biti angažovano. Dokazuje se dostavljanjem Izjave koja mora biti potpisana od strane izvršioca predmetne nabavke.	Drugi uslovi

Rok važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda	Rok važenja ponude
Rok izvršenja ugovora je 6 mjeseci od dana zaključivanja ugovora	Rok izvršenja ugovora
Mjesto izvršenja ugovora je Ministarstvo zdravlja, Rimski trg br. 45, Podgorica.	Mjesto izvršenja ugovora
Plaćanje će se vršiti kvartalno u roku od 30 dana od dana uredno ispostavljenog izvještaja , po izvršenoj usluzi	Rok plaćanja
Način plaćanja: plaćanje će se vršiti kvartalno, po izvršenju predmeta javne nabavke, dostavljenom izvještaju u roku od 30 dana od dostavljanja izvještaja; definisaće se sa potpisnikom ugovora	Način plaćanja

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Opis
Cijena

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: 21.000,00 EUR

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina
1	Izrada plana ljudskih resursa u zdravstvu Crne Gore za potrebe Ministarstva zdravlja	Plana ljudskih resursa u zdravstvu će sadržati konkretne preporuke za unapređenje kapaciteta zdravstvenih radnika. Plan ljudskih resursa u zdravstvu će se bazirati na podacima o trenutnom stanju, procjeni budućih potreba i najboljim međunarodnim praksama u upravljanju ljudskim resursima u zdravstvu. • Pripremiti metodologiju i plan rada za sprovođenje analize i izradu Plana ljudskih resursa. • Analizirati postojeće podatke o ljudskim resursima u zdravstvenom sistemu Crne Gore. • Identifikovati ključne probleme u vezi sa planiranjem i upravljanjem kadrovima u zdravstvu. • Organizovati konsultacije sa relevantnim zainteresovanim stranama (Ministarstvo zdravlja, Radna grupa Ministarstva zdravlja, Domovi zdravlja, kliničko bolnički centri, bolnice, medicinske institucije, obrazovne ustanove itd.). • Razviti projekcije budućih potreba za zdravstvenim kadrom na osnovu demografskih i epidemioloških trendova. • Predložiti mjere za poboljšanje upravljanja ljudskim resursima, uključujući zapošljavanje, obuku i zadržavanje kadra.	1,00 plan - dokument

- Organizovati radionicu za validaciju nalaza i preporuka sa Radnom grupom Ministarstva zdravlja.
- Izraditi finalni Plan ljudskih resursa u zdravstvu sa jasnim smjernicama za implementaciju

Očekivani rezultati/iskorake:

- Metodologija i plan rada.
- Izvještaj o stanju ljudskih resursa u zdravstvu.
- Održane konsultacije i radionice sa relevantnim akterima.
- Projekcija potreba za zdravstvenim kadrom.
- Predložene mjere za optimizaciju ljudskih resursa u zdravstvu.
- Finalna verzija Plana ljudskih resursa u zdravstvu.
- Učešće na konferenciji i prezentaciji konačne verzije izvještaja i Plana ljudskih resursa u zdravstvu.