

PREGLED POSTUPKA #90076

1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	OPŠTINA BUDVA
PIB	02005409
E-mail	nikola.jovanovic@budva.me
Telefon	033/699-001
Internet adresa	www.budva.me
Fax	033/699-001
Adresa	Trg Sunca 3
Grad	Budva
Poštanski broj	85310

2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	Krećenje službenih prostorija Opštine Budva
Status	U toku
Vrsta predmeta	Radovi
Vrsta postupka	Jednostavna nabavka
Službenik za javne nabavke	Gordana Kuljača
Kontakt	068/123-123
Datum objave	09.04.2025. 12:00

Napomena

Zbog specifičnosti predmeta javne nabavke, ne može se odrediti tačna količina predmeta nabavke, te se predmet nabavke određuje po jedinici mjere u odnosu na koju se daje ponuda, s obzirom na ukupnu procijenjenu vrijednost nabavke. Ugovor o javnoj nabavci sa izabranim ponuđačem zaključuje se na ukupnu procijenjenu vrijednost predmeta nabavke.

3 FAZE U POSTUPKU

Vrsta faze	Opis	Početak podnošenja	Kraj podnošenja	Datum otvaranja	Status
Zahtjev za podnošenje ponuda	Krećenje službenih prostorija Opštine Budva	09.04.2025 12:00	16.04.2025 10:00	16.04.2025 10:00	U toku

4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se nabavlja	kao cjelina
Posebni oblici javne nabavke	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
Nabavka se sprovodi kao	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Ne

5 STAVKE PLANA

Godina	Opis	Vrijednost nabavke	Vrijednost PDV	Okvirni sporazum	Vrijednost OS	Vrijednost PDV OS	Vrsta postupka
2025	OPŠTINA BUDVA Krećenje službenih prostorija opštine Budva 45442100 - Molerski radovi	10.000,00 EUR	2.100,00 EUR	-	-	-	Jednostavna nabavka

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva
Privredni subjekat treba da je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište, što se dokazuje dostavljanjem dokaza o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru, sa podacima o ovlašćenom licu privrednog subjekta.	Uslovi za obavljanje djelatnosti
Mjesto izvršenja radova su lokacije gdje su smješteni organi Opštine Budva: 1) glavna zgrada opštine; 2) TQ centar; 3) zgrada Montenegroexpressa; 4) zgrada Vatrogasne službe; 5) zgrada Komunalne policije i inspekcije.	Mjesto izvršenja ugovora
Radovi se vrše van radnog vremena (nakon 16h) i u danima vikenda, a sve u dogovoru sa ovlašćenim predstavnikom Naručioca.	Drugi uslovi
Rok plaćanja je 30 dana od dana dostavljanja fakture.	Rok plaćanja
Način plaćanja je virmanski.	Način plaćanja
Rok izvršenja ugovora je 365 dana od dana zaključivanja ugovora ili do utroška ugovorenih sredstava.Radovi će se vršiti sukcesivno po potrebi Naručioca.	Rok izvršenja ugovora
Izvođač je dužan da podnese ton kartu za odgovarajuće materijale.	Drugi uslovi
Izvođač je dužan da uradi probne uzorke veličine 1m2 za svaku vrstu bojenja i može da pristupi finalnom bojenju tek po dobijanju saglasnosti nadzornog organa.	Drugi uslovi
Obračun izvedenih radova izvršiće se po m2 obojene površine.	Drugi uslovi
Garancija na izvršene radove je 2 godine.	Garantni rok
Rok važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.	Rok važenja ponude

Izjava ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača, data na Obrascu 2, preuzimanjem na posebnom aplikativnom dijelu elektronskog sistema javnih nabavki definisana Članom 9 stav 10 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki ("Službeni list Crne Gore", br. 16/23, 20/23, 36/23, 114/23, 49/24 i 114/24).

Obrazac 2

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Opis
Cijena

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: 10.000,00 EUR

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina
1	Priprema zidova za krečenje	Brušenje, struganje, uklanjanje dotrajale boje,skidanje tehnika.Izvođač je dužan da prije početka radova dobro očisti podlogu od mehaničkih nečistoća, prašine I masnoće. Takođe je u obavezi da zaštiti kancelarijski namještaj najlonima kako ne bi došlo do dodatnih zaprljanja.	1,00 m2
2	Sanacija ispucalih zidova i plafona u kancelarijama i hodnicima	Popravka oštećenja na zidovima i plafonima.Gletovanje glet masom visokog kvaliteta renomiranog proizvođača (navesti proizvođača i naziv proizvoda) Gletovanje vršiti u dva premaza dok se ne dobije potpuno ravna površina.Izvođač je obavezan da zaštiti podne obloge od eventualnih oštećenja prilikom izvođenja molersko-farbarskih radova i da ih po izvođenju radova ostavi čistim. Cijena obuhvata sav rad i materijal.	1,00 m2

3	Krečenje zidova i plafona u kancelarijama i hodnicima	Bojenje unutrašnjih horizontalnih površina plafona sa poludisperzivnim bojama. Bojenje se mora obaviti dva puta (duplo premazivanje), boja po izboru Naručioca, poludisperzivnom bojom velike pokrivne moći, otporna na suvo brisanje, visokog kvaliteta renomiranog proizvođača (navesti proizvođača i naziv proizvoda) Molersko farbarski radovi moraju biti izvedeni stručno i kvalitetno sa materijalima koji u svemu odgovaraju tehničkim propisima, normativima i standardima. Gotovi fabrički proizvedeni materijali moraju se upotrijebiti u svemu prema uputstvu proizvođača. Obojene površine moraju biti čiste, bez tragova četki i valjka, boja i ton moraju biti ujednačenog intenziteta, bez mrlja. Boja mora da pokrije podlogu u potpunosti, svi završeci obojenih površina moraju biti ravni i pravilni, kao i sastavi sa vratima, prozorima i sl. Cijena obuhvata sav rad i materijal.	1,00 m2
4	Izrada dekorativnih tehnika	Izrada tehnika na zidovima u poslovnim kancelarijama (sahara, vintage, afrika, špatulat) Izvođač je obavezan da zaštiti podne obloge od eventualnih oštećenja prilikom izvođenja molersko-farbarskih radova i da ih po izvođenju radova ostavi čistim. Cijena obuhvata sav rad i materijal.	1,00 m2
5	Tretiranje zidova	Tretiranje zidova od fleka nastalih od vlage i buđi. Specijalni premaz koji sprječava pojavu buđi (stopkondenz / ecotherm ili ekvivalent, termo izolacioni premaz za zidove) Vodoperivi završni sloj koji podnosi vlagu i odbija prljavštinu. Završna akrilna boja perma white ili ekvivalent (u 2 sloja)	1,00 m2

6	Izrada gipsarskih radova	Oblaganje gipsanih zidova, očvršćivanje i promjena rigips ploča. Ponudlač je u obavezi da zaštiti kancelarijski inventar od dodatnih zaprljanja, najlonom da prekrije kancelarijski inventar i sl, kao i da ukloni šut i smeće nakon izvedenih radova. Cijena obuhvata sav rad i materijal.	1,00 m2
7	Čišćenje nakon izvršenih radova	Čišćenje obuhvata čišćenje prostorija od zaprljanja nastalih od krećenja, struganja, i sl.	1,00 m2