

UNIVERZITET CRNE GORE

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 01/14- 65/2

Redni broj iz Plana javnih nabavki: 43

Mjesto i datum: Podgorica, 11.03.2025. godine

Na osnovu člana 53 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 74/19, 3/23 i 11/23) Univerzitet Crne Gore objavljuje

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**

USLUGA FIZIČKOG OBEZBJEĐENJA OBJEKATA FAKULTETSKIH JEDINICA
UNIVERZITETA CRNE GORE -
ZGRADE TEHNIČKIH FAKULTETA (METALURŠKO-TEHNOLOŠKI FAKULTET, MAŠINSKI
FAKULTET, ELEKTROTEHNIČKI FAKULTET, GRAĐEVINSKI FAKULTET, PRIRODNO-
MATEMATIČKI FAKULTET) SA TOPLANOM I ZGRADE ARHITEKTONSKOG FAKULTETA,
BIOTEHNIČKOG FAKULTETA i INSTITUTA ZA BIOLOGIJU MORA
(predmet javne nabavke)

Predmet nabavke se nabavlja:

☐ po partijama

1. POZIV ZA NADMETANJE¹

1. Podaci o naručiocu;
2. Podaci o postupku i predmetu javne nabavke:
 - 2.1. Vrsta postupka,
 - 2.2. Predmet javne nabavke (vrsta predmeta, naziv i opis predmeta),
 - 2.3. Procijenjena vrijednost predmeta nabavke²,
 - 2.4. Način nabavke:
 - Cjelina, po partijama,
 - Zajednička nabavka,
 - Centralizovana nabavka,
 - 2.5. Posebni oblik nabavke:
 - Okvirni sporazum,
 - Dinamički sistem nabavki,
 - Elektronska aukcija,
 - Elektronski katalog,
 - 2.6. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke i posebni osnovi za isključenje,
 - 2.7. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude,
 - 2.8. Način, mjesto i vrijeme podnošenja ponuda i otvaranja ponuda,
 - 2.9. Rok za donošenje odluke o izboru,
 - 2.10. Rok važenja ponude,
 - 2.11. Garancija ponude

2. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE³

1. Naziv i opis predmeta nabavke u cjelini, po partijama i stavkama sa bitnim karakteristikama
2. Zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke koji su od značaja za sačinjavanje ponude i izvršenje ugovora

3. DODATNE INFORMACIJE O PREDMETU I POSTUPKU NABAVKE⁴

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke:⁵

¹ Podatke iz tačke 1. Poziv za nadmetanje naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;

² U slučaju podjele predmeta nabavke po partijama i zaključivanja okvirnog sporazuma, podaci o procijenjenoj vrijednosti dati su i u dodatnim informacijama;

³ Podatke iz tačke 2. Tehnička specifikacija predmeta javne nabavke naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;

⁴ Djelove tenderske dokumentacije iz tačke 3. - 16. naručilac sačinjava u formi word/PDF dokumenta i objavljuje unošenjem (attachment) dokumenta na ESJN;

⁵ Procijenjena vrijednost se iskazuje bez PDV-a uključujući i sve troškove, nagrade i moguća obnavljanja ugovora na osnovu okvirnog sporazuma.

☐ Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma:

☐ po partijama je:

Partija 1: Nabavka usluge fizičkog obezbjeđenja i nadzora zgrade Instituta za biologiju u mora u Kotoru), procijenjena vrijednost 33.400,00 eura bez PDV-a.

Partija 2: Nabavka usluge fizičkog obezbjeđenja i nadzora zgrade tehničkih fakulteta sa toplanom u Podgorici, Arhitektonskog i Biotehničkog fakulteta u Podgorici, procijenjena vrijednost 57.500,00 eura bez PDV-a.

UKUPNO: 90.900,00 (šezdeset hiljada) eura bez carine i PDV-a.

Obrazloženje razloga zašto predmet nabavke nije podijeljen na partije:⁶

/

ZAKLJUČIVANJE OKVIRNOG SPORAZUMA⁷

Zaključuje se okvirni sporazum:

☐ ne

PODACI O NARUČIOCIMA KOJI ZAKLJUČUJU ZAJEDNIČKU NABAVKU

Zajednička nabavka se sprovodi za: nije primjenjivo.

PODACI O NARUČIOCIMA KOJI SU UKLJUČENI U CENTRALIZOVANU NABAVKU

Centralizovana nabavka se sprovodi za: nije primjenjivo.

NAČIN SPROVOĐENJA ELEKTRONSKE AUKCIJE

Elektronska aukcija će se sprovesti nakon ocjene ponuda, kao elektronski proces koji se ponavlja, radi postizanja nove: nije primjenjivo.

ELEKTRONSKI KATALOG

Elektronski katalog sastavlja ponuđač u skladu s tehničkim specifikacijama i u formi nije primjenjivo.

PONUĐA SA VARIJANTAMA

Mogućnost podnošenja ponude sa varijantama

⁶ Ukoliko je predmet nabavke podijeljen na partije ovaj dio brisati

⁷ Ukoliko se ne predviđa zaključivanje okvirnog sporazuma cijelu sekciju brisati iz tenderske dokumentacije

☐ Varijante ponude nijesu dozvoljene i neće biti razmatrane.

REZERVISANA NABAVKA

☐ Ne

4. NAČIN UTVRĐIVANJA EKVIVALENTNOSTI

Način utvrđivanja ekvivalentnosti: nije primjenjivo.

5. OSNOVI ZA OBAVEZNO ISKLJUČENJE IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Privredni subjekat će se isključiti iz postupka javne nabavke, ako:

- 1) je vršio neprimjeren uticaj u smislu člana 38 stav 2 tačka 1 ovog zakona;
- 2) postoji sukob interesa iz člana 41 stav 1 tačka 2 ili člana 42 ovog zakona;
- 3) ne ispunjava uslov iz člana 99 ovog zakona;
- 4) ne ispunjava uslov iz čl. 102, 104 ili 106 ovog zakona predviđen tenderskom dokumentacijom;
- 5) nije dostavio izjavu privrednog subjekta ili dostavljena izjava ne sadrži informacije i podatke tražene tenderskom dokumentacijom ili je nepravilno sačinjena;
- 6) postoji razlog na osnovu kojeg se smatra da je odustao od prijave, odnosno ponude, a koji je propisan članom 120 stav 15 ovog zakona;
- 7) nije dostavio garanciju ponude ili nije dostavio garanciju ponude na način predviđen tenderskom dokumentacijom u skladu sa članom 122 st. 2, 3 ili 4 ovog zakona ili je dostavio garanciju ponude na manji iznos od traženog ili je ta garancija neispravna; i/ili
- 8) postoji drugi razlog propisan ovim zakonom.

6. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

☒ garanciju za dobro izvršenje ugovora, za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 10 % od vrijednosti ugovora sa rokom važnosti 420 dana od dana izdavanja iste.

7. METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA

Naručilac će u postupku javne nabavke izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu kriterijuma⁸:

☐ odnos cijene i kvaliteta

⁸ Naručilac određuje jedan kriterijum za izbor najpovoljnije ponude, a ostale ponuđene opcije briše

Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke će vrednovati ponude po kriterijumu odnos cijene i kvaliteta primjenom kombinovanog metoda, na način što će 88 bodova dodjeliti ponudi sa najnižom ponuđenom cijenom (C), dok će preostalih 12 bodova dodjeliti ponudi sa najbolje ponuđenim kvalitetom (K).

Cijena (C): maksimalan broj bodova 88

Kvalitet (K): maksimalan broj bodova 12

Ukupan broj bodova = (C) + (K)

Parametar cijena (C) će se vrednovati relativnom (proporcionalnom) metodom na sljedeći način: ponuđaču koji ponudi najnižu cijenu dodjeljuje se maksimalan broj bodova, dok ostali ponuđači dobijaju proporcionalni broj bodova u odnosu na najnižu ponuđenu cijenu, prema formuli:

Broj bodova = $\frac{\text{Najniža ponuđena cijena}}{\text{Ponuđena cijena}} \times 88$

Parametar kvalitet: Vrednovanje ponuda po osnovu parametra kvalitet izvršiće se primjenom apsolutnog metoda.

Privredni subjekat je dužan dokazati da je u prethodnih pet godina, računajući do dana objavljivanja poziva za nadmetanje na elektronskom sistemu javnih nabavki, u ugovorenom roku, obimu i kvalitetu pružio usluge koje se odnose na fizičko obezbjeđenje objekata u smislu člana 11 Zakona o zaštiti lica i imovine („Službeni list Crne Gore“, broj 43/2018 od 03.07.2018). Dokaz koji je privredni subjekat dužan dostaviti jesu potpisane i pečatirane četiri potvrde, izdate od strane korisnika o pruženim uslugama, sa sljedećim podacima: naziv i sjedište referentnog naručioca odnosno korisnika usluga, broj i datum zaključenog ugovora, vrijednost zaključenog ugovora koja ne može biti u iznosu manjem od 15.000,00 EUR bez PDV-a, konstataciju da je ugovor kvalitetno i blagovremeno realizovan, period pružanja usluge, ime i prezime lica za kontakt i broj telefona. Potvrda koja odstupa od prethodno navedenog, odnosno ne sadrži potrebne podatke, neće biti priznata kao validna. Način bodovanja kao osnov vredovanja po postavljenom kriterijumu: raspodjela broja bodova: četiri validne potvrde - 12 bodova; tri validne potvrde - 8 bodova; dvije validne potvrde - 4 boda; jedna validna potvrda - 2 boda; nedostavljanje potvrda uzrokuje 0 bodova.

Ponuđač koji podnosi ponudu, klikom na fajl u nastavku može preuzeti obrazac potvrde o referencama pruženih usluga, koju će dostaviti kao sastavni dio ponude.



Obrazac
potvrde.docx

8. JEZIK PONUDE

Ponuda se sačinjava na:

☐ crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom.

9. NAČIN, MJESTO I VRIJEME PODNOŠENJA PONUDA I OTVARANJA PONUDA

Ponude se podnose preko ESJN-a zaključno sa danom 27.03.2025. godine do 10 sati.

Otvaranje ponuda održaće se dana 27.03.2025. godine u 10:00 sati.

☒ Dio ponude koje se ne dostavlja preko ESJN-a, a odnosi se na garanciju ponude dostavlja se:

- neposrednom predajom na arhivi Naručioca na adresi Cetinjska broj 2, 81 000 Podgorica;
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Cetinjska broj 2, 81 000 Podgorica, s tim što pomenuti dio ponude mora biti uručen od strane poštanskog operatora najkasnije do roka određenog za podnošenje ponude

radnim danima od 08 do 16 sati, zaključno sa danom 27.03.2025. godine do 10 sati.

10. USLOVI ZA AKTIVIRANJE GARANCIJE PONUDE⁹

Garancija ponude će se aktivirati ako ponudač:

- 1) odustane od ponude u roku važenja ponude i/ili
- 2) odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci ili okvirni sporazum.

11. TAJNOST PODATAKA

Tenderska dokumentacija sadrži tajne podatke

☐ ne

12. UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE

Ponude se sačinjava u ESJN u skladu sa tenderskom dokumentacijom i važećim Pravilnikom o sadržaju ponude i uputstvu za sačinjavanje i podnošenje ponude.

⁹ Ukoliko je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma, garancija ponude se dostavlja na iznos procijenjene vrijednosti predmeta javne nabavke za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma

Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje se izjavom privrednog subjekta, koja se sačinjava na obrascu datom u Pravilniku o obrascu izjave privrednog subjekta.

Ponuđač je dužan da tačno, potpuno, pravilno i nedvosmisleno popuni Izjavu privrednog subjekta u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

13. NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci u pisanom ili elektronskom obliku sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, nakon izvršnosti odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Ugovor o javnoj nabavci mora da bude u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, izabranom ponudom i odlukom o izboru najpovoljnije ponude, osim u pogledu iskazivanja PDV-a.

Ugovor između naručioca i ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, pored uslova koji su propisani ovom tenderskom dokumentacijom, će sadržati i sljedeće:¹⁰

Odredba vezana za osnovne dužnosti izvršioca na predmetnim poslovima

- 1) Obezbjeduje se objekat kompletno sa unutrašnje i spoljašnje strane - fasada i imovina. Posebna pažnja se odnosi na provjere sistema protivpožarne zaštite i slučaju potrebe preuzeti određene radnje uz obavješćavanje o zapaženim promjenama nadležnih lica u javnoj ustanovi i vatrogasne jedinice;
- 2) Vršjenje usluge ažurno i kvalitetno, u skladu sa važećim zakonima i propisima iz ove oblasti, profesionalnim standardima, normativima struke za ovu vrstu usluge i dobrim poslovnim običajima;
- 3) Rukovođenje izvršenjem usluga, obezbjeđivanje kontinuiteta posla i pridržavanje propisanih mjera zaštite na radu, kako ne bi došlo do povrede, odnosno nesreće na poslu, a u slučaju da do istih dođe, odgovoran je po svim osnovama;
- 4) Za vrijeme pružanja usluge koje je predviđeno tehničkom specifikacijom tenderske dokumentacije, jedan izvršilac nalazi se u objektu (zgradi) i dužan je u toke smjene periodično obilaziti objekat spolja i pripadajuće zemljište univerzitetskog kampusa i sagledati stanje fasade i prozora na prizemnim kancelarijama;
- 5) Kontrola ulaska u objekat i izlaska iz objekta;
- 6) Odziv na poziv Naručioca u roku do 10 minuta tokom 24h;
- 7) Ukoliko okolnosti to budu zahtijevale, obezbjeđivanje jednog dodatnog izvršioca, u periodu dok potreba traje;
- 8) Za sva oštećenja koja nastanu za vrijeme smjene: na fasadi (pisanje grafita i sl.), na unutrašnjosti, kao i za oštećenja zidova ili imovine, utvrđuje se odgovornost izvršioca i obaveza da nadoknadi štetu Naručiocu u roku od 24 sata od vremena nastanka iste.

Odredba vezana za odgovornost osoblja izvršioca

¹⁰ U ovom dijelu moguće je i predvidjeti raskid ugovora, ugovorne kazne i ostale elemente ugovora

Obezbjedenje vrše angažovana lica, obučena i opremljena za ovu vrstu posla. Angažovana lica za vrijeme rada trebaju da nose kompletnu službenu jednoobraznu uniformu prilagođenu vrsti usluge koju vrše, sa vidno istaknutim obilježjem svoje firme.

Radnik obezbjeđenja nema ovlašćenja da odobri ili omogući ulazak i izlazak bilo kom licu u periodu dežurstva, bez posebnog odobrenja ovlašćenog lica.

Radnik obezbjeđenja nema odobrenje da ulazi u službene prostorije van radnog vremena, izuzev vanrednih prilika, preduzimanja protivpožarnih radnji ili drugih vanrednih potreba i o istim dužan je odmah obavjestiti nadležna lica u javnoj ustanovi.

Radnik obezbjeđenja nema pravo da koristi službene fiksne telefone za privatne pozive.

Odredba vezana za obaveze Naručioca kao ugovorne strane

Naručilac je dužan da izvršiocu stavi na raspolaganje odgovarajuće prostorije potrebne za vršenje usluga. Te prostorije moraju biti podesne (osvetljene, zagrijane, itd.), odnosno takve da se može vršiti usluga u skladu sa ugovorom.

Naručilac će usluge koje su predmet javne nabavke plaćati mjesečno, po završetku usluge odnosno realiovanih broja radnih sati, u roku koji ne može biti kraći od 30 (trideset) dana od dana prijema ispravnog računa sa analitikom.

Odredba vezana za kvalitet izvršenja ugovorenih usluga

Ponuđač je dužan da garantuje kvalitetno i pouzdano izvršenje ugovorene obaveze. Kontrolu obima i kvaliteta predmetnih usluga i provjeru da li su iste izvršene u skladu sa karakteristikama u tehničkoj specifikaciji i zahtjevima u tenderskoj dokumentaciji, izvršiće ovlašćeno lice Naručioca. U slučaju da se utvrdi da stvarno stanje ne odgovara obimu i kvalitetu, ovlašćeno lice Naručioca je dužno da reklamaciju zapisnički konstatuje i istu dostavi ponuđaču u roku od jednog dana. S tim u vezi, radnici obezbjeđenja kod kojih se uoče nepravilnosti u radu od strane ovlašćenog lica Naručioca (alkoholisanost, spavanje na radnom mjestu, nepažnja na radu, nepridržavanje predviđenih uputstava, itd.) više ne mogu biti angažovani na obezbjeđenju objekta Naručioca i moraju biti zamjenjeni. Ponuđač je dužan da u roku od jednog dana od dana dostavljanja reklamacionog zapisnika otkloni sve nepravilnosti i propuste, ustanovljene od strane Naručioca. Ponuđač nema pravo da zahtijeva pokrivanje dodatnih troškova koji proističu ili su u vezi sa premještanjem i zamjenom radnika.

I nakon postupanja ponuđača po reklamaciji Naručioca, ako je usluga koju je ponuđač pružio Naručiocu neadekvatna odnosno ne odgovara nekom od elemenata sadržanom u tenderskoj dokumentaciji i prihvaćenoj ponudi, ponuđač odgovara po svim ugovornim odredbama o odgovornosti za neispunjenje obaveze.

Odredba vezana za raskid ugovora

Svaka od ugovornih strana ima pravo na raskid ugovora u slučaju nepridržavanja ugovornih obaveza druge ugovorne strane.

Naručilac je dužan da raskine ugovor o javnoj nabavci naročito ako nastupe okolnosti koje za posljedicu imaju bitnu izmjenu ugovora koja iziskuje sprovođenje novog postupka javne nabavke i neki razlog koji predstavlja osnov za obavezno isključenje iz člana 108 Zakona o javnim nabavkama.

Bitnom izmjenom ugovora smatra se izmjena prirode ugovora u materijalnom smislu u odnosu na ugovor koji je prvobitno zaključen, ako je ispunjen jedan ili više sljedećih

uslova: izmjenom se uvode uslovi koji bi, da su bili dio prvobitnog postupka javne nabavke, omogućavali uključivanje drugih privrednih subjekata u odnosu na izabrane ponuđače ili prihvatanje druge ponude u odnosu na prihvaćenu ili bi omogućili veću konkurentnost u postupku javne nabavke koji je prethodio zaključenju ugovora; izmjenom se mijenja privredna ravnoteža ugovora u korist privrednog subjekta sa kojim je zaključen ugovor na način koji nije predviđen prvobitnim ugovorom; izmjenom se značajno povećava obim ugovora; promjena privrednog subjekta sa kojim je zaključen ugovor o javnoj nabavci, osim u slučaju iz člana 151 stav 1 tačka 4 Zakona o javnim nabavkama ("Sl. list CG", br. 74/2019); ako ponuđač ne izvršava ugovorene obaveze i u drugim slučajevima utvrđenim tenderskom dokumentacijom u skladu sa zakonom.

U slučaju raskida ugovora Naručilac će obavještenje o raskidu ugovora objaviti na ESJN u roku od deset dana od dana raskida ugovora.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći:

1) u slučaju neizvršavanja ili neblagovremenog izvršavanja ugovornih obaveza i nakon dostavljanja reklamacionog zapisnika sa naznačenim nepravilnostima i propustima u radu, te nepostupanja izvršioca usluge po istom, jednostranom izjavom volje Naručioca, datom u pisanoj formi, sa otkaznim rokom od 15 dana od dana dostavljanja pisanog obavještenja;

2) u slučaju da Naručilac ne plati vrijednost usluge u roku i na način predviđen ugovorom, jednostranom izjavom volje Izvršioca, datom u pisanoj formi, sa otkaznim rokom od 15 dana od dana dostavljanja pisanog obavještenja.

Ugovor se raskida pismenom izjavom koja se dostavlja drugoj ugovornoj strani.

Ako strane ugovora sporazumno raskinu ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz raskida ugovora.

Odredba vezana za sredstvo finansijskog obezbjeđenja

Ponuđač je dužan da u trenutku zaključenja ugovora, preda Naručiocu kao sredstvo finansijskog obezbjeđenja, bankarsku garanciju za dobro izvršenje ugovora, u visini od 10% od vrijednosti ugovora, za slučaj povrede ugovorenih obaveza, sa rokom važnosti 420 dana od dana izdavanja iste.

Podnjeta bankarska garancija je безусловna, neopoziva i plativa na prvi poziv, bez prigovora i sastavni je dio ugovora.

Naručilac će aktivirati sredstvo finansijskog obezbjeđenja u slučaju neispunjenja ugovornih obaveza, nerješavanja primljene pisane reklamacije i jednostranog raskida ugovora.

Antikorupcijska klauzula

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, u smislu člana 38 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list Crne Gore“, br. br. 74/19, 3/23 i 11/23).

14. ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Privredni subjekat može da predloži naručiocu da izmijeni i/ili dopuni tendersku dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije u skladu sa članom 94 st. 4 i 5 Zakona o javnim nabavkama.

Privredni subjekat ima pravo da pisanim zahtjevom traži od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije isteka roka određenog za dostavljanje ponuda.

Zahtjev se podnosi isključivo putem ESJN-a.

15. IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBIA INTERESA

UNIVERZITET CRNE GORE

Broj: 01/14- 65/1

Mjesto i datum: Podgorica, 07.03.2025. godine

U skladu sa članom 43 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 74/19 i 3/23),

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke redni broj 43 iz Plana javne nabavke broj 18700 od 31.01.2024. godine za nabavku usluge fizičkog obezbjeđenja objekata fakultetskih jedinica Univerziteta Crne Gore – Instituta za biologiju mora u Kotoru, zgrade tehničkih fakulteta (Metalurško-tehnološki fakultet, Mašinski fakultet, Elektrotehnički fakultet, Građevinski fakultet, Prirodno-matematički fakultet) sa toplanom i zgrade Arhitektonskog fakulteta i Biotehničkog fakulteta, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 41 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može uticati na moju nepristrasnost i nezavisnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca

Službenik za javne nabavke

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke

prof. dr Vladimir Božović, rektor
B6
mr Ranko Rakočević
Dejan Pejović

Predsjedavajući član komisije
za sprovođenje postupka javne nabavke

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke

mr Ranko Rakočević

mr Željka Simonović

Bojana Lučić Paielli

16. UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Privredni subjekat može da izjavi žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Komisiji za zaštitu prava:

- 1) u roku od 20 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 30 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;
- 2) u roku od deset dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;
- 3) do isteka polovine roka za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda kraći od 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, a u slučaju da je posljednji dan roka za podnošenje ponuda kraći od 24 časa, smatra se da rok ističe istekom tog dana.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno putem ESJN-a. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te/tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>.