

Izmjena postupka

OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke:

USLUGE PUTNIČKIH AGENCIJA

Vrsta predmeta:

Usluge

Vrsta postupka:

Otvoreni postupak

PODACI O NARUČIOCU

Naziv:

TURISTIČKA ORGANIZACIJA
PODGORICA

PIB:

02431688

Uslovi prije izmjena

Opis	Tip uslova
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji: 1) nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; ć) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropkog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu što se dokazuje na osnovu uvjerenja ili potvrde nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj ovlašćeno lice tog privrednog subjekta ima prebivalište	Obavezni uslovi
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje što se dokazuje na osnovu uvjerenja ili potvrde organa uprave nadležnog za poslove naplate poreza, odnosno nadležnog organa države u kojoj privredni subjekat ima sjedište	Obavezni uslovi
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište što se dokazuje dostavljanjem dokaza o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru, sa podacima o ovlašćenom licu privrednog subjekta	Uslovi za obavljanje djelatnosti

Izjava privrednog subjekta- Ponuđač podnosi izjavu privrednog subjekta kojom garantuje da će u toku trajanja postupka javne nabavke i realizacije ugovora o javnoj nabavci ispunjavati sve uslove za učešće u postupku javne nabavke i da ne postoji osnov za isključenje iz postupka javne nabavke, predviđen tenderskom dokumentacijom. Ponuđač je dužan da u izjavi privrednog subjekta navede potpune, jasne i tačne podatke. U slučaju podnošenja zajedničke ponude, izjavu privrednog subjekta daje svaki član zajedničke ponude, a ako je ponuda podnijeta sa podugovaračem i svaki podugovarač. Izjava privrednog subjekta sačinjava se u elektronskom obliku.- ESPD	ESPD
Rok važenja ponude: 60 dana od dana otvaranja ponuda.	Rok važenja ponude
Garancija ponude: Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2 % procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 7 dana nakon isteka važenja ponude.Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač: 1) odustane od ponude u roku važenja ponude i 2) odbije da potpiše ugovor o javnoj nabavci. • Ponuda se sačinjava i podnosi u elektronskom obliku putem ESJN.. Izuzetno od prethodnog stava, ako ponuđač ne može da garanciju ponude podnese u elektronskom obliku, dužan je da putem ESJN dostavi kopiju garancije ponude, a da original garancije ponude dostavi, odnosno uruči naručiocu neposredno ili putem pošte preporučenom pošiljkom najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponude, i to: • neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi ul. Slobode 47 • preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi ul. Slobode 47 radnim danima od 08:30 do 14:00 sati, zaključno sa danom 24.03.2025. godine do 09:00 sati.	Garancija ponude
Mjesto izvršenja ugovora je je teritorija Crne Gore i inostranstvo.	Mjesto izvršenja ugovora
Rok plaćanja je: roku od 60 (šezdeset) dana računajući od dana ispostavljanja fakture sumirane na mjesečnom nivou prema CEDIS d.o.o. Podgorica – Sektor za komercijalne poslove (n/r Bojana Tamindžija, dipl. ecc.) adresa Ivana Milutinovića br. 12, na žiro račun Izvođača.	Rok plaćanja

Način plaćanja je: virmanski na žiro-račun ponuđača, u roku od 60 dana od dana dostavljanja fakture za izvršenu uslugu.	Način plaćanja
Rok izvršenja ugovora: sukcesivno prema potrebama Naručioca, na period od 12 mjeseci od dana potpisivanja ugovora ili dostizanje procijenjene vrijednosti javne nabavke u iznosu od 50.000,00 eura bez pdv-a, zavisno od toga koji od dva navedena uslova bude ranije ispunjen, odnosno zavisnosti koji osnov prvo nastupi.	Rok izvršenja ugovora
Dokaz da je ponuđač član IATA (Internacional Air Transport Association) - sertifikat o IATA akreditaciji za turističku agenciju ili ugovor o prodaji karata između IATA i turističke agencije (ponuđača) – nije potrebno da bude preveden.	Dokaz odnosno sertifikat, koje izdaju akreditovana sertifikaciona tijela o ispunjavanju uslova kvaliteta predmeta nabavke
Za hotelske kapacitete dokaz o kategorizaciji se dostavlja prilikom davanja pojedinačne ponude od strane Izvršioca po zahtjevima Naručioca.	Drugi uslovi
S obzirom da nije moguće definisati tačne destinacije, za koje će se ukazati potreba za službenim putovanjima to Naručilac zadržava pravo da, zavisno od planiranih aktivnosti i službene potrebe, zahtjeva rezervacije za iste, u sklopu šire određenih destinacija koje su navedene u tabeli. Cijenu ponude za rezervaciju hotelskog smještaja i rezervaciju i kupovinu avio karata, čini samo vrijednost koju Naručilac plaća za usluge agencije, procijenjena vrijednost javne nabavke sadrži i iznos koji je Naručilac predvidio za plaćanje cjelokupne usluge, jer u momentu sačinjavanja tenderske dokumentacije i dostavljanja ponude nije moguće uvrstiti cijene hotelskog smještaja i avio karata koje su promjenjive i zavise od više faktora. Iz navedenih razloga će se sa izabranim ponuđačem zaključiti okvirni sporazum i ugovor o javnoj nabavci usluga do iznosa opredijeljenih finansijskih sredstava. Ponuđač je dužan da na fakturi iskaže iznos provizije za svaku kartu pojedinačno, kao i cijenu svake karte pojedinačno, isto važi i za hotelski smještaj.	Drugi uslovi

Nabavka usluga definisanih tehničkom specifikacijom vršiće se po potrebi (sukcesivno), shodno pojedinačnim zahtjevima Naručioca definisanim u zavisnosti od ukazane potrebe. Naručilac će zahtjeve dostavljati 2 (dva) dana prije korišćenja usluge sa podacima o gradu, tačnim brojem zaposlenih, brojem noćenja i ostalim podacima.	Drugi uslovi
Ponuđač koji bude izabran kao najpovoljniji se obavezuje: • da će na fakturama posebno iskazivati cijenu avio karte ili hotelskog smještaja za traženu destinaciju, a posebno RSF (Rezervation Service Free), odnosno TSC(Ticket service change) koje naplaćuje za nabavku avio karata ili hotelskog smještaja; • da izvršava usluge u roku ne dužem od 60 minuta po dobijanju zahtjeva i to: □ 60 minuta od momenta prijema zahtjeva Naručioca do momenta dostavljanja najmanje dvije opcije za traženu destinaciju; □ 60 minuta od obavještanja o izboru opcije od strane Naručioca do rezervacije; □ 60 minuta od momenta izvršene rezervacije do momenta dostavljanja avio karte; • da ponudi najpovoljnije uslove u pogledu cijene avio-karte koja podrazumijeva: cijenu avio-karte, rezervaciju (RSF), uslugu aerodromske takse, troškove prtljaga za jednu torbu, štampanje karte; kao i najpovoljnije uslove u vezi sa terminima i opcijama za direktne letove ukoliko postoje, odnosno za letove sa što manjim brojem presijedanja, kao i uz minimalno čekanje na aerodromima • Ukoliko prilikom provjere cijena uoči da postoje odstupanja u cijenama avio karata i smještaja koje predleže ponuđač i cijenama avio karata i smještaja koje nude druge agencije, naručilac može zahtijevati od ponuđača da mu obezbijedi povoljniju ponudu koju je sam pronašao, ili ukoliko naručilac sam pronađe povoljniju ponudu od ponuđenih opcija za nabavku avio karata i hotelskog smještaja izvrši izdavanje istih • Cijena povratne avio karte ne može biti veća od cijene utvrđene važećim cjenovnikom avio-prevoznika i prilikom rezervacije hotelskog smještaja cijena obezbjeđenja hotela ne može biti veća od cijene hotela utvrđene važećim cjenovnikom hotela • da će pratiti otkazivanje letova i blagovremeno informisati Naručioca, kao i da će ukazati na sve moguće posledice u slučaju otkazivanja, propuštanja, kao i izmjene termina	Drugi uslovi

leta i blagovremeno ponuditi alternative • Ponuđač je dužan da omogućiti naručiocu zamjenu avio-karte kod otkazivanja, bez naplate agencijske provizije, a uz naplatu penala koji eventualno diktira avio kompanija o čemu je dužan da dostavi dokaz izdat od avio kompanije • izvršiti uslugu rezervacije hotelskog smještaja po najpovoljnijim cijenama smještaja; • da vrši rezervaciju i izdavanje karata u roku od 24 časa sedam dana nedeljno; • da obezbijedi kompletnu dokumentaciju po kojoj se izvode usluge; • da odmah po zahtjevu Naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla; • da vršiti besplatnu dostavu avio karata na adresu naručioca ili elektronskim putem (e mail-om); • da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, • Ponuđač se obavezuje da uz svaku fakturu dostavi Passenger Itinerary Receipt • Naručilac zadržava pravo da po potrebi zahtijeva od izabranog Ponuđača nabavku avio karata od Low cost kompanija	
Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija dužan je da uz ugovor dostavi garanciju za dobro izvršenje posla u iznosu od 10% ukupne vrijednosti ugovora sa rokom važenja 15 dana dužim od ugovorenog roka (12 mjeseci).	Drugi uslovi
Privredni subjekat je dužan da posjeduje minimum stručnih i kadrovskih kapaciteta koji su potrebni za izvršenje ugovora što se dokazuje dokazom o angažovanju radne snage (prijava na osiguranje zaposlenog, ugovor o radu, sporazum o preuzimanju zaposlenog, ugovor o korišćenju sposobnosti drugog subjekta ili drugi akt u skladu sa zakonom) i stručnoj osposobljenosti (sertifikat, uvjerenje ili drugi akt nadležnog organa ili organizacije). Privredno društvo je u obavezi da posjeduje stručne i kadrovske kapacitete koji su potrebni za izvršenje ugovora i to: minimum 4 člana organizacionog tima, koji posjeduju sertifikat za rad na nekom od rezervacionih sistema (Amadeus, Sabre ili Galileo). Privredni subjekat je dužan da u ponudi imenuje vođu organizacionog tima, čije reference će biti kriterijum za bodovanje parametra kvalitet.	Stručna i tehnička sposobnost

Ispunjenost uslova za obavljanje djelatnosti dokazuje se dostavljanjem ovlašćenja za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt nadležnog organa za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke): - Rješenje o odobrenju za rad turističke agencije i licenca za obavljanje djelatnosti turističke agencije, izdate od strane nadležnog državnog organa Crne Gore	Uslovi za obavljanje djelatnosti
---	----------------------------------

Uslovi nakon izmjena

Opis	Tip uslova
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji: 1) nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; ć) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropškog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu što se dokazuje na osnovu uvjerenja ili potvrde nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj ovlašćeno lice tog privrednog subjekta ima prebivalište	Obavezni uslovi
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje što se dokazuje na osnovu uvjerenja ili potvrde organa uprave nadležnog za poslove naplate poreza, odnosno nadležnog organa države u kojoj privredni subjekat ima sjedište	Obavezni uslovi

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište što se dokazuje dostavljanjem dokaza o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru, sa podacima o ovlašćenom licu privrednog subjekta	Uslovi za obavljanje djelatnosti
Izjava privrednog subjekta- Ponuđač podnosi izjavu privrednog subjekta kojom garantuje da će u toku trajanja postupka javne nabavke i realizacije ugovora o javnoj nabavci ispunjavati sve uslove za učešće u postupku javne nabavke i da ne postoji osnov za isključenje iz postupka javne nabavke, predviđen tenderskom dokumentacijom. Ponuđač je dužan da u izjavi privrednog subjekta navede potpune, jasne i tačne podatke. U slučaju podnošenja zajedničke ponude, izjavu privrednog subjekta daje svaki član zajedničke ponude, a ako je ponuda podnijeta sa podugovaračem i svaki podugovarač. Izjava privrednog subjekta sačinjava se u elektronskom obliku.- ESPD	ESPD
Rok važenja ponude: 60 dana od dana otvaranja ponuda.	Rok važenja ponude
Garancija ponude: Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2 % procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 7 dana nakon isteka važenja ponude.Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač: 1) odustane od ponude u roku važenja ponude i 2) odbije da potpiše ugovor o javnoj nabavci. • Ponuda se sačinjava i podnosi u elektronskom obliku putem ESJN.. Izuzetno od prethodnog stava, ako ponuđač ne može da garanciju ponude podnese u elektronskom obliku, dužan je da putem ESJN dostavi kopiju garancije ponude, a da original garancije ponude dostavi, odnosno uruči naručiocu neposredno ili putem pošte preporučenom pošiljkom najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponude, i to: • neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi ul. Slobode 47 • preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi ul. Slobode 47 radnim danima od 08:30 do 14:00 sati, zaključno sa danom 24.03.2025. godine do 09:00 sati.	Garancija ponude
Mjesto izvršenja ugovora je je teritorija Crne Gore i inostranstvo.	Mjesto izvršenja ugovora

Rok plaćanja je: roku od 60 (šezdeset) dana računajući od dana ispostavljanja fakture.	Rok plaćanja
Način plaćanja je: virmanski na žiro-račun ponuđača, u roku od 60 dana od dana dostavljanja fakture za izvršenu uslugu.	Način plaćanja
Rok izvršenja ugovora: sukcesivno prema potrebama Naručioca, na period od 12 mjeseci od dana potpisivanja ugovora ili dostizanje procijenjene vrijednosti javne nabavke u iznosu od 50.000,00 eura bez pdv-a, zavisno od toga koji od dva navedena uslova bude ranije ispunjen, odnosno zavisnosti koji osnov prvo nastupi.	Rok izvršenja ugovora
Dokaz da je ponuđač član IATA (Internacional Air Transport Association) - sertifikat o IATA akreditaciji za turističku agenciju ili ugovor o prodaji karata između IATA i turističke agencije (ponuđača) – nije potrebno da bude preveden.	Dokaz odnosno sertifikat, koje izdaju akreditovana sertifikaciona tijela o ispunjavanju uslova kvaliteta predmeta nabavke
Za hotelske kapacitete dokaz o kategorizaciji se dostavlja prilikom davanja pojedinačne ponude od strane Izvršioca po zahtjevima Naručioca.	Drugi uslovi

S obzirom da nije moguće definisati tačne destinacije, za koje će se ukazati potreba za službenim putovanjima to Naručilac zadržava pravo da, zavisno od planiranih aktivnosti i službene potrebe, zahtjeva rezervacije za iste, u sklopu šire određenih destinacija koje su navedene u tabeli. Cijenu ponude za rezervaciju hotelskog smještaja i rezervaciju i kupovinu avio karata, čini samo vrijednost koju Naručilac plaća za usluge agencije, procijenjena vrijednost javne nabavke sadrži i iznos koji je Naručilac predvidio za plaćanje cjelokupne usluge, jer u momentu sačinjavanja tenderske dokumentacije i dostavljanja ponude nije moguće uvrstiti cijene hotelskog smještaja i avio karata koje su promjenjive i zavise od više faktora. Iz navedenih razloga će se sa izabranim ponuđačem zaključiti okvirni sporazum i ugovor o javnoj nabavci usluga do iznosa opredijeljenih finansijskih sredstava. Ponuđač je dužan da na fakturi iskaže iznos provizije za svaku kartu pojedinačno, kao i cijenu svake karte pojedinačno, isto važi i za hotelski smještaj.	Drugi uslovi
Nabavka usluga definisanih tehničkom specifikacijom vršiće se po potrebi (sukcesivno), shodno pojedinačnim zahtjevima Naručioca definisanim u zavisnosti od ukazane potrebe. Naručilac će zahtjeve dostavljati 2 (dva) dana prije korišćenja usluge sa podacima o gradu, tačnim brojem zaposlenih, brojem noćenja i ostalim podacima.	Drugi uslovi
Ponuđač koji bude izabran kao najpovoljniji se obavezuje: • da će na fakturama posebno iskazivati cijenu avio karte ili hotelskog smještaja za traženu destinaciju, a posebno RSF (Rezervation Service Free), odnosno TSC(Ticket service change) koje naplaćuje za nabavku avio karata ili hotelskog smještaja; • da izvršava usluge u roku ne dužem od 60 minuta po dobijanju zahtjeva i to: □ 60 minuta od momenta prijema zahtjeva Naručioca do momenta dostavljanja najmanje dvije opcije za traženu destinaciju; □ 60 minuta od obavještanja o izboru opcije od strane Naručioca do rezervacije; □ 60 minuta od momenta	Drugi uslovi

izvršene rezervacije do momenta dostavljanja avio karte; • da ponudi najpovoljnije uslove u pogledu cijene avio-karte koja podrazumijeva: cijenu avio-karte, rezervaciju (RSF), uslugu aerodromske takse, troškove prtljaga za jednu torbu, štampanje karte; kao i najpovoljnije uslove u vezi sa terminima i opcijama za direktne letove ukoliko postoje, odnosno za letove sa što manjim brojem presijedanja, kao i uz minimalno čekanje na aerodromima

- Ukoliko prilikom provjere cijena uoči da postoje odstupanja u cijenama avio karata i smještaja koje predleže ponuđač i cijenama avio karata i smještaja koje nude druge agencije, naručilac može zahtijevati od ponuđača da mu obezbijedi povoljniju ponudu koju je sam pronašao, ili ukoliko naručilac sam pronađe povoljniju ponudu od ponuđenih opcija za nabavku avio karata i hotelskog smještaja izvrši izdavanje istih
- Cijena povratne avio karte ne može biti veća od cijene utvrđene važećim cjenovnikom avio-prevoznika i prilikom rezervacije hotelskog smještaja cijena obezbjeđenja hotela ne može biti veća od cijene hotela utvrđene važećim cjenovnikom hotela
- da će pratiti otkazivanje letova i blagovremeno informisati Naručioca, kao i da će ukazati na sve moguće posledice u slučaju otkazivanja, propuštanja, kao i izmjene termina leta i blagovremeno ponuditi alternative
- Ponuđač je dužan da omogućiti naručiocu zamjenu avio-karte kod otkazivanja, bez naplate agencijske provizije, a uz naplatu penala koji eventualno diktira avio kompanija o čemu je dužan da dostavi dokaz izdat od avio kompanije
- izvršiti uslugu rezervacije hotelskog smještaja po najpovoljnijim cijenama smještaja;
- da vrši rezervaciju i izdavanje karata u roku od 24 časa sedam dana nedeljno;
- da obezbijedi kompletnu dokumentaciju po kojoj se izvode usluge;
- da odmah po zahtjevu Naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- da vršiti besplatnu dostavu avio karata na adresu naručioca ili elektronskim putem (e mail-om);
- da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima,
- Ponuđač se obavezuje da uz svaku fakturu dostavi Passenger Itinerary Receipt
- Naručilac zadržava pravo da po potrebi zahtijeva od izabranog Ponuđača nabavku avio karata od Low cost kompanija

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija dužan je da uz ugovor dostavi garanciju za dobro izvršenje posla u iznosu od 10% ukupne vrijednosti ugovora sa rokom važenja 15 dana dužim od ugovorenog roka (12 mjeseci).	Drugi uslovi
Privredni subjekat je dužan da posjeduje minimum stručnih i kadrovskih kapaciteta koji su potrebni za izvršenje ugovora što se dokazuje dokazom o angažovanju radne snage (prijava na osiguranje zaposlenog, ugovor o radu, sporazum o preuzimanju zaposlenog, ugovor o korišćenju sposobnosti drugog subjekta ili drugi akt u skladu sa zakonom) i stručnoj osposobljenosti (sertifikat, uvjerenje ili drugi akt nadležnog organa ili organizacije). Privredno društvo je u obavezi da posjeduje stručne i kadrovske kapacitete koji su potrebni za izvršenje ugovora i to: minimum 4 člana organizacionog tima, koji posjeduju sertifikat za rad na nekom od rezervacionih sistema (Amadeus, Sabre ili Galileo). Privredni subjekat je dužan da u ponudi imenuje vođu organizacionog tima, čije reference će biti kriterijum za bodovanje parametra kvalitet.	Stručna i tehnička sposobnost
Ispunjenost uslova za obavljanje djelatnosti dokazuje se dostavljanjem ovlašćenja za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt nadležnog organa za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke): - Rješenje o odobrenju za rad turističke agencije i licenca za obavljanje djelatnosti turističke agencije, izdate od strane nadležnog državnog organa Crne Gore	Uslovi za obavljanje djelatnosti

Kriterijumi prije izmjena

Opis	Očekivani odgovor ponuđača	Metod bodovanja
Cijena	-	-
Ponude po parametru kvalitet vrednovaće se na sljedeći način: Maksimalni broj bodova po ovom parametru je 60. Kao osnova za vrednovanje ovog parametra uzima se broj referenci na poslovima pružanja usluga rezervacije avio karata i hotelskog smještaja (u zemlji i inostranstvu) za vođu organizacionog tima, u vrijednosti pojedinačnog ugovora /reference od minimum 20.000,00 EUR, izdatih od strane korisnika o pruženim uslugama tokom prethodnih godina, ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen. Broj referenci na poslovima pružanja usluga rezervacije avio karata i hotelskog smještaja (u zemlji i inostranstvu) za vođu organizacionog tima će se bodovati na sledeći način: Najveći broj referenci na poslovima pružanja usluga rezervacije avio karata i hotelskog smještaja (u zemlji i inostranstvu) za vođu organizacionog tima dobija maksimalni broj bodova (60 bodova) Ostale ponude će dobiti bodove po sljedećoj formuli: $K1 = (K1p/K1max) \times 60$, gdje je: K1p - broj referenci na poslovima pružanja usluga rezervacije avio karata i hotelskog smještaja (u zemlji i inostranstvu) za vođu organizacionog tima, K1 max - najveći ponuđeni broj referenci na poslovima pružanja usluga rezervacije avio karata i hotelskog smještaja (u zemlji i inostranstvu) za vođu organizacionog tima.	Dokaz	Relativno

Kriterijumi nakon izmjena

Opis	Očekivani odgovor ponuđača	Metod bodovanja
Cijena	-	-
Ponude po parametru kvalitet vrednovaće se na sljedeći način: Maksimalni broj bodova po ovom parametru je 60. Kao osnova za vrednovanje ovog parametra uzima se broj referenci na poslovima pružanja usluga rezervacije avio karata i hotelskog smještaja (u zemlji i inostranstvu) za vođu organizacionog tima, u vrijednosti pojedinačnog ugovora /reference od minimum 20.000,00 EUR, izdatih od strane korisnika o pruženim uslugama tokom prethodnih godina, ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen. Broj referenci na poslovima pružanja usluga rezervacije avio karata i hotelskog smještaja (u zemlji i inostranstvu) za vođu organizacionog tima će se bodovati na sledeći način: Najveći broj referenci na poslovima pružanja usluga rezervacije avio karata i hotelskog smještaja (u zemlji i inostranstvu) za vođu organizacionog tima dobija maksimalni broj bodova (60 bodova) Ostale ponude će dobiti bodove po sljedećoj formuli: $K1 = (K1p / K1max) \times 60$, gdje je: K1p - broj referenci na poslovima pružanja usluga rezervacije avio karata i hotelskog smještaja (u zemlji i inostranstvu) za vođu organizacionog tima, K1 max - najveći ponuđeni broj referenci na poslovima pružanja usluga rezervacije avio karata i hotelskog smještaja (u zemlji i inostranstvu) za vođu organizacionog tima.	Dokaz	Relativno

Tehnička specifikacija prije izmjena

Procijenjena vrijednost bez PDV	Redni broj predmeta nabavke	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina	Jedinica mjere
50000.00	1	Usluge rezervacije i izdavanja povratnih avio- karata na relaciji Podgorica/Tivat – Beograd	ekonomska klasa	1.00	kom
	2	Usluge rezervacije i izdavanja povratnih avio- karata u regionu – zemlje bivše Jugoslavije	ekonomska klasa	1.00	kom
	3	Usluge rezervacije i izdavanja povratnih avio- karata na letovima ka Evropi	ekonomska klasa	1.00	kom
	4	Usluge rezervacije i izdavanja povratnih avio- karata na interkontinentalnim letovima	ekonomska klasa	1.00	kom
	5	Usluge rezervacije hotelskog smještaja u zemlji	tri i više zvjezdica	1.00	kom
	6	Usluge rezervacije hotelskog smještaja u inostranstvu	tri i više zvjezdica	1.00	kom
	7	usluge rezervacije i izdavanja povratne avio karte - RSF (Reservation Service Fee), odnosno TSC (Ticket servise change) – usluge koju naplaćuje agencija za rezervaciju i izdavanje povratne avio karte niskobudžetnih avio kompanija (Low cost avio prevoznika) na letovima u regionu (zemlje bivše Jugoslavije)	Cijena usluge rezervacije i izdavanja povratne avio karte niskobudžetnih avio kompanija (Low cost avio prevoznika) na letovima u regionu (zemlje bivše Jugoslavije)	1.00	kom
	8	Cijena usluge rezervacije i izdavanja povratne avio karte - RSF (Reservation Service Fee), odnosno TSC (Ticket servise change) – usluge koju naplaćuje agencija za rezervaciju i izdavanje povratne avio karte niskobudžetnih avio kompanija (Low cost avio prevoznika) na letovima u Evropi	Cijena usluge rezervacije i izdavanja povratne avio karte niskobudžetnih avio kompanija (Low cost avio prevoznika) na letovima u Evropi	1.00	kom
	9	Cijena usluge rezervacije i izdavanja povratne avio karte - RSF (Reservation Service Fee), odnosno TSC (Ticket servise change) – usluge koju naplaćuje agencija za rezervaciju i izdavanje povratne avio karte niskobudžetnih avio kompanija (Low cost avio prevoznika) na interkontinentalnim letovima	Cijena usluge rezervacije i izdavanja povratne avio karte niskobudžetnih avio kompanija (Low cost avio prevoznika) na interkontinentalnim letovima	1.00	kom

Tehnička specifikacija nakon izmjena

Procijenjena vrijednost bez PDV	Redni broj predmeta nabavke	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina	Jedinica mjere
50000.00	1	Usluge rezervacije i izdavanja povratnih avio- karata na relaciji Podgorica/Tivat – Beograd	ekonomska klasa	1.00	kom
	2	Usluge rezervacije i izdavanja povratnih avio- karata u regionu – zemlje bivše Jugoslavije	ekonomska klasa	1.00	kom
	3	Usluge rezervacije i izdavanja povratnih avio- karata na letovima ka Evropi	ekonomska klasa	1.00	kom
	4	Usluge rezervacije i izdavanja povratnih avio- karata na interkontinentalnim letovima	ekonomska klasa	1.00	kom
	5	Usluge rezervacije hotelskog smještaja u zemlji	tri i više zvjezdica	1.00	kom
	6	Usluge rezervacije hotelskog smještaja u inostranstvu	tri i više zvjezdica	1.00	kom
	7	usluge rezervacije i izdavanja povratne avio karte - RSF (Reservation Service Fee), odnosno TSC (Ticket servise change) – usluge koju naplaćuje agencija za rezervaciju i izdavanje povratne avio karte niskobudžetnih avio kompanija (Low cost avio prevoznika) na letovima u regionu (zemlje bivše Jugoslavije)	Cijena usluge rezervacije i izdavanja povratne avio karte niskobudžetnih avio kompanija (Low cost avio prevoznika) na letovima u regionu (zemlje bivše Jugoslavije)	1.00	kom
	8	Cijena usluge rezervacije i izdavanja povratne avio karte - RSF (Reservation Service Fee), odnosno TSC (Ticket servise change) – usluge koju naplaćuje agencija za rezervaciju i izdavanje povratne avio karte niskobudžetnih avio kompanija (Low cost avio prevoznika) na letovima u Evropi	Cijena usluge rezervacije i izdavanja povratne avio karte niskobudžetnih avio kompanija (Low cost avio prevoznika) na letovima u Evropi	1.00	kom
	9	Cijena usluge rezervacije i izdavanja povratne avio karte - RSF (Reservation Service Fee), odnosno TSC (Ticket servise change) – usluge koju naplaćuje agencija za rezervaciju i izdavanje povratne avio karte niskobudžetnih avio kompanija (Low cost avio prevoznika) na interkontinentalnim letovima	Cijena usluge rezervacije i izdavanja povratne avio karte niskobudžetnih avio kompanija (Low cost avio prevoznika) na interkontinentalnim letovima	1.00	kom