

PREGLED POSTUPKA #9451

1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PIB	11005607
E-mail	kabinet@antikorupcija.me
Telefon	020/447-702, 202/447-723
Internet adresa	www.antikorupcija.me
Fax	020/234-082
Adresa	Ulica Kralja Nikole 27/V
Grad	Podgorica
Poštanski broj	81000

2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	Održavanje i unaprijeđenje web sajta i sistema za razmjenu podataka
Status	U izradi
Vrsta predmeta	Usluge
Vrsta postupka	Jednostavna nabavka
Službenik za javne nabavke	Jelena Dajković
Kontakt	020447723
Datum objave	29.09.2021. 13:00
Napomena	-

3 FAZE U POSTUPKU

Nema faza u izabranom postupku

4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se nabavlja	kao cjelina
Posebni oblici javne nabavke	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
Nabavka se sprovodi kao	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Ne

5 STAVKE PLANA

Godina	Opis	Vrijednost nabavke	Vrijednost PDV	Okvirni sporazum	Vrsta postupka
2021	AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE Održavanje i unaprijeđenje web sajta i sistema za razmijenu podataka 72210000 - Usluge programiranja paketne programske opreme (softvera) 72243000 - Usluge programiranja 72261000 - Usluge podrške za softver 72267000 - Usluge održavanja i popravke softvera	12.396,50 EUR	2.603,27 EUR	-	Jednostavna nabavka

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva
Izjava - obrazac 2	Drugi uslovi
Dokaz o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata	Drugi uslovi
Vrijeme trajanja ugovora: 12 mjeseci, od dana potpisivanja ugovora	Rok izvršenja ugovora
Način plaćanja: virmanski, 30 dana od dana uredno dostavljene i potpisane fakture. Faktura mora sadržati poziv na broj ugovora.	Način plaćanja
Ponuđač mora imati makar jednu referencu, ne stariju od tri godine, za isporuku i/ili održavanje sistema za razmjenu podataka baziranog na Mule ESB platformi kojeg direktno ili indirektno koristi najmanje hiljadu internih korisnika i koji aktivno razmjenjuje podatke sa najmanje tri IT sistema u drugim poslovnim subjektima/državnim institucijama u Crnoj Gori.	Stručna i tehnička sposobnost
Ponuđač mora imati makar jednu referencu za isporuku i/ili održavanje web sajta i/ili aplikacije realizovane na Wagtail-u i/ili Django frameworku.	Stručna i tehnička sposobnost

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Opis
Cijena

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: **123.965,00 EUR**

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina
		1. Redovno održavanje i ažuriranje operativnog sistema; 2. Redovno održavanje i ažuriranje sistemskih komponenti potrebnih za rad ESB softvera i ESB monitoring konzole (Java, Mule ESB, Nginx, Gunicor, Django, Postgresql itd.); 3. Redovno održavanje i unapređivanje procedura za backup i restore konfiguracija i podataka; 4. Redovno održavanje, ažuriranje sigurnosnih nadogradnji i otklanjanje funkcionalnih bugova sistema za razmjenu podataka (ESB-a); 5. Praćenje i ažuriranje poreskih stopa i načina obračuna poreskih osnovica koje se koriste za izračunavanje neto zarade u modulu za integraciju sa Poreskom upravom; 6. Usklađivanje formata razmjene podatka postojećih servisa u skladu sa novonastalim potrebama internih aplikacija Naručioca; 7. Usklađivanje formata razmjene podata sa već povezanim eksternim servisima u slučaju izmjena na eksternim servisima; 8. Redovno održavanje, ažuriranje sigurnosnih nadogradnji i otklanjanje funkcionalnih bugova u ESB Monitoring konzoli; 9. Upravljanje korisničkim privilegijama Kategorizacija incidenta sa procedurama i rokovima za	

1	Usluge održavanja sistema za razmjenu podataka ESB-a	njihovo rješavanje U okviru usluga održavanja incidenti/problemi/greške podležu sledećoj kategorizaciji i u skladu sa tim odgovarajućim procedurom i rokovima: 1. “E-1 Problem” označava problem koji dovodi sistem u alarmantno i kritično stanje, uključujući, ali i ne ograničavajući se na to da Naručilac nije u mogućnosti da koristi sistem i problem dovodi do toga da kritični delovi jednog ili više glavnih sistema za rad nisu upotrebljivi ili operativni; 2. “E-2 Problem” označava otežano stanje u kojem su kritični sistem Naručioca operativni, ali je rad na njima znatno otežan; 3. “E-3 Problem” označava ozbiljan problem koji odstupa od specifikacija koje je su međusobno definisale Ugovorene Strane, ali ne utiče na aktivan rad Naručioca i može se privremeno zaobići problem koji stvara; 4. “E-4 Problem” predstavlja ne kritičan problem koji se može jednostavno zaobići od strane Naručioca i ne utiče na poslovanje Naručioca ni na kakav način. Procedure i rokovi za odgovor na probleme u okviru usluga održavanja su: 1. E-1 Problem – Izvršilac se obavezuje da će započeti rješavanje problema u roku od jednog (1) do četiri (4) sata od trenutka prijave problema i ukoliko taj problem se ne može riješiti sa udaljene lokacije ili putem telefonske podrške, Isporučilac se obavezuje da pošalje zaposlenog na lice mjesta problema kako bi pristupili rješavanju problema. Ukoliko se detektuje da problem nije moguće riješiti u toku jednog radnog dana dogovoriće se novi rokovi za rješavanje, a Isporučilac će pokušavati da u narednih 5 radnih dana riješi problem i izvještavaće Naručioca i progresu rješavanja	12,00 mjesec
---	--	--	--------------

problema na svaka dva (2) sata, ukoliko nije drugačije dogovoreno. Za vrijeme trajanja problema, Izvršilac je dužan da u koliko je moguće obezbijedi zaobilazno i/ili privremeno rješenje.

2. E-2 Problem - Izvršilac je dužan da se javi Naručiocu na rješavanje problema u roku od 24 časa i da riješi problem u roku od jednog (1) do pet (5) radnih dana. Za to vrijeme Izvršilac je dužan da obavijesti Naručioca o progresu rješavanja problema najmanje dva puta dnevno.

3. E-3 Problem – Izvršilac je dužan da se javi Naručiocu za potrebe rješavanja problema u roku od jednog (1) do (5) radnih dana i da ustanove tačan problem i definišu termine rješavanja problema.

4. E-4 Problem – Izvršilac je dužan da se javi Naručiocu na rješavanje problema u roku od deset (10) radnih dana. U slučaju da Izvršilac nije u mogućnosti da riješi problem zbog okolnosti koje nisu u kontroli Izvršioca (otkazivanje rada uređaja ili dijela uređaja – hardvera ili nedostatak funkcionalnosti softvera, tj. Greške u radu softvera koje Izvršilac nije u mogućnosti da oporavi) novi uslovi rješavanja problema će biti definisani, kao i koraci u rješavanju. Ukoliko je moguće napraviti zaobilazno/privremeno rješenje za vrijeme trajanja problema, Izvršilac će obezbijediti isto. Način prijavljivanja problema, pristupa sistemu i komunikacija sa Izvršiocom bi će definisane ugovorom.

2	Usluge uvođenja novih modula u softver za razmjenu podataka ESB	1. Analiza, dizajn i razvoj modula za povezivanje drugih institucija sa kojima Naručilac potpiše sporazum o saradnji, u maksimalnom obimu o d 16 započetih radnih sati mjesečno u skladu sa dogovorenom dinamikom i prioritetima rada; 1. Razvoj novih modula mora biti u mogućnosti da po potrebi podrži razmjene podataka putem: tekstualnih fajlova, csv fajlova, web servisa SOAP i REST tipa i direktni pristup bilo kojem tipu baze podataka; 2. Analiza, dizajn i razvoj novih servisa za korišćenje od strane internih aplikacija Naručioca u maksimalnom obimu od 16 započetih radnih sati mjesečno, u skladu sa potrebama Agencije i dogovorenom dinamikom i prioritetima rada. Dinamika, prioriteti i rokovi izvršavanja usluga: „uvođenja novih modula u softver za razmjenu podataka ESB“ će biti naknado dogovoreni u skladu sa potrebama i mogućnostima.	1,00 godina
		1. Redovno održavanje i nadogradnja operativnog sistema; 2. Redovno održavanje i ažuriranje sigurnosnih nadogradnji komponenti na kojima je pokrenut web sajt (Ngnix, Gunicor, Elasticsearch, Wagtail, Dajngo, Postgresql) 3. Redovno održavanje interne testne verzije sajta; 4. Redovno održavanje i nadogradnja sistema za kreiranje statističkih izvještaja o posjetama sajtu; 5. Prevencija i oporavak sajta u slučaju hakerskih napada koji ugroze integritet sajta i implementiranje zaštita od budućih napada istog tipa; 6. Redovno održavanje i unapređivanje procedura za backup i restore konfiguracija i podataka; 7. Redovno nadgledanje i održavanje sa ciljem povećanja performansi sajta i optimalnog korišćenja hardverskih	

3	Usluge održavanje Web sajta Agencije	resursa; 8. Ispravljanje uočenih bugova; 9. Redovna mjesečna analiza postavljenog sadržaja na sajtu i po potrebi davanja preporuka u pogledu sistematizacije i organizacije sadržaja; 10. Redovno praćenje i održavanje SEO konfiguracija i podešavanja. Kategorizacija incidenta sa procedurama i rokovima za njihovo rješavanje U okviru usluga održavanja incidenti/problemi/greške podležu sledećoj kategorizaciji i u skladu sa tim odgovarajućim procedurom i rokovima: 1. "E-1 Problem" označava problem koji dovodi sistem u alarmantno i kritično stanje, uključujući, ali i ne ograničavajući se na to da Naručilac nije u mogućnosti da koristi sistem i problem dovodi do toga da kritični delovi jednog ili više glavnih sistema za rad nisu upotrebljivi ili operativni; 2. "E-2 Problem" označava otežano stanje u kojem su kritični sistem Naručioca operativni, ali je rad na njima znatno otežan; 3. "E-3 Problem" označava ozbiljan problem koji odstupa od specifikacija koje je su međusobno definisale Ugovorene Strane, ali ne utiče na aktivan rad Naručioca i može se privremeno zaobići problem koji stvara; 4. "E-4 Problem" predstavlja ne kritičan problem koji se može jednostavno zaobići od strane Naručioca i ne utiče na poslovanje Naručioca ni na kakav način. Procedure i rokovi za odgovor na probleme u okviru usluga održavanja su: 1. E-1 Problem – Izvršilac se obavezuje da će započeti	12,00 mjesec
---	--------------------------------------	--	--------------

rješavanje problema u roku od jednog (1) do četiri (4) sata od trenutka prijave problema i ukoliko taj problem se ne može riješiti sa udaljene lokacije ili putem telefonske podrške, Isporučilac se obavezuje da pošalje zaposlenog na lice mjesta problema kako bi pristupili rješavanju problema. Ukoliko se detektuje da problem nije moguće riješiti u toku jednog radnog dana dogovoriće se novi rokovi za rješavanje, a Isporučilac će pokušavati da u narednih 5 radnih dana riješi problem i izvještavaće Naručioca i progresu rješavanja problema na svaka dva (2) sata, ukoliko nije drugačije dogovoreno. Za vrijeme trajanja problema, Izvršilac je dužan da u koliko je moguće obezbijedi zaobilazno i/ili privremeno rješenje.

2. E-2 Problem - Izvršilac je dužan da se javi Naručiocu na rješavanje problema u roku od 24 časa i da riješi problem u roku od jednog (1) do pet (5) radnih dana. Za to vrijeme Izvršilac je dužan da obavijesti Naručioca o progresu rješavanja problema najmanje dva puta dnevno.

3. E-3 Problem – Izvršilac je dužan da se javi Naručiocu za potrebe rješavanja problema u roku od jednog (1) do (5) radnih dana i da ustanove tačan problem i definišu termine rješavanja problema.

4. E-4 Problem – Izvršilac je dužan da se javi Naručiocu na rješavanje problema u roku od deset (10) radnih dana. U slučaju da Izvršilac nije u mogućnosti da riješi problem zbog okolnosti koje nisu u kontroli Izvršioca (otkazivanje rada uređaja ili dijela uređaja – hardvera ili nedostatak funkcionalnosti softvera, tj. Greške u radu softvera koje Izvršilac nije u mogućnosti da oporavi) novi uslovi rješavanja problema će biti definisani, kao i koraci u rješavanju. Ukoliko je moguće napraviti zaobilazno/privremeno rješenje za

		vrijeme trajanja problema, Izvršilac će obezbijediti isto. Način prijavljivanja problema, pristupa sistemu i komunikacija sa Izvršiocom bi će definisane ugovorom.	
4	Usluge nadogradnje, redizajna i dodavanja novih funkcionalnosti Web sajta	1. Analiza, dizajn i razvoj novih funkcionalnosti i modula na web sajtu u skladu sa zahtjevima Naručioca u maksimalnom obimu od 24 započeta radna sata mjesečno u skladu sa dogovorenim dinamikom i prioritetima rada. Dinamika, prioriteti i rokovi izvršavanja usluga: "nadogradnje, redizajna i dodavanja novih funkcionalnosti web sajta"; će biti naknado dogovoreni u skladu sa potrebama i mogućnostima.	1,00 godina