

Inženjerska komora Crne Gore
Broj: 02 – 1072/2
Podgorica, 20.02.2025. god.

UGOVOR o jednostavnoj nabavci štamparskih usluga

Ovaj ugovor je zaključen između:

Inženjerske komore Crne Gore, sa sjedištem u Podgorici, Bulevar Džordža Vašingtona 31, PIB:02346524, broj žiro-računa: 520 – 22560 - 04, koju zastupa Zdenka Perović, dipl. pravica - generalna sekretarka Komore (u daljem tekstu **Naručilac**) i

„PRO FILE“ d.o.o. Podgorica, sa sjedištem u Podgorici, ul. Vojislavljevića br.25, PIB 02668262 broj žiro-računa: 520 – 30844 – 81 Hipotekarna banka, koje zastupa Stefan Vujović - izvršni direktor (u daljem tekstu: **Izvršilac**).

PREDMET UGOVORA

Član 1

Predmet ugovora je nabavka štamparskih usluga, prema Zahtjevu za dostavljanje ponuda za jednostavne nabavke, CeJN postupak br. 86373 , ponude br. 121907 izabranog ponuđača „PRO FILE“ d.o.o. Podgorica i Obavještenja o ishodu postupka, broj 02 – 1072 od 19.02.2025. godine.

Član 2

Izvršilac se obavezuje da će pružati usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora, u svemu prema tehničkoj specifikaciji i dostavljenoj ponudi br. 121907 od 14.02.2025. godine.

CIJENA I USLOVI PLAĆANJA

Član 3

Ukupna ponuđena jedinična cijena iznosi 19,23€, bez PDV-a, PDV-a iznosi 4,04€ i ista obuhvata cijenu po komadu za:

- štampanje časopisa Pogled, u iznosu od 4,90€ bez uračunatog PDV-a,
- štampanje zbornika radova za IX Dane EI, u iznosu od 8,50€ bez uračunatog PDV-a,
- roll up, konstrukcija sa štamptom i montažom, u iznosu od 0,01€, bez uračunatog PDV-a;
- roll up, štampa i montaža na konstrukciji Naručioca, u iznosu od 0,01€ bez uračunatog PDV-a;
- štampanje akreditacija sa vrpcoma, u iznosu od 0,01€ bez uračunatog PDV-a,
- štampanje kataloga za IV Dane arhitekture, u iznosu od 4,30€ bez uračunatog PDV-a;
- kese sa logom IKCG, u iznosu od 1,5 €, bez uračunatog PDV-a.

Ugovor će se realizovati do iznosa procijenjene vrijednosti nabavke od 12.000,00€, budući da se zbog specifičnosti predmeta jednostavne nabavke, ne može odrediti tačna količina predmeta nabavke po svim stavkama.

Član 4

Za pružene usluge Izvršilac je dužan ispostaviti Naručiocu fakturu potpisanu od ovlašćenog lica. Faktura mora sadržati broj ugovora po kojem se plaćanje vrši, tačan naziv pozicije i usluge koja se fakturiše sa pojedinačnom i ukupnom cijenom i sa posebno iskazanim PDV-om.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje izvršiti u roku od 10 dana od dana ispostavljanja uredno popunjenje fakture, a nakon kvalitativnog i kvantitativnog prijema robe, potvrđenog na dostavnici, na žiro-račun Izvršioca br. 520 – 30844 - 81 kod Hipotekarne banke.

ROK

Član 5

Izvršilac se obavezuje da će, usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora, pružati i izvršavati 365 dana od dana potpisivanja ovog Ugovora, odnosno do potrošnje ugovorenih sredstava. Usluge će vršiti sukcesivno, po potrebi Naručioca, tokom perioda važenja ovog Ugovora.

Ugovor stupa na snagu potpisivanjem od strane oba ugovorna subjekta.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 6

Izvršilac se obavezuje da će usluge, koje su predmet ovog Ugovora, izvršavati u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu poslova i da će štampani materijal blagovremeno dostavljati na adresu Naručioca ili na drugu adresu po zahtjevu Naručioca.

Naručilac se obavezuje da će izvršiocu pružiti sve neophodne instrukcije koje se odnose na realizaciju ugovorenog posla i da će plaćanje vršiti u skladu sa članom 4 ovog Ugovora.

ANTIKORUPCIJSKO PRAVILO

Član 7

Ugovorne strane se obavezuju da će preduzimati mjere kojima se sprečava bila koja koruptivna radnja u toku realizacije Ugovora. Ukoliko se utvrdi da bilo koja ugovorna strana preduzima koruptivne radnje Ugovor će se smatrati ništavim (antikorupcijska klauzula), u skladu sa odredbama ZJN.

RASKID UGOVORA

Član 8

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ukoliko Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom tj. u slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet pruženih usluga ili način na koje se pružaju odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta od strane Izvršioca.

U slučaju uočavanja propusta u obavljanju poslova, Naručilac je obavezan da pisanim putem - elektronskom poštom, pozove Izvršioca i da putem zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta.

Ukoliko se Izvršilac ne odazove pozivu Naručioca, Naručilac će angažovati treće lice na teret Izvršioca.

PRIMJENE PROPISA

Član 9

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, neposredno se primjenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 10

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora, ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno, u skladu sa dobrim poslovnim običajima.

U protivnom, eventualni nesporazumi rješavaće se pred nadležnim sudom u Podgorici.

PRIMJERC I UGOVORA

Član 11

Ovaj ugovor je zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika ugovornih strana ugovora i sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva).



NARUČILAC

Generalna sekretarka
Zdenka Perović, dipl. pravica

IZVRŠILAC

Izvršni direktor
Stefan Vujović

