

PREGLED POSTUPKA #87104

1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	Društvo sa ograničenom odgovornošću „Crnogorski Operator tržišta električne energije“ – Podgorica
PIB	02849097
E-mail	snezana.markovic@cotee.me
Telefon	020/690-143
Internet adresa	www.cotee.me
Fax	020/223-702
Adresa	Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 130
Grad	Podgorica
Poštanski broj	81000

2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	Agencijske usluge rezervacije avio karata i hotelskih usluga smještaja
Status	U izradi
Vrsta predmeta	Usluge
Vrsta postupka	Jednostavna nabavka
Službenik za javne nabavke	Snežana Marković
Kontakt	+382 20 223-703/snezana.markovic@cotee.me
Datum objave	18.02.2025. 14:30

Napomena

Kako Naručilac nije u mogućnosti da odredi stvarne količine za uslugu koja predstavlja predmet nabavke, ugovor o jednostavnoj nabavci biće zaključen na iznos procijenjene vrijednosti.

3 FAZE U POSTUPKU

Nema faza u izabranom postupku

4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se nabavlja	kao cjelina
Posebni oblici javne nabavke	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
Nabavka se sprovodi kao	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Ne

5 STAVKE PLANA

Godina	Opis	Vrijednost nabavke	Vrijednost PDV	Okvirni sporazum	Vrijednost OS	Vrijednost PDV OS	Vrsta postupka
2025	Društvo sa ograničenom odgovornošću „Crnogorski Operator tržišta električne energije“ – Podgorica Agencijske usluge rezervacije hotelskog smještaja i nabavka avio karata 63510000 - Usluge putničkih agencija i slične usluge 63512000 - Prodaja putnih karata i usluge paket-aranžmana	12.000,00 EUR	1.800,00 EUR	-	-	-	Jednostavna nabavka

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva
Privredni subjekat dužan je da posjeduje ovlašćenje nadležnog organa za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt). Shodno članu 15 stav 4 i 5 Zakona o turizmu i ugostiteljstvu („Službeni list Crne Gore“, br. 002/18 od 10.01.2018, 004/18 od 26.01.2018, 013/18 od 28.02.2018, 025/19 od 30.04.2019, 067/19 od 11.12.2019, 076/20 od 28.07.2020), privredni subjekat dužan je da dostavi rješenje o odobrenju za obavljanje djelatnosti turističke agencije i licencu za obavljanje turističke djelatnosti - turistička agencija.	Uslovi za obavljanje djelatnosti
Rok izvršenja je 12 (slovima: dvanaest) mjeseci od dana zaključenja ugovora o jednostavnoj nabavci, odnosno do utroška ugovorenih finansijskih sredstava, ukoliko ta okolnost nastupi ranije. Ugovor će se smatrati izvršenim po isteku 12 mjeseci i ukoliko Naručilac ne realizuje usluge u visini do iznosa procijenjene vrijednosti predmeta nabavke.	Rok izvršenja ugovora
Naručilac se obavezuje da stvorene obaveze po ovom ugovoru uplati na žiro račun Izvršioca usluge u roku od 30 (slovima: trideset) dana od uredno ispostavljene fakture. Uz fakturu, kao njen sastavni dio, Izvršilac usluga će dostaviti fotokopiju elektronske karte avio prevoznika, odnosno fotokopiju rezervacije hotelskog smještaja.	Rok plaćanja
Način plaćanja: virmanski. Realizacija pružanja usluga vršiće se sukcesivno, prema potrebama i po nalogu Naručioca.	Način plaćanja
U postupku jednostavne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je član IATA (International Air Transport Association - međunarodnog udruženja avioprevoznika i putničkih agencija), što se dokazuje dostavljanjem sertifikata o akreditaciji sa periodom važenja 2025. godina, koji izdaje IATA.	Drugi uslovi

Privredni subjekat je u svojoj elektronskoj ponudi u okviru ESJN-a dužan da dostavi izjavu/ potvrdu ponuđača, što će biti konstatovano i ugovorom o jednostavnoj nabavci, kojom garantuje da će: 1) vršiti rezervaciju i nabavku u toku radnog vremena Naručioca, a po potrebi, u hitnim situacijama i van radnog vremena; 2) dostaviti avionske karte elektronskim putem, a po potrebi i na adresu Naručioca, bez naknade, u toku redovnog radnog vremena Naručioca (od 08 – 16 časova); 3) da će Naručiocu dostaviti više opcija (najmanje dvije) u vezi konkretnog zahtjeva za nabavku usluga rezervacije i izdavanja avio karata, ponuditi alternativne aerodrome, datume, tako da Naručilac ima mogućnost i pravo izbora najpovoljnije opcije uz minimalno čekanje na aerodromima i uz najpovoljniji ekonomski isplativ termin putovanja (ukoliko se za svaki zahtjev ne dostavi više opcija, neophodno je dostaviti obrazloženje u pisanom obliku); 4) tokom trajanja ugovora Naručiocu nuditi najpovoljnije uslove u pogledu cijene, koja podrazumijeva: cijenu karte, usluge aerodromskih taksi, troškove u vezi sa prtljagom, kao i najpovoljnije uslove u vezi sa terminima i opcijama za direktne letove ukoliko postoje, odnosno za letove sa što manjim brojem presijedanja, kao i uz minimalno čekanje na aerodromima; 5) u slučaju otkazivanja direktnih i povezanih letova obezbijediti najbolju konekciju u cilju dolaska do predviđene destinacije i blagovremeno obavještavati o promjenama i otkazivanjima; 6) omogućiti Naručiocu zamjenu avio karte kod otkazivanja bez naplate agencijske provizije, a uz naplatu penala koji eventualno diktira avio kompanija, o čemu treba da dostavi dokaz izdat od avio kompanije; 7) u slučaju otkazivanja/promjene letova Naručioca tačno i blagovremeno upoznati sa pravima na refundaciju avio karte, aerodromskih i drugih taksi dostavljanjem dokaza/informacije od strane avio kompanije; 8) pratiti otkazivanje letova i blagovremeno informisati Naručioca, kao i da će ukazati na sve moguće posljedice u slučaju otkazivanja, propuštanja, kao i izmjene termina leta i da će nadoknaditi Naručiocu sve eventualne troškove nastale greškom neblagovremenog informisanja; 9) za nabavku usluga rezervacije i nabavke hotelskog smještaja dostaviti više opcija (najmanje dvije) u vezi konkretnog zahtjeva za nabavku usluga rezervacije i nabavke hotelskog smještaja, tako da Naručilac ima mogućnost i pravo izbora najpovoljnije opcije, da ukaže na sve moguće posljedice u slučaju otkazivanja predmetne usluge i da nadoknadi Naručiocu sve eventualne troškove nastale greškom neblagovremenog informisanja; 10) tokom trajanja ugovora omogućiti Naručiocu da zahtijeva od izvršioca posla da mu obezbijedi povoljniju ponudu u pogledu hotelskog smještaja koju je sam pronašao; 11) da će, ukoliko Naručilac sam nađe povoljniju ponudu od ponuđenih opcija za nabavku avio karata izvršiti rezervaciju istih;	Drugi uslovi
obrazac O2	Obrazac 2

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Opis
Cijena
Cijena

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: 12.000,00 EUR

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina
1	Cijena za RSF (Reservation Service Fee), odnosno TSC (Ticket service charge) uslugu koju naplaćuje agencija za izdavanje povratne avio karte.	Ekonomska klasa na letovima u Evropi.	1,00 komad
2	Cijena za RSF (Reservation Service Fee), odnosno TSC (Ticket service charge) uslugaukoju naplaćuje agencija za izdavanje avio karte u jednom pravcu.	Ekonomska klasa na letovima u Evropi.	1,00 komad
3	Cijena za RSF (Reservation Service Fee), odnosno TSC (Ticket service charge) uslugu koju naplaćuje agencija za izdavanje povratne avio karte.	Ekonomska klasa na letovima u regionu (zemlje bivše SFRJ).	1,00 komad
4	Cijena za RSF (Reservation Service Fee), odnosno TSC (Ticket service charge) uslugaukoju naplaćuje agencija za izdavanje avio karte u jednom pravcu.	Ekonomska klasa na letovima u regionu (zemlje bivše SFRJ).	1,00 komad
5	Usluga rezervacije hotelskog smještaja.	Rezervacija hotelskog smještaja u inostranstvu u hotelima sa 3 ili više zvjezdica, u skladu sa zahtjevom Naručioca.	1,00 komad