Црна Гора
Општина Пљевља
Број: 06-426/21-365/45
Пљевља, 27.09.2021 год

Finansije

5

Crna Gora
Opština Pljevlja
Predsjednik

D.O.O. "ALLIANCE"
Broj 195/21
Podgorica, 21.09 2021 god.

Adresa: Kralja Petra I
br. 48
84210 Pljevlja
Crna Gora
tel: +382 52 321 305
fax: +382 52 300 188

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

OPŠTINA PLJEVLJA, sa sjedištem u Pljevljima, Ulica kralja Petra I br. 48 (PIB: 02019868), s jedne strane, broj računa 535-6558-96, Prva banka CG Podgorica, koju zastupa predsjednik Igor Golubović, (u daljem tekstu: **Kupac**) i

ALLIANCE DOO sa sjedištem u Podgorici, ulica Cetinjski put bb, Broj računa: 520-825100-21, Hipotekarna banka AD Podgorica, koga zastupa Izvršni direkctor Ratko Pavićević (u daljem tekstu: **Prodavac).**

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka 2 motorna vozila, u svemu prema specifikaciji datoj u tenderskoj dokumentaciji za otvoreni postupak javne nabavke dva nova dostavna vozila sa putarskom kabinom "Renault Master", broj: PV 10/21, Partija 2. od 28.05.2021. godine;
Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: 06-426/21-365/30 od 09.08.20201.godine;
Ponuda ponuđača „ALLIANCE" DOO Podgorica, broj 6064 od 07.07.2021. godine.

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 2.

Ukupna cijena za isporuku robe iz ovog Ugovora bez PDV-a iznosi 45.452,00 €;

PDV 21% u iznosu od 9.544,92 €.

Ukupna cijena za isporuku robe iz ovog Ugovora sa PDV-om iznosi 54.996,92 Eura (slovima: pedesetčetirihiljadedevetstotinadevedesetšesteuraidevedesetdvacenta).

U neto ponuđenu cijenu, moraju biti uračunati svi troškovi i popusti (pri čemu su u cijenu uračunati i troškovi špedicije i istovara robe, carine, takse i druge dažbine sve do registracije vozila – što znači da padaju na teret Prodavca). Ugovorne strane su saglasne da je ugovorna cijena fiksna i ne podliježe reviziji do konačne realizacije ovog Ugovora.

Član 3.

Kupac se obavezuje da će uredno izvršiti plaćanje na sledeći način:

- U roku od 60 (šezdeset) dana od dana isporuke kompletno ugovorene robe i ispostavljene fakture, virmanski.

ROKOVI

Član 4.

Prodavac se obavezuje da će robe iz ovog Ugovora isporučiti u roku od 90 dana od dana zaključenja Ugovora.
Mjesto isporuke je: Pljevlja.

Član 5.

Datum isporuke robe je datum potpisivanja Zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu robe, nakon provjere kompletnosti i funkcionalnosti koju treba da izvrši Komisija Kupca, na lokaciji Kupca, uz prisustvo ovlašćenih predstavnika Prodavca. Komisija je obavezna da počne sa radom odmah nakon obavještenja Prodavca da je roba spremna za primopredaju.

Po završetku kvalitativno-kvantitativne primopredaje Komisija je obavezna da sačini Zapisnik koji potpisuju i ovjeravaju predstavnici ugovornih strana.

Prodavac će najmanje 2 (dva) dana prije isporuke pisanim putem (e-mail, fax) obavijestiti Kupca o terminu isporuke, odnosno dostaviti skeniranu otpremnicu potpisanu od ovlašćenog lica za robu koja je predmet Ugovora.

Zvanična komunikacija u vezi sa pitanjima vezanim za tehnički dio realizacije Ugovora ostvarivaće se slanjem potpisanih i ovjerenih akata putem email-a ili fax-a.
Osobe za komunikaciju su:

Za Isporučioca:
Dragan Džarić i Siniša Bubanja
Tel: + 382 67/130-022 i + 382 67/112-190
e-mail: dzaric.d@renault.me

Za Kupca:
mr Zoran Čolović dipl.inž.maš.
Tel: +382 69/041-521
e-mail: zoran.colovic@pljevlja.co.me

Zvaničnu komunikaciju u vezi sa finansijskim pitanjima vezanim za realizaciju Ugovora ostvarivaće se putem email komunikacije. Osobe za komunikaciju su:

Za Isporučioca:
Siniša Bubanja
Tel: + 382 67/112-190
e-mail: bubanja.s@renault.me

Za Kupca:
Biljana Vukanić, sekretar za finansije
Tel : +382 63/212-133
e-mail: biljana.vukanic@pljevlja.co.me

Ugovorne strane se obavezuju da pravovremeno obavijeste drugu stranu u slučaju promjene podataka osoba za komunikaciju, a najkasnije 7 dana od nastanka promjene.

Original fakturu zajedno sa potpisanom otpremnicom sa pozivom na broj Ugovora po kojem se nabavka vrši, a po cijenama iz specifikacije odnosno ponude Prodavca dostaviti na adresu: Opština Pljevlja, Ulica kralja Petra I br. 48.

PRIMOPREDAJA

Član 6.

Prodavac se obavezuje da robe iz ovog Ugovora, isporuči sa nadogradnjom, u formi pune funkcionalnosti propisanom od strane proizvođača u skladu sa pravilima o

transportu i čuvanju robe, a sve prema uslovima iz Tenderske dokumentacije i Prihvaćene ponude.
Isporuka će se smatrati izvršenom kada ovlašćeno lice Kupca u mjestu isporuke obavi kvalitativan, kvantitativan (količinski, sa pripadajućom opremom) i funkcionalni prijem robe i korisničke i tehničke dokumentacije potpisane i pečatirane od strane proizvođača kojom se dokazuje da je isporučeni proizvod u skladu sa tehničkim karakteristikama datim u ponudi tendera, što se potvrđuje zapisnikom koji potpisuju prisutna ovlašćena lica Kupca i Prodavca.

Ako se prilikom primopredaje, zapisnički utvrdi da roba i prateća dokumentacija koje je Prodavac isporučio Kupcu imaju nedostatke u kvalitetu, količini ili funkcionalnosti, Prodavac se obavezuje da odmah preduzme aktivnosti kako bi otklonio nedostatke istaknute od strane Kupca, odnosno izvršio zamjenu neispravnog proizvoda ispravnim.

Član 7.

Ukoliko se poslije primopredaje robe pokaže da roba ima neki nedostatak koji se nije mogao otkriti uobičajenim pregledom prilikom preuzimanja robe (skriveni nedostaci), Kupac će o tom nedostatku bez odlaganja obavijestiti Prodavca.
Prodavac u garantnom roku odgovara Kupcu za skrivene nedostatke isporučene robe iz ovog Ugovora.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 8.

Prodavac se obavezuje:

- Da organizuje sve potrebne radnje u vezi isporuke odnosno primopredaje robe iz predmeta nabavke;
- Da dostavi Kupcu informacije o ovlašćenom predstavniku koji će izvršiti primopredaju robe koja je predmet Ugovora;
- Da se prilikom transporta robe koja je predmet ovog Ugovora pridržava mjera zaštite na radu i zaštite životne sredine, u protivnom snosi odgovornost za nastale posledice i dužan je da o svom trošku otkloni iste;
- Da zajedno sa Kupcem sačini, potpiše i ovjeri zapisnik o kvantitativnom i kvalitativnom preuzimanju robe koja je predmet nabavke;
- Da obezbijediti sve uslove za primopredaju robe na lokaciji Kupca;
- Da dostavi garanciju za dobro izvršenje posla;
- Da preda Kupcusvu potrebnu dokumentaciju koja se odnosi na robu iz ovog Ugovora;

Član 9.

OPŠTINA PLJEVLJA - Kupac je obavezna:

- Da u saradnji sa Prodavcem organizuje primopredaju robe koja je predmet ovog Ugovora nakon potpisivanja ovog Ugovora;
- Da pisanim putem obavijesti Prodavca sa informacijama u vezi mjesta i vremena preuzimanja robe koja je predmet ovog Ugovora;
- Da obezbijedi Prodavcu pravo pristupa mjestu za preuzimanje robe;
- Da izvrši plaćanje na način i u roku kako je definisano ovim Ugovorom.

GARANTNI ROK
Član 10.

Garantni rok za robe koje su predmet ovog Ugovora je rok preciziran u ponudi Prodavca i važi:
- na podvoz 2 godine;
- na boju 3 godine;
- na nadogradnju 2 godine;
- na vozilo - 2 godine.

U okviru garantnog roka uključen je i besplatan servis, a počinje teći od dana isporuke.

Prodavac garantuje da da je ponuđena oprema nova i neupotrebljavana i da nema stvarnih i pravnih nedostataka i da će obim i kvalitet njegove isporuke biti potpuno u skladu sa njegovom Ponudom i ovim Ugovorom. U slučaju konstatovanja nedostataka i uočavanja grešaka u toku garantnog roka, Kupac će odmah pisanim putem (e-mail, faks, pismo) obavijestiti Prodavca koji je dužan u najkraćem roku o svom trošku otkloniti nedostatke, odnosno izvršiti zamjenu neispravnog dijela ispravnim.

Prodavac se obavezuje da otklanjanje nedostataka započne najkasnije u roku od 24 časa od trenutka prijema vozila u servis, u radno vrijeme i radnim danom, odnosno 48 sati u ostalim vremenskim terminima. U slučaju da nedostatak nije moguće otkloniti, Prodavac je dužan neispravno vozilo zamjeniti ispravnim.

Prodavac se obavezuje da će u garantnom roku potrebu za servisiranje vozila vršiti u ovlašćenom servisu na sljedeći način: - servisiranje ugovorenih vozila u garantnom roku.

Izvršavanje ugovornih obaveza Prodavca se smatra završenim kada Kupac i Prodavac potpišu Zapisnik o kvaltativnom i kvantitativnom prijemu i u kojem je naveden datum isporuke ugovorene robe (datum izvršenja ugovora).

Ugovorne strane su saglasne da se isključivo Zapisnik o kvaltativnom i kvantitativnom prijemu smatra dokumentom kojim Kupac prihvata izvršenje ugovornih obaveza od strane Prodavca. Po izdavanju Zapisnika o kvaltativnom i kvantitativnom prijemu, Kupac preuzima punu odgovornost za bezbijednost isporučene robe.

RASKID UGOVORA
Član 11.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Prodavac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:
- U slučaju kada Komisija kupca ustanovi, u toku izvršenja ugovornih obaveza, da kvalitet isporučene robe odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Prodavca;
- U slučaju da se Prodavac ne pridržava dogovorenog roka izvršenja posla;
- Ukoliko Prodavac ne izvrši korekciju propusta u realizaciji svojih ugovornih obaveza u roku od 5 (pet) dana od dana prijema zvaničnog upozorenja Kupca, ili u bilo kom daljem periodu koji je Kupac nakon toga pisano odobrio;
- Ukoliko Prodavac postane nesolventan ili ode u stečaj.

OSTALE ODREDBE

Član 12.

Prodavac se obavezuje da plati ugovornu kaznu u visini 2‰ (promila) za svaki dan kašnjenja u isporuci automobila, a najviše 5% od ukupne vrijednosti ugovorenog posla.

Član 13.

Prodavac je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci preda Kupcu neopozivu i na prvi poziv bezuslovno plativu garanciju za dobro izvršenje ugovora, za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 10 % od vrijednosti ugovora. Garancija za dobro izvršenje ugovora treba da važi sedam dana duže od ponuđenog roka izvršenja ugovora.

U slučaju prekoračenja roka iz prethodnog stava, Prodavac je dužan da na zahtjev Kupca, prije isteka roka važenja produži garanciju za dobro izvršenje ugovora. Garanciju Kupac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ugovora.

Član 14.

Garancija za dobro izvršenje posla treba biti izdata od poslovne banke koja se nalazi u Crnoj Gori ili strane banke preko korespodentne banke koja se nalazi u Crnoj Gori uz saglasnost Kupca, odnosno Prodavca.

Kupac se obavezuje da neposredno nakon ispunjenja obaveza, na način i pod uslovima iz ovog Ugovora, vrati Prodavcu garanciju za dobro izvršenje posla.

Član 15.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

Član 16.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 38 ZJN (Sl.list CG br. 74/19) ništav je.

Član 17.

Sve eventualne sporove proistekle iz ovog Ugovora ugovorne strane nastojati će riješiti sporazumno.

U slučaju nemogućnosti takvog rješenja eventualne sporove rješavaće Privredni sud u Podgorici.

Član 18.

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja i sačinjen je u 6 (šest) istovjetna primjeraka od kojih se, nakon potpisivanja, 3 (tri) primjerka dostavljaju Prodavcu, a 3 (tri) Kupcu.

KUPAC
Igor Golubović, predsjednik

PRODAVAC
Ratko Pavićević, izvršni direktor