

UGOVOR O NABAVCI ROBE NABAVKA, ISPORUKA I MONTAŽA DEKORATIVNIH FIGURA NA DVORSKOM TRGU - Partija II

Ovaj ugovor zaključen je između:

1. **Prijestonice Cetinje**, sa sjedištem u Cetinju, ulica Baja Pivljanina br. 2 PIB: 02005115
Matični broj: 02005115 Broj računa: 540-7751-75, Naziv banke: Erste Banka AD
Podgorica, koju zastupa gradonačelnik Nikola Đurašković, s jedne strane (u daljem
tekstu: **Naručilac**)

i

2. **„SEVEN CONSULTING” d.o.o. iz Tuzi**, sa adresom Karabuško polje bb, 81000
Podgorica, PIB: 03542394, Broj računa: 520-47241-69, Naziv banke: Hipotekarna banka
AD Podgorica, koga zastupa Izvršni direktor Nikola Perunović, s druge strane (u daljem
tekstu: **Dobavljač**).

Član 1

Predmet ovog ugovora je nabavka, isporuka i ugradnja dekorativne rasvjete za istorijsko jezgro
šifra postupka:80005 Broj i datum Odluke o izboru najpovoljnije ponude:01-426/24-2262/7 od
11.11.2024 godine.

Ponuda ponuđača „SEVEN CONSULTING” d.o.o. iz Tuzi, šifra broj:112845 od 19.10.2024.
godine.

Član 2

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu isporuči robu iz člana 1 ovog ugovora u svemu prema
tehničkim karakteristikama, specifikaciji opreme i ostalim uslovima iz prihvaćene ponude.

Član 3

Ukupna vrijednost robe prema prihvaćenoj ponudi iznosi 19.750,00€ bez uračunatog PDV-a,
iznos PDV-a je 4.147,5 € dok ukupan iznos sa uračunatim PDV-om iznosi 23.897,5€.

Dobavljač snosi sve troškove nabavke i isporuke, špeditorske i carinske dažbine, uvoz opreme i
materijala, utovar, istovar, terenski rad, osiguranje zaposlenih i primjenu mjera zaštite na radu,
korišćenje opreme, poreze i takse, troškove ambalaže prikladne za drumski prevoz, troškove
prevoza i osiguranja prilikom transporta, kao i sve troškove koji mogu nastati kao rezultat
reklamacije i otklanjanja nedostataka u garantnom roku.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje izvršiti preko Uprave za kapitalne projekte, najkasnije u
roku od 30 dana od dana dostavljanja fakture.

Uslovi plaćanja su: Račun ovjeren od strane Prijestonice Cetinje, Zapisnik o primopredaji robe, potpisan od strane ovlašćenih predstavnika Naručioca i Dobavljača, koji će naknadno biti imenovani od strane ovlašćenih lica i račun ovjeren od strane Prijestonice Cetinje.

Član 4

Dobavljač se obavezuje da kvalitetno i u skladu sa pravilima struke izvrši nabavku i isporuku robe Naručiocu.

Isporuka robe biće izvršena i potvrđena Zapisnikom o primopredaji kojeg sačinjavaju i potpisuju ovlašćeni predstavnici ugovornih strana.

Smatra se da je izvršena adekvatna isporuka kada ovlašćeno lice Naručioca u mjestu isporuke izvrši prijem robe, što se potvrđuje zapisnikom, koji potpisuju prisutna ovlašćena lica Naručioca i Dobavljača.

Ako se zapisnički utvrdi da roba koju je Dobavljač isporučio Naručiocu ima nedostatke i oštećenja, Dobavljač se obavezuje da svaki problem po reklamaciji započne rješavati najkasnije u roku od 24h od trenutka pismene prijave Naručioca, a iste da ukloni najkasnije u roku od 15 dana od tog trenutka, a ukoliko to ne učini Dobavljač mora robu zamijeniti drugom koja ima iste tehničke karakteristike. Nakon otklanjanja nedostataka, Dobavljač je dužan da preda robu na lokaciji Naručioca.

Isporuka podrazumijeva i primopredaju prateće dokumentacije i to: fakturu Dobavljača, garantni list, ovlašćenja proizvođača i/ili Dobavljača za robu prema tehničkoj specifikaciji.

Član 5

Rok isporuke je 15 dana od dana potpisivanja ugovora.

Mjesto izvršenja ugovora je Prijestonica Cetinje.

Način sprovođenja kontrole kvaliteta od strane komisije zadužene za praćenje realizacije ugovora koja će naknadno biti imenovana u skladu sa Pravilnikom o načinu i postupku vršenja stručnog nadzora koji će nakon primopredaje sačiniti Zapisnik o primopredaji robe.

Član 6

Dobavljač je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu garanciju za dobro izvršenje ugovora za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ugovora.

Dobavljač je dužan da najkasnije 10 dana prije isteka roka važnosti garancije za dobro izvršenje ugovora, dostavi Naručiocu garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku, u iznosu od 2% od ugovorene vrijednosti izvedenih radova, sa rokom važenja 8 dana dužim od važenja garantnog roka, za slučaj da u garantnom roku ne ispuní obaveze na koje se garancija odnosi, kojom bezuslovno i neopozivo garantuje potpuno i savjesno izvršenje ugovorenih obaveza za vrijeme trajanja garantnog roka. Dobavljač ima obavezu da datu garanciju obnavlja svake godine, do kraja perioda garantovanja i to najkasnije 8 dana prije isteka predhodne. Ukoliko

dobavljač blagovremeno ne obnovi garanciju u ostavljenom roku, Naručilac će aktivirati garanciju koja je na snazi.

Dobavljač garantuje da je ponuđena roba nova i neupotrebljavana i da nema stvarnih i pravnih nedostataka.

Dobavljač garantuje kvalitet isporučene robe.

Garantni rok za dekorativnu rasvjetu za istorijsko jezgro je minimum dvije godine.

Član 7

Ako Dobavljač bez krivice naručioca ne isporuči i ugradi opremu koja su predmet ovog ugovora u ugovorenom roku, dužan je naručiocu platiti na ime ugovorene kazne (penale 2%(dva promila)) od ugovorene cijene isporuke i ugradnje opreme za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka. Visina ugovorene kazne ne može preći 5% od ugovorene cijene.

Član 8

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Dobavljač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet isporučene robe, i način na koji se isporučuje, odstupa od tražene, odnosno ponuđene iz ponude Dobavljača,
- U slučaju da se Dobavljača ne pridržava ugovorenog roka isporuke i nakon pisanog upozorenja Naručioca.

Ukoliko se Dobavljač ne odazove pozivu Naručioca, Dobavljač je dužan da Naručiocu nadoknadi štetu koju ovaj pretrpi zbog raskida ugovora.

Član 9

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja i zaključuje se za period ispunjenja obaveza.

Ugovor se može raskinuti sporazumno ili po zahtjevu jedne od strana ugovora, ako su nastupili bitni razlozi za raskid ugovora.

Ugovor se raskida pismenom izjavom, koja se dostavlja drugoj ugovornoj strani. U izjavi mora biti naznačeno po kom osnovu se ugovor raskida.

Ugovor se može raskinuti ako nastupe okolnosti koje za posljedicu imaju bitnu izmjenu ugovora koja iziskuje sprovođenje novog postupka javne nabavke i /ili ako nastupi neki razlog koji predstavlja osnov za obavezno isključenje iz člana 108 Zakona o javnim nabavkama.

Bitnom izmjenom ugovora smatra se izmjena prirode ugovora u materijalnom smislu u odnosu na ugovor koji je prvobitno zaključen ako je ispunjen jedan ili više sljedećih uslova:

- izmjenom se uvode uslovi koji bi, da su bili dio prvobitnog postupka javne nabavke, omogućavali uključivanje drugih privrednih subjekata u odnosu na izabrane ponuđače ili prihvatanje druge ponude u odnosu na prihvaćenu ili bi omogućili veću konkurentnost u postupku javne nabavke koji je predhodio zaključenju ugovora;
- izmjenom se mijenja privredna ravnoteža ugovora u korist privrednog subjekta sa kojim je zaključen ugovor na način koji nije predviđen prvobitnim ugovorom;
- izmjenom se značajno povećava obim ugovora;

- promjena privrednog subjekta sa kojom je zaključen ugovor o javnoj nabavci, osim u slučaju iz člana 151 stav 1 tačka 4 Zakona o javnim nabavkama;
- ako ponuđač ne izvršava ugovorene obaveze i u drugim slučajevima utvrđenim tenderskom dokumentacijom u skladu sa zakonom.

Član 10

Ako strane ugovora sporazumno raskinu ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuje se međusobna prava i obaveze koje proističu iz raskida ugovora.

Član 11

Ugovor o javnoj nabavci tokom njegovog trajanja može da se izmijeni bez sprovođenja novog postupka javne nabavke u skladu sa članom 151 Zakona o javnim nabavkama:

- 1) ako su izmjene, bez obzira na njihovu vrijednost izraženu u novcu, predviđene tenderskom dokumentacijom i ugovorom o javnoj nabavci i uključuju izmjenu cijene ili varijante, sa utvrđenim obimom i prirodom mogućih izmjena ili varijanti, kao i uslovima u kojima se izmjene mogu vršiti, pod uslovom da se ugovorom ne predviđaju izmjene kojima se mijenja ukupna priroda ugovora o javnoj nabavci, a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora,
- 2) radi nabavke dodatnih roba, usluga ili radova, koji su postali neophodni, a koji nijesu bili uključeni u prvobitni ugovor o javnoj nabavci, ako promjena privrednog subjekta sa kojim je zaključen ugovor nije moguća iz ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi kompatibilnosti sa postojećom opremom, uslugama ili radovima nabavljenim u okviru prvobitne nabavke i može da prouzrokuje značajne poteškoće ili znatno povećavanje troškova za naručioca a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora,
- 3) kada je potreba za izmjenom ugovora nastala zbog okolnosti koje naručilac u vrijeme zaključivanja ugovora nije mogao da predvidi, a izmjenom se ne mijenja priroda ugovora a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora,
- 3a) kad je potreba za izmjenom ugovora nastala zbog okolnosti koje naručilac u vrijeme zaključivanja ugovora nije mogao da predvidi, a izmjenom se ne mijenja priroda ugovora već se vrši samo smanjenje ugovorene vrijednosti,
- 3b) kad se vrši zamjena podugovarača, u skladu sa članom 128 st. 10, 11 i 12 ovog zakona,
- 4) ako privrednog subjekta nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, kupovinu ili stečaj, zamjenjuje u potpunosti ili djelimično novi pravni sljedbenik, odnosno privredni subjekat, koji ispunjava prvobitno određene uslove zaključenog ugovora o javnoj nabavci, a izmjene su predviđene tenderskom dokumentacijom, pod uslovom da se ne vrše druge bitne izmjene ugovora iz člana 150 stav 2 ovog zakona.

Član 12

Ukoliko u toku važenja ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

Član 13

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosim i drugih pozitivnih propisa.

Član 14

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.
Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće Privredni sud u Podgorici.

Član 15

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila iz člana 38 Zakona o javnim nabavkama Crne Gore, ništav je.

Član 16

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih su po dva (2) primjerka za svaku od ugovornih strana, a ostala dva primjerka za potrebe ovjere.

NARUČILAC
PRIJESTONICA CETINJE
GRADONAČELNIK

NIKOLA ĐURASKOVIĆ



ZAMJENIK GRADONAČELNIKA

Marko BRNOVIĆ

DOBAVLJAČ
„SEVEN CONSULTING” d.o.o.
Izvršni direktor

NIKOLA PERUNOVIĆ



Sekretarijat za stambeno komunalne poslove i saobraćaj

SEKRETAR

Vladan RADUNOVIĆ