

OBRAZAC 1

D.O.O. „Pogrebne usluge” Budva
Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 03-2/3
Redni broj iz Plana javnih nabavki : 1
Budva, 18.10.2024.godine

Na osnovu člana 93 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 74/19 od 30.12.2019, 003/23 od 10.01.2023 i 011/23 od 27.01.2023) „D.O.O. „Pogrebne usluge” Budva, objavljuje:

TENDERSKU DOKUMENTACIJU ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE ZA NABAVKU ROBA –POGREBNE OPREME

Predmet nabavke se nabavlja:

- ☒ kao cjelina
☐ po partijama

1. POZIV ZA NADMETANJE¹

1. Podaci o naručiocu;
2. Podaci o postupku i predmetu javne nabavke:
 - 2.1. Vrsta postupka,
 - 2.2. Predmet javne nabavke (vrsta predmeta, naziv i opis predmeta),
 - 2.3. Procijenjena vrijednost predmeta nabavke²,
 - 2.4. Način nabavke:
 - Cjelina, po partijama,
 - Zajednička nabavka,
 - Centralizovana nabavka,
 - 2.5. Posebni oblik nabavke:
 - Okvirni sporazum,
 - Dinamički sistem nabavki,
 - Elektronska aukcija,
 - Elektronski katalog,
 - 2.6. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke i posebni osnovi za isključenje,
 - 2.7. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude,
 - 2.8. Način, mjesto i vrijeme podnošenja ponuda i otvaranja ponuda,
 - 2.9. Rok za donošenje odluke o izboru,
 - 2.10. Rok važenja ponude,

2. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE³

1. Naziv i opis predmeta nabavke u cjelini, po partijama i stavkama sa bitnim karakteristikama
2. Zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke koji su od značaja za sačinjavanje ponude i izvršenje ugovora

3. DODATNE INFORMACIJE O PREDMETU I POSTUPKU NABAVKE⁴

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke:⁵

☐ Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma:

☒ kao cjeline je 40.000,00 €.

Obrazloženje razloga zašto predmet nabavke nije podijeljen na partije.⁶

¹ Podatke iz tačke 1. Poziv za nadmetanje naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;

² U slučaju podjele predmeta nabavke po partijama i zaključivanja okvirnog sporazuma, podaci o procijenjenoj vrijednosti dati su i u dodatnim informacijama;

³ Podatke iz tačke 2. Tehnička specifikacija predmeta javne nabavke naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;

⁴ Djelove tenderske dokumentacije iz tačke 3. - 16. naručilac sačinjava u formi word/PDF dokumenta i objavljuje unošenjem (attachment) dokumenta na ESJN;

⁵ Procijenjena vrijednost se iskazuje bez PDV-a uključujući i sve troškove, nagrade i moguća obnavljanja ugovora na osnovu okvirnog sporazuma.

⁶ Ukoliko je predmet nabavke podijeljen na partije ovaj dio brisati

Predmet javne nabavke je definisan kao cjelina i ne može se dijeliti po partijama.

PODACI O NARUČIOCIMA KOJI ZAKLJUČUJU ZAJEDNIČKU NABAVKU

Zajednička nabavka se sprovodi za _____ **NE.**

ZAKLJUČIVANJE OKVIRNOG SPORAZUMA⁷

Zaključuje se okvirni sporazum:

☒ne

PODACI O NARUČIOCIMA KOJI ZAKLJUČUJU ZAJEDNIČKU NABAVKU

Zajednička nabavka se sprovodi za; nije primenjivo.

PODACI O NARUČIOCIMA KOJI SU UKLJUČENI U CENTRALIZOVANU NABAVKU

Centralizovana nabavka se sprovodi za nije primenjivo.

NAČIN SPROVOĐENJA ELEKTRONSKE AUKCIJE

Elektronska aukcija će se sprovesti nakon ocjene ponuda, kao elektronski proces koji se ponavlja, radi postizanja nove (upisati kriterijum za koji se sprovodi elektronska aukcija). **NE.**

ELEKTRONSKI KATALOG

Elektronski katalog sastavlja ponuđač u skladu s tehničkim specifikacijama i u formi _____ **NE.**

PONUDA SA VARIJANTAMA

Mogućnost podnošenja ponude sa varijantama

☒ Varijante ponude nijesu dozvoljene i neće biti razmatrane.

☐ Varijante ponude su dozvoljene.

REZERVISANA NABAVKA

☒ Ne

⁷ Ukoliko se ne predviđa zaključivanje okvirnog sporazuma cijelu sekciju brisati iz tenderske dokumentacije

4. NAČIN UTVRĐIVANJA EKVIVALENTNOSTI

Način utvrđivanja ekvivalentnosti: nije primjenjivo.

5. OSNOVI ZA OBAVEZNO ISKLJUČENJE IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Naručilac će, shodno članu 108 Zakona o javnim nabavkama, isključiti privrednog subjekta iz postupka javne nabavke ako utvrdi da:

- 1) je vršio neprimjeren uticaj u smislu člana 38 stav 2 tačka 1 ovog zakona;
- 2) postoji sukob interesa iz člana 41 stav 1 tačka 2 ili člana 42 ovog zakona;
- 3) ne ispunjava uslov iz člana 99 ovog zakona;
- 4) ne ispunjava uslov iz čl. 102, 104 ili 106 ovog zakona predviđen tenderskom dokumentacijom;
- 5) nije dostavio izjavu privrednog subjekta ili dostavljena izjava ne sadrži informacije i podatke tražene tenderskom dokumentacijom ili je nepravilno sačinjena;
- 6) postoji razlog na osnovu kojeg se smatra da je odustao od prijave, odnosno ponude, a koji je propisan članom 120 stav 15 ovog zakona;
- 7) nije dostavio garanciju ponude ili nije dostavio garanciju ponude na način predviđen tenderskom dokumentacijom u skladu sa članom 122 st. 2, 3 ili 4 ovog zakona ili je dostavio garanciju ponude na manji iznos od traženog ili je ta garancija neispravna; i/ili
- 8) postoji drugi razlog propisan ovim zakonom.

6. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

☐ garanciju za dobro izvršenje ugovora za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora sa rokom važenja najmanje 60 dana nakon ugovorenog roka

7. METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA

Naručilac će u postupku javne nabavke izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu kriterijuma:

1) odnos cijene i kvaliteta

☒ najniža ponuđena cijena

broj bodova 90

☒ kvalitet

broj bodova 10

Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke će vrednovati ponude po kriterijumu ekonomski najpovoljnija i to na način da će 90 bodova određivati najniže ponuđena cijena (C) i 10 bodova određivaće kvalitet (Q).

Ponuđač sa najvećim brojem bodova (C + Q) će biti izabran kao najpovoljniji.

1. Najniža ponuđena cijena (C) (90 bodova)

Podkriterijum najniže ponuđena cijena iskazuje se na način što se najniže ukupna ponuđena cijena podijeli sa ponuđenom cijenom i dobijeni količnik pomnoži sa brojem bodova (90 bodova) i to po formuli:

$$(C) = C1 / C2 \times 90$$

C- Broj bodova

C1- Najniža ukupna ponuđena cijena

C2 - Ponuđena cijena

2. Kvalitet (K) 10 bodova

Parametar kvalitet (K) vrednovaće se na sljedeći način: max 10 bodova. Za izbor najpovoljnije ponude primjenom parametra kvalitet, kao osnova za vrednovanje uzima se:

☒ rok isporuke robe

Ponuđač sa najkraćim rokom isporuke robe dobija maksimalan broj bodova u skladu sa ovim parametrom, a drugi ponuđači dobijaju proporcionalno manji broj bodova po formuli:

Broj bodova(K) = (najkraći ponuđeni rok isporuke robe/ponuđeni rok isporuke robe) x 10, iskazati u danima.

8. JEZIK PONUDE

Ponuda se sačinjava na:

☒ crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

9. NAČIN, MJESTO I VRIJEME PODNOŠENJA PONUDA I OTVARANJA PONUDA

Ponude se podnose preko ESJN-a zaključno sa danom 04.11.2024. godine do 09:00 sati.

Otvaranje ponuda održaće se dana 04.11.2024. godine u 09:00 sati.

☒ Dio ponude koje se ne dostavlja preko ESJN-a, a odnosi se na garanciju ponude dostavlja se:

Napomena: U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Izjava privrednog subjekta i garancija ponude podnose se u elektronskom obliku putem ESJN.

Izuzetno od prethodnog stava, ako ponuđač ne može da garanciju ponude podnese u elektronskom obliku (elektronski potpis), dužan je da putem ESJN dostavi kopiju garancije ponude, a da original garancije ponude dostavi, odnosno uruči naručiocu neposredno ili putem pošte preporučenom pošiljkom najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponude, i to:

☒ neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi zgrada Montenegroexpressa, Trg Sunca br.2, Budva.

☒ preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi zgrada Montenegroexpressa, Trg Sunca br.2, Budva.

radnim danima od 08,00 do 14,00 sati, zaključno sa danom 04.11.2024. godine do 09:00 sati.

10. USLOVI ZA AKTIVIRANJE GARANCIJE PONUDE⁸

Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač:

- 1) odustane od ponude u roku važenja ponude i/ili
- 2) odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci

11. TAJNOST PODATAKA

Tenderska dokumentacija sadrži tajne podatke

☒ ne
☐ da

Dio tenderske dokumentacije koji se odnosi na _____ sadrži tajne podatke i isti se može preuzeti od službenika za javne nabavke naručioca od strane lica koje podnese pisano punomoćje ovlašćenog lica zainteresovanog lica da može u ime zainteresovanog lica preuzeti taj dio tenderske dokumentacije i izjavu ovlašćenog lica zainteresovanog lica da će preuzeti dio tenderske dokumentacije biti čuvan i štićen u skladu sa Zakonom o tajnosti podataka.

12. UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE

Ponude se sačinjava u ESJN u skladu sa tenderskom dokumentacijom i važećim Pravilnikom o sadržaju ponude i uputstvu za sačinjavanje i podnošenje ponude.

Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje se izjavom privrednog subjekta, koja se sačinjava na obrascu datom u Pravilniku o obrascu izjave privrednog subjekta.

Ponuđač je dužan da tačno i nedvosmisleno popuni Izjavu privrednog subjekta u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

13. NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci u pisanom ili elektronskom obliku sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, nakon izvršnosti odluke o izboru najpovoljnije ponude.

⁸ Ukoliko je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma, garancija ponude se dostavlja na iznos procijenjene vrijednosti predmeta javne nabavke za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma

Ugovor o javnoj nabavci mora da bude u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, izabranom ponudom i odlukom o izboru najpovoljnije ponude.

Ugovor između naručioca i ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, pored uslova koji su propisani ovom tenderskom dokumentacijom, će sadržati i sledeće:⁹

*Izabrani ponuđač se obavezuje da ugovorenu isporuku izvrši u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije.

*Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog ugovora može doći ako Izabrani ponuđač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i način predviđen Ugovorom, tj. u slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog ugovora ili način na koji se isporučuje, odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Izabranog ponuđača.

*Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u pogledu kvaliteta ili kvantiteta isporučene robe, pisanim putem o tome obavijesti Izabranog ponuđača, te da Zapisnički zajednički konstatuju uočene propuste, najkasnije u roku od 24 sata od dostavljanja reklamacije. Izabrani ponuđač se obavezuje da sve Zapisnikom konstatovane propuste na kvalitet i kvantitet robe otkloni u roku od 2 dana od dana potpisivanja Zapisnika.

*Izabrani ponuđač se obavezuje pa plati ugovornu kaznu u visini od 2% za svaki dan kašnjenja u isporuci robe, a najviše 5% od ukupne vrijednosti ugovorenog posla.

* Izabrani ponuđač garantuje Naručilcu za kvalitet isporučene robe.

Ukoliko Naručilac ustanovi da isporučena roba ne odgovara zahtjevima iz ponude, Izabrani ponuđač se obavezuje da istu o svom trošku ponovo isporuči.

- Kvantitativno-kvalitativni prijem se vrši nakon prilikom svake isporuke. Kontrola kvaliteta sprovodi se od strane ovlašćenog/ih lica Naručioca prilikom prijema robe, uvidom u isporučenu robu i prpratnu dokumentaciju i provjerom usklađenosti sa zahtjevanim/ponuđenim karakteristikama. Ponuđač se obavezuje da bez odlaganja, o svom trošku, otkloni svaki nedostatak ili izvrši zamjenu robe, koja nije posledica nepravilnog rukovanja Naručioca. Naručilac je u obavezi da svaki nedostatak isporučene robe prijavi Ponuđaču (putem fax sistema ili elektronski putem-mailom) odmah po njegovom nastanku. Nakon otklanjanja nedostataka Ponuđač je dužan da preda robu na lokaciji Naručioca. Ponuđač je dužan da neispravu robu zamjeni ispravnom, ekvivalentnom po funkcionalnosti, u slučaju da se utvrde nedostaci kod isporučene robe. Ponuđač je u obavezi da u roku od 2 dana od dana prijave nedostataka neispravnu robu zamjeni ispravnom o svom trošku.

- Svaki sanduk mora biti upakovan posebno u zaštitnu foliju kako bi se izbegla oštećenja prilikom transporta. Sanduci koji nisu upakovani posebno biće vraćeni dobavljaču o njegovom trošku.

- Krstovi i piramide moraju biti upakovani u pakovanja sa maksimum 5-7 kom. Svako pakovanje umotano posebno u zaštitnu foliju kako bi se izbegla oštećenja prilikom transporta. Pakovanja koji nisu zaštićena na ovaj način biće vraćeni dobavljaču o njegovom trošku.

- Svaki pokrov mora biti upakovan u posebnu vreću sa jasno istaknutom deklaracijom na kojoj je vidljiva tačna dimenzija i tip sanduka za koji je namenjen. Pokrovi koji nisu upakovani posebno biće vraćeni dobavljaču o njegovom trošku.

- Svaka PVC vreća mora biti upakovana u posebnu vreću sa jasno istaknutom deklaracijom. Vreće koje nisu upakovane posebno biće vraćeni dobavljaču o njegovom trošku.

⁹ U ovom dijelu moguće je i predvidjeti raskid ugovora, ugovorne kazne i ostale elemente ugovora

- Izabrani ponuđač garantuje Naručiocu za kvalitet isporučene robe uz pravilno skladištenje. Isporuka robe vrši se sukcesivno do magacina Naručioca prema specifikaciji iz ponude Naručioca.
- Izabrani ponuđač garantuje nepromjenljivost cijena u periodu trajanja ugovora.
- Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.
- Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom ugovara se nadležnost Privrednog suda u Podgorici.
- Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je.

14. ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Privredni subjekat može da predloži naručiocu da izmijeni i/ili dopuni tendersku dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije u skladu sa članom 94 st. 4 i 5 Zakona o javnim nabavkama.

Privredni subjekat ima pravo da pisanim zahtjevom traži od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije isteka roka određenog za dostavljanje ponuda.

Zahtjev se podnosi isključivo putem ESJN-a.

15. IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA

D.O.O., „Pogrebne usluge” Budva

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 03-2/4

Redni broj iz Plana javnih nabavki : 1

Budva, 18.10.2024.godine

U skladu sa članom 43 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 74/19 od 30.12.2019, 003/23 od 10.01.2023 i 011/23 od 27.01.2023)

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke redni broj 1 iz Plana javne nabavke broj: 03-47/1 od 25.01.2024. godine za nabavku roba pogrebne opreme, nisam u sukobu interesa u smislu člana 41 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može uticati na moju nepristrasnost i nezavisnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca, Saša Kustudić, Izvišni direktor, dipl. menadžer.



S.P.

Službenik za javne nabavke Dragana Vušurović dipl.pravnik

Dragana Vušurović
S.P.

Lice koje je učestvovalo u planiranju javnih nabavki
Sanja Vujović, dipl. ekonomista

Sanja Vujović
S.P.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke,
Službenik za javne nabavke Dragana Vušurović, dipl.pravnik

Dragana Vušurović
S.P.

Predsjednik komisije za sprovođenje postupka javne nabavke, Duško Marković, dipl.
ekonomista

Duško Marković
S.P.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke,
Ivana Vojinović

Ivana Vojinović
S.P.

16. UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Privredni subjekat može da izjavi žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Komisiji za zaštitu prava najkasnije deset dana prije dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno putem ESJN-a. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te/tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>.