

UGOVOR O JEDNOSTAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca Glavni grad Podgorica sa sjedištem u Podgorici, ulica Njegoševa br.13, PIB: 02019710, koga zastupagrađonačelnica dr Olivera Injac (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i
Ponuđača „Mont Expo” d.o.o. sa sjedištem u Tuzima, Gornji Milješ, ulica 2; PIB: 02976323, koga zastupa izvršna direktorica Marija Djokaj (u daljem tekstu: **Izvršilac**).

OSNOV UGOVORA:

Član 1

Zahtjev za dostavljanje ponuda jednostavne nabavke za pružanje usluga - Rentiranje sajamskog šatora sa pratećom opremom za potrebe realizacije X internacionalnog sajma, ESJN broj: 79391 od 24.09.2024. godine (broj iz evidencije javnih nabavki 130/24);
Broj i datum obavještenja o ishodu jednostavne nabavke br. 01-018/24-6172/2 od 30.09.2024. godine;
Elektronska ponuda „Mont Expo” d.o.o. ESJN broj: 112156 od 25.09.2024.godine.

CIJENA, NAČIN I ROK PLAĆANJA

Član 2

Ukupna vrijednost prema prihvaćenoj ponudi broj: 112156 od 25.09.2024. godine iznosi 22.480,00 eura bez uračunatog PDV-a (iznos pdv-a: 4.720,80 eura).

Način plaćanja: na žiro-račun Izvršioca.

Rok plaćanja: u roku od 30 dana od dana dostavljanja fakture za izvršenu uslugu.

ROK, MJESTO IZVRŠENJA I NADZOR NAD SPROVOĐENJEM UGOVORA

Član 3

Rok izvršenja ugovora: 28. septembra - 07. oktobra 2024. godine.

Mjesto izvršenja ugovora: Podgorica.

Nadzor nad sprovođenjem ovog ugovora vršiće: Sekretarijat za kulturu.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 4

Izvršilac se obavezuje:

- da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;
- da rukovodi izvršenjem svih usluga;
- da odmah, po zahtjevu Sekretarijata za kulturu, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- da nadoknadi svu štetu Naručiocu, koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom.

RASKID UGOVORA

Član 5

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako IZVRŠILAC ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada Sekretarijat za kulturu ustanovi da kvalitet pruženih usluga ili način na koji se pružaju, odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Izvršioca,
- U slučaju da se IZVRŠILAC ne pridržava svojih obaveza i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla.

Sekretarijat za kulturu je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove IZVRŠIOCA i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se IZVRŠILAC ne odazove pozivu Sekretarijata za kulturu, Naručilac ima pravo da raskine ugovor.

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 6

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

PRIMJENA PROPISA

Član 7

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 8

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 9

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u smislu Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki, ništav je.

PRIMJERCI UGOVORA

Član 10

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka, od kojih po 2 (dva) primjerka za NARUČIOCA i IZVRŠIOCA.



NARUČILAC



IZVRŠILAC