

Broj: 01-018/24-5798/3

datum: 26.09.2024 god.

UGOVOR O JEDNOSTAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca Glavni grad Podgorica sa sjedištem u Podgorici, ulica Njegoševa br.13, PIB: 02019710, koga zastupagrađonačelnica dr Olivera Injac (u daljem tekstu: Naručilac)

Ponuđača „Mont Expo” d.o.o. sa sjedištem u Tuzima, Gornji Milješ, ulica 2; PIB: 02976323, koga zastupa izvršna direktorica Marija Djokaj (u daljem tekstu: Izvršilac).

OSNOV UGOVORA:

Član 1

Zahtjev za dostavljanje ponuda jednostavne nabavke za pružanje usluga - Rentiranje sajamskih modularnih, octarnom aluminijskih konstrukcija – štandova, montaža, demontaža za potrebe realizacije X internacionalnog sajma, ESJN broj: 78286 od 30.08.2024. godine (broj iz evidencije javnih nabavki 119/24);

Broj i datum obavještenja o ishodu jednostavne nabavke br. 01-018/24-5798/2 od 11.09.2024. godine; Elektronska „Mont Expo” d.o.o. ESJN broj: 110854 od 03.09.2024.godine.

CIJENA, NAČIN I ROK PLAĆANJA

Član 2

Ukupna vrijednost prema prihvaćenoj ponudi broj: 110854 od 03.09.2024. godine iznosi 11.560,00 eura bez uračunatog PDV-a (iznos pdv-a: 2.427,00 eura).

Način plaćanja: na žiro-račun Izvršioca.

Rok plaćanja: u roku od 30 dana od dana dostavljanja fakture za izvršenu uslugu, nakon potpisivanja Zapisnika o izvršenoj usluzi.

ROK, MJESTO IZVRŠENJA I NADZOR NAD SPROVOĐENJEM UGOVORA

Član 3

Rok izvršenja ugovora: Montažu štandova potrebno je obaviti od večernjih sati 30. septembra do 12h 1. oktobra., dok je demontažu neophodno obaviti od 22h 6. oktobra do 12h 7. oktobra (14h).

Mjesto izvršenja ugovora: Podgorica.

Nadzor nad sprovođenjem ovog ugovora vršiće: Sekretarijat za kulturu.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 4

Izvršilac se obavezuje:

- da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;
- da rukovodi izvršenjem svih usluga;
- da odmah, po zahtjevu Sekretarijata za kulturu, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- da nadoknadi svu štetu Naručiocu, koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom.

RASKID UGOVORA

Član 5

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako IZVRŠILAC ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada Sekretarijat za kulturu ustanovi da kvalitet pruženih usluga ili način na koji se pružaju, odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Izvršioca,
- U slučaju da se IZVRŠILAC ne pridržava svojih obaveza i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla.

Sekretarijat za kulturu je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove IZVRŠIOCA i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se IZVRŠILAC ne odazove pozivu Sekretarijata za kulturu, Naručilac ima pravo da raskine ugovor.

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 6

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

PRIMJENA PROPISA

Član 7

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 8

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 9

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u smislu Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki, ništav je.

PRIMJERC I UGOVORA

Član 10

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka, od kojih po 2 (dva) primjerka za NARUČIOCA i IZVRŠIOCA.



NARUČILAC



IZVRŠILAC