

PREGLED POSTUPKA #78124

1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca	OPŠTINA TIVAT
PIB	02008599
E-mail	nabavke@opstinativat.me
Telefon	032/661-300
Internet adresa	www.opstinativat.me
Fax	--
Adresa	Trg Magnolija 1
Grad	Tivat
Poštanski broj	35320

2 OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke	Dorada softverskih modula (KOGZ, DNPP, DNZM, DNFLU, DNFR) i ugradnja u postojeću aplikaciju Laris
Status	U toku
Vrsta predmeta	Usluge
Vrsta postupka	Jednostavna nabavka
Službenik za javne nabavke	Dejana Bogdanović
Kontakt	-
Datum objave	06.09.2024. 10:00

Crna Gora
Opština Tivat
Broj 02-426/24-322/1
Tivat, 06-09-2024

Napomena

Nosilac autorskog prava ovog sistema je firma B-ONE d.o.o. Podgorica. Izvorni kod softvera, vlasništvo je preduzeća „B-ONE” doo iz Podgorice koje posjeduje rješenje o autorskim pravima na „LARIS – softver za admistriranje lokalnih prihoda” izdatog od Ministarstva ekonomskog razvoja i turizma broj 626-162/2023-2 30.01.2023. godine.

3 FAZE U POSTUPKU

Vrsta faze	Opis	Početak podnošenja	Kraj podnošenja	Datum otvaranja	Status
Zahtjev za podnošenje ponuda	Zahtjev za podnošenje ponuda	07.09.2024 08:00	13.09.2024 12:00	13.09.2024 12:00	Poništena
Zahtjev za podnošenje ponuda	Zahtjev za podnošenje ponuda	07.09.2024 08:00	13.09.2024 12:00	13.09.2024 12:00	U toku

4 DODATNE INFORMACIJE

Predmet javne nabavke se navede	kao cjelina
Posebni oblici javne nabavke	
Okvirni sporazum	Ne
Dinamički sistem nabavki	Ne
Elektronska aukcija	Ne
Elektronski katalog	Ne
Nabavka se sprovodi kao	
Zajednička nabavka	Ne
Centralizovana nabavka	Ne

5 STAVKE PLANA

Ne postoje definisane stavke plana

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

Opis	Tip uslova / zahtjeva
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji ispunjava uslove sposobnosti za obavljanje djelatnosti i to: da je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar sa podacima o ovlašćenom licu, a što se dokazuje dostavljanjem dokaza o registraciji u CRPS ili drugom odgovarajućem registru sa podacima o ovlašćenom licu privrednog subjekta.	Uslovi za obavljanje djelatnosti
U ponudi se dostavlja Izjava o ispunjenosti uslova i nepostojanju sukoba interesa - Obrazac 2 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki ("SL.list CG 016/23, 020/23, 036/23 i 114/23).	ESPD
Rok izvršenja: 30 dana od dana zaključivanja ugovora	Rok izvršenja ugovora
Mjesto izvršenja ugovora: Opština Tivat	Mjesto izvršenja ugovora
Rok plaćanja: u roku od 30 dana od dana uredno ispostavljene fakture	Rok plaćanja
Način plaćanja: virmanski	Način plaćanja
Rok važenja ponude je 60 dana od dana javnog otvaranja ponuda	Rok važenja ponude
Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi dokaz u vidu Ugovora sa autorima djela da je u smislu odredbi Zakona o o autorskom i srodnim pravima sa autorima djela i pripadajućim Ugovorom postigao i realizovao dogovor o pravičnoj naknadi za korišćenje djela.	Drugi uslovi

Privredni subjekat je dužan da posjeduje minimum iskustva na kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke što se dokazuje potvrđama izdatih od strane investitora, odnosno korisnika o izvršenim isporukama robe, pruženim uslugama ili izvedenim radovima, tokom prethodnih godina ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen: Dostaviti reference za rad/izrada/održavanje na softver za administriranje lokalnih prihoda - minimum 5 referenci

Drugi uslovi

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAPOVOLJNIJE PONUDE

Opis
Cijena

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: **18.745,00 EUR**

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina
	Tehničke karakteristike softvera Softver mora biti servisno orijentisana web aplikacija. Web aplikacija mora biti izrađena u MVC (model view controller) arhitekturi, uz upotrebu Spring Boot, Java, angular itd. klijentskih funkcija. Moraju biti podržani osnovni standardni tipovi pretraživača (Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox...). Baza podataka centralno postavljena, a upis u nju da se vrši putem web servisa. Baza podataka i samo aplikativno rješenje mora da predstavlja jedinstven dio sa aplikacijom LARIS kao osnovne aplikacije za rad Sekretarijata za lokalne prihode,budžet i finansijeda se obezbjedi obuka za pravilno korištenje programa -da obezbjedi efikasno prevazilaženje mogućih problema u primjeni softverskih rješenja -da se da mogućnost dorade,promjene ili dopune aplikativnog rješenja u garantnom roku -da obezbjedi uslugu udaljene tehničke podrške kao i podršku na lokaciji naručioca -da izvrši usaglašavanje sa izmjenama zakonskih i podzakonskih propisa koji se odnose na navedene oblasti Web server predstavlja HTTP server kome klijenti pristupaju	

putem sigurne veze. Web servis server predstavlja server na kojemu se nalaze web servisi za rad sa bazom podataka, a pristupa mu se Web servera.

Komunikacija sa web serverom mora da bude zaštićene upotrebom https protokola. Sistem mora podržavati autorizaciju korisnika, sa razdvojenim pravima za vršenje određenih akcija, kao i logovanje napravljenih akcija. Jedan broj korisnika treba da ima privilegiju unošenja podataka, ali ne i njegovu ovjeru i štampu drugi samo za pregledanje podataka. Softver mora podržavati koncept korisničkih rola. Sistem mora imati mogućnost pamćenja ko je, kada i sa kog računara i koje podatke mijenjao u bazi podataka.

Softver mora imati mogućnost exporta podataka u formatima, xml, doc, xls, json, pdf itd. Takođe, softver takodje mora imati mogućnost i proceduru importa podataka iz formata xml, xls, json.

Izveštaji moraju biti realizovani kao pivot-grid statističke kontrole koje omogućavaju određeno grupisanje i definisanje parametara koji se pretražuju. Pružanje usluga nadogradnja postojećih aplikativnih softverskih modula u Opštini Tivat

I. KOMUNALNO OPREMANJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA-KOGZ

Zakonski okvir:

ODLUKA o naknadi za komunalno opremanje građevinskog zemljišta ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 031/19 od 31.07.2019)

1. Ugovori - Aneksi 1.1. Opšti podaci 1.2. Obračun površine 1.3 Obračun iznosa za naplatu 1.4. Plaćanje na rate 1.5.

	Podaci o investitoru 1. Šifarnici 1.1 Partneri/Investitori 1.2 Osnovi naplate 1.3 Namjene prostora 1.4 Umanjenje površine 1.5 Zone/Cijene 2. Finansije 2.1 Glavna knjiga 2.2 Knjiženje uplata 3. Izvještaji II. ZAKUP POSLOVNOG PROSTORA - DNPP Zakonski okvir: Odluka o poslovnim zgradama i prostorijama („Službeni list Crne Gore opštinski propisi" broj 4/11") 1. Prostor 2. Ugovori/Zakupi 3. Šifarnici 4. Računi 5. Fiskalizacija 6. Finansije 6.1 Glavna Knjiga 6.2 Knjiženje uplata 7. IzvještajiPružanje usluga nadogradnja postojećih aplikativnih softverskih modula u Opštini Tivat
Dorada softverskih modula– modul komunalno opremanje građevinskog zemljišta(KOGZ) ,modul zakupa poslovnog prostora(DNPP),modul zakupa	I. KOMUNALNO OPREMANJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA-KOGZ Zakonski okvir: ODLUKA o naknadi za komunalno opremanje građevinskog zemljišta ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 031/19 od 31.07.2019) 1. Ugovori - Aneksi 1.1. Opšti podaci 1.2. Obracun površine 1.3 Obracun iznosa za naplatu 1.4. Plaćanje na rate 1.5. Podaci o investitoru 1. Šifarnici 1.1 Partneri/Investitori 1.2 Osnovi naplate 1.3 Namjene prostora 1.4 Umanjenje površine

1	zemljišta (DNZM), modul Fakturisanje racuna za iznajmljivanje ljudstava (DNFLJ), modul Fakturisanje racuna za iznajmljivanje prostorija (DNFR)	1,00 kom.
	1.5 Zone/Cijene 2. Finansije 2.1 Glavna knjiga 2.2 Knjiženje uplata 3. Izvještaji II. ZAKUP POSLOVNOG PROSTORA - DNPP Zakonski okvir: Odluka o poslovnim zgradama i prostorijama („Službeni list Crne Gore opštinski propisi“ broj 4/11“) 1. Prostor 2. Ugovori/Zakupi 3. Šifarnici 4. Računi 5. Fiskalizacija 6. Finansije 6.1 Glavna Knjiga 6.2 Knjiženje uplata 7. Izvještaji III. ZAKUP ZEMLJIŠTA - DNZM Zakonski okvir: ODLUKA o utvrđivanju najnižeg iznosa zakupnine za privremene objekte montažnog karaktera i za zemljište na kojem se postavlja, odnosno grade ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 021/14 od 18.07.2014, 052/17 od 22.12.2017) 1. Prostor/Terase 2. Ugovori/Zakupi 3. Šifarnici 4. Računi 5. Fiskalizacija 6. Finansije a. Glavna Knjiga b. Knjiženje uplata 7. Izvještaji	

IV. Fakturisanje racuna za iznajmljivanje ljudstava – DNFLU

1. Osoblje
2. Sifarnik cijena
3. Šifarnici
4. Računi
5. Fiskalizacija
6. Finansije
- a. Glavna Knjiga
- b. Knjiženje uplata
7. Izvještaji

V. Fakturisanje racuna za iznajmljivanje prostorija – DNFR

1. Ugovori
2. Sifarnik stavki ulaznih racuna
3. Šifarnici
4. Izlazni Računi
5. Fiskalizacija
6. Finansije
- a. Glavna Knjiga
- b. Knjiženje uplata
7. Izvještaji.

TEHNOLOŠKA PLATFORMA I OPIS SISTEMA

Neophodno je da održavanje bude zasnovano na klijent server arhitekturi u okviru open source DBMS i razvojne platforme. Aplikacija je izrađene u MVC (model view controller) arhitekturi, uz upotrebu Spring Boot, Java, Angular. U okviru servisno orjentisane platforme LARIS sistema treba obezbjediti uvezivanje svih servisno orjentisanih prihodnih modula opštine Tivat, što podrazumijeva sledeće:

		Servisno povezati i objediniti kroz zajedničku glavnu knjigu slijedeće prihode opštine Tivat : - Modul za utvrđivanje , naplatu i kontrolu poreza na nepokretnost - Modul za utvrđivanje, naplatu i kontrolu komunalne naknade - Modul za utvrđivanje, naplatu i kontrolu prireza porezu na dohodak fizičkih lica - Modul za utvrđivanje, naplatu i kontrolu naknada za korišćenje opštinskih puteva - Modul za utvrđivanje, naplatu i kontrolu lokalnih komunalnih taksi - Modul za utvrđivanje, naplatu i kontrolu članskog doprinosa turističkim organizacijama - Modul za utvrđivanje, naplatu i kontrolu turističke takse. - Da se obezbjedi obuka za pravilno korišćenje programa. - Da obezbjedi efikasno prevazilaženje mogućih problema u primjeni softverskih rješenja. - Da se da mogućnost dorade, promjene ili dopune aplikativnog rješenja u garantnom roku. - Da obezbjedi uslugu udaljene tehničke podrške kao i podršku na lokaciji naručioca. - Da izvrši usaglašavanje sa izmjenama zakonskih i podzakonskih propisa koji se odnose na navedene oblasti
--	--	---