

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
«KOMUNALNO KOTOR» KOTOR
Broj: 03-3563
Kotor, 28.08.2024. godine

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU «KOMUNALNO KOTOR» Kotor,
Škaljari b.b. PIB:02013274, koje zastupa Izvršni Direktor Miljana Đurišić, dipl.ing.građ.(u
daljem tekstu:Naručilac), s jedne strane i

Društvo za promet, marketing i inženjering »Vododjelnica – Lazović« DOO Podgorica,
PIB:02299291 koga zastupa Izvršni direktor Miljan Lazović, s druge strane (u daljem tekstu:
Dobavljač)

Zaključili su:

UGOVOR O NABAVCI pogrebne opreme

Zahtjev za dostavljanje ponuda od 07.08.2024. godine godine za nabavku robe – Pogrebne
opreme za potrebe Društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno Kotor“ Kotor.

Broj i datum obavještenja o ishodu postupka jednostavne nabavke: 04-3456 od 19.08.2024.
godine.
Ponuda ponuđača br. **109662**

PREDMET

Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka robe prema zahtjevu za dostavljanje ponuda za nabavku
pogrebne opreme od 07.08.2024. godine –za potrebe DOO „Komunalno Kotor“ Kotor, a u
svemu prema Ponudi koja je sastavni dio ovog Ugovora.

Član 2.

DOBAVLJAČ se obavezuje da NARUČIOCU isporuči robu iz člana 1 ovog ugovora, a
NARUČILAC se obavezuje da zvanično preuzme i plati DOBAVLJAČU vrijednost robe
prema prihvaćenoj cijeni iz Ponude.

CIJENA I USLOVI PLAĆANJA

Član 3.

Ukupna vrijednost robe iznosi **14.000,00€ eura /slovima: četrnaest hiljada eura i nulaceni/**
bez uračunatog PDV-a.

Ukupna vrijednost robe, sa uračunatim PDV-om od 7% iznosi **14.980,00€ /slovima:
četrnaest hiljada devedest i osamdeset evra i nulaceni/**

Član 4.

Nabavka će se vršiti sukcesivno u zavisnosti od potrebe za robom za period od 12 mjeseci ili
do isteka finansijskog dijela ugovora.

Član 5.

Ugovorena vrijednost robe podrazumijeva isporuku FCO - prodajni prostor kod kapele u Škaljarima, sukcesivno po najavljenim potrebama i nalogu NARUČIOCA.

U cijenu su uključeni troškovi prevoza i osiguranje prilikom transporta.

Član 6.

Ugovorne strane su saglasne da će NARUČILAC isplatiti ugovorenu cijenu u roku od 30 dana ispostavljanja fakture.

ROK ISPORUKE

Član 6.

DOBAVLJAČ se obavezuje da ugovorenu isporuku izvrši najkasnije u roku od 72 časa od dana potpisivanja ovog ugovora prema zahtjevanoj dinamici Naručioca.

NARUČILAC je dužan da blagovremeno najavi DOBAVLJAČU potrebu za predmetnom robom, sa naznakom količine.

Datum isporuke robe je datum potpisivanja zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu robe, nakon provjere kompletnosti i funkcionalnosti koju treba da izvrši Komisija NARUČIOCA, na lokaciji NARUČIOCA, uz prisustvo ovlašćenih predstavnika DOBAVLJAČA. Komisija je obavezna da počne sa radom odmah nakon obavještenja I DOBAVLJAČA da je roba spremna za primopredaju.

Po završetku kvalitativno-kvantitativne primopredaje Komisija je obavezna da sačini zapisnik koji potpisuju i ovjeravaju predstavnici ugovornih strana.

Član 7.

Naručilac se obavezuje da će isporuku robe navedene u članu 1. ovog Ugovora, pružati od dana početka primjene ovog ugovora.

Ovaj Ugovor se primjenjuje 12 mjeseci od dana potpisivanja Ugovora ili isteka finansijskog dijela ponude.

RASKID UGOVORA

Član 8.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako DOBAVLJAČ ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada NARUČILAC ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog ugovora ili način na koje se isporučuje, odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude DOBAVLJAČA,
- U slučaju da se DOBAVLJAČ ne pridržava svojih obaveza i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla. Isto pravo NARUČILAC ima u slučaju raskida ugovora, do izbora novog DOBAVLJAČA.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove DOBAVLJAČA i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se DOBAVLJAČ ne odazove pozivu NARUČIOCA, NARUČILAC angažuje treće lice na teret DOBAVLJAČA.

GARANCIJA

Član 9.

DOBAVLJAČ garantuje da ponuđena roba nema stvarnih i pravnih nedostataka.

DOBAVLJAČ garantuje kvalitet isporučene robe 12 mjeseci uz pravilno skladištenje i obavezuje se da bez odlaganja, o svom trošku, izvrši zamjenu robe, koji nije posledica nepravilnog rukovanja NARUČIOCA.

NARUČILAC je u obavezi da svaki problem pisano prijavi DOBAVLJAČU odmah po njenom nastanku. Prijavu može da vrši isključivo ovlašćeni predstavnik NARUČIOCA ili više njih, pod uslovom da Naručilac blagovremeno pisano informiše DOBAVLJAČA o imenima ovlašćenih predstavnika.

Nakon otklanjanja nedostataka, DOBAVLJAČA je dužan da preda robu na lokaciju NARUČIOCA.

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 10.

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovorenih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorene strane kod koje dodje do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

PRIMJENA PROPISA

Član 11.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 12.

Naručilac je upoznao Izvršioca sa obavezom poštovanja antikorupcijskih pravila, koja se imaju primjenjivati na ugovorne strane.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila, ništavan je.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 13.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost Privrednog suda u Podgorici.

PRIMJERCI UGOVORA

Član 14.

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih po 3 (tri) primjerka za NARUČIOCA i DOBAVLJAČA.

DOBAVLJAČ
"Vododjelnica – Lazović" DOO
IZVRŠNI DIREKTOR



NARUČILAC
DOO "KOMUNALNO KOTOR"
IZVRŠNI DIREKTOR

