

**PREGLED POSTUPKA #76718**

**1 PODACI O NARUČIOCU**

|                 |                                   |
|-----------------|-----------------------------------|
| Naziv naručioca | JU POMORSKI MUZEJ CRNE GORE KOTOR |
| PIB             | 02012685                          |
| E-mail          | pomorskimuzejkotor@gmail.com      |
| Telefon         | 032/304-720                       |
| Internet adresa | www.museummaritimun.com           |
| Fax             | 032/325-883                       |
| Adresa          | Trg Bikeljske Mornarice 391       |
| Grad            | Kotor                             |
| Poštanski broj  | 81000                             |

**2 OSNOVNI PODACI**

|                             |                                                                 |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| Opis predmeta javne nabavke | Štampanje Monografija, kataloga, godišnjaka, biltena, kalendara |
| Status                      | U toku                                                          |
| Vrsta predmeta              | Usluge                                                          |
| Vrsta postupka              | Jednostavna nabavka                                             |
| Službenik za javne nabavke  | Miloš Vojinović                                                 |
| Kontakt                     | Miloš 069/397-825                                               |
| Datum objave                | 29.07.2024. 15:00                                               |
| Napomena                    |                                                                 |

3 FAZE U POSTUPKU

| Vrsta faze                   | Opis                                 | Početak podnošenja | Kraj podnošenja  | Datum otvaranja  | Status |
|------------------------------|--------------------------------------|--------------------|------------------|------------------|--------|
| Zahtjev za podnošenje ponuda | zahtjev za dostavljanje ponudu 76718 | 29.07.2024 15:00   | 01.08.2024 10:00 | 01.08.2024 10:00 | U toku |

4 DODATNE INFORMACIJE

|                                   |             |
|-----------------------------------|-------------|
| Predmet javne nabavke se nabavlja | kao cjelina |
| Posebni oblici javne nabavke      |             |
| Okvirni sporazum                  | Ne          |
| Dinamički sistem nabavki          | Ne          |
| Elektronska aukcija               | Ne          |
| Elektronski katalog               | Ne          |
| Nabavka se sprovodi kao           |             |
| Zajednička nabavka                | Ne          |
| Centralizovana nabavka            | Ne          |

5 STAVKE PLANA

| Godina | Opis                                                                                                                                 | Vrijednost nabavke | Vrijednost PDV | Okvirni sporazum | Vrijednost OS | Vrijednost PDV OS | Vrsta postupka      |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------|------------------|---------------|-------------------|---------------------|
| 2024   | JU POMORSKI MUZEJ CRNE GORE KOTOR<br>Štampanje Monografija, kataloga, godišnjaka, biltena, kalendara<br>79810000 - Štamparske usluge | 10.660,00 EUR      | 2.238,60 EUR   | -                | -             | -                 | Jednostavna nabavka |

6 USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU I ZAHTJEVI U POGLEDU NAČINA IZVRŠAVANJA PREDMETA NABAVKE

| Opis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Tip uslova / zahtjeva    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| U cijenu uključena priprema za štampu i transport do prostorija Naručioca(dizaj je obaveza Naručioca). Naručilac će sukcesivno, u skladu sa svojim potrebama, dostavljati pojedinačne naloge za štampu. Naručilac ne garantuje potpuno iskorišćenje navedenih količina već prema svojim potrebama.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Drugi uslovi             |
| Ponuđač je dužan da: • da predmetne usluge izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla; • da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla; • da rukovodi izvršenjem svih usluga; • da vrši pripremu materijala za štampu(osim dizajna koji je obaveza Naručioca) • da obezbijedi kompletnu dokumentaciju po kojoj se izvode usluge; • da primijeni mjere zaštite na radu propisane zakonom, kako ne bi došlo do povrede, odnosno nesreće na poslu, a u slučaju da do istih dođe, odgovoran je po svim osnovama; • da odmah, po zahtjevu Naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla; da odštampani materijal dostavi Naručiocu na njegovu adresu. | Drugi uslovi             |
| Ponuđač je dužan prije kompletnog štampanja po pojedninačnom nalogu Naručiocu dostaviti uzorak štampe na uvid. Nakon dobijanja saglasnosti Ponuđač može nastaviti sa štampanjem po tom nalogu. Dostavljeni uzorci su uračunati u cijenu ponude.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Drugi uslovi             |
| Vršiće se u roku 30 dana od dana izvršene usluge i uredno dostavljene fakture.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Rok plaćanja             |
| Mjesto izvršenja ugovora je Kotor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Mjesto izvršenja ugovora |
| Rok izvršenja (štampanje i dostava)pojedinačnih naloga za stavke 4, 5, 6, 7, 8,9 i 10 su dva dana od dana dostavljanja matrijala za štampanje. Rok izvršenja (štampanje i dostava)pojedinačnih naloga za stavke 1, 2, 3 i 4 je pet dana od dana dostavljanja matrijala za štampanje. Ugovor se zaključuje do 31.12.2024.god.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Rok izvršenja ugovora    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Uz ponudu se dostavlja Izjava ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača, koja se sačinjava na obrascu 2, u skladu sa Pravilnikom o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki ("Službeni list Crne Gore", br. 16/23, 020/23, 036/23, 114/23, 049/24).                                                               | Drugi uslovi |
| Ponuđač čija je ponuda izabrana kao ekonomski najpovoljnija ponuda, treba da dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza kojima se dokazuju uslovi za učestvovanje u postupku, a koji su utvrđeni zahtjevom najkasnije u roku od osam dana. Ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija treba da dostavljeni ugovor potpiše i vrati naručiocu u roku od deset dana od dana dostavljanja ugovora. | Drugi uslovi |

7 KRITERIJUMI ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

| Opis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Cijena                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Ponude po kriterijumu kvalitet vrednovaće se na osnovu broja referenci ponuđača na uspješnom i blagovremenom izvršenju istih ili sličnih usluga koje su potvrđene od strane primaoca usluga tokom prethodnih 5 godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak nabavke. Potvrda treba da sardži opis usluga, vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije, broj i datum ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen. Broj bodova= (broj dostavljenih potvrda /najveći broj dostavljenih potvrda) x10. Pod istim ili sličnim uslugama podrazumijevaju se usluge štampanja. Ponuđači mogu dostaviti mskimalno 15 potvrda. |

8 PREDMET NABAVKE

Procijenjena vrijednost nabavke: 10.660,00 EUR

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVKE

|   | Opis predmeta nabavke         | Bitne karakteristike predmeta nabavke                                                                                                                                                                                                              | Količina     |
|---|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1 | Kapetani I jedrenjaci Prčanja | Format: A4<br>Broj strana: 150<br>Papir: kunstdruck 135gr mat;<br>Štampa: offset, ful kolor;<br>Korice: kunstdruck 150gr, mat/sjajna plastifikacija;<br>Povez: tvrdi, šiveni, sa vrpcom                                                            | 150,00 komad |
| 2 | Crkve i vjekovi               | Format: 22 x 28 cm,<br>Broj strana: 250<br>Papir: kunstdruck 135 gr mat<br>Štampa: offset, ful kolor<br>Štampa na prednjem forzecu, ofsetni papir 170gr,<br>KORICE: kunstdruck 150gr, mat/sjajna plastifikacija<br>POVEZ: tvrdi, šiveni, sa vrpcom | 300,00 komad |

|   |                      |                                                                                                                                                                                                                                                               |              |
|---|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 3 | Godisnjak            | Format: B5<br>Broj strana: 800<br>Štampa: offset, pun kolor<br>Papir: 100 gr kunstdruck, mat<br>Korice u boji, 300 gr mat<br>kunstdruck, mat plastifikacija<br>Povez: meki<br>Broširano, lijepljenje<br>Omot knjige- 170 gr<br>kunstdruck, mat plastifikacija | 300,00 komad |
| 4 | Katalog Kovani novac | Format: 21x25 cm<br>Broj strana: 100<br>Papir: kunstdruck 135gr mat;<br>Štampa: offset, ful kolor;<br>Korice: kunstdruck 300gr, mat/sjajna plastifikacija;<br>Povez: meki broširano lijepljenje, mat plastifikacija                                           | 100,00 komad |
| 5 | Stampa agende        | Format: 15x21 cm<br>Broj strana: 64<br>Papir: kunstdruck 135gr mat;<br>Štampa: ful kolor;<br>Tvrde korice, povez spirala                                                                                                                                      | 50,00 komad  |
| 6 | Đir po Kotoru        | Format: 16X23 cm<br>Broj strana: 36<br>Papir: kunstdruck 130gr mat;<br>Štampa knjižnog bloka: 4/4<br>Štampa korica: 4/0<br>Korice: kunstdruck 300gr, mat plastifikacija;<br>Povez: meki, broširan, lijepljenje vrućim lijepkom                                | 500,00 komad |

|    |                |                                                                                                   |              |
|----|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 7  | Bilten         | Format: A4<br>Broj strana: 32<br>Papir: kunstdruck 130gr mat;<br>Štampa: ful kolor;<br>klamovanje | 50,00 komad  |
| 8  | Bilten         | Format: A4<br>Broj strana: 40<br>Papir: kunstdruck 130gr mat;<br>Štampa: ful kolor;<br>klamovanje | 50,00 komad  |
| 9  | Bilten         | Format: A4<br>Broj strana: 40<br>Papir: kunstdruck 130gr mat;<br>Štampa: ful kolor;<br>klamovanje | 50,00 komad  |
| 10 | Stoni kalendar | Dimanzije:13x16 cm<br>Broj strana: 13<br>Papir: kunstdruck 150g<br>Spirala<br>Nosač-papir 400 gr  | 100,00 komad |