

Izmjena postupka

OSNOVNI PODACI

Opis predmeta javne nabavke:

Organizovanje đачke ekѕkurzije za učenike IX razreda za školsku 2024/2025 godinu

Vrsta predmeta:

Usluge

Vrsta postupka:

Otvoreni postupak

PODACI O NARUČIOCU

Naziv:

JU OSNOVNA ŠKOLA MILORAD MUSA
BURZAN

PIB:

02011077

Uslovi prije izmjena

Opis	Tip uslova
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; ć) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropuskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu.	Obavezni uslovi
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje, o kojima evidenciju vodi organ uprave nadležan za naplatu poreskih prihoda, odnosno nadležni organ države u kojoj privredni subjekat ima sjedište.	Obavezni uslovi
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište.	Uslovi za obavljanje djelatnosti
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji posjeduje ovlašćenje za obavljanje djelatnosti (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt) u skladu sa zakonom, i to: -licenca za obavljanje djelatnosti turističke agencije organizatora putovanja, koja je važeća u vrijeme realizacije đачke ekskurzije; -rješenje o izdavanju licence, izdatu od nadležnog ministarstva na osnovu Zakona o turizmu i ugostiteljstvu, koja je važeća u vrijeme realizacije đачke ekskurzije; -licenca za javni prevoz putnika u unutrašnjem ili međunarodnom drumskom saobraćaju, koja je važeća u vrijeme realizacije đачke ekskurzije.	Uslovi za obavljanje djelatnosti

Privredni subjekat treba da posjeduje iskustvo na kvalitetnom i uspješnom izvršavanju minimum dva ista ili slična posla iz oblasti predmeta nabavke tokom prethodnih pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, tj. u 2020, 2021, 2022, 2023 i 2024. godini. Istim poslom iz oblasti predmeta nabavke podrazumijeva se organizovanje školske ekskurzije, ugovorene vrijednosti minimum 30.000,00 EUR-a, bez PDV-a. Sličnim poslom iz oblasti predmeta nabavke smatra se organizovanje škole u prirodi za I, II, III, IV, V i/ili VI razred/e, ugovorene vrijednosti pojedinačnog ugovora minimum 40.000,00 EUR-a, bez PDV-a.	Stručna i tehnička sposobnost
Izjava privrednog subjekta- Ponuđač podnosi izjavu privrednog subjekta kojom garantuje da će u toku trajanja postupka javne nabavke i realizacije ugovora o javnoj nabavci ispunjavati sve uslove za učešće u postupku javne nabavke i da ne postoji osnov za isključenje iz postupka javne nabavke, predviđen tenderskom dokumentacijom. Ponuđač je dužan da u izjavi privrednog subjekta navede potpune, jasne i tačne podatke. U slučaju podnošenja zajedničke ponude, izjavu privrednog subjekta daje svaki član zajedničke ponude, a ako je ponuda podnijeta sa podugovaračem i svaki podugovarač. Izjava privrednog subjekta sačinjava se u elektronskom obliku. Naručilac će za provjeru izjave privrednog subjekta ponuđača čija je ponuda ekonomski najpovoljnija tražiti sljedeće dokaze: 1) uvjerenje, potvrdu ili drugi akt nadležnog organa izdato na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj ovlašćeno lice tog privrednog subjekta ima prebivalište, radi utvrđivanja ispunjenosti uslova da privredni subjekat i njegov izvršni direktor nijesu pravosnažno osuđivani za neko od krivičnih djela iz člana 99 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama; 2) uvjerenje, potvrdu ili drugi akt koji izdaje organ uprave nadležan za naplatu poreskih prihoda, odnosno nadležni organ države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, radi utvrđivanja ispunjenosti uslova da je privredni subnekat izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje, o kojima evidenciju voidi organ uprave nadležan za naplatu poreskih prihoda, odnosno nadležni organ države u kojoj privredni subjekat ima sjedište; 3) dokaz o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom	ESPD

odgovarajućem registru u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište, sa podacima o ovlašćenom licu, odnosno izvršnom direktoru privrednog subjekta; 4) licencu za obavljanje djelatnosti turističke agencije - organizatora putovanja, izdatu od nadležnog organa, koja je važeća u vrijeme realizacije đачke ekskurzije; 5) rješenje o izdavanju licence, izdato od nadležnog ministarstva, na osnovu Zakona o turizmu i ugostiteljstvu, koje je važeće u vrijeme realizacije đачke ekskurzije; 6) licencu za javni prevoz putnika u unutrašnjem ili međunarodnom drumskom saobraćaju, koja je važeća u vrijeme realizacije đачke ekskurzije; 7) potvrde o iskustvu privrednog subjekta na kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih ili sličnih poslova, izdatu od strane škole za koje su ti poslovi izvršeni.	
150 dana od dana otvaranja ponuda	Rok važenja ponude
septembar 2024.godine	Rok izvršenja ugovora
Plaćanje se realizuje u 5 jednakih mjesečnih rata: I rata-septembar 2024.godine, V rata - zaključno sa decembrom 2024.godine	Rok plaćanja
Način plaćanja: virmanski, roditelji učenika novac uplaćuju direktno na žiro račun turističke agencije - organizatora putovanja, odnosno izvršioca posla.	Način plaćanja

Ponuđač je dužan da dostavi bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 15 dana nakon isteka važenja ponude. Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač: 1) odustane od ponude u roku važenja ponude; 2) odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci. Garancija ponude se dostavlja u elektronskom obliku putem ESJN. Ako ponuđač ne može da garanciju ponude podnese u elektronskom obliku, dužan je da putem ESJN dostavi kopiju garancije ponude, a da original garancije ponude dostavi, odnosno uruči naručiocu neposredno ili putem poštanskog operatera, preporučenom pošiljkom najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponuda, i to: - neposredno na arhivi naručioca na adresi ul. Božane Vučinić br.44, Podgorica, radnim danima od 08:00 do 15:00 sati zaključno sa danom 27.05.2024. godine do 10:00 sati ili - preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi ul. Božane Vučinić br.44, Podgorica, s tim što garancija ponude mora biti uručena naručiocu od strane poštanskog operatera, najkasnije do dana 27.05.2024. godine do 10:00 sati.	Garancija ponude
Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu: garanciju za dobro izvršenje ugovora, ako je raskid nastao zbog neispunjenja ugovorenih obaveza nastalih činjenjem ili nečinjenjem ponuđača, u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora, bez PDV-a, sa rokom važenja 10 dana dužim od dana izvršenja ugovora.	Drugi uslovi
U realizaciji predmetne javne nabavke privredni subjekat može koristiti sopstvene autobuse ili autobuse drugih pravnih lica koji su registrovani za javni prevoz putnika. U slučaju korišćenja autobusa drugih pravnih lica neophodno je dostaviti ugovor o poslovno-tehničkoj saradnji, Licencu za javni prevoz putnika u unutrašnjem i međunarodnom drumskom saobraćaju sa rokom važenja u vrijeme izvođenja đачke ekskurzije kao i planirani broj licenciranih vozača. Ponuđač je u obavezi da dostavi dokaz o tehničkoj ispravnosti autobusa, najkasnije 72 h prije polaska.	Drugi uslovi

Privredni subjekat je dužan da posjeduje uspostavljen sistem menadžmenta informacijama o privatnosti za djelatnost putničkih agencija što se dokazuje sertifikatom ili drugom odgovarajućom potvrdom nadležnog organa ili organizacije o ispunjavanju navedenog uslova i to: Sertifikat ISO/IEC 27701:2019 Privredni subjekat je dužan dostaviti link za akreditaciju gdje se može provjeriti sertifikat.	Drugi uslovi
Ponuđač je u obavezi da dostavi potvrdu o pred/rezervaciji smještajnih kapaciteta kao i dokaz o kategorizaciji smještajnih kapaciteta. Kategorizacija smještajnih kapaciteta se dokazuje rješenjem o kategorizaciji koje je izdato od strane nadležnog organa u skladu sa zakonom.	Drugi uslovi

Uslovi nakon izmjena

Opis	Tip uslova
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; ć) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropškog odnosa i prevoza lica u ropškom odnosu.	Obavezni uslovi
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje, o kojima evidenciju vodi organ uprave nadležan za naplatu poreskih prihoda, odnosno nadležni organ države u kojoj privredni subjekat ima sjedište.	Obavezni uslovi
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište.	Uslovi za obavljanje djelatnosti

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji posjeduje ovlaštenje za obavljanje djelatnosti (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt) u skladu sa zakonom, i to: -licenca za obavljanje djelatnosti turističke agencije organizatora putovanja, koja je važeća u vrijeme realizacije đlačke ekskurzije; -rješenje o izdavanju licence, izdatu od nadležnog ministarstva na osnovu Zakona o turizmu i ugostiteljstvu, koja je važeća u vrijeme realizacije đlačke ekskurzije; -licenca za javni prevoz putnika u unutrašnjem ili međunarodnom drumskom saobraćaju, koja je važeća u vrijeme realizacije đlačke ekskurzije.	Uslovi za obavljanje djelatnosti
Privredni subjekat treba da posjeduje iskustvo na kvalitetnom i uspješnom izvršavanju minimum dva ista ili slična posla iz oblasti predmeta nabavke tokom prethodnih pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, tj. u 2020, 2021, 2022, 2023 i 2024. godini. Istim poslom iz oblasti predmeta nabavke podrazumijeva se organizovanje školske ekskurzije, ugovorene vrijednosti minimum 30.000,00 EUR-a, bez PDV-a. Sličnim poslom iz oblasti predmeta nabavke smatra se organizovanje škole u prirodi za I, II, III, IV, V i/ili VI razred/e, ugovorene vrijednosti pojedinačnog ugovora minimum 40.000,00 EUR-a, bez PDV-a.	Stručna i tehnička sposobnost
Izjava privrednog subjekta- Ponuđać podnosi izjavu privrednog subjekta kojom garantuje da će u toku trajanja postupka javne nabavke i realizacije ugovora o javnoj nabavci ispunjavati sve uslove za učesće u postupku javne nabavke i da ne postoji osnov za isključenje iz postupka javne nabavke, predviđen tenderskom dokumentacijom. Ponuđać je dužan da u izjavi privrednog subjekta navede potpune, jasne i tačne podatke. U slučaju podnošenja zajedničke ponude, izjavu privrednog subjekta daje svaki član zajedničke ponude, a ako je ponuda podnijeta sa podugovaračem i svaki podugovarač. Izjava privrednog subjekta sačinjava se u elektronskom obliku. Naručilac će za provjeru izjave privrednog subjekta ponuđača čija je ponuda ekonomski najpovoljnija tražiti sljedeće dokaze: 1) uvjerenje, potvrdu ili drugi akt nadležnog organa izdato na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj ovlašćeno lice tog privrednog subjekta ima prebivalište, radi utvrđivanja ispunjenosti uslova da	ESPD

privredni subjekat i njegov izvršni direktor nijesu pravosnažno osuđivani za neko od krivičnih djela iz člana 99 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama; 2) uvjerenje, potvrdu ili drugi akt koji izdaje organ uprave nadležan za naplatu poreskih prihoda, odnosno nadležni organ države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, radi utvrđivanja ispunjenosti uslova da je privredni subjekat izmirio sve dospelje obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje, o kojima evidenciju voidi organ uprave nadležan za naplatu poreskih prihoda, odnosno nadležni organ države u kojoj privredni subjekat ima sjedište; 3) dokaz o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište, sa podacima o ovlašćenom licu, odnosno izvršnom direktoru privrednog subjekta; 4) licencu za obavljanje djelatnosti turističke agencije - organizatora putovanja, izdatu od nadležnog organa, koja je važeća u vrijeme realizacije đачke ekskurzije; 5) rješenje o izdavanju licence, izdato od nadležnog ministarstva, na osnovu Zakona o turizmu i ugostiteljstvu, koje je važeće u vrijeme realizacije đачke ekskurzije; 6) licencu za javni prevoz putnika u unutrašnjem ili međunarodnom drumskom saobraćaju, koja je važeća u vrijeme realizacije đачke ekskurzije; 7) potvrde o iskustvu privrednog subjekta na kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih ili sličnih poslova, izdatu od strane škole za koje su ti poslovi izvršeni.	
150 dana od dana otvaranja ponuda	Rok važenja ponude
septembar 2024.godine	Rok izvršenja ugovora
Plaćanje se realizuje u 5 jednakih mjesečnih rata: I rata-septembar 2024.godine, V rata - zaključno sa decembrom 2024.godine	Rok plaćanja
Način plaćanja: virmanski, roditelji učenika novac uplaćuju direktno na žiro račun turističke agencije - organizatora putovanja, odnosno izvršioca posla.	Način plaćanja

Ponuđač je dužan da dostavi bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 15 dana nakon isteka važenja ponude. Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač: 1) odustane od ponude u roku važenja ponude; 2) odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci. Garancija ponude se dostavlja u elektronskom obliku putem ESJN. Ako ponuđač ne može da garanciju ponude podnese u elektronskom obliku, dužan je da putem ESJN dostavi kopiju garancije ponude, a da original garancije ponude dostavi, odnosno uruči naručiocu neposredno ili putem poštanskog operatera, preporučenom pošiljkom najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponuda, i to: - neposredno na arhivi naručioca na adresi ul. Božane Vučinić br.44, Podgorica, radnim danima od 08:00 do 15:00 sati zaključno sa danom 12.06.2024. godine do 10:00 sati ili - preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi ul. Božane Vučinić br.44, Podgorica, s tim što garancija ponude mora biti uručena naručiocu od strane poštanskog operatera, najkasnije do dana 12.06.2024. godine do 10:00 sati.	Garancija ponude
Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu: garanciju za dobro izvršenje ugovora, ako je raskid nastao zbog neispunjenja ugovorenih obaveza nastalih činjenjem ili nečinjenjem ponuđača, u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora, bez PDV-a, sa rokom važenja 10 dana dužim od dana izvršenja ugovora.	Drugi uslovi
U realizaciji predmetne javne nabavke privredni subjekat može koristiti sopstvene autobuse ili autobuse drugih pravnih lica koji su registrovani za javni prevoz putnika. U slučaju korišćenja autobusa drugih pravnih lica neophodno je dostaviti ugovor o poslovno-tehničkoj saradnji, Licencu za javni prevoz putnika u unutrašnjem i međunarodnom drumskom saobraćaju sa rokom važenja u vrijeme izvođenja dačke ekskurzije kao i planirani broj licenciranih vozača. Ponuđač je u obavezi da dostavi dokaz o tehničkoj ispravnosti autobusa, najkasnije 72 h prije polaska.	Drugi uslovi

Privredni subjekat je dužan da posjeduje uspostavljen sistem menadžmenta informacijama o privatnosti za djelatnost putničkih agencija što se dokazuje sertifikatom ili drugom odgovarajućom potvrdom nadležnog organa ili organizacije o ispunjavanju navedenog uslova i to: Sertifikat ISO/IEC 27701:2019 Privredni subjekat je dužan dostaviti link za akreditaciju gdje se može provjeriti sertifikat.	Drugi uslovi
Ponuđač je u obavezi da dostavi potvrdu o pred/rezervaciji smještajnih kapaciteta kao i dokaz o kategorizaciji smještajnih kapaciteta. Kategorizacija smještajnih kapaciteta se dokazuje rješenjem o kategorizaciji koje je izdato od strane nadležnog organa u skladu sa zakonom.	Drugi uslovi

Kriterijumi prije izmjena

Opis	Očekivani odgovor ponuđača	Metod bodovanja
Cijena	-	-
Po parametru kvalitet (K), ponude će se vrednovati u odnosu na iskustvo (reference) ponuđača na uspješnom i kvalitetnom organizovanju đačke ekskurzije za učenike osnovnih i srednjih škola, vrijednosti minimum 30.000.00 EUR-a, bez PDV-a, u prethodnih pet godina, računajući i tekuću godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje je iznad minimum iskustva predviđenog za ispunjenost uslova stručne i tehničke sposobnosti, na sljedeći način: Ponudi uz koju je dostavljen najveći broj validnih potvrda o iskustvu ponuđača na uspješnom i kvalitetnom organizovanju đačke ekskurzije za učenike osnovnih i srednjih škola, umanjen za 2 potvrde, dodjeljuje se maksimalni predviđeni broj bodova po ovom parametru tj, 20 bodova, a ostalim ponudama dodjeljuje se proporcionalni broj bodova po formuli: Broj bodova K = broj dostavljenih validnih potvrda – 2 / najveći broj dostavljenih validnih potvrda - 2 x 20. Umanjenje broja potvrda za vrednovanje ponude ne vrši se ako je ponuđač za ispunjenost uslova stručne i tehničke sposobnosti naveo iskustvo na poslovima koji su slični poslovima koji su predmet nabavke. Potvrda o iskustvu ponuđača treba da sadrži: opis i vrijednost predmeta nabavke; vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen. Kao validne potvrde uzeće se potvrde o izvršenim uslugama u 2020, 2021, 2022, 2023 i 2024. godini, izdate od strane škole, za koju je ponuđač izvršio usluge organizovanja đačkih ekskurzija, koje sadrže sve podatke iz prethodnog stava. Potvrde za vrednovanje ponude ponuđač navodi u ponudi u poglavlju 6. KRITERIJUMI i podnosi uz ponudu, putem ESJN-a, u elektronskom obliku ili kao skeniranu kopiju originala. Potvrda za vrednovanje ponude ne može se naknadno podnositi, mijenjati i/ili dopunjavati. Ponuda sa najvećim brojem bodova (C+K) će biti izabrana kao najpovoljnija.	Dokaz	Relativno

Kriterijumi nakon izmjena

Opis	Očekivani odgovor ponuđača	Metod bodovanja
Cijena	-	-
Po parametru kvalitet (K), ponude će se vrednovati u odnosu na iskustvo (reference) ponuđača na uspješnom i kvalitetnom organizovanju đачke ekskurzije za učenike osnovnih i srednjih škola, vrijednosti minimum 30.000.00 EUR-a, bez PDV-a, u prethodnih pet godina, računajući i tekuću godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje je iznad minimum iskustva predviđenog za ispunjenost uslova stručne i tehničke sposobnosti, na sljedeći način: Ponudi uz koju je dostavljen najveći broj validnih potvrda o iskustvu ponuđača na uspješnom i kvalitetnom organizovanju đачke ekskurzije za učenike osnovnih i srednjih škola, umanjen za 2 potvrde, dodjeljuje se maksimalni predviđeni broj bodova po ovom parametru tj, 20 bodova, a ostalim ponudama dodjeljuje se proporcionalni broj bodova po formuli: Broj bodova K = broj dostavljenih validnih potvrda – 2 / najveći broj dostavljenih validnih potvrda – 2 x 20. Umanjenje broja potvrda za vrednovanje ponude ne vrši se ako je ponuđač za ispunjenost uslova stručne i tehničke sposobnosti naveo iskustvo na poslovima koji su slični poslovima koji su predmet nabavke. Potvrda o iskustvu ponuđača treba da sadrži: opis i vrijednost predmeta nabavke; vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen. Kao validne potvrde uzeće se potvrde o izvršenim uslugama u 2020, 2021, 2022, 2023 i 2024. godini, izdate od strane škole, za koju je ponuđač izvršio usluge organizovanja đачkih ekskurzija, koje sadrže sve podatke iz prethodnog stava. Potvrde za vrednovanje ponude ponuđač navodi u ponudi u poglavlju 6. KRITERIJUMI i podnosi uz ponudu, putem ESJN-a, u elektronskom obliku ili kao skeniranu kopiju originala. Potvrda za vrednovanje ponude ne može se naknadno podnositi, mijenjati i/ili dopunjavati. Ponuda sa najvećim brojem bodova (C+K) će biti izabrana kao najpovoljnija.	Dokaz	Relativno

Tehnička specifikacija prije izmjena

Procijenjena vrijednost bez PDV	Redni broj predmeta nabavke	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina	Jedinica mjere
36432.00	1	Organizovanje dačke ekskurzije za učenike IX razreda za školsku 2024/2025 godinu	Đačka ekskurzija se realizuje u Crnoj Gori. RELACIJA: Podgorica– Berane - Plav - Žabljak -Pljevlja - Nikšić - Herceg Novi - Budva - Perast - Kotor - Ulcinj - Bar. Đačka ekskurzija se realizuje prema sljedećem planu: 1.dan: Polazak ispred škole u 7:00. Putovanje do Berana. Obilazak manastira Đurđevi stupovi.Vožnja do Plava. Obilazak Ali pašinih izvora. Nastavak putovanja do Žabljaka. Smještaj u hotelu. Večera . Diskoteka. Noćenje. 2.dan: Doručak. Poslije doručka odlazak do Crnog jezera i skijališta Savin kuk. Ručak. Poslije ručka putovanje do Pljevalja. Obilazak manastira Svete trojice I Milet bašte. Povratak na Žabljak. Večera. Diskoteka. 3.dan: Doručak. Napuštanje hotela. Putovanje do Nikšića. Obilazak grada. Ručak. Nastavak putovanja preko Grahova do primorja. Smještaj u hotelu. Večera . Diskoteka . Noćenje. 4.dan: Doručak. Vožnja do Herceg Novog. Obilazak starog gradskog jezgra.Povratak u hotel na ručak. Popodnevni obilazak Starog grada Budva. Povratak u hotel. Večera. Diskoteka. Noćenje. 5.dan: Doručak. Napuštanje hotela. Obilazak Perasta I Kotora sa posjetom Pomorskom muzeju Crne Gore. Ručak. Putovanje do Ulcinja. Obilazak Starog grada. Nastavak putovanja do Bara. Slobodno vrijeme za šetnju barskim šetalistem. Povratak u Podgoricu u kasnim popodnevnim časovima. Đačka ekskurzija se realizuje na način kada je potrebno obezbijediti: 1) Prevoz: autobusima visoke turističke klase, sa opremom za prevoz djece, na relaciji: ispred JU OŠ “Milorad Musa Burzan” – krajnja destinacija prema planu; krajnja destinacija prema planu - ispred JU OŠ “Milorad Musa Burzan”; 2) Smještaj u jednom hotelu, kategorije minimum 2 zvjezdice; na bazi punog pansiona, i to: - Za svaki obrok minimum tri vrste jela; - Obroci za djecu na bazi švedskog stola ili posluživanja od strane osoblja hotela ; 3) Hotel treba da	175.00	učenika

			sadrži: - minimum 180 kreveta; -restoran minimum 90 mjesta; 4) Organizator škole (turistička agencija) obezbjeđuje: -Obavezno osiguranje učenika, nastavnog osoblja i njihovog prtljaga u toku prevoza autobusima; - Obavezno osiguranje učenika i nastavnog osoblja u toku boravka u hotelu; - Tehničkog vodiča; - Prisustvo ljekara 24 časa dnevno tokom cijelog trajanja ekskurzije; -Prevoz, smještaj i ishranu na bazi punog pansiona za 7 predstavnika škole (7 odjeljenjskih starješinu na planirani broj učenika) ; - Na svakih 20 učenika sa punom cijenom, gratis aranžman za jednog učenika prema kriterijumu uprave Škole; - Za drugo dijete iz iste porodice popust 50 % od pune cijene po učeniku; - Naknadu odjeljenjskim starješinama u iznosu od 25 eura po učeniku ; novčana naknada za vođu puta - Ulaznice za sve lokacije, muzeje i diskoteke; - Plaćanje svih drumarina i taksi u vezi prevoza. -Ponuđač je dužan da dostavi Program putovanja.	
--	--	--	--	--

Tehnička specifikacija nakon izmjena

Procijenjena vrijednost bez PDV	Redni broj predmeta nabavke	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Količina	Jedinica mjere
36432.00	1	Organizovanje đачke ekskurzije za učenike IX razreda za školsku 2024/2025 godinu	Đačka ekskurzija se realizuje u Crnoj Gori. RELACIJA:Podgorica – Berane - Plav - Žabljak -Pljevlja - Nikšić - Herceg Novi - Budva - Perast - Kotor - Ulcinj - Bar. Đačka ekskurzija se realizuje prema sljedećem planu: 1.dan: Polazak ispred škole u 7:00. Putovanje do Berana. Obilazak manastira Đurđevi stupovi.Vožnja do Plava. Obilazak Ali pašinih izvora. Nastavak putovanja do Žabljaka. Smještaj u hotelu. Večera . Diskoteka. Noćenje. 2.dan: Doručak. Poslije doručka odlazak do Crnog jezera i skijališta Savin kuk. Ručak. Poslije ručka putovanje do Pljevalja. Obilazak manastira Svete trojice I Milet bašte. Povratak na Žabljak. Večera. Diskoteka. 3.dan: Doručak. Napuštanje hotela. Putovanje do Nikšića. Obilazak grada.	175.00	učenika

Ručak. Nastavak putovanja preko Grahova do primorja. Smještaj u hotelu. Večera . Diskoteka . Noćenje. 4.dan: Doručak. Vožnja do Herceg Novog. Obilazak starog gradskog jezgra.Povratak u hotel na ručak. Popodnevni obilazak Starog grada Budva. Povratak u hotel. Večera. Diskoteka. Noćenje. 5.dan: Doručak. Napuštanje hotela. Obilazak Perasta I Kotora sa posjetom Pomorskom muzeju Crne Gore. Ručak. Putovanje do Ulcinja. Obilazak Starog grada. Nastavak putovanja do Bara. Slobodno vrijeme za šetnju barskim šetlistem. Povratak u Podgoricu u kasnim popodnevnim časovima. Đačka ekskurzija se realizuje na način kada je potrebno obezbijediti: 1) Prevoz: autobusima visoke turističke klase, sa opremom za prevoz djece, na relaciji: ispred JU OŠ "Milorad Musa Burzan" – krajnja destinacija prema planu; krajnja destinacija prema planu - ispred JU OŠ "Milorad Musa Burzan"; 2) Smještajni objekti trebaju biti kategorisani u nivou kategorije minimum 2 zvjezdice; smještaj treba biti organizovan na bazi punog pansiona, i to: - Za svaki obrok minimum tri vrste jela; - Obroci za djecu na bazi švedskog stola ili posluživanja od strane osoblja hotela ; 3) Organizator škole (turistička agencija) obezbjeđuje: -Obavezno osiguranje učenika, nastavnog osoblja i njihovog prtljaga u toku prevoza autobusima; - Obavezno osiguranje učenika i nastavnog osoblja u toku boravka u hotelu; - Tehničkog vodiča; - Prisustvo ljekara 24 časa dnevno tokom cijelog trajanja ekskurzije; -Prevoz, smještaj i ishranu na bazi punog pansiona za 7 predstavnika škole (7 odjeljenjskih starješinu na planirani broj učenika) ; - Na svakih 20 učenika sa punom cijenom, gratis aranžman za jednog učenika prema kriterijumu uprave Škole; - Za drugo dijete iz iste porodice popust 50 % od pune cijene po učeniku; - Naknadu odjeljenjskim starješinama u iznosu od 25 eura po učeniku ; novčana naknada za vođu puta - Ulaznice za sve lokacije, muzeje i diskoteke; - Plaćanje svih drumarina i taksi u vezi prevoza. -Ponuđač je dužan da dostavi Program putovanja.