

JU Gimnazija „Tanasije Pejatović“

Pljevlja

Broj:02-426/24-313/1

Datum: 18.04.2024. godine

D.O.O. "ATLAS-TOURS"

Broj 1194

Podgorica, 18.04. 2024 god.

UGOVOR O ORGANIZOVANJU DAČKE EKSURZIJE

između ugovornih strana:

Turistička agencija "ATLAS-TOURS" DOO PODGORICA, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 13, iz Podgorice, zastupana po ovlaštenom licu Rajko Perović, izvršni direktor, broj Licence 30 / Rješenja nadležnog organa: Rješenje o odobrenju za obavljanje djelatnosti turističke agencije od Ministarstva ekonomskog razvoja, broj 018-330/21-5712/3 od 31.08.2021. godine, PIB 02420694 (u daljem tekstu: Pružalac usluge)

i

JU GIMNAZIJA "TANASIJE PEJATOVIĆ" Tršova 27 sa sjedištem u Pljevljima, Tršova 27, PIB: 02008530, Broj računa: 535-14604-14, Naziv banke: Prva banka Crne Gore, koju zastupa Bojana Grujić, direktor (u daljem tekstu: Korisnik usluga) u slijedećem sadržaju:

Član 1.

(1) Ovim ugovorom regulišu se međusobna prava i obaveze Izabranog ponuđača za izvođenje ekskurzije / Pružaoca usluge i Korisnika usluga, koji se odnose na organizovanje dačke ekskurzije u JU Gimnazija "Tanasije Pejatović" Pljevlja, koja će se realizovati u periodu septembar-oktobar 2024. godine, narelaciji Italija – Austrija, a na osnovu sprovedenog otvorenog postupka javne nabavke (šifra postupka 70266 od 25.03.2024. godine), tenderske dokumentacije broj 1/2024 od 25.03.2024. godine, Ponude izabranog ponuđača "ATLAS-TOURS" DOO PODGORICA, (šifra ponude 100406 od 08.04.2024. godine) i Odluke o izboru najpovoljnije ponude, broj: 02-426/24-307/1, objavljenoj na portalu javnih nabavki dana 17.04.2024. godine.

(2) Izabrani ponuđač za izvođenje ekskurzije / Pružalac usluge se obavezuje da će realizovati ekskurziju iz stava 1. ovog člana prema Elaboratu / Planu ekskurzije i Programu ekskurzije, koji je odobrio Školski odbor, Odlukom o saglasnosti na plan javnih nabavki, broj: 01-426/24-51/1 od 29.01.2024. godine. Elaborat / Plan ekskurzije obuhvata:

Realizaciju i Izvođenje dačke ekskurzije (Relacija: Italija - Austrija) po zahtjevima iz tenderske dokumentacije. - POLAZAK septembar/oktobar 2024. godine. Prvi dan PLJEVLJA Polazak ispred škole u 15,00 časova. Put hrvatskim autoputem. Tokom puta usputna kraća zadržavanja. 2. dan TRST LIDO DI JESOLO Dolazak u Trst u jutarnjim časovima. Razgledanje grada: Ponte Roso, Palazzo del Governo, Katedrala... Slobodno vrijeme u centru grada. Polazak za Lido di Jesolo. Dolazak u hotel. Razgledanje poznatog turističkog ljetovališta. Večera. Noćenje. 3. dan LIDO DI JESOLO VENECIJA Doručak. Odlazak iz Lido di Jesola za Veneciju. Razgledanje grada u pratnji vodiča: Most uzdaha, Trg Svetog Marka, Duždeva palata, crkva Santa Maria Della Salute, Grand kanal, most Rialto... Slobodno vrijeme za individualno razgledanje. Povratak u hotel. Večera. Noćenje. 4. dan LIDO DI JESOLO VERONA PADOVA Poslije doručka polazak za Veronu. Razgledanje u pratnji vodiča: Trg Bra, Arena, Julijina kuća, Trg Erbe, crkva Santa Maria Antika, Stari zamak... Polazak za Padovu. Razgledanje grada: Trg Prato della Valle, crkva Sv. Justine, Katedrala Sv. Antona... Slobodno vrijeme za individualno razgledanje. Slobodno vrijeme za razgledanje grada. Povratak u hotel. Večera. Noćenje. 5. dan LIDO DI JESOLO GRAC BEČ Poslije doručka polazak za Grac. Razgledanje grada: Rathaus, Jakomini plac, zgrada Opere... Slobodno vrijeme za šetnju glavnom ulicom Herrengasse. Nastavak puta za Beč. Dolazak u

hotel u večernjim časovima. Noćenje. 6. dan BEČ BRATISLAVA Doručak. Razgledanje grada: panoramsko razgledanje i obilazak dvoraca Belveder i Šenbrun. U poslijepodnevnom časovima fakultativni odlazak za Bratislavu. Razgledanje grada. U povratku obilazak šoping centra Pandorf. Povratak u hotel u večernjim časovima. Noćenje. 7. dan BEČ Poslije doručka razgledanje grada u pratnji vodiča: zgrada Parlamenta, Rathaus, Dvorac Hofburg, Stephans dom, Opera... Slobodno vrijeme u centru grada i ulici Maria hilfe strase za individualno razgledanje i šoping. Polazak za Crnu Goru u večernjim časovima. Kraća usputna zadržavanja. 8. dan ZLATIBOR PLJEVLJA Dolazak na Zlatibor u priepodnevnom časovima. Slobodno vrijeme. Dolazak u Pljevlja. Kraj usluga.

Član 2.

(1) Usluga iz člana 1. ovog ugovora uključuje organizaciju ekskurzije i druge sadržaje predviđene Ponudom Izabranog ponuđača za izvođenje ekskurzije / Pružaoca usluge "ATLAS-TOURS" DOO PODGORICA, broj:100406 od 08.04.2024. godine, koja predstavlja sastavni dio ovog ugovora.

(2) Ugovorne strane su saglasne da će usluga iz člana 1. Ugovora biti izvršena u skladu sa Elaboratom / Planom ekskurzije, Programom ekskurzije, Programom putovanja, Opštim uslovima putovanja Izabranog ponuđača za izvođenje ekskurzije / Pružaoca usluge, te u skladu s odredbama ovog ugovora.

Član 3.

Izabrani ponuđač za izvođenje ekskurzije / Pružalac usluge obavezan je uslugu iz člana 1. ovog ugovora izvršiti savjesno, u skladu sa dobrim poslovnim običajima i na način da pri tome budu očuvani prava i interesi Korisnika usluge, odnosno svih korisnika usluga grupnog putovanja.

Član 4.

Cijena usluge iz člana 1. ovog ugovora za 103 učenika iznosi bez uračunatog PDV-a 42.137,30 €, PDV 21% iznosi 8.848,83 €, Ukupna cijena sa PDV-om 50.986,13 € (slovima: pedesethiljadadevetstotinaosamdesetšesteuraitrinaestcenti) ili pojedinačno po svakom Korisniku usluga 409,1 EUR bez uračunatog PDV-a, a pojedinačna cijena po učeniku sa uračunatim PDV-om iznosi 495,01 EUR

Pružalac usluge je saglasan da se ugovor zaključi i u slučaju da se prijavi plus ili minus (+,-) 10 učenika. U slučaju da dođe do promjene broja učenika koji putuju (odustajanje učenika iz objektivnih razloga), odnosno do smanjenja ukupne cijene usluge, novo stanje će se definisati Aneksom ugovora.

(2) Rok i način za plaćanje cijene iz stava 1. ovog člana je Avans 30% po sklapanju ugovora i ostatak u 7 rata u periodu septembar 2024 – april 2025.godine.

(3) U ugovorenu cijenu iz stava 1. ovog člana uključeno je : - prevoz turističkim autobusom 2 vozača (klima, audio, video); - hoteli sa 3* tri zvjezdice – ishrana prema programu; - obilasci po programu i stručni vodič u svakom autobusu; - putno zdravstveno osiguranje za sve učesnike;- troškovi za nastavnike koji prate učenike na ekskurziji; - popust za blizance (1 plaća 50% cijene);- troškovi organizacije.

U cijenu nijesu uračunati individualni troškovi, ulaznice za muzeje i lokalitete, fakultativni troškovi, brod za Veneciju.

Član 5.

Korisnik usluga se obavezuje da Izabranom ponuđaču za izvođenje ekskurzije / Pružaocu usluge uplati ugovorenu cijenu iz člana 5. ovog ugovora na sljedeći način: Roditelji (staratelji) učenika ugovoreni iznos uplaćuju Virmanski na žiro račun:

510-7933-06 kod CKB banke, turističke agencije ATLAS-TOURS DOO 30% po sklapanju ugovora i ostatak u 7 rata u periodu septembar 2024 - april 2025. godine.

Član 6.

Izabrani ponuđač za izvođenje ekskurzije / Pružalac usluge izjavljuje da će predati Korisniku usluga / Naručiocu u roku od 8 dana originalnu bankovnu garanciju za dobro izvršenje ugovora za slučaj povrede ugovorenih obaveza, u iznosu od 5% sa rokom važnosti 10 dana dužim od dana izvršenja ugovora.

Član 7.

Izabrani ponuđač za izvođenje ekskurzije / Pružalac usluge obavezuje se da prevoz Korisnika usluga grupnog putovanja organizuje u skladu sa važećim propisima iz oblasti bezbjednosti saobraćaja na putevima i da dostavi potvrdu od prevoznika za vanrednu tehničku ispravnost autobusa najkasnije 72 sata prije polaska na putovanje.

Član 8.

Ugovorne strane su se usaglasile da se korisnici usluge grupnog putovanja smjeste u hotele sa 3 (tri) zvjezdice (smještaj i ishrana prema programu putovanja).

Član 9.

Ugovorne strane su se usaglasile da će Korisnik usluga sačiniti Zbirni izvještaj sa ocjenom o realizaciji Plana ekskurzije i Programa ekskurzije u roku od 20 dana od dana završetka ekskurzije, te da će jedan primjerak tog izvještaja dostaviti Izabranom ponuđaču za izvođenje ekskurzije / Pružaocu usluge.

Član 10.

(1) Ugovorne strane su saglasne da bilo koja od njih može odustati od ugovora u slučajevima i na način koji su određeni u Zakonu o zaštiti potrošača i Zakonu o obligacionim odnosima za ugovor o turističkom paket-aranžmanu, odnosno ugovora o putovanju. (2) Za rješavanje o postupku i roku za ulaganje pritužbi Korisnika usluga i korisnika usluga grupnog putovanja primjenjuju se relevantne odredbe Zakona o turizmu i Zakona o zaštiti potrošača u Crnoj Gori

Član 11.

Ugovorne strane sporazumno rješavaju moguće nesuglasice iz ovog ugovora. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

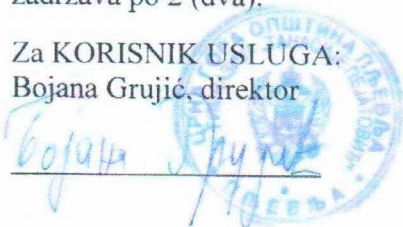
Član 12.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila iz člana 38 Zakona o javnim nabavkama („Sl. list CG“ br. 74/19, 3/23 i 11/23) ništav je.

Član 13.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva).

Za KORISNIK USLUGA:
Bojana Grujić, direktor



Za PRUŽALAC USLUGE:
Rajko Perović, izvršni direktor

