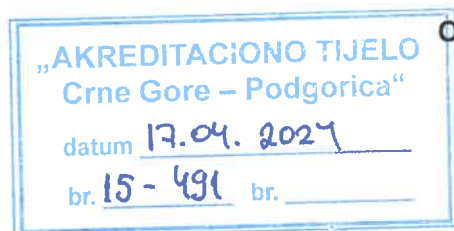


Naručilac: Akreditaciono tijelo Crne Gore
Broj: 15-491
Mjesto i datum: Podgorica, 17.04.2024. godine



Obrazac 5

**OBAVJEŠTENJE O ISHODU POSTUPKA
JEDNOSTAVNE NABAVKE**

I PODACI O NARUČIOCU

Naručilac: Akreditaciono tijelo Crne Gore	Kontakt osoba: Aleksandra Raičević
Adresa: Bulevar Revolucije 66	Poštanski broj: 81000
Grad: Podgorica	Identifikacioni broj: 02687810
Telefon: 020 246 279	Faks: 020/246-283
Elektronska adresa (e-mail): atcg@t-com.me	Internet adresa (web): akreditacija.me

II Predmet nabavke:

☐ usluge,

III Opis predmeta jednostavne nabavke:

Usluge hotelskog smještaja

IV Procijenjena vrijednost jednostavne nabavke:

Procijenjena vrijednost jednostavne nabavke bez uračunatog PDV-a 20.000,00 €;

V Ishod postupka jednostavne nabavke je

☐ izbor najpovoljnije ponude

VI Razlozi za poništenje postupka jednostavne nabavke:

-NEMA

VII Rang lista ponuda po silaznom redoslijedu:

Ispravne ponude:

1. MIROSS doo, Podgorica

Ponuđač Miross doo, Podgorica je dostavio dana 4.4.2024 u 14:14 sati, samostalnu ponudu, šifra ponude #101296.

Ukupna ponuđena cijena bez PDV-a je: 0,01 euro.

Ponuđač je u finansijskom dijelu ponude dao specifikaciju u skladu sa zahtjevom za dostavljanje ponude, naveo je opis predmeta nabavke, bitne karakteristike predmeta nabavke, jedinicu mjere, količinu, cijenu po jedinici mjere i ukupnu cijenu

Imajući u vidu da je ponuđač dostavio nerealnu cijenu, službenik za javne nabavke se dana 12.04.2024. godine obratio ponuđaču sa zahtjevom za obrazloženje nerealne cijene, putem CEJN sistema. Istog dana ovaj ponuđač je dostavio obrazloženje i izjasnio se u odnosu na svih pet tačaka člana 10 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki. Službenik je prihvatio razloge nerealno ponuđene cijene kao opravdane.

Ponuđač Miross doo je u dijelu uslova za učešće u postupku jednostavne nabavke, u ponudi, u dijelu odgovor/napomena dostavio sledeće:

- U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji posjeduje ovlašćenje (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt) u skladu sa zakonom što se dokazuje dostavljanjem dokaza o ovlašćenju za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt nadležnog organa), u skladu sa zakonom – dokaz nadležnog organa za obavljanje turističke djelatnosti-turistička agencija, - Licenca za obavljanje djelatnosti turističke agencije shodno članu 15 Zakona o turizmu i ugostiteljstvu („Sl. list CG“, br. 02/18, 04/18, 13/18, 25/19, 67/19, 76/20 i 130/21).

Kao prilog navedenog zahtjeva, ponuđač je dostavio: Licencu za obavljanje djelatnosti turističke agencije br.39 od 08.06.2022.godine, kao i Rješenje o odobrenju za obavljanje turističke djelatnosti br. Up I 110-221/2 od 23.04.2018.godine izdato od Ministarstva održivog razvoja i turizma.

-Izjava ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača, koja se sačinjava na Obrascu 2 iz Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list CG“, broj 16/23 i 20/23).

Kao prilog navedenog uslova dostavljena je Izjava privrednog subjekta data na Obrascu 2, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.

Izjava privrednog subjekta o prihvatanju sledećih uslova: - da će obezbijediti rezervaciju i organizovanje hotelskog smještaja u zemlji i u inostranstvu u toku 24h sedam dana nedeljno; - rok dostavljanja ponude za opcije, od momenta upućivanja zahtjeva od strane Naručioca, ne može biti duži od 60minuta; -da će dostaviti ime i prezime kontakt osobe sa brojem telefona; - da će osigurati fleksibilno radno vrijeme i mogućnost kontakta u toku 24h (u slučaju eventualnog problema); - da će dostaviti minimum tri opcije u vezi konkretnog zahtjeva za nabavku predmetne usluge, tako da Naručilac ima mogućnost i pravo izbora najpovoljnije opcije - da će, tokom trajanja ugovora, Naručiocu nuditi najpovoljnije uslove u pogledu cijene i blizine hotela od mjesta događaja za koji se rezerviše smještaj; - da će na fakturama posebno iskazivati cijenu usluge rezervacije hotelskog smještaja za svaku uslugu pojedinačno, a posebno cijenu hotelskog smještaja u skladu sa zahtjevom naručioca - da će po poslovnoj politici ponuđenog hotela, u slučaju potrebe otkazati smještaj uz dostavljeni dokaz od hotela - da će tokom trajanja ugovora, Naručiocu nuditi najpovoljnije uslove u pogledu hotelskog smještaja u skladu sa zahtjevom naručioca - da će na svakoj fakturi navesti i ime i prezime lica po čijem zahtjevu su izvršene predmetne usluge -da u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 3 dana od dana prijema pisanog upozorenja od strane Naručioca ukloni uočene nedostatke i propuste u obavljanju posla; -da besplatno izvrši sve ispravke grešaka, na koje mu ukaže Naručilac u toku realizacije Ugovora; NAPOMENA: Naručilac će zahtjeve dostavljati pisanim putem minimum 2 (dva) dana prije korišćenja usluge sa potrebnim podacima. Izuzetno u slučajevima hitnosti moguće podnošenje zahtjeva usmeno i u kraćem roku. NAPOMENA: Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica privrednog subjekta i ovjerena pečatom

Kao prilog navedenog uslova dostavljena je Izjava privrednog subjekta Miross doo - da će obezbijediti rezervaciju i organizovanje hotelskog smještaja u zemlji i u inostranstvu u toku 24h sedam dana nedeljno; - rok dostavljanja ponude za opcije, od momenta upućivanja zahtjeva od strane Naručioca, ne može biti duži od 60minuta; -da će dostaviti ime i prezime kontakt osobe sa brojem telefona; - da će osigurati fleksibilno radno vrijeme i mogućnost kontakta u toku 24h (u slučaju eventualnog problema); - da će dostaviti minimum tri opcije u vezi konkretnog zahtjeva za nabavku predmetne usluge, tako da Naručilac ima mogućnost i pravo izbora najpovoljnije opcije - da će, tokom trajanja ugovora, Naručiocu nuditi najpovoljnije uslove u pogledu cijene i blizine hotela od mjesta događaja za koji se rezerviše smještaj; - da će na fakturama posebno iskazivati cijenu usluge rezervacije hotelskog smještaja za svaku uslugu pojedinačno, a posebno cijenu hotelskog smještaja u skladu sa zahtjevom naručioca - da će po poslovnoj politici ponuđenog hotela, u slučaju potrebe otkazati smještaj uz dostavljeni dokaz od hotela - da će tokom trajanja ugovora, Naručiocu nuditi najpovoljnije uslove u pogledu hotelskog smještaja u skladu sa zahtjevom naručioca - da će na svakoj fakturi navesti i ime i prezime lica po čijem zahtjevu su izvršene predmetne usluge -da u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 3 dana od dana prijema pisanog upozorenja od strane Naručioca otkloni uočene nedostatke i propuste u obavljanju posla; -da besplatno izvrši sve ispravke grešaka, na koje mu ukaže Naručilac u toku realizacije Ugovora; NAPOMENA: Naručilac će zahtjeve dostavljati pisanim putem minimum 2 (dva) dana prije korišćenja usluge sa potrebnim podacima. Izuzetno u slučajevima hitnosti moguće podnošenje zahtjeva usmeno i u kraćem roku. Izjava je potpisana od strane ovlašćenog lica Ponuđača.

Ponuđač Miross doo je u dijelu zahtjeva u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke, u ponudi, u dijelu odgovor/napomena dostavio sledeće:

-Rok izvršenja ugovora je 12 mjeseci od dana zaključivanja ugovora ili do utroška ugovorenih novčanih sredstava, zavisno od toga koji od navedena dva uslova bude ranije ispunjen, sukcesivno. Zbog specifičnosti predmeta nabavke, ne može se odrediti tačna količina predmeta nabavke, pa se isti određuje po jedinici mjere u odnosu na koju se daje ponuda, s obzirom na ukupnu procijenjenu vrijednost nabavke. Ugovor o jednostavnoj nabavci sa izabranim ponuđačem zaključuje se na ukupnu procijenjenu vrijednost predmeta nabavke.

-Način plaćanja:virmanski.

-Rok plaćanja: Plaćanje će se vršiti najkasnije u roku od 30 dana od dana ispostavljanja fakture, koja sadrži poziv na broj ugovora, po sukcesivnom izvršenju predmeta nabavke

- Mjesto izvršenja ugovora je u zemlji i u inostranstvu.

- Rok važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda

Shodno navedenom, službenik za javne nabavke je ocijenio da je ponuda ponuđača Miross doo, Podgorica ispravna, s obzirom da je pripremljena u skladu sa Zahtjevom za dostavljanje ponuda za jednostavne nabavke.

2."MARLA TRAVEL" doo, Podgorica

Ponuđač Marla travel doo, Podgorica je dostavio dana 4.4.2024 u 15:11, samostalnu ponudu, šifra ponude #101301.

Ukupna ponuđena cijena bez PDV-a je:0,01 euro.

Ponuđač je u finansijskom dijelu ponude dao specifikaciju u skladu sa zahtjevom za dostavljanje ponude, naveo je opis predmeta nabavke, bitne karakteristike predmeta nabavke, jedinicu mjere,količinu, cijenu po jedinici mjere i ukupnu cijenu

Imajući u vidu da je ponuđač dostavio nerealnu cijenu, službenik za javne nabavke se dana 12.04.2024.godine obratio ponuđaču sa zahtjevom za obrazloženje nerealne cijene, putem CEJN sistema. Istog dana ovaj ponuđač je dostavio obrazloženje i izjasnio se u odnosu na svih pet tačaka člana 10 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki. Službenik je prihvatio razloge nerealno ponuđene cijene kao opravdane.

Ponuđač Marla travel doo je u dijelu uslova za učešće u postupku jednostavne nabavke, u ponudi, u dijelu odgovor/napomena dostavio sledeće:

- U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji posjeduje ovlašćenje (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt) u skladu sa zakonom što se dokazuje dostavljanjem dokaza o ovlašćenju za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt nadležnog organa), u skladu sa zakonom– dokaz nadležnog organa za obavljanje turističke djelatnosti-turistička agencija, - Licenca za obavljanje djelatnosti turističke agencije shodno članu 15 Zakona o turizmu i ugostiteljstvu („Sl. list CG“, br. 02/18, 04/18, 13/18, 25/19, 67/19, 76/20 i 130/21).

Kao prilog navedenog zahtjeva, ponuđač je dostavio: Licencu za obavljanje djelatnosti turističke agencije br.341 od 31.10.2019.godine, kao i Rješenje o odobrenju za obavljanje turističke djelatnosti br. Up I 110-1263/3 od 31.10.2019.godine izdato od Ministarstva održivog razvoja i turizma.

-Izjava ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača, koja se sačinjava na Obrascu 2 iz Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list CG“, broj 16/23 i 20/23).

Kao prilog navedenog uslova dostavljena je Izjava privrednog subjekta data na Obrascu 2, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.

-Izjava privrednog subjekta o prihvatanju sledećih uslova: - da će obezbijediti rezervaciju i organizovanje hotelskog smještaja u zemlji i u inostranstvu u toku 24h sedam dana nedeljno; - rok dostavljanja ponude za opcije, od momenta upućivanja zahtjeva od strane Naručioca, ne može biti duži od 60minuta; -da će dostaviti ime i prezime kontakt osobe sa brojem telefona; - da će osigurati fleksibilno radno vrijeme i mogućnost kontakta u toku 24h (u slučaju eventualnog problema); - da će dostaviti minimum tri opcije u vezi konkretnog zahtjeva za nabavku predmetne usluge, tako da Naručilac ima mogućnost i pravo izbora najpovoljnije opcije - da će, tokom trajanja ugovora, Naručiocu nuditi najpovoljnije uslove u pogledu cijene i blizine hotela od mjesta događaja za koji se rezerviše smještaj; - da će na fakturama posebno iskazivati cijenu usluge rezervacije hotelskog smještaja za svaku uslugu pojedinačno, a posebno cijenu hotelskog smještaja u skladu sa zahtjevom naručioca - da će po poslovnoj politici ponuđenog hotela, u slučaju potrebe otkazati smještaj uz dostavljeni dokaz od hotela - da će tokom trajanja ugovora, Naručiocu nuditi najpovoljnije uslove u pogledu hotelskog smještaja u skladu sa zahtjevom naručioca - da će na svakoj fakturi navesti i ime i prezime lica po čijem zahtjevu su izvršene predmetne usluge -da u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 3 dana od dana prijema pisanog upozorenja od strane Naručioca otkloni uočene nedostatke i propuste u obavljanju posla; -da besplatno izvrši sve ispravke grešaka, na koje mu ukaže Naručilac u toku realizacije Ugovora; NAPOMENA: Naručilac će zahtjeve dostavljati pisanim putem minimum 2 (dva) dana prije korišćenja usluge sa potrebnim podacima. Izuzetno u slučajevima hitnosti moguće podnošenje zahtjeva usmeno i u kraćem roku. NAPOMENA: Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica privrednog subjekta i ovjerena pečatom

Kao prilog navedenog uslova dostavljena je Izjava privrednog subjekta Marla travel doo - da će obezbijediti rezervaciju i organizovanje hotelskog smještaja u zemlji i u inostranstvu u toku 24h sedam dana nedeljno; - rok dostavljanja ponude za opcije, od momenta upućivanja zahtjeva od strane Naručioca, ne može biti duži od 60minuta; -da će dostaviti ime i prezime kontakt osobe sa

brojem telefona; - da će osigurati fleksibilno radno vrijeme i mogućnost kontakta u toku 24h (u slučaju eventualnog problema); - da će dostaviti minimum tri opcije u vezi konkretnog zahtjeva za nabavku predmetne usluge, tako da Naručilac ima mogućnost i pravo izbora najpovoljnije opcije - da će, tokom trajanja ugovora, Naručiocu nuditi najpovoljnije uslove u pogledu cijene i blizine hotela od mjesta događaja za koji se rezerviše smještaj; - da će na fakturama posebno iskazivati cijenu usluge rezervacije hotelskog smještaja za svaku uslugu pojedinačno, a posebno cijenu hotelskog smještaja u skladu sa zahtjevom naručioca - da će po poslovnoj politici ponuđenog hotela, u slučaju potrebe otkazati smještaj uz dostavljeni dokaz od hotela - da će tokom trajanja ugovora, Naručiocu nuditi najpovoljnije uslove u pogledu hotelskog smještaja u skladu sa zahtjevom naručioca - da će na svakoj fakturi navesti i ime i prezime lica po čijem zahtjevu su izvršene predmetne usluge -da u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 3 dana od dana prijema pisanog upozorenja od strane Naručioca otkloni uočene nedostatke i propuste u obavljanju posla; -da besplatno izvrši sve ispravke grešaka, na koje mu ukaže Naručilac u toku realizacije Ugovora; NAPOMENA: Naručilac će zahtjeve dostavljati pisanim putem minimum 2 (dva) dana prije korišćenja usluge sa potrebnim podacima. Izuzetno u slučajevima hitnosti moguće podnošenje zahtjeva usmeno i u kraćem roku. Izjava je potpisana od strane ovlašćenog lica Ponuđača.

Ponuđač Marla travel doo je u dijelu zahtjeva u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke, u ponudi, u dijelu odgovor/napomena dostavio sledeće:

-Rok izvršenja ugovora je 12 meseci od dana zaključivanja ugovora ili do utroška ugovorenih novčanih sredstava, zavisno od toga koji od navedena dva uslova bude ranije ispunjen, sukcesivno. Zbog specifičnosti predmeta nabavke, ne može se odrediti tačna količina predmeta nabavke, pa se isti određuje po jedinici mjere u odnosu na koju se daje ponuda, s obzirom na ukupnu procijenjenu vrijednost nabavke. Ugovor o jednostavnoj nabavci sa izabranim ponuđačem zaključuje se na ukupnu procijenjenu vrijednost predmeta nabavke.

-Način plaćanja:virmanski.

-Rok plaćanja: Plaćanje će se vršiti najkasnije u roku od 30 dana od dana ispostavljanja fakture, koja sadrži poziv na broj ugovora, po sukcesivnom izvršenju predmeta nabavke

- Mjesto izvršenja ugovora je u zemlji i u inostranstvu.

- Rok važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda

Shodno navedenom, službenik za javne nabavke je ocijenio da je ponuda ponuđača Marla travel doo, Podgorica ispravna, s obzirom da je pripremljena u skladu sa Zahtjevom za dostavljanje ponuda za jednostavne nabavke.

3."MARCO POLO TRAVEL AGENCY" doo, Podgorica

Ponuđač Marco Polo travel agency doo, Podgorica je dostavio dana 5.4.2024 u 13:19, samostalnu ponudu, šifra ponude #101365.

Ukupna ponuđena cijena bez PDV-a je: 40,00 euro.

Ponuđač je u finansijskom dijelu ponude dao specifikaciju u skladu sa zahtjevom za dostavljanje ponude, naveo je opis predmeta nabavke, bitne karakteristike predmeta nabavke, jedinicu mjere,količinu, cijenu po jedinici mjere i ukupnu cijenu

Ponuđač Marco Polo travel agency doo je u dijelu uslova za učešće u postupku jednostavne nabavke, u ponudi, u dijelu odgovor/napomena dostavio sledeće:

- U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji posjeduje ovlašćenje (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt) u skladu sa zakonom što se dokazuje dostavljanjem dokaza o ovlašćenju za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke (dozvola, licenca,

odobrenje ili drugi akt nadležnog organa), u skladu sa zakonom– dokaz nadležnog organa za obavljanje turističke djelatnosti-turistička agencija, - Licenca za obavljanje djelatnosti turističke agencije shodno članu 15 Zakona o turizmu i ugostiteljstvu („Sl. list CG“, br. 02/18, 04/18, 13/18, 25/19, 67/19, 76/20 i 130/21).

Kao prilog navedenog zahtjeva, ponuđač je dostavio: Licencu za obavljanje djelatnosti turističke agencije br.300 od 04.03.2024.godine, kao i Rješenje o odobrenju za obavljanje turističke djelatnosti br. Up I-04-330/24-38/2 od 04.03.2024.godine izdato od Ministarstva turizma, ekologije, održivoj razvoja i razvoja sjevera.

-Izjava ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača, koja se sačinjava na Obrascu 2 iz Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list CG“, broj 16/23 i 20/23).

Kao prilog navedenog uslova dostavljena je Izjava privrednog subjekta data na Obrascu 2, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.

-Izjava privrednog subjekta o prihvatanju sledećih uslova: - da će obezbijediti rezervaciju i organizovanje hotelskog smještaja u zemlji i u inostranstvu u toku 24h sedam dana nedeljno; - rok dostavljanja ponude za opcije, od momenta upućivanja zahtjeva od strane Naručioca, ne može biti duži od 60minuta; -da će dostaviti ime i prezime kontakt osobe sa brojem telefona; - da će osigurati fleksibilno radno vrijeme i mogućnost kontakta u toku 24h (u slučaju eventualnog problema); - da će dostaviti minimum tri opcije u vezi konkretnog zahtjeva za nabavku predmetne usluge, tako da Naručilac ima mogućnost i pravo izbora najpovoljnije opcije - da će, tokom trajanja ugovora, Naručiocu nuditi najpovoljnije uslove u pogledu cijene i blizine hotela od mjesta događaja za koji se rezerviše smještaj; - da će na fakturama posebno iskazivati cijenu usluge rezervacije hotelskog smještaja za svaku uslugu pojedinačno, a posebno cijenu hotelskog smještaja u skladu sa zahtjevom naručioca - da će po poslovnoj politici ponuđenog hotela, u slučaju potrebe otkazati smještaj uz dostavljeni dokaz od hotela - da će tokom trajanja ugovora, Naručiocu nuditi najpovoljnije uslove u pogledu hotelskog smještaja u skladu sa zahtjevom naručioca - da će na svakoj fakturi navesti i ime i prezime lica po čijem zahtjevu su izvršene predmetne usluge -da u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 3 dana od dana prijema pisanog upozorenja od strane Naručioca otkloni uočene nedostatke i propuste u obavljanju posla; -da besplatno izvrši sve ispravke grešaka, na koje mu ukaže Naručilac u toku realizacije Ugovora; NAPOMENA: Naručilac će zahtjeve dostavljati pisanim putem minimum 2 (dva) dana prije korišćenja usluge sa potrebnim podacima. Izuzetno u slučajevima hitnosti moguće podnošenje zahtjeva usmeno i u kraćem roku. NAPOMENA: Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica privrednog subjekta i ovjerena pečatom

Kao prilog navedenog uslova dostavljena je Izjava privrednog subjekta Marco Polo travel agency br. 93/2024 od 05.04.2024.godine - da će obezbijediti rezervaciju i organizovanje hotelskog smještaja u zemlji i u inostranstvu u toku 24h sedam dana nedeljno; - rok dostavljanja ponude za opcije, od momenta upućivanja zahtjeva od strane Naručioca, neće biti duži od 60minuta; -da će dostaviti ime i prezime kontakt osobe sa brojem telefona navodeći kontakt podatke osobe; - da će osigurati fleksibilno radno vrijeme i mogućnost kontakta u toku 24h (u slučaju eventualnog problema); - da će dostaviti minimum tri opcije u vezi konkretnog zahtjeva za nabavku predmetne usluge, tako da Naručilac ima mogućnost i pravo izbora najpovoljnije opcije - da će, tokom trajanja ugovora, Naručiocu nuditi najpovoljnije uslove u pogledu cijene i blizine hotela od mjesta događaja za koji se rezerviše smještaj; - da će na fakturama posebno iskazivati cijenu usluge rezervacije hotelskog smještaja za svaku uslugu pojedinačno, a posebno cijenu hotelskog smještaja u skladu sa zahtjevom naručioca - da će po poslovnoj politici ponuđenog hotela, u slučaju potrebe otkazati smještaj uz dostavljeni dokaz od hotela - da će tokom trajanja ugovora, Naručiocu nuditi najpovoljnije uslove u pogledu hotelskog smještaja u skladu sa zahtjevom naručioca - da će na svakoj fakturi navesti i ime i prezime lica po čijem zahtjevu su izvršene predmetne usluge -da u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 3 dana od dana prijema pisanog

upozorenja od strane Naručioca otkloni uočene nedostatke i propuste u obavljanju posla; -da besplatno izvrši sve ispravke grešaka, na koje mu ukaže Naručilac u toku realizacije Ugovora, potpisanu od strane ovlašćenog lica ponuđača.

Ponuđač Marco Polo travel agency doo je u dijelu zahtjeva u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke, u ponudi, u dijelu odgovor/napomena dostavio sledeće:

-Rok izvršenja ugovora je 12 mjeseci od dana zaključivanja ugovora ili do utroška ugovorenih novčanih sredstava, zavisno od toga koji od navedena dva uslova bude ranije ispunjen, sukcesivno. Zbog specifičnosti predmeta nabavke, ne može se odrediti tačna količina predmeta nabavke, pa se isti određuje po jedinici mjere u odnosu na koju se daje ponuda, s obzirom na ukupnu procijenjenu vrijednost nabavke. Ugovor o jednostavnoj nabavci sa izabranim ponuđačem zaključuje se na ukupnu procijenjenu vrijednost predmeta nabavke.

-Način plaćanja:virmanski.

-Rok plaćanja: Plaćanje će se vršiti najkasnije u roku od 30 dana od dana ispostavljanja fakture, koja sadrži poziv na broj ugovora, po sukcesivnom izvršenju predmeta nabavke

- Mjesto izvršenja ugovora je u zemlji i u inostranstvu.

- Rok važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda

Shodno navedenom, službenik za javne nabavke je ocijenio da je ponuda ponuđača Marco Polo travel agency doo, Podgorica ispravna, s obzirom da je pripremljena u skladu sa Zahtjevom za dostavljanje ponuda za jednostavne nabavke.

Neispravne ponude:

- Nije bilo neispravnih ponuda

Na osnovu izvještaja automatski generisanog u sistemu utvrđen je prosjek dodijeljenog broja bodova po parametru cijena, kako slijedi:

Službenik za javne nabavke izvršila vrednovanje ispravnih ponuda:

☐ po kriterijumu najniža ponuđena cijena:

Šifra ponude	Naziv ponuđača	Ponuđena cijena	Dodijeljen broj bodova
101296	MIROSS DOO	0,01 EUR	100,00
101301	101301 DRUŠTVO ZA UNUTRAŠNJU I SPOLJNU TRGOVINU "MARLA TRAVEL" D.O.O.	0,01 EUR	100,00
101365	DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU ZA PROIZVODNJU, PROMETROBA I USLUGAEXPORT-IMPORT "MARCO POLO TRAVEL AGENCY" PODGORICA	40,00 EUR	0,025

Rang lista ponuda po silaznom redosljedu

	Šifra ponude	Naziv ponuđača	Ukupan broj bodova
1.	101296	MIROSS DOO	100,00
1.	101301	DRUŠTVO ZA UNUTRAŠNJU I SPOLJNU TRGOVINU "MARLA TRAVEL" D.O.O. PODGORICA	100,00
2.	101365	DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU ZA PROIZVODNJU, PROMETROBA I USLUGAEXPORT-IMPORT "MARCO POLO TRAVEL AGENCY" PODGORICA	0,025

Imajući u vidu da ponude ponuđača Miross doo iz Podgorice i Marla travel doo iz Podgorice imaju jednak broj bodova, shodno članu 23 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki kojim je, između ostalog, propisano da ako su dvije ili više ponuda jednako rangirane, kao ekonomski najpovoljnija ponuda biće izabrana ponuda koja je pristigla ranije.

S obzirom da je ponuda ponuđača Miross doo iz Podgorice pristigla ranije u odnosu na ponudu ponuđača Marla travel doo iz Podgorice, službenik za javne nabavke je dana 12.04.2024.godine uputio zahtjev ponuđaču Miross doo iz Podgorice, preko portala ESJN, za dostavljanje dokaza o ispunjenosti uslova traženih Zahtjevom za dostavljanje ponuda u formi originala ili ovjerene kopije.

Ponuđač Miross doo je dana 15.04.2024.dostavio traženu dokumentaciju i službenik za javne nabavke je pristupio provjeri ispravnosti dokaza:

Uslov predviđen Zahtjevom	Dostavljen dokaz	Dostavljen dokaz potpun i jasan DANE
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji posjeduje ovlaštenje (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt) u skladu sa zakonom što se dokazuje dostavljanjem dokaza o ovlaštenju za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke (dozvola, licenca, odobrenje ili drugi akt nadležnog organa), u skladu sa zakonom– dokaz nadležnog organa za obavljanje turističke djelatnosti-turistička agencija, - Licenca za obavljanje djelatnosti turističke agencije shodno članu 15 Zakona o turizmu i ugostiteljstvu („Sl. list CG“, br. 02/18, 04/18, 13/18, 25/19, 67/19, 76/20 i 130/21).	-Licenca za obavljanje djelatnosti turističke agencije br.39 od 08.06.2022.godine, izdata od Ministarstva ekonomskog razvoja i turizma - Rješenje o odobrenju za obavljanje turističke djelatnosti br. Up I 110-221/2 od 23.04.2018.godine izdato od Ministarstva održivog razvoja i turizma.	Da

Izjava ponuđača o ispunjenosti uslova utvrđenih zahtjevom i nepostojanju sukoba interesa, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača, koja se sačinjava na Obrascu 2 iz Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki („Službeni list CG“, broj 16/23, 20/23, 36/23 i 114/23).	-Izjava privrednog subjekta data na Obrascu 2, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača Ane Ivanišević, izvršne direktorice, original	DA
Izjava privrednog subjekta o prihvatanju sledećih uslova: - da će obezbijediti rezervaciju i organizovanje hotelskog smještaja u zemlji i u inostranstvu u toku 24h sedam dana nedeljno; - rok dostavljanja ponude za opcije, od momenta upućivanja zahtjeva od strane Naručioca, ne može biti duži od 60 minuta; -da će dostaviti ime i prezime kontakt osobe sa brojem telefona; - da će osigurati fleksibilno radno vrijeme i mogućnost kontakta u toku 24h (u slučaju eventualnog problema); - da će dostaviti minimum tri opcije u vezi konkretnog zahtjeva za nabavku predmetne usluge, tako da Naručilac ima mogućnost i pravo izbora najpovoljnije opcije - da će, tokom trajanja ugovora, Naručiocu nuditi najpovoljnije uslove u pogledu cijene i blizine hotela od mjesta događaja za koji se rezerviše smještaj; - da će na fakturama posebno iskazivati cijenu usluge rezervacije hotelskog smještaja za svaku uslugu pojedinačno, a posebno cijenu hotelskog smještaja u skladu sa zahtjevom naručioca - da će po poslovnoj politici ponuđenog hotela, u slučaju potrebe otkazati smještaj uz dostavljeni dokaz od hotela - da će tokom trajanja ugovora, Naručiocu nuditi najpovoljnije uslove u pogledu hotelskog smještaja u skladu sa zahtjevom naručioca - da će na svakoj fakturi navesti	Izjava ponuđača Miross doo Podgorica, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača Ane Ivanišević, izvršne direktorice od 04.04.2024.godine da će: obezbijediti rezervaciju i organizovanje hotelskog smještaja u zemlji i u inostranstvu u toku 24h sedam dana nedeljno; - rok dostavljanja ponude za opcije, od momenta upućivanja zahtjeva od strane Naručioca, ne može biti duži od 60minuta; -da će dostaviti ime i prezime kontakt osobe sa brojem telefona; - da će osigurati fleksibilno radno vrijeme i mogućnost kontakta u toku 24h (u slučaju eventualnog problema); - da će dostaviti minimum tri opcije u vezi konkretnog zahtjeva za nabavku predmetne usluge, tako da Naručilac ima mogućnost i pravo izbora najpovoljnije opcije - da će, tokom trajanja ugovora, Naručiocu nuditi najpovoljnije uslove u pogledu cijene i blizine hotela od mjesta događaja za koji se rezerviše smještaj; - da će na fakturama posebno iskazivati cijenu usluge rezervacije hotelskog smještaja za svaku uslugu pojedinačno, a posebno cijenu hotelskog smještaja u skladu sa zahtjevom naručioca - da će po poslovnoj politici ponuđenog hotela, u slučaju potrebe otkazati smještaj uz dostavljeni dokaz od hotela -	DA

i ime i prezime lica po čijem zahtjevu su izvršene predmetne usluge -da u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 3 dana od dana prijema pisanog upozorenja od strane Naručioca otkloni uočene nedostatke i propuste u obavljanju posla; -da besplatno izvrši sve ispravke grešaka, na koje mu ukaže Naručilac u toku realizacije Ugovora; NAPOMENA: Naručilac će zahtjeve dostavljati pisanim putem minimum 2 (dva) dana prije korišćenja usluge sa potrebnim podacima. Izuzetno u slučajevima hitnosti moguće podnošenje zahtjeva usmeno i u kraćem roku. NAPOMENA: Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica privrednog subjekta i ovjerena pečatom	da će tokom trajanja ugovora, Naručiocu nuditi najpovoljnije uslove u pogledu hotelskog smještaja u skladu sa zahtjevom naručioca - da će na svakoj fakturi navesti i ime i prezime lica po čijem zahtjevu su izvršene predmetne usluge -da u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 3 dana od dana prijema pisanog upozorenja od strane Naručioca otkloni uočene nedostatke i propuste u obavljanju posla; -da besplatno izvrši sve ispravke grešaka, na koje mu ukaže Naručilac u toku realizacije Ugovora; NAPOMENA: Naručilac će zahtjeve dostavljati pisanim putem minimum 2 (dva) dana prije korišćenja usluge sa potrebnim podacima. Izuzetno u slučajevima hitnosti moguće podnošenje zahtjeva usmeno i u kraćem roku.	
---	---	--

VIII Naziv ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija:

Ponuđač: Miross doo	Kontakt-osobE: Gordana Vukicevic, gordana.vukicevic@miross.me, avio@miross.me Sanja Vidic, sanja.vidic@miross.me, avio@miross.me
Adresa: Marka Miljanova 1/1	Poštanski broj: 81000
Grad: Podgorica	Identifikacioni broj (PIB): 02274086
Telefon: +38220 231 383;231-654;210-475;210-476	Fax:
Elektronska adresa (e-mail): office@miross.me	Internet adresa: www.miross.me

IX Cijena najpovoljnije ponude

Miross doo, Podgorica - za ponudjenu cijenu od 0,01 euro, a Ugovor će se zaključiti na procijenjenu vrijednost nabavke –20.000,00 eura bez PDV-a.

Ovlašćeno lice naručioca Anita Krulanović, izvršna direktorica,

