

JU Osnovna škola "Jugoslavija"

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 438

Redni broj iz Plana javnih nabavki: 16

Mjesto i datum: Bar, 05.04.2024.

Na osnovu člana 53 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 74/19, 3/23 i 011/23) JU Osnovna škola "Jugoslavija" objavljuje

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE
za nabavku usluga - Usluge organizovanja polumaturske ekskurzije**

Predmet nabavke se nabavlja:

☐ kao cjelina

1. POZIV ZA NADMETANJE¹

1. Podaci o naručiocu;
2. Podaci o postupku i predmetu javne nabavke:
 - 2.1. Vrsta postupka,
 - 2.2. Predmet javne nabavke (vrsta predmeta, naziv i opis predmeta),
 - 2.3. Procijenjena vrijednost predmeta nabavke²,
 - 2.4. Način nabavke:
 - Cjelina, po partijama,
 - Zajednička nabavka,
 - Centralizovana nabavka,
 - 2.5. Posebni oblik nabavke:
 - Okvirni sporazum,
 - Dinamički sistem nabavki,
 - Elektronska aukcija,
 - Elektronski katalog,
 - 2.6. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke i posebni osnovi za isključenje,
 - 2.7. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude,
 - 2.8. Način, mjesto i vrijeme podnošenja ponuda i otvaranja ponuda,
 - 2.9. Rok za donošenje odluke o izboru,
 - 2.10. Rok važenja ponude,
 - 2.11. Garancija ponude

2. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE³

1. Naziv i opis predmeta nabavke u cjelini, po partijama i stavkama sa bitnim karakteristikama
2. Zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke koji su od značaja za sačinjavanje ponude i izvršenje ugovora

3. DODATNE INFORMACIJE O PREDMETU I POSTUPKU NABAVKE⁴

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke:⁵

☐ Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma:

☐ kao cjeline je 29020 €

¹ Podatke iz tačke 1. Poziv za nadmetanje naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;

² U slučaju podjele predmeta nabavke po partijama i zaključivanja okvirnog sporazuma, podaci o procijenjenoj vrijednosti dati su i u dodatnim informacijama;

³ Podatke iz tačke 2. Tehnička specifikacija predmeta javne nabavke naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;

⁴ Djelove tenderske dokumentacije iz tačke 3. - 16. naručilac sačinjava u formi word/PDF dokumenta i objavljuje unošenjem (attachment) dokumenta na ESJN;

⁵ Procijenjena vrijednost se iskazuje bez PDV-a uključujući i sve troškove, nagrade i moguća obnavljanja ugovora na osnovu okvirnog sporazuma.

Obrazloženje razloga zašto predmet nabavke nije podijeljen na partije:⁶

Predmet nabavke nije podijeljen na partije zato što je predmet nabavke funkcionalna cjelina i ne može se dijeliti na partije.

ZAKLJUČIVANJE OKVIRNOG SPORAZUMA⁷

Zaključuje se okvirni sporazum:

☐ ne

PODACI O NARUČIOCIMA KOJI ZAKLJUČUJU ZAJEDNIČKU NABAVKU

- Nije primjenljivo.

PODACI O NARUČIOCIMA KOJI SU UKLJUČENI U CENTRALIZOVANU NABAVKU

- Nije primjenljivo.

NAČIN SPROVOĐENJA ELEKTRONSKE AUKCIJE

- Nije primjenljivo.

ELEKTRONSKI KATALOG

- Nije primjenljivo.

PONUĐA SA VARIJANTAMA

Mogućnost podnošenja ponude sa varijantama

☐ Varijante ponude nijesu dozvoljene i neće biti razmatrane.

REZERVISANA NABAVKA

☐ Ne

4. NAČIN UTVRĐIVANJA EKVIVALENTNOSTI

- Način utvrđivanja ekvivalentnosti: Nije primjenljivo, u tenderskoj dokumentaciji i tehničkoj specifikaciji predmeta nabavke nisu navođeni robni znaci, patentni, tipovi ili proizvođači.

⁶ Ukoliko je predmet nabavke podijeljen na partije ovaj dio brisati

⁷ Ukoliko se ne predviđa zaključivanje okvirnog sporazuma cijelu sekciju brisati iz tenderske dokumentacije

5. OSNOVI ZA OBAVEZNO ISKLJUČENJE IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Privredni subjekat će se isključiti iz postupka javne nabavke, ako:

- 1) je vršio neprimjeren uticaj u smislu člana 38 stav 2 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama;
- 2) postoji sukob interesa iz člana 41 stav 1 tačka 2 ili člana 42 Zakona o javnim nabavkama;
- 3) ne ispunjava uslov iz člana 99 Zakona o javnim nabavkama;
- 4) ne ispunjava uslov iz čl. 102, 104 ili 106 Zakona o javnim nabavkama, predviđen tenderskom dokumentacijom;
- 5) nije dostavio izjavu privrednog subjekta ili dostavljena izjava ne sadrži informacije i podatke tražene tenderskom dokumentacijom ili je nepravilno sačinjena;
- 6) postoji razlog na osnovu kojeg se smatra da je odustao od prijave, odnosno ponude, a koji je propisan članom 120 stav 15 Zakona o javnim nabavkama;
- 7) postoji drugi razlog propisan Zakonom o javnim nabavkama.

6. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

☐ garanciju za dobro izvršenje ugovora, ako je raskid ugovora nastao zbog neispunjenja ugovorenih obaveza nastalih činjenjem ili nečinjenjem ponuđača, u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora, sa rokom važenja 10 dana dužim od roka izvršenja ugovora.

7. METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA

Naručilac će u postupku javne nabavke izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu kriterijuma⁸:

☐ odnos cijene i kvaliteta.

Naručilac će u postupku javne nabavke izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu kriterijuma: odnos cijene i kvaliteta.

Koristiće se relativna metoda bodovanja na sledeći način:

1. Ponude po podkriterijumu cijena vrednovaće se na sljedeći način:

⁸ Naručilac određuje jedan kriterijum za izbor najpovoljnije ponude, a ostale ponuđene opcije briše

Maksimalan broj bodova po podkriterijumu cijena je 90.

Broj bodova po podkriterijumu cijena određuje se po formuli:

$$\text{Broj bodova(cijena) } C = \frac{\text{najniža ponuđena cijena}}{\text{ponuđena cijena}} \times 90$$

2. Ponude po potkriterijumu kvalitet (reference ponuđača) vrednovaće se bodovanjem referenci ponuđača na sljedeći način:

Maksimalan broj bodova po ovom potkriterijumu je 10.

Broj bodova po podkriterijumu kvalitet određuje se po formuli:

$$\text{Broj bodova (kvalitet) } K = \frac{\text{broj dostavljenih referenci}}{\text{maksimalni broj dostavljenih referenci}} \times 10$$

Reference ponuđača dokazuju se dostavljanjem ovjerenih potvrda (ili njihovih ovjerenih kopija), od strane korisnika o uspješno izvršenim uslugama organizovanja - realizovanja dačkih ekskurzija u zemlji i inostranstvu, tokom 2018., 2019., 2020., 2021., 2022. i 2023. godine.

Ukupan broj bodova = broj bodova za ponuđenu cijenu (C) + broj bodova za kvalitet (K)

Ponuđač sa najvećim brojem bodova (C + K) će biti izabran kao prvorangirani.

8. JEZIK PONUDE

Ponuda se sačinjava na:

☐ crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

9. NAČIN, MJESTO I VRIJEME PODNOŠENJA PONUDA I OTVARANJA PONUDA

Ponude se podnose preko ESJN-a zaključno sa danom 22.04.2024. godine do 13,00 sati.

Otvaranje ponuda održaće se dana 22.04.2024. godine u 13,00 sati.

Izjava privrednog subjekta i garancija ponude podnose se u elektronskom obliku putem ESJN.

Izuzetno, ako ponuđač ne može da garanciju ponude podnese u elektronskom obliku, dužan je da putem ESJN dostavi kopiju garancije ponude, a da original garancije ponude dostavi, odnosno uruči naručiocu neposredno ili putem poštanskog operatera, preporučenom pošiljkom najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponuda, i to:

- neposredno na arhivi naručioca na adresi: JU OŠ „Jugoslavija“ ul. Rista Lekića br.14, 85000 Bar, radnim danima od 08:00 do 13:00 sati zaključno sa danom 22.04.2024. godine do 13:00 sati ili
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi: JU OŠ „Jugoslavija“ ul. Rista Lekića br.14, 85000 Bar, s tim što garancija ponude mora biti uručena naručiocu od strane poštanskog operatera, najkasnije do dana 22.04.2024. godine do 13:00 sati.

Napomena: Original garancije ponude u pisanom obliku dostavlja se u koverti. na kojoj se navodi: naziv i sjedište naručioca, broj tenderske dokumentacije za koju se podnosi garancija, naziv, sjedište i adresa ponuđača i naznake "garancija ponude" i "ne otvaraj prije roka za otvaranje ponuda".

10. USLOVI ZA AKTIVIRANJE GARANCIJE PONUDE

Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač:

- 1) odustane od ponude u roku važenja ponude i/ili
- 2) odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci.

11. TAJNOST PODATAKA

Tenderska dokumentacija sadrži tajne podatke

☐ ne

12. UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE

Ponude se sačinjava u ESJN u skladu sa tenderskom dokumentacijom i važećim Pravilnikom o sadržaju ponude i uputstvu za sačinjavanje i podnošenje ponude.

Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje se izjavom privrednog subjekta, koja se sačinjava na obrascu datom u Pravilniku o obrascu izjave privrednog subjekta.

Ponuđač je dužan da tačno, potpuno, pravilno i nedvosmisleno popuni Izjavu privrednog subjekta u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

13. NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci u pisanom ili elektronskom obliku sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, nakon izvršnosti odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Ugovor o javnoj nabavci mora da bude u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, izabranom ponudom i odlukom o izboru najpovoljnije ponude, osim u pogledu iskazivanja PDV-a.

Ugovor između naručioca i ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, pored uslova koji su propisani ovom tenderskom dokumentacijom, će sadržati i sljedeće:⁹

- Konačna cijena će se obračunati po ostvarenom broju prijavljenih učenika, a po jediničnim cijenama na osnovu ponude Ponuđača.
- Naručilac zadržava pravo da na polumatursku ekskurziju u zavisnosti od interesovanja učenika, pošalje manji broj učenika po jediničnim cijenama iz ponude izabranog ponuđača.
- Prilikom relizacije ugovora, prilikom putovanja važiće opšti uslovi putovanja izabranog Ponuđača.
- Ukoliko u toku važnosti ovog Ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.
- Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila iz člana 38 Zakona o javnim nabavkama Crne Gore, ništav je.
- Za sve što nije predviđeno Ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.
- Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost Privrednog suda u Podgorici.

14. ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Privredni subjekat može da predloži naručiocu da izmijeni i/ili dopuni tendersku dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije u skladu sa članom 94 st. 4 i 5 Zakona o javnim nabavkama.

Privredni subjekat ima pravo da pisanim zahtjevom traži od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije isteka roka određenog za dostavljanje ponuda.

Zahtjev se podnosi isključivo putem ESJN-a.

⁹ U ovom dijelu moguće je i predvidjeti raskid ugovora, ugovorne kazne i ostale elemente ugovora

15. IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA

JU Osnovna škola „Jugoslavija“

Broj: 424

Mjesto i datum: 03.04.2024.

U skladu sa članom 43 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 74/19, 3/23 i 11/23),

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke redni broj 16 iz Plana javnih nabavki broj 18812 od 29.01.2024.god. za nabavku usluga - Usluge organizovanja polumaturske ekskurzije nijesam u sukobu interesa u smislu člana 41 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može uticati na moju nepristrasnost i nezavisnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca: Slavica Radević, direktorica



S.r.

Predsjednik komisije, službenik za javne nabavke: Darko Jelić

S.r.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke: Tanja Mučetić

S.r.

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke: Anđela Stevović

S.r.

16. UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Privredni subjekat može da izjavi žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Komisiji za zaštitu prava:

- 1) u roku od 20 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 30 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;
- 2) u roku od deset dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;
- 3) do isteka polovine roka za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda kraći od 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, a u slučaju da je posljednji dan roka za podnošenje ponuda kraći od 24 časa, smatra se da rok ističe istekom tog dana.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno putem ESJN-a. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te/tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>.