

Društvo sa ograničenom odgovornošću „Crnogorski Operator tržišta električne energije“

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 24/JN/OP/1-2

Redni broj iz Plana javnih nabavki : 2

Mjesto i datum: Podgorica, 19. januar 2024. godine

Na osnovu člana 53 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 74/19 i 3/23) Društvo sa ograničenom odgovornošću „Crnogorski Operator tržišta električne energije“ objavljuje

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU
ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**

Usluge rentiranja i održavanja sistema za administraciju garancija porijekla
(predmet javne nabavke)

Predmet nabavke se nabavlja:

- ☒ kao cjelina
☐ po partijama

1. POZIV ZA NADMETANJE¹

1. Podaci o naručiocu;
2. Podaci o postupku i predmetu javne nabavke:
 - 2.1. Vrsta postupka,
 - 2.2. Predmet javne nabavke (vrsta predmeta, naziv i opis predmeta),
 - 2.3. Procijenjena vrijednost predmeta nabavke²,
 - 2.4. Način nabavke:
 - Cjelina, po partijama,
 - Zajednička nabavka,
 - Centralizovana nabavka,
 - 2.5. Posebni oblik nabavke:
 - Okvirni sporazum,
 - Dinamički sistem nabavki,
 - Elektronska aukcija,
 - Elektronski katalog,
 - 2.6. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke i posebni osnovi za isključenje,
 - 2.7. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude,
 - 2.8. Način, mjesto i vrijeme podnošenja ponuda i otvaranja ponuda,
 - 2.9. Rok za donošenje odluke o izboru,
 - 2.10. Rok važenja ponude,
 - 2.11. Garancija ponude

2. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE³

1. Naziv i opis predmeta nabavke u cjelini, po partijama i stavkama sa bitnim karakteristikama
2. Zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke koji su od značaja za sačinjavanje ponude i izvršenje ugovora

3. DODATNE INFORMACIJE O PREDMETU I POSTUPKU NABAVKE⁴

¹ Podatke iz tačke 1. Poziv za nadmetanje naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;

² U slučaju podjele predmeta nabavke po partijama i zaključivanja okvirnog sporazuma, podaci o procijenjenoj vrijednosti dati su i u dodatnim informacijama;

³ Podatke iz tačke 2. Tehnička specifikacija predmeta javne nabavke naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem;

⁴ Djelove tenderske dokumentacije iz tačke 3. - 16. naručilac sačinjava u formi word/PDF dokumenta i objavljuje unošenjem (attachment) dokumenta na ESJN;

Naručilac u okviru predmetnog postupka sa prvorangiranim ponuđačem, čija je ponuda izabrana kao ekonomski najpovoljnija zaključuje Okvirni sporazum na period od tri godine.

Okvirni sporazum je sporazum između Naručioca sa jednim ekonomski najpovoljnijim ponuđačem kojim se utvrđuju uslovi za zaključivanje ugovora o javnoj nabavci za period od tri godine.

Ugovori o javnoj nabavci koji se zaključuju na osnovu okvirnog sporazuma moraju se zaključiti prije isteka roka na koji je zaključen okvirni sporazum, s tim da se trajanje pojedinih ugovora zaključenih na osnovu tog sporazuma ne mora podudarati sa trajanjem okvirnog sporazuma, već po potrebi može trajati duže ili kraće, ali ne duže od 12 mjeseci od isteka roka na koji je okvirni sporazum zaključen.

Okvirni sporazum će se zaključiti sa prvorangiranim ponuđačem.

Nepromjenljivi elementi okvirnog sporazuma:

- 1) predmet nabavke;
- 2) uslovi za učešće u postupku javne nabavke;
- 3) ukupna procijenjena vrijednost javne nabavke;
- 4) ukupna procijenjena vrijednost predmeta nabavke za prvu godinu primjene okvirnog sporazuma;
- 5) ukupna ponuđena cijena i ponuđene pojedinačne cijene za prvu godinu primjene okvirnog sporazuma;
- 6) količina usluga koje su predmet nabavke za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma na godišnjem nivou.

Promjenljivi elementi okvirnog sporazuma:

☒ pojedinačna cijena usluga koje su predmet nabavke za drugu i treću godinu primjene okvirnog sporazuma, s tim da pojedinačna cijena usluga za vrijeme trajanja drugog i trećeg godišnjeg ugovora ne može biti veća od ponuđene u incijalnoj ponudi.

Način zaključivanja ugovora o javnoj nabavci na osnovu okvirnog sporazuma:
--

☒ prema uslovima okvirnog sporazuma, bez ponovnog nadmetanja, ako su tim sporazumom utvrđeni svi potrebni uslovi za izvođenje radova, pružanje usluga ili isporuku robe i uslovi sposobnosti utvrđenih tenderskom dokumentacijom.

U slučaju da ponuđači podnose zajedničku ponudu:

Zajedničku ponudu mogu da podnesu dva ili više privrednih subjekata koji su zaključili Ugovor o zajedničkom nastupanju.

Ugovorom o zajedničkom nastupanju uređuju su međusobna prava i obaveze, određuje nosilac zajedničke ponude, dio predmeta nabavke za koji je zadužen svaki od članova zajedničke ponude i njihovo procentualno učešće u ukupnoj vrijednosti ponude.

Ako više privrednih subjekata podnosi zajedničku ponudu, svaki privredni subjekat dužan je da ispunjava obavezne uslove i uslove za obavljanje djelatnosti za učešće u postupku javne nabavke.

U slučaju da ponuđač podnosi ponudu zajedno sa podugovaračem:

Podugovarač je dužan da ispunjava obavezne uslove, uslove za obavljanje djelatnosti i uslove stručno-tehničke sposobnosti koji se odnose na dio predmeta nabavke koji mu je ustupljen.

Ponuđač koji namjerava da angažuje podugovarača dužan je da u ponudi:

- 1) navede dio predmeta nabavke, odnosno dio ugovora koji namjerava da ustupi, sa podacima o nazivu i opisu dijela predmeta nabavke i da precizira procentualni udio u predmetu nabavke; i
- 2) navede podatke o podugovaraču (naziv, sjedište, poreski identifikacioni broj, broj računa, ime ovlašćenog lica).

Izjava privrednog subjekta se podnosi u elektronskom obliku putem CEJN-a u skladu sa Pravilnikom o obrascu izjave privrednog subjekta ("Službeni list CG", broj 55/23).

Obrazac izjave privrednog subjekta kao i Uputstvo za popunjavanje izjave privrednog subjekta će biti objavljeni u okviru predmetnog postupka u sekciji DOKUMENTI.

Izjava privrednog subjekta i garancija ponude podnose se u elektronskom obliku putem ESJN.

U skladu sa članom 135a Zakona o javnim nabavkama, Naručilac će u postupku provjere Izjave privrednog subjekta, čija je ponuda ekonomski najpovoljnija, izvršiti provjeru dokaza potrebnih radi ispunjavanja Obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke, i to:

- 1) uvjerenje, potvrdu ili drugi akt nadležnog organa izdato na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj ovlašćeno lice tog privrednog subjekta ima prebivalište, radi utvrđivanja ispunjenosti uslova iz člana 99 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama;

2) uvjerenje, potvrdu ili drugi akt koji izdaje organ uprave nadležan za naplatu poreskih prihoda, odnosno nadležni organ države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, radi utvrđivanja ispunjenosti uslova iz člana 99 stav 1 tačka 2 Zakona o javnim nabavkama;

3) dokaz o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište, sa podacima o ovlašćenom licu, odnosno izvršnom direktoru privrednog subjekta, radi utvrđivanja ispunjenosti uslova iz člana 102 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama.

Procijenjena vrijednost predmeta nabavke:⁵

☒ Procijenjena vrijednost predmeta nabavke sa zaključivanjem okvirnog sporazuma

Procijenjena vrijednost predmeta javne nabavke za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma:

☒ kao cjelina, procijenjene vrijednosti: 99.000,00 €;

Procijenjena vrijednost prvog ugovora o javnoj nabavci:

☒ kao cjelina, procijenjene vrijednosti: 33.000,00 €;

Obrazloženje razloga zašto predmet nabavke nije podijeljen na partije:⁶

Predmetna nabavka predstavlja potrebu naručioca za cjelokupnim specificiranim predmetom nabavke za vrijeme trajanja Okvirnog sporazuma, po svim stavkama, stoga je odlučeno da predmet predstavlja jedinstvenu cjelinu.

ZAKLJUČIVANJE OKVIRNOG SPORAZUMA⁷

Zaključuje se okvirni sporazum:

☐ ne

☒ da

Okvirni sporazum se odnosi na :

☒ predmet nabavke u cjelini

☐ partije _____

Okvirni sporazum zaključuje se

⁵ Procijenjena vrijednost se iskazuje bez PDV-a uključujući i sve troškove, nagrade i moguća obnavljanja ugovora na osnovu okvirnog sporazuma.

⁶ Ukoliko je predmet nabavke podijeljen na partije ovaj dio brisati

⁷ Ukoliko se ne predviđa zaključivanje okvirnog sporazuma cijelu sekciju brisati iz tenderske dokumentacije

na period od 3 (tri) godine.

Okvirni sporazum će se zaključiti sa:

☒ prvorangiranim ponuđačem,

☐ sa _____ najbolje rangirana ponuđača.

☐ Naručilac će zaključiti okvirni sporazum i sa manjim brojem ponuđača, odnosno sa jednim ponuđačem, ako ne dobije unaprijed određeni broj ponuda koje ispunjavaju uslove za dodjelu okvirnog sporazuma

Potpisnici okvirnog sporazuma su dužni da izvršavaju okvirni sporazum:

☒ da

☐ ne

U slučaju centralizovane/zajedničke nabavke naručioci koji su obuhvaćeni okvirnim sporazumom su:

Nije primjenljivo.

Uslovi okvirnog sporazuma⁸

Naručilac u okviru predmetnog postupka sa prvorangiranim ponuđačem, čija je ponuda izabrana kao ekonomski najpovoljnija zaključuje Okvirni sporazum na period od tri godine.

Okvirni sporazum je sporazum između Naručioca sa jednim ekonomski najpovoljnijim ponuđačem kojim se utvrđuju uslovi za zaključivanje ugovora o javnoj nabavci za period od tri godine.

Ugovori o javnoj nabavci koji se zaključuju na osnovu okvirnog sporazuma moraju se zaključiti prije isteka roka na koji je zaključen okvirni sporazum, s tim da se trajanje pojedinih ugovora zaključenih na osnovu tog sporazuma ne mora podudarati sa trajanjem okvirnog sporazuma, već po potrebi može trajati duže ili kraće, ali ne duže od 12 mjeseci od isteka roka na koji je okvirni sporazum zaključen.

Okvirni sporazum će se zaključiti sa prvorangiranim ponuđačem.

Nepromjenljivi elementi okvirnog sporazuma:

1) predmet nabavke;

⁸ Naručilac definiše uslove okvirnog sporazuma

- 2) uslovi za učešće u postupku javne nabavke;
- 3) ukupna procijenjena vrijednost javne nabavke;
- 4) ukupna procijenjena vrijednost predmeta nabavke za prvu godinu primjene okvirnog sporazuma;
- 5) ukupna ponuđena cijena i ponuđene pojedinačne cijene za prvu godinu primjene okvirnog sporazuma;
- 6) količina usluga koje su predmet nabavke za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma na godišnjem nivou.

Promjenljivi elementi okvirnog sporazuma:

☒ pojedinačna cijena usluga koje su predmet nabavke za drugu i treću godinu primjene okvirnog sporazuma, s tim da pojedinačna cijena usluga za vrijeme trajanja drugog i trećeg godišnjeg ugovora ne može biti veća od ponuđene u inicijalnoj ponudi.

Način zaključivanja ugovora o javnoj nabavci na osnovu okvirnog sporazuma:

☒ prema uslovima okvirnog sporazuma, bez ponovnog nadmetanja, ako su tim sporazumom utvrđeni svi potrebni uslovi za izvođenje radova, pružanje usluga ili isporuku robe i uslovi sposobnosti utvrđenih tenderskom dokumentacijom.

PODACI O NARUČIOCIMA KOJI ZAKLJUČUJU ZAJEDNIČKU NABAVKU

Zajednička nabavka se sprovodi za _____

Nije primjenljivo.

PODACI O NARUČIOCIMA KOJI SU UKLJUČENI U CENTRALIZOVANU NABAVKU

Centralizovana nabavka se sprovodi za _____

Nije primjenljivo.

NAČIN SPROVOĐENJA ELEKTRONSKE AUKCIJE

Elektronska aukcija će se sprovesti nakon ocjene ponuda, kao elektronski proces koji se ponavlja, radi postizanja nove (upisati kriterijum za koji se sprovodi elektronska aukcija).

Nije primjenljivo.

ELEKTRONSKI KATALOG

Elektronski katalog sastavlja ponuđač u skladu s tehničkim specifikacijama i u formi

Nije primjenljivo.

PONUDA SA VARIJANTAMA

Mogućnost podnošenja ponude sa varijantama

- ☒ Varijante ponude nijesu dozvoljene i neće biti razmatrane.
☐ Varijante ponude su dozvoljene.

REZERVISANA NABAVKA

- ☐ Da
☒ Ne

Vrsta i uslovi rezervisane nabavke:_____.

4. NAČIN UTVRĐIVANJA EKVIVALENTNOSTI

Način utvrđivanja ekvivalentnosti:_____

Predmet javne nabavke ne sadrži zahtjeve koji se odnose na ekvivalentnost.

5. OSNOVI ZA OBAVEZNO ISKLJUČENJE IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Privredni subjekat će se isključiti iz postupka javne nabavke, ako:

- 1) je vršio neprimjeren uticaj u smislu člana 38 stav 2 tačka 1 ovog zakona;
- 2) postoji sukob interesa iz člana 41 stav 1 tačka 2 ili člana 42 ovog zakona;
- 3) ne ispunjava uslov iz člana 99 ovog zakona;
- 4) ne ispunjava uslov iz čl. 102, 104 ili 106 ovog zakona predviđen tenderskom dokumentacijom;
- 5) nije dostavio izjavu privrednog subjekta ili dostavljena izjava ne sadrži informacije i podatke tražene tenderskom dokumentacijom ili je nepravilno sačinjena;
- 6) postoji razlog na osnovu kojeg se smatra da je odustao od prijave, odnosno ponude, a koji je propisan članom 120 stav 15 ovog zakona;
- 7) nije dostavio garanciju ponude ili nije dostavio garanciju ponude na način predviđen tenderskom dokumentacijom u skladu sa članom 122 st. 2, 3 ili 4 ovog zakona ili je dostavio garanciju ponude na manji iznos od traženog ili je ta garancija neispravna; i/ili
- 8) postoji drugi razlog propisan ovim zakonom.

6. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

☒ garanciju za dobro izvršenje ugovora, za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora.

7. METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA

Naručilac će u postupku javne nabavke izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu kriterijuma⁹:

- ☐ cijena,
- ☒ odnos cijene i kvaliteta
- ☐ trošak životnog ciklusa.

(Kriterijum za izbor ekonomski najpovoljnije ponude određuje se u zavisnosti od vrste predmeta nabavke i u skladu sa mogućnostima utvrđenim Zakonom o javnim nabavkama i Pravilnikom o metodologiji načina vrednovanja ponuda i Naručilac ga u predmetnom postupku određuje na način što se broj bodova određuje metodom najniže ponuđene cijene i kvaliteta koji se odnosi na rok implementacije, i to:

☒ **Vrednovanje ponuda po kriterijumu odnos cijene i kvaliteta vršiće se na sljedeći način:**

☒ parametar **najniža ponuđena cijena** (u EUR-ima) vrednovaće se na sljedeći način: *najnižu ponuđenu cijenu obračunati maksimalnim brojem bodova - **70 bodova**, bodovi za ostale ponude obračunavaju se primjenom formule, proporcionalno: najniža ponuđena cijena /ponuđena cijena x broj bodova;*

Najniža ponuđena cijena:

_____ X 70 (maksimalni broj bodova 70)
ponuđena cijena

☒ parametar **kvalitet (rok implementacije/izvršenje predmetne usluge)** vrednovaće se na sljedeći način: *Najkraći ponuđeni rok implementacije/izvršenja predmetne usluge dobija maksimalni broj bodova 30.*

Bodovi za ostale ponude se obračunavaju proporcionalno u odnosu na Najkraći ponuđeni rok implementacije/izvršenja predmetne usluge po formuli:

⁹ Naručilac određuje jedan kriterijum za izbor najpovoljnije ponude, a ostale ponuđene opcije briše

Broj bodova (K) = (Najkraći ponuđeni rok implementacije / Ponuđeni rok implementacije) x 30.

Naručilac je u predmetnom postupku odredio: Maksimalni rok za implementaciju/izvršenje predmetne usluge je 45 (četrdesetpet dana).

Naručilac će ponudu sa ponuđenim rokom za implementaciju/izvršenje predmetne usluge dužim od maksimalnog roka određenog u tenderskoj dokumentaciji (preko 45 – četrdesetpet dana) ocijeniti sa 0 bodova po ovom parametru.

U skladu sa Pravilnikom o metodologiji načina vrednovanja ponuda u postupku javnih nabavki, vrednovanje ponuda po osnovu parametra kvalitet koji se odnosi na rok implementacije/izvršenje predmetne usluge, vrši se u odnosu na ponuđene uslove koji su povoljniji, odnosno bolji od zahtjevanog uslova "Princip: Manje je bolje".

Najkraći ponuđeni rok implementacije

X 30 (maksimalni broj bodova 30)

Ponuđeni rok implementacije

8. JEZIK PONUDE

Ponuda se sačinjava na:

☒ crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

☒ engleski jezik za djelove ponude koji se odnose na:

☒ Tehničke karakteristike ili specifikacije, izjave ponuđača date kao dokaz za ispunjenost drugih uslova i garancije kvaliteta koji su na engleskom jeziku. Shodno navedenom, djelovi ponude koje se odnose na Tehničke karakteristike, odnosno bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija, mogu biti dostavljene na engleskom jeziku, kao i dio dokaza koji se odnose ispunjenosti drugih uslova i garancije kvaliteta.

Ako ponuđač podnese dio ponude na jeziku koji se koristi u međunarodnoj trgovini u skladu sa tenderskom dokumentacijom, ponuđač je dužan da obezbijedi prevode od strane ovlašćenog tumača svih dokumenata koji nijesu sačinjeni na crnogorskom jeziku i drugom jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom.

9. NAČIN, MJESTO I VRIJEME PODNOŠENJA PONUDA I OTVARANJA PONUDA

Ponude se podnose preko ESJN-a zaključno sa danom 05. februarom 2024. godine do 10:00 sati.

Otvaranje ponuda održaće se dana 05. februara 2024. godine u 10:00 sati.

☒ U skladu sa članom 122 Zakona o javnim nabavkama, garancija ponude podnosi se u elektronskom obliku putem ESJN.

Izuzetno, ako ponuđač ne može da garanciju ponude podnese u elektronskom obliku, dužan je da putem ESJN dostavi kopiju garancije ponude, a da original garancije ponude dostavi, odnosno uruči naručiocu neposredno ili putem pošte, preporučenom pošiljkom najkasnije prije isteka roka za podnošenje ponuda. Adresa za neposredno uručivanje ili slanje putem pošte je:

- neposrednom predajom na adresi naručioca: Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 130, 81000 Podgorica.
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi naručioca: Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 130, 81000 Podgorica.

radnim danima od 08:00 sati do 12:00 sati, zaključno sa danom 05. februarom 2024. godine do 10:00 sati. U slučaju da se ponuđač odluči da garanciju ponude dostavi preporučenom pošiljkom sa povratnicom, istu mora dostaviti do 05. februara 2024. godine u 10:00h.

Napomena: Garancija ponude u pisanom obliku se dostavlja, **u originalu**, u posebnoj koverti. **na kojoj se navodi: naziv i sjedište naručioca, broj tenderske dokumentacije za koju se podnosi garancija, naziv, sjedište i adresa ponuđača i naznake "garancija ponude" i "ne otvaraj prije roka za otvaranje ponuda".**

Garancija ponude se određuje u iznosu od 2% procijenjene vrijednosti predmeta nabavke.

Kako se u postupku javne nabavke zaključuje okvirni sporazum, procentualni iznos vrijednosti garancije ponude **određuje se u odnosu na procijenjenu vrijednost predmeta javne nabavke tokom trajanja okvirnog sporazuma u cjelini**, u skladu sa metodologijom za procjenu vrijednosti predmeta javne nabavke.

Trajanje garancije ponude određuje se u skladu sa rokom važenja ponude uključujući i rok za eventualno aktiviranje koji ne može da bude, kraći od pet dana, a duži od 15 dana, od dana isteka roka važenja ponude.

10. USLOVI ZA AKTIVIRANJE GARANCIJE PONUDE¹⁰

Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač:

- 1) odustane od ponude u roku važenja ponude i/ili
- 2) odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci ili okvirni sporazum.

11. TAJNOST PODATAKA

Tenderska dokumentacija sadrži tajne podatke

☒ ne

☐ da

12. UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE

Ponude se sačinjava u ESJN u skladu sa tenderskom dokumentacijom i važećim Pravilnikom o sadržaju ponude i uputstvu za sačinjavanje i podnošenje ponude.

Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje se izjavom privrednog subjekta, koja se sačinjava na obrascu datom u Pravilniku o obrascu izjave privrednog subjekta.

Ponuđač je dužan da tačno, potpuno, pravilno i nedvosmisleno popuni Izjavu privrednog subjekta u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

13. NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci u pisanom ili elektronskom obliku sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, nakon izvršnosti odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Ugovor o javnoj nabavci mora da bude u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, izabranom ponudom i odlukom o izboru najpovoljnije ponude, osim u pogledu iskazivanja PDV-a.

Ugovor između naručioca i ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, pored uslova koji su propisani ovom tenderskom dokumentacijom, će sadržati i sljedeće:¹¹

¹⁰ Ukoliko je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma, garancija ponude se dostavlja na iznos procijenjene vrijednosti predmeta javne nabavke za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma

¹¹ U ovom dijelu moguće je i predvidjeti raskid ugovora, ugovorne kazne i ostale elemente ugovora

Drugi uslov 1:

Ponuđač je u obavezi da u ponudi dostavi dokaze, odnosno sertifikate koje izdaju akreditovana sertifikaciona tijela o ispunjavanju uslova kvaliteta predmeta nabavke, i to:

Dokaz o uspostavljenom sistemu upravljanja sigurnošću informacionih sistema:

ISO/IEC 27001 – Sistem menadžmenta (upravljanja) bezbjednošću (sigurnošću) informacija.

Drugi uslov 2:

Reference ponuđača: Minimum jedna (1) uspješno izvršena implementacija informacionog sistema registra za garancije porijekla električne energije koje je ponuđač izvršio u posljednjih 5 (pet) godina, a čija je Ugovorena cijena je jednaka ili prelazi iznos od 30.000,00 EUR bez uračunatog PDV-a.

Minimalni broj potvrđenih referenci je jedan (1).

Uspješno izvršena usluga implementacije informacionih sistema za garancije porijekla električne energije, dokazuje se dostavljanjem potvrde, izdate od strane ovlašćenog lica privrednog društva/investitora tj. nadležnih državnih organa, odnosno organa članica Evropskog udruženja organizacija koje izdaju garancije porijekla električne energije ili nadležnih organa zemalja članica Energetske zajednice, kojom se nedvosmisleno potvrđuje da je ponuđač uspješno realizovao opisani – informacioni sistem registra za garancije porijekla električne energije, čija Ugovorena cijena je jednaka ili prelazi iznos od 30.000,00 EUR bez uračunatog PDV-a.

Ponuđač dokazuje reference dostavljanjem ugovora uz prednje navedene potvrde/izjave, u okviru svoje ponude na Elektronskom sistemu javnih nabavki (sekcija "Ostala dokumenta"), radi potvrde same reference i njene validnosti.

Potvrda/izjava mora sadržati i podatke o kontakt osobi (ime i prezime, funkciju, e-mail adresu i broj telefona) subjekta koji izdaje potvrdu.

U slučaju nedoumice u vezi sa ispravnošću istih, Naručilac može kontaktirati subjekta koji je izdao potvrdu radi pojašnjenja ili provjere navoda iz iste.

Samo one potvrde/izjave i ugovori, kao dokazi o izvršenoj implementaciji, koji se odnose na informacione sisteme za garancije porijekla električne energije, će se vrednovati u smislu uslova kvalitet.

Takođe, reference dokazane kroz potvrde/izjave i ugovore, a čiji vrijednosni iznosi nijesu jednaki ili veći od 30.000,00€ bez uračunatog PDV-a se neće razmatrati, **a ponuđač koji dostavi samo takvu referencu/e će se odbiti kao neispravan.**

U slučaju da ponuđač, u okviru svoje ponude ne dostavi niti jednu referencu, ista će se odbiti kao neispravna.

Drugi uslov 3:

☒ **Garantni rok:** Ponuđač je u svojoj ponudi obavezan dostaviti **Izjavu, datu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću** kojom potvrđuje:

-garantni rok, za vrijeme trajanja Okvirnog sporazuma i tri godišnja ugovora, zaključenih sa provorangiranim ponuđačem, koji se računa od momenta kvalitativne primopredaje i implementacije sistema.

Garantnim rokom mora biti obuhvaćeno i održavanje koje podrazumjeva izmjene i usklađivanje u skladu sa izmjenama odgovarajućih međunarodnih, zakonskih i podzakonskih propisa, pomoć zaposlenima u korišćenju rješenja i ispravljanje svih skrivenih grešaka u njegovom funkcionisanju.

Garantni rok uključuje sve realizovane nadogradnje softvera, podršku sa udaljenih lokacija, online tehničku podršku putem e-maila u skladu sa procedurama za otklanjanje smetnji u garantnom periodu.

U okviru garantnog perioda Izvršilac je dužan da sve zahtjeve koji su predmet ove tehničke specifikacije ažurno, savjesno i u skladu sa pravilima struke izvršava bez dodatnih troškova za naručioca. U toku garantnog perioda Izvršilac je u obavezi da izdaje redovne implementacije za nadogradnje, ažuriranja i zakrpe (za ispravljanje grešaka) za sistem i isporučuje ih naručiocu bez dodatnih naknada za sve vrijeme trajanja ugovora. U okviru garantnog perioda Izvršilac je dužan da sve greške i propuste u sistemu zapisnički konstatovane od strane naručioca, a koje nisu uočene tokom testnog perioda i primopredaje sistema, blagovremeno koriguje i zapisnički konstatuje izvršene korekcije koje dostavlja naručiocu na odobrenje. U tom smislu dodatni troškovi za naručioca ne mogu postojati (održavanje, angažovanje na zahtjev, sistemska podrška i slično – koji ne izlaze iz domena tehničke specifikacije) i ne mogu biti predmet posebnog fakturisanja, odnosno biće sastavni dio ugovorene fiksne mjesečne naknade.

Izvršilac je u obavezi da u toku trajanja ugovora naručiocu nakon svih završenih radova/usluga dostavi izvještaj o završenim radovima/uslugama, koji prethodno mora biti odobren od strane naručioca.

Ponuđač je dužan da za Izjavu o garantnom roku obezbijedi prevod od strane ovlašćenog tumača na crnogorskom jeziku i drugom jeziku koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom.

Drugi uslov 4:

Ponuđač je u svojoj ponudi obavezan dostaviti **Izjavu, datu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću** kojom potvrđuje:

1) testni period sistema u trajanju od najmanje **7 (sedam) radnih dana**, kao i prijemno testiranje sistema u trajanju od najmanje **5 (pet) radnih dana**.

Izvršilac u Izjavi potvrđuje da će obezbijediti testni period u trajanju od najmanje **7 (sedam) radnih dana**, tokom koga će Naručilac biti u mogućnosti da samostalno istestira sistem u cjelini. Prijemno testiranje, u cilju uspješne primopredaje sistema, trajaće najmanje **5 (pet) radnih dana**, od čega će najmanje jedan dan biti rezervisan za nestrukturirane testove. Predlog izgleda izvještaja o Prijemnom testiranju i dokument „Procedure, scenario i protokol za testiranje“ moraju biti dostavljeni i prihvaćeni od strane COTEE-a barem 5 radnih dana prije Prijemnog testiranja. Izvršilac će dostaviti izvještaje testova u sklopu konačnog dokumenta.

2) da će obezbijediti obuku za korisnike uključenu u cijenu u skladu sa zahtjevima tehničke specifikacije.

Izvršilac je dužan da obezbijedi obuku za najmanje 20 administratora i korisnika u prostorijama Naručioca u trajanju od najmanje **4 (četiri)** radna dana. Naručilac je dužan da obezbijedi prostorije sa odgovarajućim uslovima (radne stanice, namještaj i mrežu) za obuku. Izvršilac je odgovoran da obezbijedi iskusnog vršioca obuke i softver koji se koristi prilikom obuke. Troškovi i rashodi za obuku, uključujući naknade za putovanje biće uključeni u ponudu u okviru naknade za Rentiranje i održavanje sistema za administriranje garancije porijekla. Dodatno, u slučaju potrebe Naručilac može zahtijevati i dodatnu obuku za određeni broj administratora i korisnika (ne veći od pet) na strani Izvršioca, bez dodatnih troškova za Naručioca, odnosno eventualni troškovi i rashodi obuke biće uključeni u ponudu u okviru mjesečne naknade.

Svi dokumenti i kursevi biće dostavljeni/održani u skladu sa uslovima datim u samoj Tehničkoj specifikaciji predmetnog postupka.

Izvršilac će dati predlog detaljnog plana obuke za korisnike svih nivoa. Program obuke i potrebna dokumentacija biće data učesnicima obuke najmanje **10 (deset) dana** prije početka obuke. Jezik koji će se koristiti na obuci biće engleski i/ili crnogorski. Izvršilac će takođe obezbijediti detaljan plan obuke za korisnike van COTEE-a (VN) sa svom potrebnom dokumentacijom.

Ponuđač je dužan da za ovu Izjavu obezbijedi prevode od strane ovlašćenog tumača na crnogorskom jeziku i drugom jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom.

Drugi uslov 5:

Ponuđač je u svojoj ponudi obavezan dostaviti **Izjavu, datu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću** kojom potvrđuje:

- da će dostavi svu dokumentacija koja je neophodna za rad poput Korisničkih uputstava (prilagođena svim nivoima korisnika)

Ponuđač je u svojoj ponudi obavezan da dostavi svu dokumentaciju koja je neophodna za rad poput Korisničkih uputstava (prilagođena svim nivoima korisnika), Uputstva i procedure za rad, Uputstva za administratore, Uputstva za operatere, kompletnu tehničku dokumentaciju za projekat, rad i održavanje registra GP i druga dokumenta potrebna za projekat i korišćenje registra GP.

Izvršilac je u obavezi da dostavi detaljnu dokumentaciju koja objašnjava sve funkcije sistema, šemu korisničkog interfejsa, rad i izvještavanje.

Pored tehničke dokumentacije, Izvršilac će takođe dostaviti: dokument „Procedure, scenario i protokol za testiranje“ i predlog izgleda izvještaja o Prijemnom testiranju.

Sva dokumentacija biće dostavljena na način i u skladu sa uslovima datim u samoj Tehničkoj specifikaciji predmetnog postupka.

Ponuđač je dužan da za ovu Izjavu obezbijedi prevode od strane ovlašćenog tumača na crnogorskom jeziku i drugom jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom.

Rok izvršenja pojedinačnog ugovora je godinu dana od dana zaključenja Prvog godišnjeg ugovora o javnoj nabavci.

Mjesto izvršenja ugovora je Bulevar Svetog Petra Cetinjskog broj 130, Podgorica.

Period važenja ponude je 60 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donijeće se u roku od 60 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

Način plaćanja je: virmanski

Rok plaćanja je: Naručilac će plaćanje vršiti sukcesivno, u roku od 30 dana po ispravno dostavljenoj mjesečnoj fakturi, sa analitikom (u skladu sa uslovima i zahtjevima navedenim u tehničkoj specifikaciji u pogledu minimalne potrebne raspoloživosti sistema na mjesečnom nivou).

Način sprovođenja kontrole kvaliteta:

Sprovođenje kontrole kvaliteta i implementacije procesa zapisnički će vršiti ovlašćena lica/službe od strane Naručioca, u svemu prema Tenderskoj dokumentaciji.

NAPOMENE U VEZI ZAKLJUČENJA PRVOG GODIŠNJEG UGOVORA I OKVIRNOG SPORAZUMA:

Finansijski dio ponude Ponuđača/Izvršioca je sastavni dio Ugovora.

Do raskida budućeg Ugovora o izvršenju predmetnih usluga sa prvorangiranim ponuđačem može doći ako Ponuđač/Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom.

Ukoliko Naručilac ima osnovan razlog za nezadovoljstvo radom bilo kojeg člana osoblja Izvršioca, u tom slučaju, Izvršilac će na osnovu pisanog zahtjeva Naručioca, u kome se navodi razlog, obezbijediti kao zamjenu lice sa kvalifikacijama i iskustvom koji su prihvatljivi Naručiocu.

Izvršilac nema pravo da zahtijeva pokrivanje dodatnih troškova koji proističu ili su u vezi sa premještanjem ili zamjenom osoblja tokom trajanja ugovora.

Kontrolu kvaliteta sprovodi Naručilac, odnosno stručno osoblje koje odredi Naručilac. Nadležno lice će u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozvati Izvršioca i putem Zapisnika zajednički konstatovati uzrok i obim uočenih propusta.

Izvršilac će biti dužan da se odazove pozivu Naručioca i otkloni uočene propuste, ukoliko su konstatovani Zapisnikom.

U slučaju kada Naručilac ustanovi da način na koji se izvršavaju usluge koje su predmet budućeg Ugovora o izvršenju predmetnih usluga odstupa od traženog, predviđenog ponudom i zaključenim ugovorom, pisano će upoznati Izvršioca o navedenim nedostacima.

Ukoliko Izvršilac i pored upoznavanja od strane Naručioca ne bude izvršavao usluge u rokovima i na način predviđen Ugovorom, ima pravo da raskine Ugovor.

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno. Sve sporove koji nastanu u vezi ovog ugovora rješavaće sud u Podgorici.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima. Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 38 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list Crne Gore”, br. 074/19, 003/23 i 11/23) ništav je.

Izvršilac i njegovo osoblje obavezuju se da u toku važenja Ugovora, kao i u roku od jedne godine po isteku Okvirnog sporazuma, ne iznose bilo kakve službene ili povjerljive informacije u vezi ovog ugovora, poslova i aktivnosti Naručioca, bez prethodne pisane saglasnosti Naručioca.

Ponuđač se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos 10% od ukupne vrijednosti Ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

☒ Ugovor o javnoj nabavci tokom njegovog trajanja može da se izmijeni bez sprovođenja novog postupka javne nabavke u skladu sa članom 151 Zakona o javnim nabavkama: _____ (navesti razlog izmjene u skladu sa članom 151 stav 1 tačka 3 Zakona o javnim nabavkama)¹²

- kada je potreba za izmjenom ugovora nastala zbog okolnosti koje naručilac u vrijeme zaključivanja ugovora nije mogao da predvidi, a izmjenom se ne mijenja priroda ugovora, a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora.

14.ZAHTEJEV ZA POJAŠNJENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE
--

Privredni subjekat može da predloži naručiocu da izmijeni i/ili dopuni tendersku dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije u skladu sa članom 94 st. 4 i 5 Zakona o javnim nabavkama.

Privredni subjekat ima pravo da pisanim zahtjevom traži od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije isteka roka određenog za dostavljanje ponuda.

Zahtjev se podnosi isključivo putem ESJN-a.

¹² Ukoliko se ne predviđa brisati iz tenderske dokumentacije

15. IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA

Društvo sa ograničenom odgovornošću „Crnogorski Operator tržišta električne energije“

Broj: 24/JN/OP/1-3

Mjesto i datum: 19. januar 2024. godine

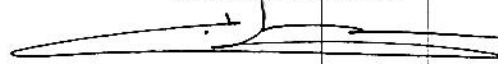
U skladu sa članom 43 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 74/19 i 3/23),

Izjavljujem

da u postupku javne nabavke redni broj 2 iz Plana javne nabavke broj 18616 od 12. 01.2024.godine za nabavku usluge rentiranja i održavanja sistema za administraciju garancija porijeklanijesam u sukobu interesa u smislu člana 41 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može uticati na moju nepristrasnost i nezavisnost u ovom postupku javne nabavke.

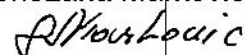
Ovlašćeno lice naručioca

Mersudin Gredić



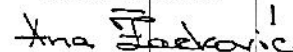
Službenica za javne nabavke

Snežana Marković

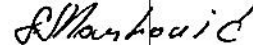


Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke

Ana Žarković

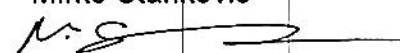


Članica komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Snežana Marković



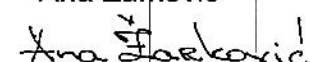
Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke

Mirko Stanković



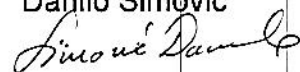
Članica komisije za sprovođenje postupka javne nabavke

Ana Žarković



Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke

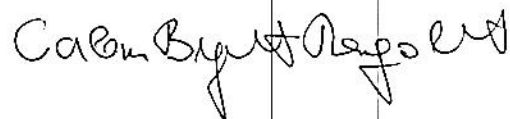
Danilo Simović



Članica komisije za sprovođenje postupka javne nabavke

Savka Vukić

Radović



16. UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU

Privredni subjekat može da izjavi žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Komisiji za zaštitu prava:

- 1) u roku od 20 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 30 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;
- 2) u roku od deset dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda najmanje 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije;
- 3) do isteka polovine roka za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda, ako je rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda kraći od 15 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije ili izmjene i dopune tenderske dokumentacije, a u slučaju da je posljednji dan roka za podnošenje ponuda kraći od 24 časa, smatra se da rok ističe istekom tog dana.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno putem ESJN-a. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te/tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>.