

**UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI USLUGA
IMPLEMENTACIJE, TEHNIČKE PODRŠKE I ODRŽAVANJA APLIKACIJA I SISTEMA
BAZIRANIH NA OPEN SOURCE TEHNOLOGIJAMA U OKVIRU INTEGRALNOG
INFORMACIONOG SISTEMA ZDRAVSTVA CRNE GORE**

Ovaj ugovor zaključen je u Podgorici. dana 27.11. 2023. godine, između:

Naručioca:

1. Fonda za zdravstveno osiguranje Crne Gore sa sjedištem u Podgorici, ulica Vaka Đurovića bb, Matični broj: 02010810, broj računa: Glavni račun Trezora 907-83001-19, koga zastupa direktor dr Vuk Kadić, (u daljem tekstu: Naručilac),

i

Dobavljača:

2. ZEKOME DOO ZA SOFTVERSKI INŽENJERING sa sjedištem u Podgorici. Ulica Radnička 1, PIB: 02862751, Broj računa: 510-64200-82, Naziv banke: Crnogorska komercijalna banka AD Podgorica, koga zastupa izvršni direktor Đorđe Zeković (u daljem tekstu: Izvršilac).

u sljedećem sadržaju:

Definicije

IP aplikacije i sistemi Naručioca su termini koji se odnose na IP aplikacije i sisteme Naručioca. Pod pojmom IP aplikacije i sistemi, podrazumijevaju se sistemski i aplikativni softveri zasnovani na OpenSource tehnologijama za korporativnu-internu upotrebu (osnovna kompleksnost), koji se nalaze na serverskim platformama na centralnoj lokaciji Naručioca, a to su:

- Firewall/Ruter
- VPN konzentator
- SSL gateway
- Virtuelizacija servera
- Mail sistem
- Sistem za mrežni monitoring
- Proxy sistem
- DNS sistem
- SSO sistem (Single Sign-on platforma)
- VPN klijent

- Crypto sistem
- SMS gateway
- Trustpoint sistem
- SDS sistem (Software-Defined-Storage)
- IAAS sistem (Infrastructure-as-a-Service)

Prvi nivo podrške podrazumijeva skup aktivnosti u koje spadaju: opisivanje osnovnih karakteristika proizvoda, odnosno hardverskih i softverskih konfiguracija primijenjenih u IP aplikacijama i sistemima, prikupljanje relevantnih informacija za identifikaciju tehničkih problema, utvrđivanje osnovnih problema na samoj opremi, odnosno u njenoj konfiguraciji; obezbjeđivanje osnovne podrške kod primjenjenih mrežnih protokola i aplikativnih funkcija; obezbjeđivanje redovnog izvještavanja o statusu IP aplikacija i sistema i održavanje ažurne dokumentacije izvedenog stanja IP aplikacija i sistema.

Drugi nivo podrške podrazumijeva operativne aktivnosti implementacije, instalacije, konsaltinga, preventivnog održavanja, otklanjanje tehničkih problema i izvršenje preporučenih upgrade-a komponenti sistema tokom cijelog perioda trajanja ugovora kao i definisanje operativnih procedura za kvalitetno sprovođenje prvog nivoa podrške. Ovaj nivo podrške podrazumijeva skup aktivnosti na rješavanju grešaka u konfiguraciji opreme, utvrđivanje problema i simulaciju kompleksnih konfiguracija, hardverskih i softverskih problema, podršku pri izolaciji problema i utvrđivanju defekata na samim aplikacijama; definiše akcione planove; obezbjeđuje napredni nivo podrške kod svih mrežnih protokola i aplikativnih funkcija; podrazumijeva sposobnost za analizu log fajlova, dijagnostiku problema na mjestu izvršavanja usluga i omogućava nosiocima Trećeg nivoa podrške potpuno reprodukovanje problema.

Treći nivo podrške podrazumijeva ispravke ili obezbjeđivanje adekvatnog načina za prevazilaženje hardverskih i/ili softverskih bug-ova; takođe, obezbjeđuje utvrđivanje i razrješavanje problema koji nisu dijagnosticirani ili riješeni tokom Drugog nivoa podrške. Aktivnosti, kao i rezultati ovog nivoa podrške mogu zavisiti ili biti ograničeni pravnim odnosima između Naručioca i proizvođača opreme/SW koja je implementirana kao dio IP aplikacija i sistema (storage sistemi, 3rd party aplikacije i sl.). U tom slučaju, treći nivo podrške ukazuje na pravac rješavanja problema.

Definicije nivoa prioriteta problema. Za usluge tehničke podrške na mjestu izvršavanja usluga, definišu se četiri nivoa prioriteta problema: urgentan, visok, srednji i nizak. Naručilac prilikom prijave kvara definiše nivo prioriteta saglasno tehničkom nivou problema i/ili uticaju problema na poslovanje Naručioca.

Generalno, nivoi problema se definišu prema sljedećim kriterijumima:

Urgentni nivo problema: Sistem nije funkcionalan.

Visok nivo problema: Problemi u dostupnosti servisa, ali većina korisnika može da dobije servis.

Srednji nivo problema: Problemi koji trenutno ne ugrožavaju funkcionalnost servisa, ali mogu da utiču na funkcionalnost ukoliko se ne pristupi rješavanju

Nizak nivo problema: Manji problemi ili tehnički zahtjevi koji ne utiču na funkcionalnost sistema.

Definicije servisnih garancija. Servisne garancije definišu kriterijum za ocjenjivanje kvaliteta izvršene usluge. Za usluge koje direktno utiču na zaštitu funkcionalnosti predmetnih IP aplikacija i sistema: usluge tehničke podrške na mjestu izvršavanja usluga, primjenjuju se vremenske garancije.

Generalno, servisne garancije su različite u zavisnosti od nivoa prioriteta problema.

Vrijeme otklona problema:

Vremenski period u kome se uspostavlja stanje koje se može smatrati privremenim rješenjem kvara/problema u sistemu, nakon prijave kvara/problema. U ovo vrijeme su uključene neophodne aktivnosti podrške u cilju uspostavljanja funkcionalnosti sistema u što kraćem periodu.

Vrijeme trajnog rešavanja problema:

Vremenski period u kome se uspostavlja stanje koje se može smatrati trajnim rješenjem kvara/problema u sistemu, nakon prijave kvara/problema. U ovo vrijeme su uključene neophodne aktivnosti podrške u cilju nalaženja dugoročnog rješenja kvara/problema ili u cilju uspostavljanja potpune funkcionalnosti sistema.

Osnov ugovora

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak javne nabavke za nabavku usluga održavanja i unapređenja aplikacija i baza podataka IS zdravstva broj 9/23 od 30.10.2023. godine;
Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: 09-10611/1 od 23.11.2023. godine;
Ponuda ponuđača ZEKO.ME DOO ZA SOFTVERSKI INŽENJERING broj 92687 od 10.11.2023. godine.

Član 1.

Predmet ugovora

Predmet ugovora je pružanje usluga implementacije, tehničke podrške i održavanja sistema Naručioca baziranih na OpenSource tehnologijama od strane Izvršioca, u svemu prema prihvaćenoj ponudi (broj 92687 od 10.11.2023. godine), koja čini sastavni dio ovog ugovora, po pozivu na otvoreni postupak javne nabavke za izbor najpovoljnije ponude za pružanje usluga implementacije, tehničke podrške i održavanja sistema i aplikacija baziranih na OpenSource tehnologijama u okviru integralnog informacionog sistema zdravstva Crne Gore, za period od godinu dana, broj postupka #62902 (tenderska dokumentacija broj 9/23 od 30.10.2023. godine) i Odluci o izboru najpovoljnije ponude broj 09-10611/1 od 23.11.2023. godine.

Član 2.

Usluge koje pruža Izvršilac

Izvršilac se obavezuje da će obavljati održavanje aplikacija i sistema baziranih na OpenSource tehnologijama Naručioca koji su specificirani u prihvaćenoj ponudi Izvršioca, a to su:

- Firewall/Ruter
- VPN koncentrator
- SSL gateway
- Virtuelizacija servera
- Mail sistem
- Sistem za mrežni monitoring
- Proxy sistem
- DNS sistem
- SSO sistem (Single Sign-on platforma)
- VPN klijent
- Crypto sistem
- SMS gateway
- Trustpoint sistem
- SDS sistem (Software-Defined-Storage)
- IAAS sistem (Infrastructure-as-a-Service)

1) Usluga Centra za prihvatanje, prosljeđivanje i arhiviranje poziva

Izvršilac se obavezuje da odmah po stupanju ovog ugovora na snagu organizuje Centar za prihvatanje, prosljeđivanje i arhiviranje poziva koji će biti dostupan po sistemu 24/7/365.

2) Usluga implementacije i tehničke podrške na mjestu izvršavanja usluga

Izvršilac će izaći na mjesto izvršavanja usluga i pristupiti otklanjanju kvarova i problema, do njihovog rješenja, kao i obavljati sve usluge implementacije na mjestu izvršavanja usluga.

Član 3.

Način prijavljivanja problema

Sve probleme u funkcionisanju sistema baziranih na OpenSource tehnologijama koji su predmet ovog ugovora, Naručilac je dužan prijavljivati Centru za prihvatanje, prosljeđivanje i arhiviranje poziva.

Centru za prihvatanje, prosljeđivanje i arhiviranje poziva pristupa se na jedan od tri načina:

- Pristupom web aplikaciji za prijavu kvarova, postavljanje tehničkih upita i praćenje statusa slučajeva koja se nalazi na web adresi <https://support.zeko.me>.
- Slanjem e-mail poruke na adresu support@zeko.me.

- Pozivanjem telefonskog broja 020/511-477 ili 067/265-777 u direktnoj komunikaciji sa operaterom koji nakon analize prioriteta problema otvara slučaj u web aplikaciji za prijavu kvarova, postavljanje tehničkih upita i praćenje statusa slučajeva
- Upućivanjem direktnog zahtjeva preko fax-a na broj 020/511-476.

Za potrebe pristupa Centru za prihvatanje, prosleđivanje i arhiviranje poziva, Naručilacu će od strane Izvršioca biti definisano korisničko ime i lozinka za korišćenje web aplikacije.

Naručilac se obavezuje da, u roku od 2 dana od potpisivanja ugovora, dostavi podatke o osobama ovlašćenim za korišćenje Centra za prihvatanje, prosleđivanje i arhiviranje poziva. Ovim osobama će biti otvoreni nalozi sa odgovarajućim privilegijama. Takođe, u istom roku Naručilac će odrediti osobe ovlašćene za eskalaciju problema na nivo odgovornih osoba Izvršioca. Na ovaj način Naručilac može da zahtijeva podizanje prioriteta rešavanja problema.

Ovlašćene osobe Naručioca mogu prijaviti problem, uz kratak opis, nakon čega se za njih otvara slučaj. Prijave se prosleđuju odgovarajućoj osobi odgovornoj za sistem od interesa i obavlja se arhiviranje i slanje potvrde o prihvaćenju prijavi. U roku predviđenom za nivo kritičnosti prijavljenog problema, inženjer specijalizovan za tu vrstu problema kontaktira osobu koja je prijavila problem. Kroz ovaj centar obavlja se dalja komunikacija u toku rada na slučaju ili se, ako to nije moguće, naknadno unose podaci o obavljenim aktivnostima radi arhiviranja. Naručilac ima mogućnost uvida u status otvorenih slučajeva kroz upit u bazu ili redovno izveštavanje putem email-a. Takođe, Naručilac je u mogućnosti da pregleda i arhivu zatvorenih slučajeva. Ova usluga je preduslov za pružanje ostalih usluga.

Odziv Izvršioca je uračunat u vrijeme privremenog ili trajnog rešenja problema po SLA garancijama.

Član 4.

Servisne garancije

1. Usluga tehničke podrške - SLA garancije

Izvršioc se obavezuje da u zavisnosti od tehničkog nivoa problema obezbijedi usluge tehničke podrške u skladu sa SLA garancijama koje su date u sljedećoj tabeli:

Nivo problema	Vrijeme privremenog hješenja problema	Vrijeme trajnog rješenja problema	Raspoloživost podrške
Urgentni	8h	36h	24/7/365
Visok	24h	1 nedjelja	24/7/365
Srednji	1 nedjelja	4 nedjelje	24/7/365
Nizak	3 nedjelje	6 nedjelja	24/7/365

Odziv Izvršioca je uračunat u vrijeme privremenog ili trajnog rešenja problema po SLA garancijama.

Izvršilac garantuje vrijeme rješavanja problema kako je definisano u tabeli iz ovog stava ukoliko Naručilac obezbijedi potrebne preduslove.

2. Radno vrijeme Izvršioca i raspoloživost podrške

Radno vrijeme Izvršioca za pružanje Usluge centra za prihvatanje, prosljeđivanje i arhiviranje poziva i Usluge tehničke podrške u zavisnosti od nivoa problema u vremenu:

Nivo problema	Raspoloživost podrške
Urgentni	24/7/365
Visok	24/7/365
Srednji	Radnim danima 08-24h (isključujući vikende i državne praznike)
Nizak	Radnim danima 08-16h (isključujući vikende i državne praznike)

Član 5.

Obračun cijena i način plaćanja

Ukupna ugovorena cijena:

- Ukupno bez PDV-a 43800.00 €
- PDV: 9198.00 €
- Ukupan iznos sa PDV-om: **52998.00 €**

Cijena ugovorenih usluga za period od mjesec dana, odnosno mjesečna rata iznosi **3.650,00 €**, bez pdv-a.

Vrijednost PDV-a na mjesečnom nivou iznosi **766,50 €**.

Cijena ugovorenih usluga za period od mjesec dana, odnosno mjesečna rata iznosi **4.416,50 €**, sa pdv-om.

Ugovorne strane su saglasne da će se plaćanje za izvršene usluge iz ovog Ugovora vršiti na mjesečnom nivou, i to do 15-og u tekućem mjesecu za usluge izvršene u prethodnom mjesecu, računajući od dana zaključenja ugovora. Plaćanje će se vršiti na osnovu fakture koju će Izvršilac dostaviti Naručiocu, zajedno sa potvrdom o izvršenoj usluzi (potpisanom i ovjerenom od strane Izvršioca). Adrese za prijem fakture sa potvrdom o izvršenoj usluzi putem elektronske preporučene dostave su lejla.rekovic@rfzcg.co.me i milos.djikanovic@rfzcg.co.me.

Član 6.

Način komuniciranja

- Zvanična komunikacija u vezi sa pitanjima vezanim za realizaciju Ugovora ostvarivaće se slanjem potpisanih i ovjerenih akata putem preporučene pošiljke ili Fax-a. Odgovorne osobe za realizaciju Ugovora i komunikaciju su:

Za Naručioca	Za izvršioca
Lejla Reković, dipl. ing. el.	Đorđe Zeković, izvršni direktor

- Ugovorne strane su saglasne da će se međusobno pravovremeno obavijestiti u slučaju promjene podataka o osobama za komunikaciju, a najkasnije 15 dana od nastanka promjene.
- Način komuniciranja u procesu pružanja usluge tehničke podrške na lokaciji naručioca definisan je načinom rada Centra za prihvatanje, prosljeđivanje i arhiviranje poziva iz člana 3. Specifično, u slučaju da Izvršilac traži odobrenje Naručioca za određene aktivnosti, ili šalje obavještenje o prestanku potrebe za vršenje aktivnosti, takva komunikacija će se obavljati e-mail-om od strane istih osoba ovlašćenih za korišćenje usluga Centra za prihvatanje, prosljeđivanje i arhiviranje poziva. U hitnim slučajevima problemi urgentnog i visokog nivoa ovakva odobrenja je moguće zatražiti i telefonom, ali se o tome mora naknadno obezbijediti potvrda e-mail-om.

Član 7.

Izvršilac će ugovorene usluge obavljati kvalitetno i profesionalno vodeći računa o interesima Naručioca.

Izvršilac se obavezuje da će maksimalno štititi ugled Naručioca, i da će slediti naloge i uputstva koje u tom smislu dobije i poštovati predočene Pravilnike i druge akte Naručioca koji se dotiču predmetne saradnje.

Izvršilac će sve podatke sa kojima se sretne u toku realizacije ugovorenih aktivnosti tretirati kao poslovnu tajnu.

Izvršilac će kontinuirano informisati Naručioca o svim elementima bitnim za kvalitetno izvršavanje usluga iz ovog Ugovora.

Izvršilac se obavezuje da neće, bez saglasnosti Naručioca, angažovati lica za koja nije postignuta prethodna saglasnost da mogu učestvovati na realizaciji poslova održavanja računarske mreže Naručioca.

Primopredaja i puštanje u rad aplikacija i sistema koji su predmet nabavke je 5 dana od dana stupanja na snagu Ugovora.

Izvršilac je saglasan da ugovor ne može ustupiti trećem pravnom licu bez izričite saglasnosti Naručioca

Član 8.

Ostale obaveze Naručioca

Naručilac se obavezuje da će angažovati sopstveni stručni tim kroz prvi nivo podrške koji će učestvovati u radovima na opremi Naručioca.

Naručilac se obavezuje da će, u slučaju da Izvršilac u procesu pružanja usluga iz ovog ugovora zatraži administrativna prava pristupa opremi koja je predmet održavanja, stručnjacima Izvršioca omogućiti kvalitetan i neometan pristup predmetnim OpenSource IP aplikacijama i sistemima na odgovarajući način. Naručilac mora da obezbijedi administrativni pristup opremi od trenutka prijave kvara, bilo omogućavanjem sistemskih privilegija na opremi, bilo prisustvom autorizovanih lica na lokaciji.

Naručilac se obavezuje da će nakon prijema obavještenja od Izvršioca o prestanku potrebe za administrativnim pristupom opremi, preduzeti mjere za onemogućavanje istog, u cilju podizanja nivoa zaštite predmetnih OpenSource IP aplikacija i sistema. Izvršilac se ne može smatrati odgovornim za promjene na IP aplikacijama i sistemima nastalim nakon slanja obavještenja o prestanku potrebe za administrativnim pristupom opremi.

Naručilac se obavezuje da će stručnjacima Izvršioca staviti na raspolaganje podatke potrebne za izvršavanje usluga iz ovog Ugovora.

Naručilac se obavezuje da omogući uslove (oprema, ljudstvo) za verifikaciju funkcionalnosti IP aplikacija i sistema nakon implementacije Izvršioca u cilju okončanja aktivnosti na oporavku funkcija mreže i mjerenja parametara servisnih garancija. Neobezbjedjivanje uslova za verifikaciju, povlači oslobađanje Izvršioca od obaveze za ispunjavanje servisnih garancija i drugih rokova za one funkcije koje nije bilo moguće verifikovati. Izvršilac će učiniti maksimalan napor da oporavi sve funkcije onda kada se za to steknu uslovi.

Naručilac se obavezuje da će o aktivnostima koje mijenjaju izvedeno stanje IP aplikacija i sistema obavještavati Izvršioca blagovremeno. Pod promjenom izvedenog stanja podrazumijeva se promjena hardverske konfiguracije uređaja, uvođenje promjena u funkcionalnosti, uvođenje novih servisnih platformi, promjene u arhitekturi, kao i premještanje opreme.

Naručilac se obavezuje da će samostalno obezbjeđivati bekap poslije svake promjene i da će iste staviti na raspolaganje Izvršiocu u procesu oporavka funkcija sistema. Ukoliko Naručilac ne obezbedi aktuelne konfiguracije, servisne garancije iz se neće odnositi na oporavak funkcija koje nisu bile definisane u poslednjoj sačuvanoj verziji konfiguracije.

Naručilac se obavezuje da će slijediti procedure za bekap baza podataka aplikativnih softvera koje dostavi Izvršilac. Servisne garancije se mogu odnositi samo na oporavak funkcija koje su bile raspoložive u poslednjoj sačuvanoj verziji bekapa baze podataka.

Naručilac se obavezuje da će po obavještenju od strane Izvršioca da je od open-source grupacija preporučena primjena softverskog „update“ usled otkrivenog nedostatka, koji može izazvati smetnje u radu, primijeniti isti u roku ne dužim od 30 dana. Servisne garancije iz se neće odnositi na kvarove na čiju je mogućnost pojavljivanja Izvršilac ukazao, a Naručilac nije prihvatio da primijeni update.

Naručilac je saglasan da odgovornost Izvršioca za rješavanje problema prestaje ukoliko Naručilac ne prihvati da koristi najnovije verzije softvera preporučene za korekciju prijavljenog problema. Izvršilac ima pravo da prekine rad na takvom slučaju i smatra ga završenim.

Naručilac se obavezuje da će u uslovima rada na lokaciji Naručioca, obezbijediti fizički pristup uređajima i ostale uslove za normalan rad stručnjaka Izvršioca. Takođe, Naručilac će obezbijediti prisustvo i saradnju svog stručnog kadra, radi efikasnije realizacije usluga iz ovog Ugovora. Ukoliko Naručilac ne obezbijedi ovakve uslove, servisne garancije iz se produžavaju za vrijeme potrebno da se timu Izvršioca omogući adekvatan pristup opremi.

Naručilac se obavezuje da će maksimalno slijediti procedure i uputstva koji proisteknu i budu prihvaćene iz zajedničkih aktivnosti na realizaciji elemenata Ugovora.

Naručilac će kontinuirano informisati Izvršioca o svim elementima bitnim za kvalitetno izvršavanje usluga iz Ugovora.

Naručilac se obavezuje da će u svemu štititi ugled Izvršioca.

Član 9.

Procedure za eskalaciju problema

U slučaju nezadovoljstva načinom izvršavanja pojedinih usluga iz ovog Ugovora od strane stručnog tima Izvršioca, Naručilac ima pravo da eskalira problem pozivajući odgovorne osobe Izvršioca:

Đorđe Zeković, izvršni direktor (067/265-777, c@zeko.me).

Ovlašćena osoba Naručioca za eskalaciju problema je:

Lejla Reković, dipl. ing. el.

Član 10.

Oslobađanje od odgovornosti

Izvršilac nije u mogućnosti da prihvati odgovornost za neraspoloživost IP aplikacija i sistema čiji je uzrok nefunkcionisanje sistema za koje Naručilac ima ugovor sa trećom stranom (na primer oprema van ugovora o održavanju, odnosno usluge telekomunikacionih provajdera), odnosno koja nastaje uslijed aktivnosti na koje Izvršilac ne može imati uticaj.

Izvršilac se po osnovu ugovora ne može smatrati odgovornim za bilo koji gubitak ili trošak, uključujući sudske troškove i troškove pravnih zastupnika, koje Naručilac pretrpi u poslovanju ili po zahtevu treće strane. Ovo ne ograničava obaveze Izvršioca da u svemu izvršava usluge iz ovog ugovora, na način definisan ugovorom. Sve finansijske obaveze koje proističu iz poslovanja Naručioca su njegova odgovornost. Svi poslovni ugovori Naručioca sa trećim stranama su njegova odgovornost i neće imati efekta na obaveze Izvršioca iz ovog Ugovora.

Član 11.

Činidbena garancija

Izvršilac se obavezuje da uz potpisani ugovor o javnoj nabavci dostavi Naručiocu bezuslovnu i plativu na prvi poziv garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos od 5% vrijednosti Ugovora sa uračunatim PDV-om sa rokom važenja 7 dana dužim od ugovorenog roka, kojom garantuje potpuno izvršenje ugovorenih obaveza, sa rokom važnosti od godinu dana od dana stupanja na snagu Ugovora.

Ukoliko Izvršilac ne bude postupao u skladu sa odredbama ovog ugovora, Naručilac može aktivirati činidbenu garanciju iz stava 1. ovog člana.

Član 12.

Raskid ugovora

Ugovorne strane su saglasne da se Ugovor može raskinuti sporazumno.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ugovora može doći ako Izvršilac ili Naručilac ne budu izvršavali svoje obaveze u rokovima i na način predviđen ovim ugovorom.

U obavještenju o raskidu Naručilac mora navesti razloge raskida Ugovora, kao i datum kada raskid nastupa.

Ukoliko Izvršilac jednostrano raskine Ugovor, dužan je Naručiocu nadoknaditi pretrpljenu štetu. Naručilac može raskinuti Ugovor, u cjelini ili djelimično, u svakom trenutku, ukoliko Izvršilac ne izvršava preuzete ugovorne obaveze. U obavještenju o raskidu Naručilac mora navesti razloge raskida Ugovora, kao i datum kada raskid nastupa.

Ukoliko Izvršilac jednostrano raskine Ugovor, dužan je Naručiocu nadoknaditi pretrpljenu štetu.

Sve eventualne sporove koji nastanu iz, ili povodom, ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Ukoliko sporovi između ugovornih strana ne budu riješeni sporazumno, ugovara se nadležnost stvarno nadležnog suda u Podgorici.

Član 13.

Antikorupcijska klauzula

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je u skladu sa članom 38 Zakona o javnim nabavkama („Sl. list CG” br. 74/19, 3/23, 11/23).

Član 14.

Važnost ugovora

Ugovor stupa na snagu danom zaključenja i zaključuje se na vremenski period od 12 mjeseci.

Ugovor o javnoj nabavci tokom njegovog trajanja može da se izmijeni bez sprovođenja novog postupka javne nabavke u skladu sa članom 151 stav 1 Zakona o javnim nabavkama

Član 15.

Prelazne i konačne odredbe

Ugovorne strane se obavezuju da će čuvati kao poslovnu tajnu sve podatke tehničkog i poslovnog značaja do kojih će dolaziti pri sprovođenju ovog Ugovora.

Ugovor stavlja van snage sve prethodne usmene ili pismene dogovore u vezi sa predmetom Ugovora.

Ugovor je napravljen u sedam (7) jednakih primjeraka, pri čemu Naručilac zadržava 4 (četiri) primjerka, a Izvršilac tri (3) primjerka.

Naručilac,
Fond za zdravstveno
osiguranje Crne Gore

dr Vuk Kadić

direktor



Izvršilac,
ZEKO.ME DOO ZA
SOFTVERSKI INŽENJERING
Đorđe Zeković

izvršni direktor

