

Fond za zaštitu životne sredine
Broj: 03-426/23-422/2
Podgorica, 13.10.2023.godine

OBRAZAC 12

Na osnovu člana 143 stav 5 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG", br. 74/19 i 3/23 i 11/23), ovlašćeno lice Fond za zaštitu životne sredine, Draško Boljević, direktor, u postupku javne nabavke po tenderskoj dokumentaciji broj: 03-426/23-352/3 od 24.08.2023.godine, na prijedlog Komisije za sprovođenje postupka javne nabavke, donosi

**ODLUKU
O IZBORU NAJPOVOLJNIJE PONUDE**

U postupku javne nabavke po tenderskoj dokumentaciji broj: 03-426/23-352/3 od 24.08.2023.godine:

1) Ponuda ponuđača CONGRESS TRAVEL D.O.O. PODGORICA je najpovoljnija;

OBRAZLOŽENJE

1. Podaci o naručiocu

<i>Naziv naručioca</i>	Fond za zaštitu životne sredine
<i>Ovlašćeno lice naručioca</i>	<i>Draško Boljević, direktor</i>
<i>Kontakt osoba</i>	Ana Petrović
<i>Adresa</i>	Ulica II crnogorskog bataljona 2c
<i>Grad</i>	Podgorica
<i>Poštanski broj</i>	81000
<i>Identifikacioni broj</i>	03304094

2. Podaci o postupku javne nabavke

<i>Broj tenderske dokumentacije</i>	03-426/23-352/3 od 24.08.2023.godine
<i>Vrsta postupka</i>	Otvoreni postupak
<i>Vrsta predmeta</i>	usluge
<i>Opis predmeta nabavke</i>	Organizacija 13+ radionica/treninga (rentiranje prostora, nabavka hrane i osveženja)
<i>Šifra postupka</i>	50871
<i>CPV šifra</i>	45213252 - Radionice
<i>Predmet javne nabavke se nabavlja</i>	kao cjelina
<i>Procijenjena vrijednost javne nabavke u cjelini</i>	35.326,09 €

3. Podaci o podnesenim inicijalnim/konačnim ponudama¹

U predmetnom postupku ponude su dostavili:

Naziv ponuđača	Šifra ponude	Datum i vrijeme podnošenja	Ukupna cijena
CONGRESS TRAVEL D.O.O. PODGORICA	69587	08.09.2023. 15:03	34.604,5 EUR

4. Podaci o podnesenim ponudama koje nijesu otvorene, sa razlozima neotvaranja

Nije bilo.

5. Podaci o kandidatima/ponuđačima koji su isključeni iz postupaka javne nabavke iz razloga navedenih u Obavještenju o neučestvovanju u broj _____ od dana _____

Nije primjenjivo.

6. Podaci o ponudama koje su neispravne sa razlozima neispravnosti

Nije bilo neispravnih ponuda.

Podaci o ponudama koje su isključene sa razlozima isključenja

Nije bilo isključenja ponuda.

7. Podaci o ispravnim ponudama

Naziv ponuđača	Šifra ponude	Datum i vrijeme podnošenja	Ukupna cijena
CONGRESS TRAVEL D.O.O. PODGORICA	69587	08.09.2023. 15:03	34.604,5 EUR

UZ PONUDU DOSTAVLJENO²:

CONGRESS TRAVEL D.O.O. PODGORICA	Izjava privrednog subjekta	Da
	Garancija ponude	Da
	Dokazi za vrednovanje ponude	Da Ponuđač je dostavio: K1 -Lice angažovano kao vođa tima – 1 lice 1.Potvrda o izvršenim uslugama za proslavu platinastog jubileja Njenog Visočanstva kraljice za Milenu Radović (vođa tima), izdata od Britanske ambasade od 12.07.2023.godine na crnogorskom jeziku;

¹ Ukoliko je primjenjivo

² Navesti u skladu sa traženom tenderskom dokumentacijom

		2. Potvrda o izvršenim uslugama Sastanak političkih direktora za Milenu Radović (vođa tima), izdata od Ministarstva odbrane., od 22.07.2023.godine na crnogorskom jeziku; 3. Potvrda o izvršenim uslugama IV FORUM STRATEGIJE EU ZA JADRANSKO JONSKI REGION za Milenu Radović (vođa tima), izdata od Ministarstva evropskih poslova., od 18.07.2023.godine na crnogorskom jeziku; 4. Potvrda o izvršenim uslugama Samit predsjednika vlada Centralne-evropske inicijative koji je održan u Budvi za Milenu Radović (vođa tima), izdata od Generalnog sekretarijata, od 12.07.2023.godine na crnogorskom jeziku; 5. Potvrda o izvršenim uslugama Open Regional Fund Foreign Trade / "Support to Facilitation of Trade between CEFTA Parties" za Milenu Radović (vođa tima), izdata od GIZ-a., od 21.07.2023.godine na crnogorskom jeziku; 6. Potvrda o izvršenim uslugama Spark.me za Milenu Radović (vođa tima), izdata od doMen doo., od 18.07.2023.godine na crnogorskom jeziku; Ukupan broj referenci za vođu tima Milenu Radović koje se boduju je – 3. Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke ocijenila da je ponuđač dostavio sve reference u skladu sa tenderskom dokumentacijom u skladu sa traženim. K2 - Učešće žena u broju lica koja će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta nabavke Izjava PARAMETAR KVALITETA - UČEŠĆE ŽENA Učešće žena u broju lica koje će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke ocijenila da je ponuđač dostavio sve dokaze za ovaj parametar u skladu sa tenderskom dokumentacijom u skladu sa traženim. K3- Učešće žena u ukupnom broju zaposlenih kod ponuđača Izjava PARAMETAR KVALITETA - UČEŠĆE ŽENA Učešće žena u ukupnem broju zaposlenih kod ponuđača Spisak zaposlenih, potvrde o prijavi na osiguranje, radne knjižice Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke ocijenila da je ponuđač dostavio sve dokaze za ovaj parametar u skladu sa tenderskom dokumentacijom u skladu sa traženim. K4- Udio žena u vlasničkoj strukturi ponuđača
--	--	--

		Izjava PARAMETAR KVALITETA - UČEŠĆE ŽENA Udio žena u vlasničkoj strukturi ponuđača dokaz o registraciji iz odgovarajućeg registru u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište, sa podacima o vlasničkoj strukturi privrednog subjekta na crnogorskom jeziku Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke ocijenila da je ponuđač dostavio sve dokaze za ovaj parametar u skladu sa tenderskom dokumentacijom u skladu sa traženim.
	Ugovor o zajedničkom nastupanju	/ samostalna ponuda
	Dokazi o kvalitetu predmeta nabavke i dokaze o ispunjavanju drugih uslova predviđenih tenderskom dokumentacijom, a koji nijesu obuhvaćeni izjavom privrednog subjekta.	Da Dokazi o ispunjavanju drugih uslova: -Privredni subjekat je dužan da posjeduje najmanje 12 godina iskustva u organizaciji konferencija, kongresa, samita i sličnih poslovnih događaja - jednodnevnih i višednevnih na teritoriji Crne Gore, sa brojem učesnika od minimum 50 osoba (organizacija podrazumijeva kompletnu logističku, tehničku i organizacionu podršku za višednevni poslovni događaj sa uključenim prevozom učesnika i smještajem). - Izjava privrednog subjekta sa listom organizovanih konferencija, kongresa, samita i sličnih poslovnih događaja, nazivima, mjestima i datumima istih, brojem učesnika i kratkim opisom pruženih usluga. Od 07.09.2023.godine,elektronski potpisana. -Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke ocijenila da je ponuđač dostavio sve dokaze o ispunjavanju drugih uslova u skladu sa tenderskom dokumentacijom u skladu sa traženim.

GARANCIJA PONUDE

Naziv ponudjača	Naziv izdavaoca garancije i Broj i datum izdavanja garancije	Podaci o garanciji		Garancija ponude u skladu sa tenderskom dokumentacijom (da/ne)
CONGRESS TRAVEL D.O.O. PODGORICA	NLB banka broj:GC2023/1488 od 05.09.2023.god	Način dostavljanja garancije	original garancije dostavljen neposrednom predajom na arhivi Naručioca na adresi Ulica II crnogorskog bataljona 2c, Podgorica zavedena pod brojem: 03-426/23-352/4 od 08.09.2023.godine, vrijeme dostave na arhivi Naručioca 13:45h - skenirana i dostavljena putem ESJN sistema	Da
		Iznos garancije ponude	706,52 €	Da

		Datum važenja garancije	17.11.2023.godine	Da
--	--	----------------------------	-------------------	----

IZJAVA PRIVREDNOG SUBJEKTA

Naziv ponuđača	Izjava privrednog subjekta je pravilno sačinjena (Da/Ne)	Izjava privrednog subjekta sadrži sve tražene informacije i podatke (Da/Ne)
CONGRESS TRAVEL D.O.O. PODGORICA	Da	Da

Naziv ponuđača	Izjava privrednog subjekta sadrži osnov za isključenje iz člana 108 I 110 ZJN (Da/Ne)	Ako je odgovor da obrazložiti
CONGRESS TRAVEL D.O.O. PODGORICA	Ne	Ne

OCJENA PONUDE U ODNOSU NA TEHNIČKU SPECIFIKACIJU:

Zahtjevi i uslovi iz tehničkih specifikacija	Ocjena ponude u odnosu na zahtjeve i uslove iz tehničkih specifikacija
1.Organizacija dvodnevne obuke u Budvi u oktobru/novembru Obuka će se održati u hotelu sa minimum 4* u Budva - Zakup konferencijske sale na po 6h dnevno (sa uključenim pauzama) prvog i drugog dana za minimum 30 učesnika - Raspored u sali: sto za predavače 5 mjesta + minimum 30 stolica za učesnike sa stolovima - Tehnička oprema: platno/TV/monitor za prikaz prezentacije, laptop/kompjuter za prezentaciju sa povezanim projektorom, pointer za prezentaciju, 2 mikrofona za predavače (za stolom) i 2 bežična mikrofona sa ozvučenjem u sali, 2 flipchart sa 2 puta po 5 markera u različitim bojama za flipchart, oprema za simultano prevođenje, slušalice za sve učesnike za simultano prevođenje, odvojeno mjesto/kabine za dva prevodioca za simultano prevođenje - Obezbeđivanje 2 prevodioca za simultani prevod englesko-crnogorski jezik i obratno za svo vrijeme trajanja dvodnevne obuke - Bežični internet u sali dostupan za sve učesnike - Blok za pisanje B5 formata na linije sa min 90 listova za sve učesnike, hemijska olovka u plavoj boji za sve učesnike - oboje brendirano sa stampanim dizajnom i nazivom obuke - Dizajn i stampa roll-up dimenzije 200cm x 100 cm - Usmjerivači do sale sa istampanim imenom obuke i logoima organizatora na dvije ili	Ponuđač je u ponudi dostavio: Organizacija dvodnevne obuke u Budvi u oktobru/novembru - Obuka će se održati u hotelu sa minimum 4* u Budvi (Hotel Avala, Budva) - Zakup konferencijske sale na po 6h dnevno (sa uključenim pauzama) prvog i drugog dana za minimum 30 učesnika - Raspored u sali: sto za predavače 5 mjesta + minimum 30 stolica za učesnike sa stolovima - Tehnička oprema: platno/TV/monitor za prikaz prezentacije, laptop/kompjuter za prezentaciju sa povezanim projektorom, pointer za prezentaciju, 2 mikrofona za predavače (za stolom) i 2 bežična mikrofona sa ozvučenjem u sali, 2 flipchart sa 2 puta po 5 markera u različitim bojama za flipchart, oprema za simultano prevođenje, slušalice za sve učesnike za simultano prevođenje, odvojeno mjesto/kabine za dva prevodioca za simultano prevođenje - Obezbeđivanje 2 prevodioca za simultani prevod englesko-crnogorski jezik i obratno za svo vrijeme trajanja dvodnevne obuke - Bežični internet u sali dostupan za sve učesnike - Blok za pisanje B5 formata na linije sa min 90 listova za sve učesnike, hemijska olovka u plavoj boji za sve učesnike - oboje brendirano sa stampanim dizajnom i nazivom obuke - Dizajn i stampa roll-up dimenzije 200cm x 100 cm - Usmjerivači do sale sa istampanim imenom obuke i logoima organizatora na dvije ili više

više pozicija, ili dostupni na LCD panelima - Štampa neophodnog materijala za rad u sali - okvirno 20 listova crno-bijele stampe po učesniku + istampana prezentacija za sve učesnike, okvirno 6 strana sa po 4 slajda na strani u boji - Istampana imena predavača i pozicionirana na stolu za predavače - Fotograf tokom trajanja obuke - minimum 15 fotografija po danu zabilježene tokom predavanja - Negazirana voda 0,33ml sa čašama postavljena u sali na stolove za sve učesnike na početku radnog dana. Nakon pauze za ručak ponovo postaviti negaziranu vodu 0,33ml za sve učesnike u sali. - Jedna kafe pauza po danu za sve učesnike u hotelu gdje se organizuje obuka. Kafe pauza treba da uključuje: više vrsta kafa, čaj, sokove (gazirane i negazirane) i suve kolače. Posluženje kafe pauze je van sale u trajanju od 30 minuta - Smještaj sa punim pansionom za jednu noć za sve učesnike događaja u hotelu u kojem se organizuje obuka. Smještaj u jednokrevetne sobe za 35 učesnika. Usluga hrane na bazi švedskog stola. Tokom ručka i večere za sve učesnike poslužuje se jedno bezalkoholno piće. - Prevoz svih učesnika na relaciji Podgorica-Budva-Podgorica u minivan/kombi/autobus	pozicija, ili dostupni na LCD panelima - Štampa neophodnog materijala za rad u sali - okvirno 20 listova crno-bijele stampe po učesniku + istampana prezentacija za sve učesnike, okvirno 6 strana sa po 4 slajda na strani u boji - Istampana imena predavača i pozicionirana na stolu za predavače - Fotograf tokom trajanja obuke - minimum 15 fotografija po danu zabilježene tokom predavanja - Negazirana voda 0,33ml sa čašama postavljena u sali na stolove za sve učesnike na početku radnog dana. Nakon pauze za ručak ponovo postaviti negaziranu vodu 0,33ml za sve učesnike u sali. - Jedna kafe pauza po danu za sve učesnike u hotelu gdje se organizuje obuka. Kafe pauza treba da uključuje: više vrsta kafa, čaj, sokove (gazirane i negazirane) i suve kolače. Posluženje kafe pauze je van sale u trajanju od 30 minuta - Smještaj sa punim pansionom za jednu noć za sve učesnike događaja u hotelu u kojem se organizuje obuka. Smještaj u jednokrevetne sobe za 35 učesnika. Usluga hrane na bazi švedskog stola. Tokom ručka i večere za sve učesnike poslužuje se jedno bezalkoholno piće. - Prevoz svih učesnika na relaciji Podgorica-Budva-Podgorica u minivan/kombi/autobus 2 Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke ocijenila da je ponuđač ponudio tehničku specifikaciju definisanu tenderskom dokumentacijom u skladu sa traženim Finansijski dio ponude sačinjen je u skladu sa traženim tehničkim specifikacijama.
2. Organizacija dvodnevne obuke u Budvi u februar/mart - - Obuka će se održati u hotelu sa minimum 4* u Budva - Zakup konferencijske sale na po 6h dnevno (sa uključenim pauzama) prvog i drugog dana za minimum 30 učesnika - Raspored u sali: sto za predavače 5 mjesta + minimum 30 stolica za učesnike sa stolovima - Tehnička oprema: platno/TV/monitor za prikaz prezentacije, laptop/kompjuter za prezentaciju sa povezanim projektorom, pointer za prezentaciju, 2 mikrofona za predavače (za stolom) i 2 bežična mikrofona sa ozvučenjem u sali, 2 flipchart sa 2 puta po 5 markera u različitim bojama za flipchart, oprema za simultano prevođenje, slušalice za sve učesnike za simultano prevođenje, odvojeno mjesto/kabine za dva prevodioca za simultano prevođenje - Obezbjedjivanje 2 prevodioca za simultani prevod englesko-crnogorski jezik i obratno za svo vrijeme trajanja dvodnevne obuke - Bežični internet u sali dostupan za sve učesnike - Blok za pisanje B5 formata na linije sa min 90 listova za sve učesnike, hemijska olovka u plavoj boji za sve učesnike - oboje brendirano sa stampanim dizajnom i nazivom obuke - Dizajn i štampa roll-up dimenzije 200cm x 100 cm - Usmjerivači do sale sa istampanim imenom obuke i logoima organizatora na dvije ili više pozicija, ili dostupni na LCD panelima - Štampa neophodnog materijala za rad u sali -	Ponuđač je u ponudi dostavio: Organizacija dvodnevne obuke u Budvi u februar/mart - Obuka će se održati u hotelu sa minimum 4* u Budvi (Hotel Avala, Budva) - Zakup konferencijske sale na po 6h dnevno (sa uključenim pauzama) prvog i drugog dana za minimum 30 učesnika - Raspored u sali: sto za predavače 5 mjesta + minimum 30 stolica za učesnike sa stolovima - Tehnička oprema: platno/TV/monitor za prikaz prezentacije, laptop/kompjuter za prezentaciju sa povezanim projektorom, pointer za prezentaciju, 2 mikrofona za predavače (za stolom) i 2 bežična mikrofona sa ozvučenjem u sali, 2 flipchart sa 2 puta po 5 markera u različitim bojama za flipchart, oprema za simultano prevođenje, slušalice za sve učesnike za simultano prevođenje, odvojeno mjesto/kabine za dva prevodioca za simultano prevođenje - Obezbjedjivanje 2 prevodioca za simultani prevod englesko-crnogorski jezik i obratno za svo vrijeme trajanja dvodnevne obuke - Bežični internet u sali dostupan za sve učesnike - Blok za pisanje B5 formata na linije sa min 90 listova za sve učesnike, hemijska olovka u plavoj boji za sve učesnike - oboje brendirano sa stampanim dizajnom i nazivom obuke - Dizajn i štampa roll-up dimenzije 200cm x 100 cm - Usmjerivači do sale sa istampanim imenom obuke i logoima organizatora na dvije ili više pozicija, ili dostupni na LCD panelima - Štampa neophodnog materijala za rad u sali - okvirno 20

okvirno 20 listova crno-bijele stampe po učesniku + istampana prezentacija za sve učesnike, okvirno 6 strana sa po 4 slajda na strani u boji - Istampana imena predavača i pozicionirana na stolu za predavače - Fotograf tokom trajanja obuke - minimum 15 fotografija po danu zabilježene tokom predavanja - Negazirana voda 0,33ml sa čašama postavljena u sali na stolove za sve učesnike na početku radnog dana. Nakon pauze za ručak ponovo postaviti negaziranu vodu 0,33ml za sve učesnike u sali. - Jedna kafe pauza po danu za sve učesnike u hotelu gdje se organizuje obuka. Kafe pauza treba da uključuje: više vrsta kafa, čaj, sokove (gazirane i negazirane) i suve kolače. Posluženje kafe pauze je van sale u trajanju od 30 minuta - Smještaj sa punim pansionom za jednu noć za sve učesnike događaja u hotelu u kojem se organizuje obuka. Smještaj u jednokrevetne sobe za 35 učesnika. Usluga hrane na bazi švedskog stola. Tokom ručka i večere za sve učesnike poslužuje se jedno bezalkoholno piće. - Prevoz svih učesnika na relaciji Podgorica-Budva-Podgorica u minivan/kombi/autobus

listova crno-bijele stampe po učesniku + istampana prezentacija za sve učesnike, okvirno 6 strana sa po 4 slajda na strani u boji - Istampana imena predavača i pozicionirana na stolu za predavače - Fotograf tokom trajanja obuke - minimum 15 fotografija po danu zabilježene tokom predavanja - Negazirana voda 0,33ml sa čašama postavljena u sali na stolove za sve učesnike na početku radnog dana. Nakon pauze za ručak ponovo postaviti negaziranu vodu 0,33ml za sve učesnike u sali. - Jedna kafe pauza po danu za sve učesnike u hotelu gdje se organizuje obuka. Kafe pauza treba da uključuje: više vrsta kafa, čaj, sokove (gazirane i negazirane) i suve kolače. Posluženje kafe pauze je van sale u trajanju od 30 minuta - Smještaj sa punim pansionom za jednu noć za sve učesnike događaja u hotelu u kojem se organizuje obuka. Smještaj u jednokrevetne sobe za 35 učesnika. Usluga hrane na bazi švedskog stola. Tokom ručka i večere za sve učesnike poslužuje se jedno bezalkoholno piće. - Prevoz svih učesnika na relaciji Podgorica-Budva-Podgorica u minivan/kombi/autobus

Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke ocijenila da je ponuđač ponudio tehničku specifikaciju definisanu tenderskom dokumentacijom u skladu sa traženim Finansijski dio ponude sačinjen je u skladu sa traženim tehničkim specifikacijama

3. Organizacija tri jednodnevne radionice u Podgorici u oktobru 2023, decembru 2023 i februaru 2024 - Obuke će se održati u hotelu sa minimum 4* u Podgorici - Zakup konferencijske sale na po 6h dnevno (sa uključenim pauzama) za svaku obuku za minimum 10 učesnika po obuci - Raspored u sali za sve obuke: sto za predavače 3 mjesta + minimum 7 stolica za učesnike sa stolovima - Tehnička oprema za sve obuke: platno/TV/monitor za prikaz prezentacije, laptop/kompjuter za prezentaciju sa povezanim projektorom, pointer za prezentaciju, 2 mikrofona za predavače (za stolom) i 2 bežična mikrofona sa ozvučenjem u sali, 2 flipchart sa 2 puta po 5 markera u različitim bojama za flipchart, oprema za simultano prevođenje, slušalice za sve učesnike za simultano prevođenje, odvojeno mjesto/kabine za dva prevodioca za simultano prevođenje - Obezbjedjivanje 2 prevodioca za simultani prevod englesko-crnogorski jezik i obratno za sve obuke - Bežični internet u sali dostupan za sve učesnike za sve obuke - Za svaku od obuka potrebno je obezbijediti: blok za pisanje B5 formata na linije sa min 90 listova za sve učesnike, hemijska olovka u plavoj boji za sve učesnike - oboje brendirano sa stampanim dizajnom i nazivom obuke - Usmjerivači do sale sa istampanim imenom obuke i logoima organizatora na dvije ili više pozicija, ili dostupni

Ponuđač je u ponudi dostavio: Organizacija tri jednodnevne radionice u Podgorici u oktobru 2023, decembru 2023 i februaru 2024 (Hotel CUE, Podgorica) - Obuke će se održati u hotelu sa minimum 4* u Podgorici - Zakup konferencijske sale na po 6h dnevno (sa uključenim pauzama) za svaku obuku za minimum 10 učesnika po obuci - Raspored u sali za sve obuke: sto za predavače 3 mjesta + minimum 7 stolica za učesnike sa stolovima - Tehnička oprema za sve obuke: platno/TV/monitor za prikaz prezentacije, laptop/kompjuter za prezentaciju sa povezanim projektorom, pointer za prezentaciju, 2 mikrofona za predavače (za stolom) i 2 bežična mikrofona sa ozvučenjem u sali, 2 flipchart sa 2 puta po 5 markera u različitim bojama za flipchart, oprema za simultano prevođenje, slušalice za sve učesnike za simultano prevođenje, odvojeno mjesto/kabine za dva prevodioca za simultano prevođenje - Obezbjedjivanje 2 prevodioca za simultani prevod englesko-crnogorski jezik i obratno za sve obuke - Bežični internet u sali dostupan za sve učesnike za sve obuke - Za svaku od obuka potrebno je obezbijediti: blok za pisanje B5 formata na linije sa min 90 listova za sve učesnike, hemijska olovka u plavoj boji za sve učesnike - oboje brendirano sa stampanim dizajnom i nazivom obuke - Usmjerivači do sale sa istampanim imenom obuke i logoima organizatora na dvije ili više pozicija, ili dostupni na LCD panelima - Štampa neophodnog materijala za rad u sali po

na LCD panelima - Štampa neophodnog materijala za rad u sali po obuci: okvirno 20 listova crno-bijele stampe po učesniku + istampana prezentacija za sve učesnike, okvirno 6 strana sa po 4 slajda na strani u boji - Istampana imena predavača i pozicionirana na stolu za predavače za svaku od obuka - Fotograf tokom trajanja sve tri obuke - minimum 15 fotografija po danu zabilježene tokom predavanja po obuci - Za sve tri obuke - Negazirana voda 0,33ml sa čašama postavljena u sali na stolove za sve učesnike na početku radnog dana. Nakon pauze za ručak ponovo postaviti negaziranu vodu 0,33ml za sve učesnike u sali. - Dvije kafe pauza po obuci za sve učesnike u hotelu gdje se organizuje obuka. Kafe pauza treba da uključuje: više vrsta kafa, čaj, sokove (gazirane i negazirane) i suve kolače. Posluženje kafe pauze je van sale u trajanju od 30 minuta - Usluga ručka na bazi švedskog stola za sve učesnike za sve tri obuke sa jednim bezalkoholnim pićem po osobi po obuci

obuci: okvirno 20 listova crno-bijele stampe po učesniku + istampana prezentacija za sve učesnike, okvirno 6 strana sa po 4 slajda na strani u boji - Istampana imena predavača i pozicionirana na stolu za predavače za svaku od obuka - Fotograf tokom trajanja sve tri obuke - minimum 15 fotografija po danu zabilježene tokom predavanja po obuci - Za sve tri obuke - Negazirana voda 0,33ml sa čašama postavljena u sali na stolove za sve učesnike na početku radnog dana. Nakon pauze za ručak ponovo postaviti negaziranu vodu 0,33ml za sve učesnike u sali. - Dvije kafe pauza po obuci za sve učesnike u hotelu gdje se organizuje obuka. Kafe pauza treba da uključuje: više vrsta kafa, čaj, sokove (gazirane i negazirane) i suve kolače. Posluženje kafe pauze je van sale u trajanju od 30 minuta - Usluga ručka na bazi švedskog stola za sve učesnike za sve tri obuke sa jednim bezalkoholnim pićem po osobi po obuci
Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke ocijenila da je ponuđač ponudio tehničku specifikaciju definisanu tenderskom dokumentacijom u skladu sa traženim
Finansijski dio ponude sačinjen je u skladu sa traženim tehničkim specifikacijama

4. Organizacija tri jednodnevne radionice u Podgorici u februaru 2024, aprilu 2024 i maju 2024 - Obuke će se održati u hotelu sa minimum 4* u Podgorici - Zakup konferencijske sale na po 6h dnevno (sa uključenim pauzama) za svaku obuku za minimum 25 učesnika po obuci - Raspored u sali za sve obuke: sto za predavače 4 mjesta + minimum 21 stolica za učesnike sa stolovima - Tehnička oprema za sve obuke: platno/TV/monitor za prikaz prezentacije, laptop/kompjuter za prezentaciju sa povezanim projektorom, pointer za prezentaciju, 2 mikrofona za predavače (za stolom) i 2 bežična mikrofona sa ozvučenjem u sali, 2 flipchart sa 2 puta po 5 markera u različitim bojama za flipchart, oprema za simultano prevođenje, slušalice za sve učesnike za simultano prevođenje, odvojeno mjesto/kabine za dva prevodioca za simultano prevođenje - Obezbjedjivanje 2 prevodioca za simultani prevod englesko-crnogorski jezik i obratno za sve obuke - Bežični internet u sali dostupan za sve učesnike za sve obuke - Za svaku od obuka potrebno je obezbijediti: blok za pisanje B5 formata na linije sa min 90 listova za sve učesnike, hemijska olovka u plavoj boji za sve učesnike - oboje brendirano sa stampanim dizajnom i nazivom obuke - Usmjerivači do sale sa istampanim imenom obuke i logoima organizatora na dvije ili više pozicija, ili dostupni na LCD panelima - Štampa neophodnog materijala za rad u sali po obuci: okvirno 20 listova crno-bijele stampe po učesniku +

Ponuđač je u ponudi dostavio:

Organizacija tri jednodnevne radionice u Podgorici u februaru 2024, aprilu 2024 i maju 2024 (Hotel CUE, Podgorica) - Obuke će se održati u hotelu sa minimum 4* u Podgorici - Zakup konferencijske sale na po 6h dnevno (sa uključenim pauzama) za svaku obuku za minimum 25 učesnika po obuci - Raspored u sali za sve obuke: sto za predavače 4 mjesta + minimum 21 stolica za učesnike sa stolovima - Tehnička oprema za sve obuke: platno/TV/monitor za prikaz prezentacije, laptop/kompjuter za prezentaciju sa povezanim projektorom, pointer za prezentaciju, 2 mikrofona za predavače (za stolom) i 2 bežična mikrofona sa ozvučenjem u sali, 2 flipchart sa 2 puta po 5 markera u različitim bojama za flipchart, oprema za simultano prevođenje, slušalice za sve učesnike za simultano prevođenje, odvojeno mjesto/kabine za dva prevodioca za simultano prevođenje - Obezbjedjivanje 2 prevodioca za simultani prevod englesko-crnogorski jezik i obratno za sve obuke - Bežični internet u sali dostupan za sve učesnike za sve obuke - Za svaku od obuka potrebno je obezbijediti: blok za pisanje B5 formata na linije sa min 90 listova za sve učesnike, hemijska olovka u plavoj boji za sve učesnike - oboje brendirano sa stampanim dizajnom i nazivom obuke - Usmjerivači do sale sa istampanim imenom obuke i logoima organizatora na dvije ili više pozicija, ili dostupni na LCD panelima -

istampana prezentacija za sve učesnike, okvirno 6 strana sa po 4 slajda na strani u boji - Istampana imena predavača i pozicionirana na stolu za predavače za svaku od obuka - Fotograf tokom trajanja sve tri obuke - minimum 15 fotografija po danu zabilježene tokom predavanja po obuci - Za sve tri obuke - Negazirana voda 0,33ml sa čašama postavljena u sali na stolove za sve učesnike na početku radnog dana. Nakon pauze za ručak ponovo postaviti negaziranu vodu 0,33ml za sve učesnike u sali. - Dvije kafe pauza po obuci za sve učesnike u hotelu gdje se organizuje obuka. Kafe pauza treba da uključuje: više vrsta kafa, čaj, sokove (gazirane i negazirane) i suve kolače. Posluženje kafe pauze je van sale u trajanju od 30 minuta - Usluga ručka na bazi švedskog stola za sve učesnike za sve tri obuke sa jednim bezalkoholnim pićem po osobi po obuci - Usluga smještaja za 5 učesnika po obuci sa punim pansionom. Smještaj učesnika u jednokreventim sobama u hotel u kojem se održava obuka. Smještaj se obezbjeđuje za jednu noć po učesniku po obuci. - Prevoz - refundacija za max 10 ucesnika iz sjevernog i južnog dijela za sve tri radionice

Štampa neophodnog materijala za rad u sali po obuci: okvirno 20 listova crno-bijele stampe po učesniku + istampana prezentacija za sve učesnike, okvirno 6 strana sa po 4 slajda na strani u boji - Istampana imena predavača i pozicionirana na stolu za predavače za svaku od obuka - Fotograf tokom trajanja sve tri obuke - minimum 15 fotografija po danu zabilježene tokom predavanja po obuci - Za sve tri obuke - Negazirana voda 0,33ml sa čašama postavljena u sali na stolove za sve učesnike na početku radnog dana. Nakon pauze za ručak ponovo postaviti negaziranu vodu 0,33ml za sve učesnike u sali. - Dvije kafe pauza po obuci za sve učesnike u hotelu gdje se organizuje obuka. Kafe pauza treba da uključuje: više vrsta kafa, čaj, sokove (gazirane i negazirane) i suve kolače. Posluženje kafe pauze je van sale u trajanju od 30 minuta - Usluga ručka na bazi švedskog stola za sve učesnike za sve tri obuke sa jednim bezalkoholnim pićem po osobi po obuci - Usluga smještaja za 5 učesnika po obuci sa punim pansionom. Smještaj učesnika u jednokreventim sobama u hotel u kojem se održava obuka. Smještaj se obezbjeđuje za jednu noć po učesniku po obuci. - Prevoz - refundacija za max 10 ucesnika iz sjevernog i južnog dijela za sve tri radionice

Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke ocijenila da je ponuđač ponudio tehničku specifikaciju definisanu tenderskom dokumentacijom u skladu sa traženim Finansijski dio ponude sačinjen je u skladu sa traženim tehničkim specifikacijama

5. Organizacija tri jednodnevne radionice u Podgorici u decembru 2023, februaru 2023 i aprilu 2024 5. Organizacija tri jednodnevne radionice u Podgorici u decembru 2023, februaru 2023 i aprilu 2024 aktivnost 2.1.1b (drugi dio aktivnosti) - Obuke će se održati u hotelu sa minimum 4* u Podgorici - Zakup konferencijske sale na po 6h dnevno (sa uključenim pauzama) za svaku obuku za minimum 15 učesnika po obuci - Raspored u sali za sve obuke: sto za predavače 3 mjesta + minimum 12 stolica za učesnike sa stolovima - Tehnička oprema za sve obuke: platno/TV/monitor za prikaz prezentacije, laptop/kompjuter za prezentaciju sa povezanim projektorom, pointer za prezentaciju, 2 mikrofona za predavače (za stolom) i 2 bežična mikrofona sa ozvučenjem u sali, 2 flipchart sa 2 puta po 5 markera u različitim bojama za flipchart, oprema za simultano prevođenje, slušalice za sve učesnike za simultano prevođenje, odvojeno mjesto/kabine za dva prevodioca za simultano prevođenje - Obezbjedjivanje 2 prevodioca za simultani prevod englesko-crnogorski jezik i obratno za sve obuke - Bežični internet u sali dostupan za sve učesnike za sve obuke - Za svaku od obuka potrebno je obezbijediti: blok za pisanje B5

Ponuđač je u ponudi dostavio: Organizacija tri jednodnevne radionice u Podgorici u decembru 2023, februaru 2023 i aprilu 2024 (Hotel CUE, Podgorica) 5. Organizacija tri jednodnevne radionice u Podgorici u decembru 2023, februaru 2023 i aprilu 2024 aktivnost 2.1.1b (drugi dio aktivnosti) - Obuke će se održati u hotelu sa minimum 4* u Podgorici - Zakup konferencijske sale na po 6h dnevno (sa uključenim pauzama) za svaku obuku za minimum 15 učesnika po obuci - Raspored u sali za sve obuke: sto za predavače 3 mjesta + minimum 12 stolica za učesnike sa stolovima - Tehnička oprema za sve obuke: platno/TV/monitor za prikaz prezentacije, laptop/kompjuter za prezentaciju sa povezanim projektorom, pointer za prezentaciju, 2 mikrofona za predavače (za stolom) i 2 bežična mikrofona sa ozvučenjem u sali, 2 flipchart sa 2 puta po 5 markera u različitim bojama za flipchart, oprema za simultano prevođenje, slušalice za sve učesnike za simultano prevođenje, odvojeno mjesto/kabine za dva prevodioca za simultano prevođenje - Obezbjedjivanje 2 prevodioca za simultani prevod englesko-crnogorski jezik i obratno za sve obuke - Bežični internet u sali dostupan za

formata na linije sa min 90 listova za sve učesnike, hemijska olovka u plavoj boji za sve učesnike - oboje brendirano sa stampanim dizajnom i nazivom obuke - Usmjerivači do sale sa istampanim imenom obuke i logoima organizatora na dvije ili više pozicija, ili dostupni na LCD panelima - Štampa neophodnog materijala za rad u sali po obuci: okvirno 20 listova crno-bijele stampe po učesniku + istampana prezentacija za sve učesnike, okvirno 6 strana sa po 4 slajda na strani u boji - Istampana imena predavača i pozicionirana na stolu za predavače za svaku od obuka - Fotograf tokom trajanja sve tri obuke - minimum 15 fotografija po danu zabilježene tokom predavanja po obuci - Za sve tri obuke - Negazirana voda 0,33ml sa čašama postavljena u sali na stolove za sve učesnike na početku radnog dana. Nakon pauze za ručak ponovo postaviti negaziranu vodu 0,33ml za sve učesnike u sali. - Dvije kafe pauza po obuci za sve učesnike u hotelu gdje se organizuje obuka. Kafe pauza treba da uključuje: više vrsta kafa, čaj, sokove (gazirane i negazirane) i suve kolače. Posluženje kafe pauze je van sale u trajanju od 30 minuta - Usluga ručka na bazi švedskog stola za sve učesnike za sve tri obuke sa jednim bezalkoholnim pićem po osobi po obuci - Usluga smještaja za 3 učesnika po obuci sa punim pansionom. Smještaj učesnika u jednokreventim sobama u hotel u kojem se održava obuka. Smještaj se obezbjeđuje za jednu noć po učesniku po obuci. - Prevoz - refundacija za max 6 ucesnika iz sjevernog i južnog dijela za sve tri radionice 3 dana	sve učesnike za sve obuke - Za svaku od obuka potrebno je obezbijediti: blok za pisanje B5 formata na linije sa min 90 listova za sve učesnike, hemijska olovka u plavoj boji za sve učesnike - oboje brendirano sa stampanim dizajnom i nazivom obuke - Usmjerivači do sale sa istampanim imenom obuke i logoima organizatora na dvije ili više pozicija, ili dostupni na LCD panelima - Štampa neophodnog materijala za rad u sali po obuci: okvirno 20 listova crno-bijele stampe po učesniku + istampana prezentacija za sve učesnike, okvirno 6 strana sa po 4 slajda na strani u boji - Istampana imena predavača i pozicionirana na stolu za predavače za svaku od obuka - Fotograf tokom trajanja sve tri obuke - minimum 15 fotografija po danu zabilježene tokom predavanja po obuci - Za sve tri obuke - Negazirana voda 0,33ml sa čašama postavljena u sali na stolove za sve učesnike na početku radnog dana. Nakon pauze za ručak ponovo postaviti negaziranu vodu 0,33ml za sve učesnike u sali. - Dvije kafe pauza po obuci za sve učesnike u hotelu gdje se organizuje obuka. Kafe pauza treba da uključuje: više vrsta kafa, čaj, sokove (gazirane i negazirane) i suve kolače. Posluženje kafe pauze je van sale u trajanju od 30 minuta - Usluga ručka na bazi švedskog stola za sve učesnike za sve tri obuke sa jednim bezalkoholnim pićem po osobi po obuci - Usluga smještaja za 3 učesnika po obuci sa punim pansionom. Smještaj učesnika u jednokreventim sobama u hotel u kojem se održava obuka. Smještaj se obezbjeđuje za jednu noć po učesniku po obuci. - Prevoz - refundacija za max 6 ucesnika iz sjevernog i južnog dijela za sve tri radionice 3 dana Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke ocijenila da je ponuđač ponudio tehničku specifikaciju definisanu tenderskom dokumentacijom u skladu sa traženim Finansijski dio ponude sačinjen je u skladu sa traženim tehničkim specifikacijama
Rok izvršenja ugovora je 9 mjeseci	Ponuđač je u ponudi dostavio: Potvrđujemo uslov. Rok izvršenja ugovora je 9 mjeseci Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke ocijenila da je ovaj zahtjev ispunjen uskladu sa traženim.
Mjesto izvršenja ugovora Crna Gora	Ponuđač je u ponudi dostavio: Mjesto izvršenja ugovora Crna Gora Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke ocijenila da je ovaj zahtjev ispunjen uskladu sa traženim.
Rok plaćanja je 30 dana od dana uredno ispostavljenih faktura i konstatovanja Naručioca da je izvršena predmetna nabavka.	Ponuđač je u ponudi dostavio: Rok plaćanja je 30 dana od dana uredno ispostavljenih faktura i konstatovanja Naručioca da je izvršena predmetna nabavka. Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke ocijenila da je ovaj zahtjev ispunjen uskladu sa traženim.

Način plaćanja je: virmanski	Ponuđač je u ponudi dostavio: Način plaćanja je virmanski. Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke ocijenila da je ovaj zahtjev ispunjen uskladu sa traženim.
Rok važenja ponude: 60 dana od dana otvaranja ponuda.	Ponuđač je u ponudi dostavio: Rok važenja ponude: 60 dana od dana otvaranja ponuda. Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke ocijenila da je ovaj zahtjev ispunjen uskladu sa traženim.

PONUĐAČI SU PONUDILI SLJEDEĆE CIJENE:

r.b.	Ponuđač (naziv i sjedište)	Ponuđena cijena
1.	CONGRESS TRAVEL D.O.O. PODGORICA	34.604,5 EUR

U POSTUPKU PREGLEDA, OCJENE I VREDNOVANJA PONUDA, UTVRĐENO JE DA SU SLJEDEĆE PONUDE NEISPRAVNE:

Nije bilo neispravnih ponuda.

U POSTUPKU PREGLEDA, OCJENE I VREDNOVANJA PONUDA, UTVRĐENO JE DA SE SLJEDEĆE PONUDE ISKLJUČUJU:

Nije bilo isključenih ponuda.

U POSTUPKU PREGLEDA, OCJENE I VREDNOVANJA PONUDA, UTVRĐENO JE DA SU SLJEDEĆE PONUDE ISPRAVNE:

1. CONGRESS TRAVEL D.O.O. PODGORICA - samostalna ponuda

Dokazi traženi zahtjevom a odnose se na stručnu i tehničku sposobnost	Dostavljeni dokazi na EsJN (odgovor ili dokaz)
Privredni subjekat je dužan da posjeduje iskustvo na kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih ili sličnih poslova iz oblasti predmeta nabavke, što se dokazuje potvrdama izdatim od strane korisnika o kvalitetnom i uspješnom izvršavanju istih iz oblasti predmeta nabavke - iskustvo na kvalitetnom i uspješnom realizovanju minimum 3, a maksimum 5 usluga tokom prethodnih godina ali ne duže od 5 godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora, konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen i podatke o kontakt osobi za provjeru istinitosti podataka. Pod	Ponuđač je dostavio : 1. Reference_Obrazac_CEDem.pdf 2. Reference_GA - Copy.pdf 3. Referenca_GIZ.pdf 4. Referenca_GSV.pdf 5. Referenca_Ministarstvo pravde.pdf 6. Reference_YIHR.pdf 7. Reference_CZIP.pdf Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke ocijenila da je ponuđač dostavio dokaz o ispunjavanju ovog uslova u skladu sa

odgovarajućim referencama podrazumijevaju se reference na poslovima usluge organizacije konferencija, kongresa, samita i sličnih poslovnih događaja za više od 50 ljudi u prethodnih 5 godina računajući godinu u kojoj se sprovodi ova nabavka, izdate od strane: državnih organa, međunarodnih institucija, NVO sektora ili privrednih društava, vrijednosti minimum 10.000,00 eura. Kao validne reference će se uzimati one usluge koje su realizovane tokom prethodnih pet godina, računajući od roka koji je određen kao rok za dostavljanje ponuda.	tenderskom dokumentacijom u skladu sa traženim.
Privredni subjekat je dužan da posjeduje stručne i kadrovske kapacitete koji su potrebni za izvršenje ugovora i to: -radni tim od minimum 4 lica sa minimum VII1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacije obrazovanja, od kojih će jedno lice biti vođa tima(ponuđač određuje koje lice iz tima će imati ulogu i vođe tima), sa minimum VII1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacije obrazovanja, što se dokazuje dokazom o načinu angažovanja radne snage (prijava na osiguranje zaposlenog, ugovor o radu, sporazum o preuzimanju zaposlenog, ugovor o korišćenju sposobnosti drugog subjekta ili drugi akt u skladu sa zakonom), sa odgovarajućim referencama koje su potrebne za izvršenje predmeta nabavke. Za radni tim potrebno je da posjeduje: - dokaz o završenoj stručnoj spremi - diploma, uvjerenje, svjedočanstvo ili drugi odgovarajući akt nadležnog organa ili organizacije kao i -po minimum 3, a maksimum 6 odgovarajućih referenci za lica koja nisu vođa tima (3 lica) izdatih od strane korisnika o pruženim uslugama tokom prethodnih godina ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koja sadrži opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora, konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen i podatke o kontakt osobi za provjeru istinitosti podataka. Pod odgovarajućim referencama podrazumijevaju se reference na poslovima usluge organizacije konferencija, kongresa, samita i sličnih poslovnih događaja za više od 50 ljudi u prethodnih 5 godina računajući godinu u kojoj se sprovodi ova nabavka, izdate od strane: državnih organa, međunarodnih institucija, NVO sektora ili privrednih društava, vrijednosti minimum 10.000,00 eura. Za vođu tima (1 lice) minimum 3 a maksimum 8 odgovarajućih referenci, od kojih je najmanje 1 za realizaciju seminara od preko 100 učesnika, procijenjene vrijednosti minimum 20.000 eura, a ostale reference na poslovima usluge organizacije seminara za više od 50 ljudi, procijenjene vrijednosti minimum 10.000 eura, izdate od strane korisnika o pruženim uslugama tokom prethodnih godina ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koja sadrži opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen i podatke o kontakt osobi za provjeru istinitosti podataka. Napomena: za ovaj uslov stručno tehničke sposobnosti vrednovanje će se vršiti za ponuđeni parametar iznad predviđenih minimalnih zahtjeva stručne i tehničke osposobljenosti u pogledu referenci za vođu tima. Kao validne reference će se uzimati one usluge koje su realizovane tokom prethodnih pet godina, računajući od roka koji je određen kao rok za dostavljanje ponuda. Referenca koja je dostavljena za isto izvršenje posla od strane istog	Ponuđač je ponudio sledeći sastav tima Tijana Maslovarić_Atlantski savez.pdf Milena Radović_DOMEN.pdf Milena Radović_GIZ.pdf Milena Radović_GSV.jpeg Milena Radović_MEP.pdf Milena Radović_Ministarstvo odbrane.jpg Marina Šćepanović_Parkovi Dinarida.pdf Marina Šćepanović_Hoffmann La Roche.pdf Marina Šćepanović_MEP.pdf Marina Šćepanović_UNDP.pdf IZJAVA_članovi tima.pdf Anđela Trajković Vukazić_Građanska alijansa.pdf Anđela Trajković Vukazić_Media centar.pdf Anđela Trajković_Parkovi Dinarida.pdf Anđela Trajković_Thomson Foundation.pdf Tijana Maslovarić_AIRE Centre.pdf Milena Radović_Britanska ambasada.jpg Radne knjižice, diplome, ugovori_članovi tima.pdf Tijana Maslovarić_CEDem.pdf Anđela Trajković Vukazić_CRNVO.pdf Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke ocijenila da je ponuđač dostavio svu dokumentaciju koja je predviđena za ovaj uslov u skladu sa tenderskom dokumentacijom u skladu sa traženim.

korisnika usluga a u kojoj je navedeno više lica koje je ponuđač ponudio, prihvaćće se za svako ponuđeno lice posebno.

Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke je ocijenila da je ponuda ponuđača CONGRESS TRAVEL D.O.O. PODGORICA **samostalna ponuda**; ispravna u smislu člana 132 Zakona o javnim nabavkama jer ne sadrži razloge neispravnosti iz člana 133 ovog zakona. Naime, ponuda je u svemu sačinjena na način predviđen tenderskom dokumentacijom.

8. Podaci o vrednovanju i rangiranju ponuda

Naručilac će u postupku javne nabavke izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu kriterijuma³:

☒ odnos cijene i kvaliteta

Koristiće se relativni/proporcionalni/metod

1. Parametar: Cijena (C) – maksimalan broj bodova 40
2. Parametar: Kvalitet (K) – maksimalan broj bodova 60

Ukupan broj bodova (UB)=broj bodova za ponuđenu cijenu (C) + broj bodova za kvalitet (K)

1. Parametar cijena (C) – 40 bodova

Ponude se vrednuju na osnovu ponuđene cijene na način što se najniža ponuđena cijena podijeli sa ponuđenom cijenom i dobijeni količnik pomnoži sa maksimalnim brojem bodova (40) tj. po formuli:

$$C=(C_{min}/C_p) \times 40$$

C_{min}-najniža ponuđena cijena (bez PDV-a)

C_p-ponuđena cijena (bez PDV-a)

Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po parametru cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.

1. Parametar kvalitet (K) –60 bodova

Parametar kvalitet iskazuje se kroz reference vođe tima, učešća žena u broju lica koja će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta nabavke, učešća žena u ukupnom broju zaposlenih kod ponuđača i udjela žena u vlasničkoj strukturi ponuđača.

$$K= K_1+K_2+K_3+K_4$$

K₁- Lice angažovano kao vođa tima – 1 lice, izračunava se na način što se kao osnova za vrednovanje uzima broj odgovarajućih referenci na izvršavanju poslova iz oblasti predmeta nabavke, izdatih od strane korisnika o pruženim uslugama, tokom prethodnih godina, ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen i podatke o kontakt osobi za provjeru istinitosti podataka, pri čemu je maksimalni broj referenci koji će se bodovati 8 – ukupno 57 bodova $K_1 = (K_{1p}/K_{1max}) \times 57$, gdje je: K_{1p} - broj odgovarajućih referenci na izvršavanju poslova iz oblasti predmeta nabavke izdatih od strane korisnika o pruženim uslugama, tokom prethodnih godina, ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora, konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen i podatke o kontakt osobi za provjeru istinitosti podataka. K_{1max} - najveći ponuđeni broj odgovarajućih referenci na izvršavanju poslova iz oblasti predmeta nabavke, izdatih od strane korisnika o pruženim uslugama, tokom prethodnih godina, ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen i podatke o kontakt osobi za provjeru istinitosti podataka. Pod odgovarajućim referencama podrazumjevaju se reference na poslovima usluge organizacije seminara za više od 50 ljudi, procijenjene vrijednosti minimum 10.000 eura. Kao validne reference će se uzimati one usluge koje su

³ Naručilac određuje jedan kriterijum za izbor najpovoljnije ponude, a ostale ponuđene opcije briše

realizovane tokom prethodnih pet godina, računajući od roka koji je određen kao rok za dostavljanje ponuda. Napomena: broj dostavljenih referenci će se u cjelini umanjiti za reference koje su zahtijevane kroz uslov stručne i tehničke osposobljenosti ponuđača u dijelu stručnih i kadrovskih kapaciteta koji su potrebni za izvršenje ugovora za vođu tima.

K2 – Učešće žena u broju lica koja će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta nabavke -1 bod.

Broj bodova po osnovu učešća žena u broju lica koja će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta nabavke ponuđača utvrđuje na način što se ponuđaču koji je ponudio najveći broj žena u broju lica koja će angažovati na izvršenju predmeta nabavke dodjeljuje maksimalan broj bodova, dok ostali ponuđači dobijaju bodove proporcionalno po osnovu formule:

$$K2=(K2u/K2umax) \times 1$$

Gdje je:

K2u - broj žena u broju lica koja će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta nabavke

K2umax - najveći broj žena u broju lica koja će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta nabavke

K3- Učešće žena u ukupnom broju zaposlenih kod ponuđača - 1 bod

Ponuđač dokazuje ovaj parametar dostavljanjem spiska svih zaposlenih lica kod ponuđača, uz obavezno dostavljanje prijave za osiguranje samo za žene.

Broj bodova po osnovu učešća žena u ukupnom broju zaposlenih kod ponuđača utvrđuje na način što se ponuđaču koji je ponudio najveći broj žena u ukupnom broju zaposlenih kod ponuđača dodjeljuje maksimalan broj bodova, dok ostali ponuđači dobijaju bodove proporcionalno po osnovu formule:

$$K3=(K3p/K3pmax) \times 1$$

gdje je:

K3p- broj žena u ukupnom broju zaposlenih

K3pmax- najveći broj žena u ukupnom broju zaposlenih

Ponuđaču koji ne dostavi dokaz će po ovom parametru biti dodijeljeno 0 poena.

K4- Udio žena u vlasničkoj strukturi ponuđača - 1 bod

Udio žena u vlasničkoj strukturi ponuđača će se utvrditi na osnovu podataka iz dokaza o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište, sa podacima o vlasničkoj strukturi privrednog subjekta.

Broj bodova po osnovu udjela žena u vlasničkoj strukturi ponuđača utvrđuje na način što se ponuđaču koji je ponudio najveći broj udjela žena u vlasničkoj strukturi ponuđača dodjeljuje maksimalan broj bodova, dok ostali ponuđači dobijaju bodove proporcionalno po osnovu formule:

$$K4=(K4v/K4vmax) \times 1$$

gdje je:

K4v- udio žena u vlasničkoj strukturi ponuđača

K4vmax- najveći broj udjela žena u vlasničkoj strukturi ponuđača

Svaki član komisije je izvršio pojedinačno vrednovanje ponuda po utvrđenoj metodologiji i sačinio o tome izvještaj, koji je prilog ovog zapisnika.

Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke uvidom u ponudu ponuđača, utvrdila da je ponuđač za parametar kvalitet K1 - Lice angažovano kao vođa tima – 1 lice, izračunava se na način što se kao osnova za vrednovanje uzima broj odgovarajućih referenci na izvršavanju poslova iz oblasti predmeta nabavke izdatih od strane korisnika o pruženim uslugama - dostavio 6 referenci za vođu tima. Uvidom u sve dostavljene reference Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke je ocijenila da je su iste

ispravne i u skladu sa tenderskom dokumentacijom i sve su uzete u obzir prilikom bodovanja i u skladu sa tim dodijeljen je odgovarajući broj bodova.

Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke uvidom u ponudu ponuđača, utvrdila da je ponuđač za parametar kvalitet K2 - Učešće žena u broju lica koja će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta nabavke ponudio 4 osobe ženskog pola i u skladu sa tim dodijeljen je odgovarajući broj bodova.

Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke uvidom u ponudu ponuđača utvrdila da je ponuđač za parametar kvalitet K3 - Učešće žena u ukupnom broju zaposlenih kod ponuđača, naveo 17 osobe ženskog pola i dostavio dokaze za bodovanje ovog parametra u skladu sa tenderskom dokumentacijom, a u skladu sa navedenim dodijeljen je odgovarajući broj bodova.

Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke uvidom u ponudu ponuđača, utvrdila da je ponuđač za parametar kvalitet K4 Udio žena u vlasničkoj strukturi ponuđača nema osobu ženskog pola i dostavio dokaze za bodovanje ovog parametra u skladu sa tenderskom dokumentacijom, a u skladu sa navedenim dodijeljen je odgovarajući broj bodova

INDIVIDUALNO VREDNOVANJE ISPRAVNIH PONUDA

Ime i prezime člana	Ana Petrović
Uloga u komisiji	Predsjednik evaluacione komisije

Šifra ponude: 69587

Naziv ponuđača: CONGRESS TRAVEL D.O.O. PODGORICA

Kriterijum	Odgovor ponuđača/ utvrđena vrijednost	Maksimalan broj bodova	Dodijeljen broj bodova
Ukupan broj bodova (UB)=broj bodova za ponuđenu cijenu (C) + broj bodova za kvalitet (K) 1. Parametar kvalitet (K) –60 bodova Parametar kvalitet iskazuje se kroz reference vođe tima, učešća žena u broju lica koja će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta nabavke, učešća žena u ukupnom broju zaposlenih kod ponuđača i udjela žena u vlasničkoj strukturi ponuđača. $K = K1 + K2 + K3 + K4$; K1- Lice angažovano kao vođa tima – 1 lice, izračunava se na način što se kao osnova za vrednovanje uzima broj odgovarajućih referenci na izvršavanju poslova iz oblasti predmeta nabavke, izdatih od strane korisnika o pruženim uslugama, tokom prethodnih godina, ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen i podatke o kontakt osobi za provjeru istinitosti podataka, pri čemu je maksimalni broj referenci koji će se bodovati 8 – ukupno 57 bodova $K1 = (K1p / K1max) \cdot 57$, gdje je: K1p - broj odgovarajućih referenci na izvršavanju poslova iz oblasti predmeta nabavke izdatih od strane korisnika o pruženim uslugama, tokom prethodnih godina, ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora, konstataciju da je ugovor	6,00	57,00	57,00

blagovremeno i kvalitetno izvršen i podatke o kontakt osobi za provjeru istinitosti podataka. K1max - najveći ponuđeni broj odgovarajućih referenci na izvršavanju poslova iz oblasti predmeta nabavke, izdatih od strane korisnika o pruženim uslugama, tokom prethodnih godina, ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen i podatke o kontakt osobi za provjeru istinitosti podataka.. Pod odgovarajućim referencama podrazumjevaju se reference na poslovima usluge organizacije seminara za više od 50 ljudi, procijenjene vrijednosti minimum 10.000 eura. Kao validne reference će se uzimati one usluge koje su realizovane tokom prethodnih pet godina, računajući od roka koji je određen kao rok za dostavljanje ponuda. Napomena: broj dostavljenih referenci će se u cjelini umanjiti za reference koje su zahtijevane kroz uslov stručne i tehničke osposobljenosti ponuđača u dijelu stručnih i kadrovskih kapaciteta koji su potrebni za izvršenje ugovora za vođu tima.			
K2 Učešće žena u broju lica koja će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta nabavke -1 bod. Broj bodova po osnovu učešća žena u broju lica koja će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta nabavke ponuđača utvrđuje na način što se ponuđaču koji je ponudio najveći broj žena u broju lica koja će angažovati na izvršenju predmeta nabavke dodjeljuje maksimalan broj bodova, dok ostali ponuđači dobijaju bodove proporcionalno po osnovu formule: $K2 = (K2u / K2umax) \times 1$ Gdje je: K2u - broj žena u broju lica koja će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta nabavke K2umax - najveći broj žena u broju lica koja će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta nabavke .	4,00	1,00	1,00
K3- Učešće žena u ukupnom broju zaposlenih kod ponuđača - 1 bod Ponuđač dokazuje ovaj parametar dostavljanjem spiska svih zaposlenih lica kod ponuđača, uz obavezno dostavljanje prijave za osiguranje samo za žene. Broj bodova po osnovu učešća žena u ukupnom broju zaposlenih kod ponuđača utvrđuje na način što se ponuđaču koji je ponudio najveći broj žena u ukupnom broju zaposlenih kod ponuđača dodjeljuje maksimalan broj bodova, dok ostali ponuđači dobijaju bodove proporcionalno po osnovu formule: $K3 = (K3p / K3pmax) \times 1$ gdje je: K3p- broj žena u ukupnom broju zaposlenih K3pmax- najveći broj žena u ukupnom broju zaposlenih Ponuđaču koji ne dostavi dokaz će po ovom parametru biti dodijeljeno 0 poena	17,00	1,00	1,00
K4- Udio žena u vlasničkoj strukturi ponuđača - 1 bod . Udio žena u vlasničkoj strukturi ponuđača će se utvrditi na osnovu podataka iz Izvoda iz CRPS-a. Broj bodova po osnovu udjela žena u vlasničkoj strukturi ponuđača utvrđuje na način što se ponuđaču koji je ponudio najveći broj udjela žena u vlasničkoj strukturi ponuđača dodjeljuje maksimalan broj bodova, dok ostali ponuđači dobijaju bodove proporcionalno po osnovu formule: $K4 = (K4v / K4vmax) \times 1$ gdje je: K4v- udio žena u vlasničkoj strukturi ponuđača K4vmax- najveći broj udjela žena u vlasničkoj strukturi ponuđača	0,00	1,00	0,00

UKUPNO:		60,00	59,00
---------	--	-------	-------

Ime i prezime člana	Tamara Marićević
Uloga u komisiji	Član evaluacione komisije

Šifra ponude: 69587

Naziv ponuđača: CONGRESS TRAVEL D.O.O. PODGORICA

Kriterijum	Odgovor ponuđača/ utvrđena vrijednost	Maksimalan broj bodova	Dodijeljen broj bodova
Ukupan broj bodova (UB)=broj bodova za ponuđenu cijenu (C) + broj bodova za kvalitet (K) 1. Parametar kvalitet (K) –60 bodova Parametar kvalitet iskazuje se kroz reference vođe tima, učešća žena u broju lica koja će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta nabavke, učešća žena u ukupnom broju zaposlenih kod ponuđača i udjela žena u vlasničkoj strukturi ponuđača. $K = K1 + K2 + K3 + K4$; K1- Lice angažovano kao vođa tima – 1 lice, izračunava se na način što se kao osnova za vrednovanje uzima broj odgovarajućih referenci na izvršavanju poslova iz oblasti predmeta nabavke, izdatih od strane korisnika o pruženim uslugama, tokom prethodnih godina, ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen i podatke o kontakt osobi za provjeru istinitosti podataka, pri čemu je maksimalni broj referenci koji će se bodovati 8 – ukupno 57 bodova $K1 = (K1p / K1max) \cdot 57$, gdje je: K1p - broj odgovarajućih referenci na izvršavanju poslova iz oblasti predmeta nabavke izdatih od strane korisnika o pruženim uslugama, tokom prethodnih godina, ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora, konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen i podatke o kontakt osobi za provjeru istinitosti podataka. K1max - najveći ponuđeni broj odgovarajućih referenci na izvršavanju poslova iz oblasti predmeta nabavke, izdatih od strane korisnika o pruženim uslugama, tokom prethodnih godina, ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen i podatke o kontakt osobi za provjeru istinitosti podataka.. Pod odgovarajućim referencama podrazumjevaju se reference na poslovima usluge organizacije seminara za više od 50 ljudi, procijenjene vrijednosti minimum 10.000 eura. Kao validne reference će se uzimati one usluge koje su realizovane tokom prethodnih pet godina, računajući od roka koji je određen kao rok za dostavljanje ponuda. Napomena: broj dostavljenih referenci će se u cjelini umanjiti za reference koje su zahtijevane kroz	6,00	57,00	57,00

uslov stručne i tehničke osposobljenosti ponuđača u dijelu stručnih i kadrovskih kapaciteta koji su potrebni za izvršenje ugovora za vođu tima.			
K2 Učešće žena u broju lica koja će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta nabavke -1 bod. Broj bodova po osnovu učešća žena u broju lica koja će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta nabavke ponuđača utvrđuje na način što se ponuđaču koji je ponudio najveći broj žena u broju lica koja će angažovati na izvršenju predmeta nabavke dodjeljuje maksimalan broj bodova, dok ostali ponuđači dobijaju bodove proporcionalno po osnovu formule: $K2 = (K2u / K2umax) \times 1$ Gdje je: K2u - broj žena u broju lica koja će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta nabavke K2umax - najveći broj žena u broju lica koja će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta nabavke .	4,00	1,00	1,00
K3- Učešće žena u ukupnom broju zaposlenih kod ponuđača - 1 bod Ponuđač dokazuje ovaj parametar dostavljanjem spiska svih zaposlenih lica kod ponuđača, uz obavezno dostavljanje prijave za osiguranje samo za žene. Broj bodova po osnovu učešća žena u ukupnom broju zaposlenih kod ponuđača utvrđuje na način što se ponuđaču koji je ponudio najveći broj žena u ukupnom broju zaposlenih kod ponuđača dodjeljuje maksimalan broj bodova, dok ostali ponuđači dobijaju bodove proporcionalno po osnovu formule: $K3 = (K3p / K3pmax) \times 1$ gdje je: K3p- broj žena u ukupnom broju zaposlenih K3pmax- najveći broj žena u ukupnom broju zaposlenih Ponuđaču koji ne dostavi dokaz će po ovom parametru biti dodijeljeno 0 poena	17,00	1,00	1,00
K4- Udio žena u vlasničkoj strukturi ponuđača - 1 bod . Udio žena u vlasničkoj strukturi ponuđača će se utvrditi na osnovu podataka iz Izvoda iz CRPS-a. Broj bodova po osnovu udjela žena u vlasničkoj strukturi ponuđača utvrđuje na način što se ponuđaču koji je ponudio najveći broj udjela žena u vlasničkoj strukturi ponuđača dodjeljuje maksimalan broj bodova, dok ostali ponuđači dobijaju bodove proporcionalno po osnovu formule: $K4 = (K4v / K4vmax) \times 1$ gdje je: K4v- udio žena u vlasničkoj strukturi ponuđača K4vmax- najveći broj udjela žena u vlasničkoj strukturi ponuđača	0,00	1,00	0,00
UKUPNO:		60,00	59,00

Ime i prezime člana	Bojan Ivanović
Uloga u komisiji	Član evaluacione komisije

Šifra ponude: 69587

Naziv ponuđača: CONGRESS TRAVEL D.O.O. PODGORICA

Kriterijum	Odgovor ponuđača/	Maksimalan broj bodova	Dodijeljen broj bodova
------------	-------------------	------------------------	------------------------

	utvrđena vrijednost		
Ukupan broj bodova (UB)=broj bodova za ponuđenu cijenu (C) + broj bodova za kvalitet (K) 1. Parametar kvalitet (K) –60 bodova Parametar kvalitet iskazuje se kroz reference vođe tima, učešća žena u broju lica koja će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta nabavke, učešća žena u ukupnom broju zaposlenih kod ponuđača i udjela žena u vlasničkoj strukturi ponuđača. $K = K1 + K2 + K3 + K4$; K1- Lice angažovano kao vođa tima – 1 lice, izračunava se na način što se kao osnova za vrednovanje uzima broj odgovarajućih referenci na izvršavanju poslova iz oblasti predmeta nabavke, izdatih od strane korisnika o pruženim uslugama, tokom prethodnih godina, ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen i podatke o kontakt osobi za provjeru istinitosti podataka , pri čemu je maksimalni broj referenci koji će se bodovati 8 – ukupno 57 bodova $K1 = (K1p / K1max) \times 57$, gdje je: K1p - broj odgovarajućih referenci na izvršavanju poslova iz oblasti predmeta nabavke izdatih od strane korisnika o pruženim uslugama, tokom prethodnih godina, ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora, konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen i podatke o kontakt osobi za provjeru istinitosti podataka. K1max - najveći ponuđeni broj odgovarajućih referenci na izvršavanju poslova iz oblasti predmeta nabavke, izdatih od strane korisnika o pruženim uslugama, tokom prethodnih godina, ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen i podatke o kontakt osobi za provjeru istinitosti podataka.. Pod odgovarajućim referencama podrazumjevaju se reference na poslovima usluge organizacije seminara za više od 50 ljudi, procijenjene vrijednosti minimum 10.000 eura. Kao validne reference će se uzimati one usluge koje su realizovane tokom prethodnih pet godina, računajući od roka koji je određen kao rok za dostavljanje ponuda. Napomena: broj dostavljenih referenci će se u cjelini umanjiti za reference koje su zahtijevane kroz uslov stručne i tehničke osposobljenosti ponuđača u dijelu stručnih i kadrovskih kapaciteta koji su potrebni za izvršenje ugovora za vođu tima.	6,00	57,00	57,00
K2 Učešće žena u broju lica koja će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta nabavke -1 bod. Broj bodova po osnovu učešća žena u broju lica koja će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta nabavke ponuđača utvrđuje na način što se ponuđaču koji je ponudio najveći broj žena u broju lica koja će angažovati na izvršenju predmeta nabavke dodjeljuje maksimalan broj bodova, dok ostali ponuđači dobijaju bodove proporcionalno po osnovu formule: $K2 = (K2u / K2umax) \times 1$ Gdje je: K2u - broj žena u broju lica koja će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta nabavke K2umax - najveći broj žena u	4,00	1,00	1,00

broju lica koja će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta nabavke .			
K3- Učešće žena u ukupnom broju zaposlenih kod ponuđača - 1 bod Ponuđač dokazuje ovaj parametar dostavljanjem spiska svih zaposlenih lica kod ponuđača, uz obavezno dostavljanje prijava za osiguranje samo za žene. Broj bodova po osnovu učešća žena u ukupnom broju zaposlenih kod ponuđača utvrđuje na način što se ponuđaču koji je ponudio najveći broj žena u ukupnom broju zaposlenih kod ponuđača dodjeljuje maksimalan broj bodova, dok ostali ponuđači dobijaju bodove proporcionalno po osnovu formule: $K3 = (K3p / K3pmax) \times 1$ gdje je: K3p- broj žena u ukupnom broju zaposlenih K3pmax- najveći broj žena u ukupnom broju zaposlenih Ponuđaču koji ne dostavi dokaz će po ovom parametru biti dodijeljeno 0 poena	17,00	1,00	1,00
K4- Udio žena u vlasničkoj strukturi ponuđača - 1 bod .Udio žena u vlasničkoj strukturi ponuđača će se utvrditi na osnovu podataka iz Izvoda iz CRPS-a. Broj bodova po osnovu udjela žena u vlasničkoj strukturi ponuđača utvrđuje na način što se ponuđaču koji je ponudio najveći broj udjela žena u vlasničkoj strukturi ponuđača dodjeljuje maksimalan broj bodova, dok ostali ponuđači dobijaju bodove proporcionalno po osnovu formule: $K4 = (K4v / K4vmax) \times 1$ gdje je: K4v- udio žena u vlasničkoj strukturi ponuđača K4vmax- najveći broj udjela žena u vlasničkoj strukturi ponuđača	0,00	1,00	0,00
UKUPNO:		60,00	59,00

PONUĐENE CIJENE

Šifra ponude	Naziv ponuđača	Ponuđena cijena	Dodijeljen broj
69587	CONGRESS TRAVEL D.O.O. PODGORICA	34.604,5 EUR	40

Na osnovu izvještaja automatski generisanog u sistemu svih članova komisije je utvrđen prosjek dodijeljenog broja bodova po svakom kriterijumu i ukupno, kako slijedi:

KONAČAN BROJ BODOVA

Šifra Naziv ponuđača: CONGRESS TRAVEL D.O.O. PODGORICA	ponude: 69587	Dodijeljen broj bodova
Ukupan broj bodova (UB)=broj bodova za ponuđenu cijenu (C) + broj bodova za kvalitet (K) 1. Parametar kvalitet (K) –60 bodova Parametar kvalitet iskazuje se kroz reference vođe tima, učešća žena u broju lica koja će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta nabavke, učešća žena u ukupnom broju zaposlenih kod ponuđača i udjela žena u vlasničkoj strukturi ponuđača. $K= K1+K2+K3+K4$; K1- Lice angažovano kao vođa tima – 1 lice, izračunava se na način što se kao osnova za vrednovanje uzima broj odgovarajućih referenci na izvršavanju poslova iz oblasti predmeta nabavke, izdatih od strane korisnika o pruženim uslugama, tokom prethodnih godina, ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen i podatke o kontakt osobi za provjeru istinitosti podataka , pri čemu je maksimalni broj referenci koji će se bodovati 8 – ukupno 57 bodova $K1= (K1p/K1max) \cdot 57$, gdje je: K1p - broj odgovarajućih referenci na izvršavanju poslova iz oblasti predmeta nabavke izdatih od strane korisnika o pruženim uslugama, tokom prethodnih godina, ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora, konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen i podatke o kontakt osobi za provjeru istinitosti podataka. K1max - najveći ponuđeni broj odgovarajućih referenci na izvršavanju poslova iz oblasti predmeta nabavke, izdatih od strane korisnika o pruženim uslugama, tokom prethodnih godina, ali ne duže od pet godina, računajući i godinu u kojoj je započet postupak javne nabavke, koje sadrže opis i vrijednost predmeta nabavke, vrijeme realizacije ugovora i konstataciju da je ugovor blagovremeno i kvalitetno izvršen i podatke o kontakt osobi za provjeru istinitosti podataka.. Pod odgovarajućim referencama podrazumijevaju se reference na poslovima usluge organizacije seminara za više od 50 ljudi, procijenjene vrijednosti minimum 10.000 eura. Kao validne reference će se uzimati one usluge koje su realizovane tokom prethodnih pet godina, računajući od roka koji je određen kao rok za dostavljanje ponuda. Napomena: broj dostavljenih referenci će se u cjelini umanjiti za reference koje su zahtijevane kroz uslov stručne i tehničke osposobljenosti ponuđača u dijelu stručnih i kadrovskih kapaciteta koji su potrebni za izvršenje ugovora za vođu tima.		
Ana Petrović	57,00	
Tamara Maričević	57,00	
Bojan Ivanović	57,00	
Prosjek dodijeljenih bodova za sve članove komisije	57,00	
K2 Učešće žena u broju lica koja će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta nabavke - 1 bod. Broj bodova po osnovu učešća žena u broju lica koja će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta nabavke ponuđača utvrđuje na način što se ponuđaču koji je ponudio najveći broj žena u broju lica koja će angažovati na izvršenju predmeta nabavke dodjeljuje maksimalan broj bodova, dok ostali ponuđači dobijaju bodove proporcionalno po osnovu formule: $K2=(K2u/K2umax) \cdot 1$ Gdje je: K2u - broj žena u broju lica koja će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta nabavke K2umax - najveći broj žena u broju lica koja će ponuđač angažovati na izvršenju predmeta nabavke :		
Ana Petrović	1,00	
Tamara Maričević	1,00	
Bojan Ivanović	1,00	
Prosjek dodijeljenih bodova za sve članove komisije	1,00	

K3- Učešće žena u ukupnom broju zaposlenih kod ponuđača - 1 bod Ponuđač dokazuje ovaj parametar dostavljanjem spiska svih zaposlenih lica kod ponuđača, uz obavezno dostavljanje prijave za osiguranje samo za žene. Broj bodova po osnovu učešća žena u ukupnom broju zaposlenih kod ponuđača utvrđuje na način što se ponuđaču koji je ponudio najveći broj žena u ukupnom broju zaposlenih kod ponuđača dodjeljuje maksimalan broj bodova, dok ostali ponuđači dobijaju bodove proporcionalno po osnovu formule: $K3 = (K3p / K3p_{max}) \times 1$ gdje je: K3p- broj žena u ukupnom broju zaposlenih K3pmax- najveći broj žena u ukupnom broju zaposlenih Ponuđaču koji ne dostavi dokaz će po ovom parametru biti dodijeljeno 0 poena

Ana Petrović	1,00
Tamara Marićević	1,00
Bojan Ivanović	1,00
Prosjeck dodijeljenih bodova za sve članove komisije	1,00

K4- Udio žena u vlasničkoj strukturi ponuđača - 1 bod . Udio žena u vlasničkoj strukturi ponuđača će se utvrditi na osnovu podataka iz Izvoda iz CRPS-a. Broj bodova po osnovu udjela žena u vlasničkoj strukturi ponuđača utvrđuje na način što se ponuđaču koji je ponudio najveći broj udjela žena u vlasničkoj strukturi ponuđača dodjeljuje maksimalan broj bodova, dok ostali ponuđači dobijaju bodove proporcionalno po osnovu formule: $K4 = (K4v / K4v_{max}) \times 1$ gdje je: K4v- udio žena u vlasničkoj strukturi ponuđača K4vmax- najveći broj udjela žena u vlasničkoj strukturi ponuđača

Ana Petrović	0,00
Tamara Marićević	0,00
Bojan Ivanović	0,00
Prosjeck dodijeljenih bodova za sve članove komisije	0,00
UKUPNO ZA SVE KRITERIJUME:	99,00

r.b.	Ponuđač (naziv i sjedište)	Parametar 1 cijena	Parametar 2 ⁴ kvalitet	Ukupan broj bodova
1.	CONGRESS TRAVEL D.O.O. PODGORICA	40	59	99

UTVRĐENA RANG LISTA

	Šifra ponude	Naziv ponuđača	Ukupan broj bodova
1.	69587	CONGRESS TRAVEL D.O.O. PODGORICA	99

⁴ Dodati onoliko koliko je parametara predviđeno tenderskom dokumentacijom i za svaki upisati broj bodova

9. Podaci o najpovoljnijoj ponudi

„ CONGRESS TRAVEL D.O.O. Podgorica, samostalna ponuda

Adresa: Studentska ulica, Lamela 3-5, Podgorica
PIB: 02673053

KOMISIJA ZA SPROVOĐENJE POSTUPKA JAVNE NABAVKE PRISTUPILA JE PROVJERI
TAČNOSTI PODATAKA SADRŽANIH U IZJAVI PRIVREDNOG SUBJEKTA KOJI JE PODNIO
EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJU PONUDU

Dokazi predviđeni tenderskom dokumentacijom:

Dokazi predviđeni tenderskom dokumentacijom:

OPIS

TIP USLOVA / ZAHTJEVA

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji 1) nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; ć) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropškog odnosa i prevoza lica u ropškom odnosu, što se dokazuje na osnovu uvjerenja, potvrde ili drugog akta nadležnog organa izdato na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj ovlašćeno lice tog privrednog subjekta ima prebivalište. /

Obavezni uslovi

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje, o kojima evidenciju vodi organ uprave nadležan za naplatu poreskih prihoda, odnosno nadležni organ države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, što se dokazuje na osnovu uvjerenja, potvrde ili drugog akta koji izdaje organ uprave nadležan za naplatu poreskih prihoda, odnosno nadležni organ države u kojoj privredni subjekat ima sjedište.

Obavezni uslovi

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište što se dokazuje dostavljanjem dokaza o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište, sa podacima o ovlašćenom licu, odnosno izvršnom direktoru privrednog subjekta. Napomena: ako više privrednih subjekata podnosi zajedničku ponudu, svaki privredni subjekat je dužan da ispunjava ovaj uslov (član 126 stav 8 Zakona o javnim nabavkama).

Uslovi za
obavljanje
djelatnosti

Dokazi o provjeri podataka u Izjavi privrednog subjekta ponuđača CONGRESS TRAVEL D.O.O. PODGORICA

Uslov predviđen tenderskom dokumentacijom	Dokazi o provjeri podatka u Izjavi privrednog subjekta ponuđača	Dostavljen dokaz potpun i jasan (da/ne)
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji 1) nije pravosnažno osuđivan i čiji izvršni direktor nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; d) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; d) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu, što se dokazuje na osnovu uvjerenja, potvrde ili drugog akta nadležnog organa izdato na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj ovlašćeno lice tog privrednog subjekta ima prebivalište. /	U skladu sa članom 135a Zakona o javnim nabavkama, u cilju provjere podataka sadržanih u Izjavi privrednog subjekta ponuđača čija je ponuda ekonomski najpovoljnija, Komisija za sprovođenje postupka za javne nabavke se dopisom od 18.09.2023. godine obratila Ministarstvu pravde Crne Gore u cilju pribavljanja dokaza da li je ponuđač CONGRESS TRAVEL D.O.O. PODGORICA kao i njegov izvršni direktor Ivan Mijović pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; d) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; d) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu. Na arhivu Naručioca dostavljen je dopis Ministarstva pravde Crne Gore broj:11-0702-15341/23 od 19.09.2023.godine, uz koji je dostavljeno: -Uvjerenje br. 11-0702-15341/23 od 19.09.2023.godine da za "CONGRESS TRAVEL D.O.O." Podgorica u kaznenoj evidenciji ne postoje podaci o osuđivanosti pravnog lica, original, - Uvjerenje br.11-0702-15341/23-1 od 19.09.2023.godine da za Ivana Mijovića, izvršnog direktora ne postoje podaci o osuđivanosti lica, original	DA Komisija za sprovođenje postupka za javne nabavke ocjenila da dostavljeni dokaz potvrđuje tačnost ovih podataka sadržanih u Izjavi privrednog subjekta.
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje, o kojima evidenciju vodi organ	U skladu sa članom 135a Zakona o javnim nabavkama, u cilju provjere podataka sadržanih u Izjavi privrednog subjekta ponuđača čija je ponuda ekonomski najpovoljnija, Komisija za sprovođenje postupka za javne nabavke se dopisom broj 03-426/23-352/5 od 15.09.2023.	DA Komisija za sprovođenje postupka za javne nabavke ocjenila da

uprave nadležan za naplatu poreskih prihoda, odnosno nadležni organ države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, što se dokazuje na osnovu uvjerenja, potvrde ili drugog akta koji izdaje organ uprave nadležan za naplatu poreskih prihoda, odnosno nadležni organ države u kojoj privredni subjekat ima sjedište.	godine obratila putem ESJN Upravi prihoda i carina, Područna jedinica Podgorica dana u cilju pribavljanja dokaza da je ponuđač izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje, o kojima evidenciju vodi organ uprave nadležan za naplatu poreskih prihoda, odnosno nadležni organ države u kojoj privredni subjekat ima sjedište. Uprava prihoda i carina, Područna jedinica Podgorica je dana preko ESJN sistema dostavila dopis broj 16/01-2-8577/2 od 19.09.2023.godine za "CONGRESS TRAVEL DOO" Podgorica u kome je utvrđeno da je poreski obveznik CONGRESS TRAVEL DOO" Podgorica na dan provjere podataka, podnio poreske prijave i prema istim obračunao obaveze po osnovu poreza i doprinosa iz i na lična primanja zaposlenih po osnovu podnijetih IOPPD obrazaca zaključno sa 08/2023.godine i po tom osnovu nema neizmirenih poreskih obaveza, poreza na dobit pravnih lica zaključno sa 2022.godinom i po tom osnovu nema neizmerenih poreskih obaveza, i poreza na dodatu vrijednost zaključno sa 08/ 2023., i po tom osnovu nema neizmerenih poreskih obaveza, ovjerena kopija	dostavljeni dokaz potvrđuje tačnost ovih podataka sadržanih u Izjavi privrednog subjekta.
U postupku javne nabavke može da učestvuje samo privredni subjekat koji je upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište što se dokazuje dostavljanjem dokaza o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište, sa podacima o ovlašćenom licu, odnosno izvršnom direktoru privrednog subjekta Napomena: ako više privrednih subjekata podnosi zajedničku ponudu, svaki privredni subjekat je dužan da ispunjava ovaj uslov (član 126 stav 8 Zakona o javnim nabavkama).	Komisija za sprovođenje postupka za javne nabavke je pristupila provjeri podataka sadržanih u Izjavi privrednog subjekta ponuđača čija je ponuda ekonomski najpovoljnija. Komisija za sprovođenje postupka za javne nabavke je izvršila uvid preko zvaničnog sajta CRPS http://195.66.189.183:8083/Home/PrikaziSlog/1 u raspoložive podatke iz izvoda registracije za ponuđača i utvrdila da je ponuđač registrovan i čiji je izvršni direktor Ivan Mijović. Takođe, Komisija za provođenje postupka javne nabavke se zahtjevom obratila ponuđaču CONGRESS TRAVEL DOO, Podgorica, preko ESJN sistema u cilju dostave dokaza o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište, sa podacima o ovlašćenom licu, odnosno izvršnom direktoru privrednog subjekta. Dana 28.09.2023.godine na arhivu Naručioca pristigla je dokumentacija od strane ponuđača, i to Izvod o registraciji iz CRPS subjekta broj 5-0400150/010 od 29.08.2023.godine, ovjerena kopija	DA Komisija za sprovođenje postupka za javne nabavke ocjenila da dostavljeni dokazi potvrđuju tačnost ovih podataka sadržanih u Izjavi privrednog subjekta.

--	--	--

Za ponuđača **CONGRESS TRAVEL D.O.O. PODGORICA** provjerom izjave privrednog subjekta utvrđeno je⁵:

Komisija za provođenje postupka javne nabavke je provjerom Izjave privrednog subjekta za **CONGRESS TRAVEL D.O.O. Podgorica** utvrdila da ne postoji osnov za isključenje ponuđača u skladu sa tenderskom dokumentacijom i Zakonom o javnim nabavkama.

Na osnovu naprijed utvrđenog činjeničnog stanja, u postupku javne nabavke po tenderskoj dokumentaciji broj: 03-426/23-352/3od 24.08.2023.godine za otvoreni postupak za nabavku usluga Organizacije 13+ radionica/treninga (rentiranje prostora, nabavka hrane i osvježanja) ponuda ponuđača **CONGRESS TRAVEL D.O.O. Podgorica** je izabrana kao napovoljnija. Ponuda ponuđača **CONGRESS TRAVEL D.O.O. Podgorica** je u svemu u skladu sa Tenderskom dokumentacijom broj: 03-426/23-352/3od 24.08.2023.godine.

Na osnovu svega predhodno izrečenog, ovlašćeno lice Naručioca je na predlog Komisije za sprovođenje postupka javne nabavke, odlučio kao u dispozitivu Odluke.

10. Podaci o najpovoljnijoj/im ponudi/ama u slučaju zaključivanja okvirnog sporazuma sa jednim ili više ponuđača⁶

Nije primjenjivo.

11. Uputstvo o pravnoj zaštiti

Ponuđač može izjaviti žalbu protiv ove odluke Komisiji za zaštitu prava u roku od 10 dana od dana objavljivanja odluke.

Žalba se podnosi naručiocu preko ESJN. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Iznos uplate iz prethodnog stava je iznos koji je prispio na račun Komisije za zaštitu prava.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te /tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žililaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava <http://www.kontrola-nabavki.me/>.



OVLAŠĆENO LICE NARUČIOCA
DIREKTOR
Draško Boljević

(potpis)

⁵ Ako se provjerom izjave privrednog subjekta utvrdi da postoji osnov za isključenje ponuđača iz postupka ili se ponuđač isključuje iz postupka u skladu sa članom 135a stav 6 ZJN, naručilac će izvršiti provjeru izjave privrednog subjekta ponuđača čija je ponuda sljedeće rangirana, a ako takve ponude nema poništiće postupak javne nabavke

⁶ Ukoliko je primjenjivo

⁷ Ukoliko naručilac koristi sertifikovani elektronski potpis, pečat nije potreban