



Crna Gora
Opština Pljevlja

Црна Гора
Општина Пљевља

Број: 06-426/23-569/11

Пљевља, 29.09.2023 год.

D.O.O. „JASEN“ Pljevlja

Број: 172/23

Пљевља, 28.09.2023 год.

Adresa: Kralja Petra I br. 48
84210 Pljevlja
Crna Gora
tel: +382 52 321 305
fax: +382 52 300 188
www.pljevlja.me

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI ROBE

Ovaj ugovor zaključen je između:

Opštine Pljevlja, sa sjedištem u Pljevljima, Ulica kralja Petra I br. 48, PIB: 02019868, koju zastupa predsjednik dr Dario Vraneš (u daljem tekstu: **Naručilac**)

Ponudāča „Jasen“ d.o.o. Pljevlja, sa sjedištem u Pljevljima, ulica Kotline br. 5, PIB: 02354721, Broj računa: 540-4710-80, Naziv banke: Erste Bank AD Podgorica i Broj računa: 510-21551-86, Naziv banke: CKB Banka, koga zastupa izvršni direktor Danica Stevanović (u daljem tekstu: **Dobavljač**).

OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak javne nabavke za nabavku robe – Subvencije za zaštitu životne sredine (pelet za grijanje), šifra postupka 49436 od 24.07.2023. godine.

Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: 06-426/23-569/9 od 04.09.2023. godine.

Šifra ponude ponudāča „Jasen“ d.o.o. Pljevlja broj 68603 od 25.08.2023. godine.

I PREDMET UGOVORA

Član 1

Predmet ovog Ugovora je nabavka robe: Subvencije za zaštitu životne sredine (pelet za grijanje) u količini 2.750,00 tona.

Naručilac zadržava pravo da u toku ispunjenje ugovora umanji količine u zavisnosti od intresovanja građana.

Ponuda Dobavljača integrisana je u odredbama ovog Ugovora.

II CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 2

-Ukupna cijena za isporuku robe iz ovog Ugovora bez PDV-a iznosi 651.750,00 €;

-PDV u iznosu od 45.622,5 €

-ukupna cijena za isporuku robe iz ovog Ugovora sa PDV-om iznosi 697.372,5 €.

-Jedinična cijena po toni iznosi: 237,00 € bez uračunatog PDV-a (dvijestotinedvadeseteura).

-iznos PDV-a po toni 16,59 €;

-jedinična cijena po toni sa PDV-om 253,59 €

-Količina 2.750,00 t.

-Pelet je potrebno sporučiti u pakovanju od 15 kg po džaku i paleta od 1005 kg (67 džakova na paleti).

-U neto ponuđenu cijenu, moraju biti uračunati svi troškovi i popusti (pri čemu su u cijenu uračunati i troškovi špedicije, carine, takse i druge dažbine – što znači da padaju na teret Dobavljača).

Polovinu ugovorene cijene plaćaju građani prilikom preuzimanja robe.

Član 3

Naručilac se obavezuje da će plaćanje izvršiti na sledeći način: u roku od 30 (trideset) dana od dana ispostavljanja fakture, virmanski.

III ROKOVI

Član 4

Dobavljač se obavezuje da će robu iz ovog Ugovora isporučivati sukcesivno u roku od 5 dana, od dana zaključivanja Ugovora.

Mjesto isporuke je Pljevlja, f-co magacin Naručioca.

Naručilac ima pravo da od Dobavljača zahtijeva provjeru kvaliteta robe i to maksimalno 3 puta u toku trajanja Ugovora, na način što će zahtijevati da se o trošku Dobavljača izuzme uzorak robe sa lokacije isporuke po izboru Naručioca. Izuzimanju uzorka prisustvuju ovlašćeno lice Naručioca i ovlašćeno lice Dobavljača i o istom sačinjavaju zapisnik. Provjera kvaliteta vršiće se u akreditovanoj laboratoriji koju odabere Naručilac.

Član 5

Datum isporuke robe je datum potpisivanja Zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu robe, nakon provjere koju trebaju da izvrše ovlašćena lica Naručioca, na lokaciji Naručioca, uz prisustvo ovlašćenih predstavnika Dobavljača. Komisija je obavezna da počne sa radom odmah nakon obavještenja Dobavljača da je roba spremna za primopredaju.

Po završetku kvalitativno-kvantitativne primopredaje ovlašćena lica Naručioca su u obavezi da sačine Zapisnik koji potpisuju i ovjeravaju predstavnici ugovornih strana. Dobavljač će najmanje 2 (dva) dana prije isporuke pisanim putem (e-mail, fax) obavijestiti Naručioca o terminu isporuke, odnosno dostaviti skeniranu, odnosno kopiju Otpremnice potpisanu od ovlašćenog lica za robu koja je predmet Ugovora.

Original fakturu zajedno sa potpisanom otpremnicom sa pozivom na broj Ugovora po kojem se nabavka vrši, a po cijenama iz specifikacije odnosno ponude Dobavljača, dostaviti na adresu Opština Pljevlja, Ulica kralja Petra I br. 48.

IV PRIMOPREDAJA

Član 6

Dobavljač se obavezuje da robu iz ovog Ugovora, isporuči prema uslovima iz Tenderske dokumentacije i prihvaćene ponude.

Dobavljač garantuje da je ponuđena roba posjeduje standard MEST EN ISO 17225 2:2015. i da nema stvarnih i pravnih nedostataka.

Dobavljač garantuje kvalitet isporučene robe i obavezuje se da bez odlaganja, o svom trošku, ukloni svaki nedostatak ili izvrši zamjenu robe, koji nije posledica nepravilnog rukovanja Naručioca.

Naručilac je u obavezi da svaki problem u radu ili nedostatak pisano prijavi Dobavljaču (putem fax sistema ili elektronski, putem e-mail poruke) odmah po njenom nastanku. Prijavu nedostatka može da vrši isključivo ovlašćeni predstavnik Naručioca ili više njih, pod

uslovom da Naručilac blagovremeno pisano informiše Dobavljača o imenima ovlašćenih predstavnika.

Nakon otklanjanja nedostataka, Dobavljač je dužan da preda robu na lokaciju Naručioca. Ugovorena vrijednost robe podrazumijeva isporuku i istovar u skladišni prostor koji obezbjeđuje Dobavljač u Pljevljima.

Obaveza Dobavljača je i da uvijek u skladištu ima 10% ponuđene količine robe, kao i utovar robe u skladišnom prostoru na vozilo kupca tj. korisnika subvencionisanog peleta na osnovu potvrde nadležnog Sekretarijata. Svaku isporuku prati dokument (otpremnicu), koji mora biti potpisan i ovjeren od strane dobavljača i ovlašćenog lica Naručioca. Otpremnicu čini sastavni dio računa o isporučenoj robi. Naručilac ima pravo reklamacije robe u sledećim slučajevima:

- kada isporuka robe ne odgovara količini i cijeni u otpremnici
- kada je roba neispravna i/ili oštećena i
- kada Dobavljač ne ispoštuje rok isporuke.

Član 7

Dobavljač u garantnom roku odgovara Naručiocu za skrivene nedostatke isporučene robe iz ovog Ugovora.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Dobavljača i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Dobavljač je dužan da ukloni uočene propuste u roku od 24 sata od pisanog poziva Naručioca.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Dobavljač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog ugovora ili način isporučivanja robe, odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Dobavljača,
- U slučaju da se Dobavljač ne pridržava svojih obaveza i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla. Isto pravo Naručilac ima u slučaju raskida ugovora, do izbora novog Dobavljača.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Dobavljača i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se Dobavljač ne odazove pozivu Naručioca, Naručilac angažuje treće lice na teret Dobavljača.

Dobavljač se obavezuje da plati ugovornu kaznu u visini 1% za svaki sat kašnjenja u isporuci, a najviše 5% od ukupne vrijednosti ugovorenog posla.

Ukoliko u toku važnosti Ugovora o javnoj nabavci dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

V OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 8

Naručilac se obavezuje:

- da organizuje sve potrebne radnje u vezi isporuke odnosno primopredaje robe iz predmeta nabavke;
- da dostavi Dobavljaču informacije o ovlašćenom predstavniku koji će izvršiti primopredaju robe koja je predmet Ugovora;

- da se prilikom utovara i transporta robe koja je predmet ovog ugovora pridržava mjera zaštite na radu i zaštite životne sredine, u protivnom snosi odgovornost za nastale posledice i dužan je da o svom trošku otkloni iste;
- da zajedno sa Dobavljačem sačini, potpiše i ovjeri Zapisnik o kvantitativnom i kvalitativnom preuzimanju robe koja je predmet nabavke;
- da pisanim putem obavijesti Dobavljača u vezi mjesta i vremena preuzimanja robe koja je predmet ovog Ugovora;
- da obezbijedi sve uslove za istovar odnosno primopredaju robe na lokaciji Naručioca;
- da izvrši plaćanje na način i u roku kako je definisano ovim Ugovorom.

Član 9

Dobavljač je obavezan:

- da u saradnji sa Naručiocem organizuje primopredaju robe koja je predmet ovog Ugovora nakon potpisivanja ovog Ugovora;
- da preda Naručiocu svu potrebnu dokumentaciju koja se odnosi na robu iz ovog Ugovora;
- da dostavi garanciju za dobro izvršenje ugovora za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 10 % od vrijednosti ugovora kojom garantuje potpuno izvršenje ugovornih obaveza, sa rokom važnosti 30 (trideset) dana dužem od roka izvršenja Ugovora.

VI RASKID UGOVORA

Član 10

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Dobavljač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada ovlašćena lica Naručioca ustanove, u toku izvršenja ugovornih obaveza, da kvalitet isporučene robe odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Dobavljača;
- U slučaju da se Dobavljač ne pridržava dogovorene dinamike izvršenja posla;
- Ukoliko Dobavljač ne izvrši korekciju propusta u realizaciji svojih ugovornih obaveza u roku od 5 (pet) dana od dana prijema zvaničnog upozorenja Naručioca, ili u bilo kom daljem periodu koji je Naručilac nakon toga pisano odobrio;
- Ukoliko Dobavljač postane nesolventan ili ode u stečaj.

VII OSTALE ODREDBE

Član 11

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke za dobro izvršenje ugovora u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, bez prava prigovora, koja stupa na snagu danom izdavanja i sa rokom važnosti 30 (trideset) dana dužem od ugovorenog roka iz ovog Ugovora.

Član 12

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 13

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 38 ZJN (Sl.list CG br 74/19, 3/23 i 11/23) ništav je.

Član 14

Sve eventualne sporove proistekle iz ovog Ugovora ugovorne strane nastojati će riješiti sporazumno. U slučaju nemogućnosti takvog rješenja eventualne sporove rješavaće Privredni sud u Podgorici.

Član 15

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka od kojih se, nakon potpisivanja, 3 (tri) primjerka dostavljaju Dobavljaču, a 3 (tri) Naručiocu.

ZA NARUČIOCA

dr Dario Vraneš, predsjednik

Борис Давид



T. G. Taylor

ZA DOBAVLJAČA

Danica Stevanović, izvršni direktor



Алексей Денис